

Publication Manual
of the American
Psychological Association



英语第6版

APA格式

国际社会科学学术写作规范手册

美国心理协会（American Psychological Association）编

席仲恩 译





这部名副其实的世纪经典，从首版到呈现给您的第6版，已经历了将近100年的历史。

1929年，在一批学风严谨的心理学工作者、人类学工作者和商学工作者的共同努力下，《APA格式》的雏形以一篇短小的学刊文章形式诞生。自那时起，《APA格式》就一直以设计出优良而严谨的学术沟通标准为己任，近百年来，历经5次大的修订，直至现在的第6版。

今天，本书所制定的写作规范已经成为国际心理学、教育学、传播学、商学等诸多社会科学学术杂志首选的学术论文写作和投稿规范。本书也被翻译为世界各种文字，供参与国际学术交流的学者使用。

中国也有越来越多的杂志开始采用APA格式接受和发表论文。

发表或参阅关于本书的更多讨论,请访问

"万卷方法与学术规范"博客圈(http://q.blog.sina.com.cn/fafang)

上架建议：学术社科

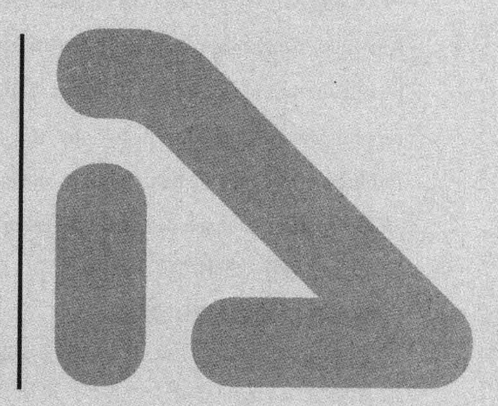
ISBN 978-7-5624-6105-0



定价: 39.00元

万卷方法

Publication Manual of the American Psychological Association



英语第6版

APA格式

国际社会科学学术写作规范手册

美国心理协会（American Psychological Association）编

席仲恩 译

重庆大学出版社

版贸核渝字(2010)第185号。

图书在版编目(CIP)数据

APA格式:国际社会科学学术写作规范手册/美国心理协会编;席仲恩译. —重庆:重庆大学出版社,2011.8

(万卷方法)

书名原文:Publication Manual of the American Psychological Association

ISBN 978-7-5624-6105-0

Ⅰ.①A… Ⅱ.①美…②席… Ⅲ.①社会科学—论文—写作 Ⅳ.①H512.3

中国版本图书馆CIP数据核字(2011)第059284号

APA格式:

国际社会科学学术写作规范手册

美国心理协会 编

席仲恩 译

策划编辑:雷少波

责任编辑:李定群 陈艳宇 版式设计:雷少波

责任校对:邬 忌 责任印制:赵 晟

*

重庆大学出版社出版发行

出版人:邓晓益

社址:重庆市沙坪坝正街174号重庆大学(A区)内

邮编:400030

电话:(023) 65102378 65105781

传真:(023) 65103686 65105565

网址:http://www.cqup.com.cn

邮箱:fxk@cqup.com.cn (营销中心)

全国新华书店经销

重庆升光电力印务有限公司印刷

*

开本:787×1092 1/16 印张:16.75 字数:356千

2011年8月第1版 2011年8月第1次印刷

印数:1—3 000

ISBN 978-7-5624-6105-0 定价:39.00元

《APA 格式》第 6 版编辑委员会

《APA 格式》修订工作组

伦理小组

李 · L. 莱特(Leah L. Light)(联合小组长)

洛伊丝 · 泰特里克(Lois Tetrick)(联合小组长)

赛里尔 · B. 费歇尔(Celia B. Fisher)

里诺 · W. 哈蒙(Lenore W. Harmon)

米克 · 弗菲力(Mieke Verfaellie)

参考文献小组

马克 · 艾培尔鲍姆(Mark Appelbaum)(联合小组长)

彼得 · 昂斯坦(Peter Ornstein)(联合小组长)

苏珊 · 赫尔曼(Susan Herman)

安妮 · 黑尔(Annie Hill)

图形小组

马克 · 艾培尔鲍姆(Mark Appelbaum)(联合小组长)

洛伊丝 · 泰特里克(Lois Tetrick)(联合小组长)

约翰 · 乔奈得斯(John Jonides)

彭妮 · 派克斯曼(Penny Pexman)

大卫 · 瑟森(David Thissen)

霍华德 · 韦纳(Howard Wainer)

统计小组

马克 · 艾培尔鲍姆(Mark Appelbaum)(联合小组长)

哈里斯 · 库柏 (Harris Cooper)(联合小组长)

吉奥夫 · 卡明(Geoff Cumming)

迈克尔 · 爱德华兹(Michael Edwards)

乔尔 · 列文(Joel Levin)

艾比盖尔 · 潘拓尔(Abigail Panter)

写作体例小组

李 · L. 莱特(Leah L. Light)(联合小组长)

彼得 · 昂斯坦(Peter Ornstein)(联合小组长)

大卫 · F. 布若克龙德(David F. Bjorklund)

凯瑟琳 · 哈顿(Catherine Haden)

安妮 · 黑尔 (Annie Hill)

译者前言

经过十个多月的努力,《APA 格式》第 6 版的中文译稿终于可以交付出版社了。作为译者,我们有责任和义务对读者就《APA 格式》第 6 版的中文翻译版做一些基本的说明。

首先说明一下 APA。APA 是美国心理协会英文名称 American Psychological Association 的首字母缩写。APA 不是一个学会,而是一家拥有 54 个分部(division)、154 000 多名会员的协会。每个分部都是一个非常独立的组织机构,都有自己独立的章程和网站,其中很多分部自身就是学会,且名称中明确使用学会 society 一词。例如:第一分部就是"普通心理学会"(Society for General Psychology),第二分部是"心理教学学会"(Society for the Teaching of Psychology)等。学会是一个比较单纯的学术组织,它的会员通常都是学术工作者;而协会通常并不一定就是单纯的学术组织,而更像一个行业组织,因此它的会员既包括了行业内的学术工作者,也包括行业中的其他从业人员。也就是说,协会可以下设学会,但学会下通常不可以设协会。

《APA 格式》并不是英文原版书名的严格翻译,而是根据国际学术界对该书的习惯称谓 APA Style 翻译的。原书的题名是 *Publication Manual of the American Psychological Association*,严格翻译成中文应该是《美国心理协会出版发表手册》;如果按照实际内容,应该译作《美国心理协会论文写作发表手册》。《APA 格式》原本是美国心理协会组织编写的一部关于如何写作和发表行为科学和社会科学论文的指导性和规范性文件,主要适用范围有:心理学、教育学、社会科学、医疗护理、工商管理。

"APA 格式"通常有三种意思:一种是指《APA 格式》一书所包含的所有内容;另一种是指《APA 格式》中的文内引用和参考文献单的著录格式;第三种是指参考文献单严格按照 APA 格式著录,但文内引用只采用 APA 的作者—年制,并不严格按照《APA 格式》中的要求援引文献。第一种意义是严格意义上的"APA 格式",仅仅适用于投往美国心理协会主办的各种刊物的稿件以及其他采用 APA 稿件格式的刊物。严格地讲,第二种意义上的"APA 格式"应该叫做"APA 引文格式和文献单著录格式",适用于任何采用 APA 引文和参考文献著录格式的出版物(例如,刊物、各种学术著作、文集、教材、参考书)和稿件,使用在更多门类的学科,包括上述的行为和社会科学各部门,自然科学中的某些部门,甚至人文艺术学科的某些部门。严格说来,第三种意义上的"APA 格式"已经不再是 APA 格式了,而是多种类 APA 格式中的一种。

目前,在国内流行着各种所谓的"APA 格式",但实际上连第三种意义上的 APA 格式也够不上,而不过是作者—年制的不同变体。的确,APA 引文和参考文献单著录格式采用的是作者—年制,但只是众多作者—年制中的一种,并不是所有的作者—年

制都一定是 APA 格式。此外,目前国内还流行着《APA 格式》第 4 版的引文格式和文献单著录格式以及第 4 版和第 5 版混杂的引文格式和文献单著录格式。出现第一种情况的原因可能是,长期以来,国内缺乏关于 APA 格式的系统介绍。一直到了 2008 年,由台湾同胞陈玉玲、王明杰翻译的《APA 格式》第 5 版以《美国心理协会写作手册》的名称由重庆大学出版社作为"万卷方法"丛书的成员之一才在国内出版。出现第二种情况的原因可能是,在外语教学与研究出版社于2000 年引进的英文版《如何写研究论文与学术报告》第 10 版和上海外语教育出版社于 2001 年引进的英文版《MLA 科研论文写作规范》第 5 版中,介绍的都是《APA 格式》第 4 版的参考文献单著录格式。至于混杂现象,其原因可能是文献的作者缺乏系统的 APA 格式知识。《APA 格式》第 4 版有两个重大局限,对此,在下面关于《APA 格式》的历史沿革介绍中予以简要讨论。

《APA 格式》的雏形是一篇仅仅 7 页长的短小期刊论文,发表于 1929 年。1944 年,第二篇关于心理学论文稿件格式的论文发表了,这篇论文长达 32 页。1952 年,1944 年的那篇长文章被扩展成一篇长达 61 页的文章,以增刊的形式在同一期刊(*Psychological Bulletin*)上发表。这篇文章的名称沿用至今,并被视作《APA 格式》的第 1 版。美国心理协会的编辑委员会(Council of Editors)曾于 1957 年和 1967 年两次对《APA 格式》的第 1 版进行了修订。1974 年,《APA 格式》的第 2 版出版;1983 年,《APA 格式》的第 3 版出版;1994 年,《APA 格式》的第 4 版出版。第 4 版的重大局限是,由于对电脑普及速度估计不足,要求稿件中用正体加下划线的方式表示英文中的斜体,要求稿件参考文献单中的文献条目采用段首缩进的方式。随着电脑的高度普及和字处理软件的普遍使用,这种为了方便传统手动打字机使用者而制定的稿件参考文献格式,随着手动打字机的淘汰,一方面对广大的电脑使用者撰写稿件带来了很多不方便和多余劳动,另一方面对论文接受后的排版工作也带来很多多余的工作,此外还对 APA 格式的教学效率带来负面影响。因此,APA 于 2001 年推出了《APA 格式》的第 5 版。随着网络技术的发展,互联网不仅走进普通家庭,而且从很多方面改变了过去单一的学术出版发表模式和信息呈献方式。为了使 APA 格式能更好地反应论文出版发表的实际,使格式在更多方面具有规范性(特别是对于学界的新鲜血液),同时也考虑到其他使用 APA 格式的专业或行业,APA 在征求各方意见的基础上,于 2009 年推出了《APA 格式》的第 6 版。

第 6 版在很多方面都是第 5 版的完全重写。从宏观上讲,第 6 版把第 5 版本论中的第 1 ~8 章和附录的内容重新整合,把附录中写作过程中的几个核查清单和关于法律文献的引用插入适当的章节,形成了新的第 1 ~8 章;把第 5 版第 9 章"文献目录"(Bibliography)中的"《APA 格式》历史"和"建议阅读文献"两节删除,并根据第 6 版的实际文献参引情况制作了"参考文献",不编章节号;把第 5 版中很多繁琐的例子移到了网站上;并加强了学术伦理内容以及论文写作的原则性和规范性内容,从而使论文在内容的呈献上更加具体,使论文的写作更加标准化,更加容易操作。和第 5 版相比,第 6 版的内容呈献顺序和常规的论文写作过程更加一致。从微观上讲,尽管第 6 版有很多改变,但对于中国读者,改变最大的 6 个方面都涉及参考文献单和文中网址的呈献形式:(a)参考文献单中 7 个以上作者文献的著录;(b)著录内容增加了文献的 DOI 码,并对其断行做了明确的规定;(c)在出版地项严格要求写上美国各州和领地的邮政缩写;(d)在网址项不再著录提取时间内容;(e)对网址的断行做了新的明确的规

定;(f)对网址在行文中的使用,就其断行和标点符号的使用做了新的明确的规定。因此,对于国内那些使用带自动断行功能编辑软件的读者,在遇到网址和DOI码时,一定要人工手动断行,因为这类软件很可能并没有把网址和DOI码与一般的文本分别处理。

《APA格式》第6版的内容主要由序论、第1~8章本论以及附录组成。特别需要一提的是"附录"的内容。前面已经说过,在第6版中,已经把第5版中附录的内容整合进本论有关的章节。这就是说,第6版附录中的内容是全新的内容,由"学刊文章报告标准"(Journal Article Reporting Standards,JARS)、"整合分析报告标准"(Meta-Analysis Reporting Standards,MARS),以及"参试在实验或准实验每个阶段的流程图"(Flow of Participants Through Each Stage of an Experiment or Quasi-Experiment),共计四张表格和一幅图组成。为了方便广大的中国读者,我们在附录中又增加了一张新的表格——"美国各州及领地的邮政缩写",因为,根据第6版的文献单文献著录要求,对于出版地在美国的出版机构,出版地信息中一定要包括州或领地的邮政缩写。按照第6版的脉络,这个增加的表格似乎应该插在"附录7.1:法律材料的引用"之前。但为了不改变原书的章节编号顺序,我们把这个新增加的附录和原书作为整书附录的三个表格放在一起,以供中文读者需要的时候参考。希望我们的这个做法不是画蛇添足。

对于译者,翻译《APA格式》第6版是一个不小的挑战,但更是一个难得的学习APA格式的机会。这是因为:一方面,翻译过程中译者对于原著的阅读通常是最深入、最系统和最仔细的研读;另一方面,《APA格式》自身就是最好的APA格式范例。也正因为这样,我们作为译者发现了原书中的多处差错,例如多处省略号的使用错误(该用省略号时用了句号加省略号)、连字符的使用错误(移行时才用的连字符在不移行时用了,例如在图8.2中把accurate拼成了accu-rate,把purpose拼成了pur-pose等)以及内容的遗漏(在图8.2中的8.15款,原书漏掉了13个词和confidentiality一词的尾巴-ity!)等。关于这些明显的错误,我们在译文中都做了改正。改正的依据正是本书中所讲的规则和APA官方网站上关于APA格式的有关电子版文件。为了不妨碍读者正常阅读本书,并考虑到这类差错的易见性,我们对这类差错及其相应的更正并没有在译文中一一注出。对于一处内容方面的差错,我们以脚注的方式做了具体的可核验性的说明。

对于《APA格式》第6版中译版的读者,我想特别指出四点。第一点是,参考文献单中文献题名的书写格式与正文中的大小写不一致;第二点是,期刊的卷号要用斜体,期号要用正体;第三点是,英文中的省略号是"空格.空格.空格.空格",即3个点占7格的位置;最后(也是最容易出错的)一点是,行文中的句号(和其他句末标点符号)之后空两格,文献单中的著录信息单元之间的句号之后空一格。

全书翻译工作由重庆邮电大学的席仲恩博士负责。重庆大学李华先生参与了第7、8章及附录部分初稿的翻译,全书由席仲恩统校并定稿。

对于编辑出版工作者,《APA格式》第6版中文版的出版是一个比译者更大的挑战。该书之所以能够在较短的时间内顺利出版,有赖于各方面的通力合作和协作。首先,重庆大学出版社的雷少波先生为本书的版权转移、翻译及出版的组织工作付出了很多心血。此外,他不仅亲自对本书做了版式设计,而且还筹划着APA格式的汉化课题。在稿件的审理阶段,重庆工商大学的陈艳宇先生和重庆大学出版社的李定群女士

就译稿提出了很多批评意见和建设性的建议。对于他们的贡献,我谨在此表示最崇高的敬意和最衷心的感谢!

在本书的翻译和校稿、校样阶段,我的妻子赵泓女士一直默默承担着家庭的日常杂务,特别是我四位父母的养老事务,以便我能有更多的时间、更加专注这项译书工作。为了提高翻译效率,我的女儿席温纳帮我把原书中的所有表格和范例事先输入电脑。因此,我愿将此书献给她们母女二人。

《APA 格式》第 6 版涉及论文写作和投稿的各个方面,不仅包括学术方面的和写作技术方面的知识,还包括学术伦理和法律方面的知识,很难有人能够同时精通这么多方面的知识,因此,尽管作为译者,我们尽了最大的努力,但是由于能力所限,书中的不足和错误一定不少,敬请各位读者批评指正,以便再次印刷时及时更正或修改。读者既可以直接通过电邮(zhongenxi@ 126. com)把意见和建议发给我,也可以通过重庆大学出版社把意见和建议转给我。在此,我谨代表本书的所有责任人,先向各位批评指正者表示诚挚的感谢:谢谢你们的帮助!谢谢你们对本书的关心!谢谢你们的批评和建议!

最后,我还想对那些希望通过学术写作规范(体例或格式)建设来消除中国大陆学术腐败现象的同仁说两句话:通过学术写作规范建设是不可能解决学术腐败问题的,最多使造假更难一些,因为从本质上讲,腐败永远是一个政治课题,而不是一个单纯的学术界的问题。APA 格式仅仅是一套工具。和任何其他工具一样,它既可以被人用来做好事、做善事,也可以被人用来做坏事、做恶事。即使再完善,作为学术写作规范的 APA 格式,它所能解决的只能是善意学术工作者声誉的自我保护问题,对于那些蓄意造假的所谓的学术工作者和那些在不健康学术环境中为求生存而被动造假的学术工作者,掌握了规范之后,他们的假只会做得更像,更难让人识破。我衷心地希望,通过对 APA 格式的引进和汉化,能够为国内善意的社会科学同仁提供一套保护自我清誉的有效方法。愿社会科学事业在我们国内更加繁荣,更加健康地发展!

席仲恩

2011 年 5 月于重庆邮电大学紫竹园

出版说明

1929年,《APA格式》的雏形以一篇短小的学刊文章形式诞生了。自那时起,《APA格式》就一直以设计出优良而严谨的学术沟通标准为己任,以推进学术进展为目的。在1929年那篇稿件的缔造者中,既有心理学工作者,也有人类学工作者和商学工作者。他们应美国"国家研究委员会"(National Research Council)的召唤,来到一起共同研究该标准的有关问题。他们试图寻觅一套简单的程序或体例,从而把科学写作中所涉及的多个要素都规范下来,以方便读者理解科学文献。这一目标不仅很快得到了心理学工作者的拥戴,也受到工作在社会科学和行为科学其他部门的学者们的拥戴。他们和心理学工作者一样,也热切希望加强自己所在学科领域中的知识传播。

统一的写作体例能帮助我们迅速从文章中提炼出要点和研究发现。科学写作的体例鼓励作者全面提供基本信息,从而免得大家为枝节问题而分心。写作体例能帮助大家恰当表述定量研究的结果,选择与分析方法最匹配的图表,报告我们研究的关键性细节,以准确且令人感到体面的语言描述有关个体。体例通过规范,省得大家为正确选择一个标点符号或语法形式而犯难,好让大家把注意力集中在研究的实体内容上。

今天,美国心理协会(简称APA)的所有学刊、书籍和电子数据库,都采用这套写作体例。在我作为APA出版者的历程中,APA出版学刊的容量已由每年17 700多页猛增到37 000多页;APA出版书籍的总量已由每年12册增加到1 214册,外加160套心理治疗的视频培训课程节目;APA出版的电子产品已由1个数据库增长到5个,使用户可以通过这些数据库便捷地获取有关摘要、书籍、学刊、书评以及高质量的灰色文献的信息。这些融汇在一起的学术信息都是在《APA格式》的支持和指引下完成的。与《APA心理学词典》和《心理学百科全书》一起,《APA格式》已构成本学术领域进展的坚实基础。

参考《APA格式》的群体中不仅包括心理学工作者,而且还包括了教育学、社会工作、护理、商学以及社会科学和行为科学其他领域中的学生和研究人员。该《APA格式》已经被翻译成西班牙语、葡萄牙语、韩语、汉语以及其他多种语言。第6版《APA格式》的核心是,基于互联网的技术创新已经改变了我们构思、进行和消费科学研究的方式方法。这一版《APA格式》在很大程度上致力于对于这些进展的解读,并把它们融入写作体例。我衷心希望,和其他参考书籍一起,《APA格式》将成为你(们)全部学术沟通的坚实基础。

美国心理协会出版人:格雷·范登博斯 博士(Gary R. VandenBos, PhD)

2011年4月

作者前言

为了更好地了解发生在科学文献出版中的复杂变化，并在本版《APA 格式》中予以处理，我们征求了很多专家和专业组织的意见和建议。从 2006 年起，我们就开始《APA 格式》的修订工作：我们重新审视第 5 版的内容，分析该版投入使用五年多以来的所有反馈信息，评价已发表的各种批评，并委托心理学界、教育学界、护理学界、历史学界以及商学界的资深编辑进行评论。经过评议和辩论之后，"APA 出版与沟通委员会"就第 5 版的修订问题拟定出了大的框架，并选定了一些经验丰富的编辑和来自不同领域的专家，组成顾问小组，协助专职修订人员完成修订工作。

2007 年 2 月，由 6 名成员构成的"《APA 格式》修订专门工作组"召开第一次碰头会。他们决定，《APA 格式》的第 5 版在以下七个关键方面需要修订：伦理、学刊文章的报告标准、如何消除偏见性语言、图表、写作体例、文献参考以及统计，并成立了各个领域的专家工作组，以支援专门工作组的工作。

修订工作一边展开，征询意见工作一边继续进行。意见和建议来自"APA 编辑委员会"，来自《APA 格式》使用者通过 www. apastyle. org 机构网站反馈的意见，APA 会员在专业会议上提出的意见，以及 APA 各理事会和委员会的意见。这些意见和建议都传递给专家工作组和专门工作组的每一位成员以予考虑。

因此，这版《APA 格式》是多方面通力协作的创造性成果。我们必须首先感谢"APA 格式修订专门工作组"的每一位成员。他们投入了大量的时间，分析各种评论，考虑时下的出版大气候，确定需要扩充的具体方面，与专家工作组不断碰面，起草并修改文稿，对新撰写的文稿进行批评讨论，再三校阅最终定稿，务使《APA 格式》正确无误。我们能得到他们热情且慷慨的支持，真是荣幸。

我们也感谢专家工作组，因为他们的贡献才使得《APA 格式》能以现在的形式出现。他们主动真诚地参加电话会议，协助专门工作组以确保他们各自所在的领域得到全面的覆盖。他们融热情、艺术、幽默和见地于一体，使本项目大为受益。

在修订工作的早期，我们选择了一些核心用户征询批评意见。这些用户是工作在心理学、护理学、教育学和商学领域中的资深编辑。他们的意见和建议在很大程度上影响了本次修订工作的方法。我们分享了巴内·贝恩斯（Barney Beins），杰夫·卡明（Geoff Cumming）、珍妮特·希玻利·海德（Janet Shibley Hyde）、朱迪·尼米斯（Judy Nemes）、凯思林·赖利（Kathryn Riley）、亨利·罗迪杰Ⅲ（Henry Roediger Ⅲ）、彼得·W. 史罗瑟（Peter W. Schroth）、玛莎·斯托仑德特（Martha Storandt）以及桑德拉·P. 托马斯（Sandra P. Thomas）的很多见解和建议；在一条关于不断发展中的技术将如何继续影响学术文献的阅读、信息存储和提取的按语中，琳达·毕比（Linda Beebe）和

PsycINFO 数据库的工作人员为我们提供了一些无价的指导性意见。对此,我们深表感谢。

为了就如何报告科学发现能及时提供良好的指导,我们征询了多个 APA 理事会和委员会的意见。我们感谢它们所提出的建议。它们是“APA 少数民族事务委员会”“APA 科学事务理事会”“APA 历史监督委员会”“APA 残疾问题委员会”“美国研究生心理协会”“APA 性别、性别差异及间性问题专门工作组”,以及“APA 社会经济地位委员会”。

多位学术写作教师花费他们宝贵的时间主动和我们联系,并就如何使 APA 体例更便于学生理解提出了不少建议。对此,我们要特别感谢迪·塞里格曼(Dee Seligman)、文迪·派克曼(Wendy Packman)、司各特·海尼斯(Scott Hines)、基塔·帕坦盖伊(Geeta Patanay)、迈利·查瓦特(Mylea Charvat)以及杰夫·朱克曼(Jeff Zuckerman)。

最后,我们还要感谢“APA 出版和数据库办公室”的工作人员佩奇·杰克逊(Paige Jackson)、苏珊·赫尔曼(Susan Herman)、安妮·黑尔(Annie Hill)、哈里特·开普兰(Harriet Kaplan)、爱德华·波特(Edward Porter)、吴沈云(Shenyun Wu)、艾米·皮尔逊(Amy Pearson)、罗恩·提特尔(Ron Teeter)、哈尔·沃伦(Hal Warren)、贝弗利·杰米森(Beverly Jamison)、苏珊·哈里斯(Susan Harris)以及茱莉亚·弗兰克·麦克尼尔(Julia Frank-McNeil)。诺拉·克什(Nora Kisch)、朱利安·罗凡赛蒂(Julianne Rovesti)以及彼得·嘉弗奥诺(Peter Gaviorno)他们为这版《APA 格式》的出版做出了很多贡献。为了使有关科学界及时了解新版《APA 格式》,整个市场营销团队不遗余力,做了大量的宣传工作。在整个出版过程中,珍妮弗·麦康玻尔(Jennifer Macomber)女士对书稿的娴熟处理和对工作的一丝不苟,我们尤其要表示感谢。在整个修订过程中,安·伍德华斯·盖斯柯(Anne Wood worth Gasque)把一切都料理得如此巧妙,如此雅致,对此,我们要最后向她说声感谢。

美国心理协会书籍编辑部主任:玛丽·琳·斯伽特雷(Mary Lynn Skutley)
美国心理协会出版人:格雷·范登博斯 博士(Gary R. VandenBos, PhD)

目录

导言

《APA格式》首版于1929年，当时还只是一个只有7页长的"规范性程式，尽管实践中的例外在所难免，但遇到疑问时总算有了个参考"(Bentley et al,1929:57)。80年后的今天，我们本着同样的精神推出《APA格式》的第6版。随着时间的推移，各方面的需要已使得《APA格式》由起初的一组单纯的体例规则，发展成为今天包括学术写作各方面问题的权威性资源，从出版物的引用伦理到如何遣词造句以最大限度地消除偏见性语言，各方面应有尽有。

美国心理协会体例取自广泛的心理学文献，取自有丰富学术写作经验的编辑和作者，取自公认的有关出版实践问题的权威机构。这一版《APA格式》对上一版进行了广泛的修订，以能反映学术出版中的新标准以及学术信息传播中的新的实践方式。自上一版手册出版以来，学术出版所面对的，已由单纯的读者群发展成为"学术内容的消费者群"。新技术也使得日益复杂的分析成为可能，这和它们使得这些分析结果以多种形式加速传播一样，从博客到个人网站发贴到在线数据库发表文章，等等。

为了能够在这些媒体以及其他新形式对学术出版发表的影响方面为广大读者提供指导，我们对《APA格式》的内容进行了重新安排，并对有些内容进行了很大的浓缩。我们的首要目标是简化读者的工作；我们的方法是在同一个地方提供全部信息。信息是按照出版发表的过程安排的：以想法始，以出版发表终。我们保留并强化了美国心理协会的写作体例和如何避免偏见性语言的导则。关于后者，这是美国心理协会三十多年前才首次提出来的。最重要的是，我们对伦理导则、统计导则、学刊文章报告标准、电子文献参考格式以及各种表格和图像的制作导则，都做了明显扩充。

此次修订的一项关键工作是对《APA格式》配套支持网站的更新和扩展，这项工作使得我们能提供的信息成倍增长。读者可以在 www. apastyle. org 网站上找到大量的关于APA体例的学习资源以及更多的写作和出版发表导则，这些导则将随着标准和实践的变化而及时更新。

第6版《APA格式》的结构安排

第1章，向读者介绍最常见的几种学术论文，出版发表中伦理的作用以及如何遵守伦理规则。

第 2 章，介绍学术论文稿件的各个组成部分，从题目一直到附录。着重介绍各组成部分的形式和功能。此外，还扼要介绍学刊文章的现行报告标准。该章最后是几篇论文样稿，目的是对 APA 体例进行例解。

第 3 章，是如何规划和撰写论文的基本导则。我们的建议涉及如何组织思想，如何选择有效的词汇，以及如何准确而敏锐地描述有关个体。

第 4 章，是关于体例的各种具体零部件，包括标点符号、拼写、大小写、缩写、数字、统计符号及公式。这些都是写作体例的基础，对于这些部件的统一使用是科学沟通得以清楚的关键。

第 5 章，是关于如何在文章中有效地使用图表。本章提供了大量的图表范例，具体说明了如何使用图表对于展示数据信息才能有用。

第 6 章，是关于如何引用文献的导则。本章讨论了关于承认他人贡献和引用格式方面的基本规则，包括在文中何时引用、如何引用以及如何编撰参考文献单，以便向读者提供查找任何一条文献时所需要的全部信息。

第 7 章，是一些经过精心挑选的 APA 参考文献单例解。例解涵盖了各种常见的文献种类，从学刊文献到播客(podcast)文献。本章强调了电子文献的格式。

第 8 章，是关于学刊文章的出版过程，重点放在作者在撰写阶段以及在出版各个阶段对于稿件应负的责任上。

第 6 版《APA 格式》中的变化

■总体方略的改变

计划此次修订工作时，我们从两个大的方面做了考虑。首先，由于《APA 格式》在心理学领域之外得到了广泛的使用，第 6 版应该在多大程度上专门关注由 APA 负责出版的各种学刊呢？有关 APA 各学刊的详细信息都可以在网上得到(参阅http://www.apa.org/journals/)，而且，每个具体的 APA 学刊都有自己的网站，向作者提供各种与该刊有关的信息。鉴于此，我们决定从《APA 格式》中删除大量的有关 APA 学刊的具体信息，这些信息不仅可以从网站上容易得到，而且是及时更新的。在这版《APA 格式》中，我们更加强调了原则性的问题，包括研究人员应该知道的一般性原则以及如何使文字沟通和视觉沟通更加清楚的各种具体原则。

其次，《APA 格式》应该在多大程度上是规范性的，而不是对于相关领域中现行实践方式的描述呢？诚如《APA 格式》第 4 版序文所言：

> 《APA 格式》清楚地说明体例要求，同时也认可有些情况下其他例外的必要性，因此，作者应该通过自己的明智判断，在手册体例要求和例外之间找到一个很好的平衡点。因为心理学所用书面语言的变化要比心理学自身的变化慢得多，《APA 格式》不可能就所有的体例问题提供解决方案。在这

个意义上讲，手册永远是一个过渡性的文件，手册中的体例要求是建立在现存科学文献基础之上，而不是凌驾于现存科学文献之上。(American Psychological Association, 1994:xxiii)

由于社会科学和行为科学中的实践方式多种多样，所以我们预料：该《APA 格式》很可能成为一些分支领域形成新规范的方向，而对其他一些分支领域，则不过是现行科学报告方式的描述。

■新增内容和扩展内容

第 1 章 由于伦理对于研究行为的影响越来越重要，我们把这个问题放在第 1 章来讨论，并大大地扩充了论题的涵盖范围。新的导则涉及合作和署名问题，对其他出版物的复制问题，剽窃和自我剽窃问题，对参试的保护问题，工具的有效性问题以及提供数据以便于他人进行核验问题。

第 2 章 在本章，我们把第 5 版中散见于几个章节的手稿构件信息集中在一起进行综合讨论。对于每一个构件，我们都讨论了它的目的、主要内容以及它应该以怎样的形式在文本中出现。这一章中加入了学刊文章报告标准，以便于读者在报告实证研究结果时做到既清楚又精确，这使本章的内容得到明显的扩充。我们还扩展讨论了统计方法，其中包括如何报告效应大小的导则。此外，我们还增加了一节，专门讨论如何使用和准备网上补充材料。最后，我们挑选了一组新的范例论文作为 APA 体例的例解。

第 3 章 本章讨论了两个方面的问题，内容有很大变动。首先，我们对 APA 标题体例进行了简化，以有利于电子出版。其次，我们对如何避免使用偏见性语言的导则做了更新，以更好地反映现行实践。我们还新增加了一节，专门讨论如何呈献不符合现行标准的历史语言问题。我们对好的和不好的语言选择范例做了扩充，并把这部分的内容转移到了网站。这样既便于大家获得，也便于我们及时更新。

第 4 章 本章新增加的内容有推断统计结果报告指南和更新后的统计缩写一览表。对如何用补充文件提供冗长数据和其他媒体材料问题，本章也做了新的讨论。

第 5 章 自从上一版的《APA 格式》出版以来，有关图像材料的制作程式发生了巨大的变化。本章就如何以电子方式呈献数据问题做了扩充，目的是帮助读者了解每一种呈献方式的目的，从而在呈献方式和实现研究结果的有效沟通之间做出最佳匹配。本章提供了各种呈献方式的范例，其中包括电生理的、影像的以及其他生物方面的数据。

第 6 章 本章，我们对各方面的引证信息做了整合，从应该引用多少个文献开始到如何呈献引文，以至如何获得版权许可。对基本的文内引用格式和参考文献单中条目的组成部分，本章都做了详细的讨论。对关于电子资源的参考，本章做了较大扩充，特别强调了数字对象标识码(digital object identifier)在确定信

息来源中的重要作用。

第 7 章　本章包括了大量的经过扩充的参考文献单例解,与第 6 章中的变更相配套,目的是帮助读者更好地掌握第 6 章中的变更内容。本章特别强调了电子参考文献的格式。本章增加了一些关于在线文献的范例,内容涉及数据集、测量工具、软件以及在线论坛。

第 8 章　本章经过完全改写以求能更集中反映出版发表的过程,而不是具体的 APA 出版发表政策和程式。这一章包括了一节关于同行审稿过程和作用的深入讨论。本章还讨论了出版发表中的伦理、法律和政策要求,并就如何就付印中的文章与出版者互动提出了指导性的意见。

如何使用本《APA 格式》

本《APA 格式》是关于如何准备稿件和如何投稿的说明,每一章的内容都有质的不同,内容是按照人们撰写稿件时考虑问题的通常顺序安排的,从最初的某个概念始,以最后的论文出版发表终。虽然每一章都是独立的,但是,对于那些不熟悉学术出版发表过程的读者,如果能从头到尾先通读一遍,了解全书的梗概,或许会有更多的益处。

■结构助手

在本《APA 格式》中穿插有几个核查清单,以帮助作者组织好的任务,审视工作进程。这些清单如下:

核查清单名称	页码
伦理问题核查清单	第 16-17 页
表格事宜核查清单	第 141-142 页
图像事宜核查清单	第 157 页
投稿事宜核查清单	第 233-235 页

本《APA 格式》中还提供了几篇范文,是对 APA 体例规则具体应用的例解。其中一篇范文是关于单实验的论文(见图 2.1),一篇是关于双实验的论文(见图 2.2),还有一篇是关于整合分析(meta-analysis)的论文(见图 2.3)。

■格式助手

本《APA 格式》中的体例或格式范例都以不同于本书正常行文的字体给出①,以便于读者辨识。例如:

This is an example of the typeface used to illustrate style points.

---

① 在汉译本中,由于汉字和英文的显著不同,因此没有必要再用字体来区分行文与释例。　——译者注

本《APA 格式》还采取了其他的措施，以方便读者快速查找到想要找到的信息，这些措施具体如下：

- 一个详细的目次表，以便读者很快查找到欲查找信息所在的具体章节。
- 一个缩略的目次表，以便读者很快查找到欲查找信息的大类。
- 一个详细的图表目次表，以便读者很快找到欲查找的具体图表。
- 一个印在后封面内侧的常用参考文献著录格式快捷索引。

我们衷心希望这些格式助手能够帮助你（们）顺利地在本书中查找到你（们）所需要的各种信息①。

① 你（们）也许发现，本《APA 格式》中的编排格式与 APA 体例不相一致。例如，版面可能不是双倍行距，字体可能不是 Times Roman，字号也不是 12 磅。其原因是，APA 格式是为了使稿件便于阅读而设立的，而出版后的印刷品往往要根据行业标准设计，采取不同的形式。

第1章　行为科学和社会科学写作

只有在研究结果和学术界共同分享之时,研究任务才算完成。虽然分享的方式各种各样,有些正式,有些不正式,但是,传统的传播研究结果的途径仍然是学术刊物。

学术刊物是一个领域累积知识的宝库,各种学术发现和分析,各种成功与失败,大量研究人员多年来的不同见解,都记录在有关的学术文献之中。因此,熟悉有关领域的文献可以使研究者避免做没有必要的重复工作,而是把自己的研究建立在已有的研究工作之上,并进而作出新的贡献来。

正如每一位研究人员都可以从出版发表过程中受益一样,学术文献的活力取决于每一位个体研究人员的积极参与。当学术文献言简意赅时,该文献作者对学术的贡献才能最大。

本章讨论作者撰稿时应该考虑的几个问题,这些问题既涉及作者自己的研究,也涉及学术出版发表的传统。我们先讨论学术期刊中常见的几种文章类型,然后集中讨论出版发表中的伦理和法律标准。这些问题是研究人员规划一项研究时应该首先应对的。

文章类型

学刊文章通常包括实证性研究、文献综述性研究、理论性文章、方法论文章及案例分析五类,这些文章都是原创性的。学术界一致认为,这些文章的共同特点是:(a)文章代表以前没有发表过的研究,即首次向外公布(有关重复发表,请参阅1.09节);(b)文章是经过同行审稿后才被学刊接受或者拒受的;(c)文章是存档性的,即将来参考时可以提取。

1.01　实证性研究

实证性研究是关于原创性研究的报告,其中包括对原始数据的二次分析,分析的目的是检验假设,分析的方式是新颖的,在以前的报告中未做过的。典型的实证性研究报告由几个不同的部分组成,每个部分代表着研究过程的不同阶段,其顺序为:

- 引言:研究问题的发展,包括问题的历史渊源和研究的目的。
- 方法:开展该研究所采取的程式。

- 结果:研究的发现和分析。
- 讨论:对结果的总结、解读以及对涵义的陈述。

1.02 文献综述性研究

文献综述性研究是对已发表材料的批评性评价,其中包括综合研究(syntheses)和整合分析。整合分析是通过一种定量的统计程式,把已有的很多研究结果合并起来加以分析。通过组织、整合以及对已出版材料的重新评价,文献综述性研究的作者考虑的是:已有研究把关于某个问题的研究向前推进了多少。在某种意义上,这种研究是一种教导性的研究,因此,研究中应该:

- 定义且廓清问题;
- 总结已有研究,使读者了解研究现状;
- 找出文献之间的联系、矛盾、空缺以及不一致性;
- 就解决特定问题接下来应该采取哪个(些)步骤提出建议。

文献综述性论文的各组成部分可以以各种方式安排,例如:根据研究所依据的有关概念或理论之间的相似性,所综述研究在方法论上的相似性,或者本领域的历史发展脉络,对文献中的研究分门别类。

1.03 理论性研究

在理论性文章中,作者根据现有文献把理论向前推进。在结构上,文献综述性研究论文和理论性研究论文往往很相似。然而,在理论性研究中,只有当实证性信息能推动理论问题的解决时才会使用它。理论性文章的作者跟踪理论发展的脉络,其目的是扩展和细化理论构造,或者提出一个新的理论,或者分析现存理论并指出其缺陷或相对于另一个理论的优势。在这类文章中,作者习惯上要检查一个理论的内部一致性和外部有效性。和文献综述性文章一样,理论性文章的内容安排因问题的不同而顺序各异。

1.04 方法论文章

方法论文章所呈献的是新的方法进路,是对现存方法的改进,或者是对定量性数据分析进路的讨论。因其所聚焦的是方法或数据分析的进路,所以,这类文章中所用的实证数据只是为了说明方法。方法论文章的读者对象是阅读面宽广的研究人员,因此,文章中关于方法的细节必须足够详尽,以便这些研究人员能够评估该方法在他们所研究问题中的可应用性。此外,文章还应该允许读者就所提议的方法和现用的方法做出比较,以便读者可以考虑用所提议的方法。在方法论文章中,为了提高文章的整体可读性,专业性过强的内容(例如:推导过程、证明、模拟实验的详细情况)应该放在附录中,或者以补充材料的形式呈献。

1.05 案例分析

案例分析研究报告的是研究人员与个体、团体、组织或社区相处过程中所获

取的案例材料,目的是为了阐明一个问题,指出一种解决问题的途径,(以及)或者使需要研究的问题、临床应用或理论问题显现出来。在撰写案例分析报告时,研究人员必须审慎平衡能说明问题的重要材料和需要保密的案例材料(关于保密问题的讨论,请参阅 1.11 节)。

1.06 其他类型的文章

其他较少刊登的文章类型有:简短报告、对已发表文章的评论及回应、书评、讣告、读者来信以及专辑。有关这类文章的具体事宜,请与欲投稿学刊的编辑联系。

出版发表中的伦理和法律标准

尽管本《APA 格式》的主要篇幅都花在学术写作的体例方面,但是,需要指出的是:体例原本并没有错和对,它们只不过是人们为了方便交流而就如何呈献信息而达成的约定,因此,不同的学科领域有着不同的出版发表体例。

相比之下,基本的伦理和法律原则却是一切学术研究和写作的基石。设计出这些长期存在的原则的目的,是为了达到三个目标:

- 保证科学知识的准确性。
- 保护研究参试的权利和福利。
- 保护知识产权。

社会和行为科学研究领域中著书立说者的工作目的正是为了捍卫这些目标,并遵循各自专业协会所建立的伦理和法律原则。以下导则取自“美国心理学家伦理原则及行为规范”(此后简称“APA 道德规范”或“APA,2002”,也可参阅 http://www.apa.org/ethics),该规范包含了有关报告和出版发表科学数据的标准。请注意:“APA 道德规范”并不是一份静止不变的文件,而是一份随着时间的推移可能修订和更新的文件,更新内容一经确定就会及时在网上发布。

保证科学知识的准确性

1.07 报告研究结果

科学方法的根本是:观察结果是可以被他人重复和验证的,因此,心理学工作者不能杜撰或者提供虚假数据(“APA 道德规范”第 8.10 条,“报告研究结果”,第 a 款)。为了支持假设而篡改研究结果,其中包括修改视觉影像(有关视觉影像的更多讨论,请参阅第 5 章第 5.29 节),或者,为了使报告更有说服力而略掉带有麻烦的观察结果,这些也是被严格禁止的(“APA 道德规范”第 5.01 条,“免除虚假或欺诈性陈述”,第 a 款)。

稿件撰写的根本是认真仔细,但错误在所难免。文章发表之后如果发现有

任何错误,作者都有责任将其公开。首先,作者应该通知编辑和出版者以刊登有关更正启事。启事的目的是更正知识库中的错误,并引起未来使用者的注意。在在线数据库中,每条更正启事都会和原始论文链接在一起,这样,每次提取原始论文时,都会同时得到更正启事(有关更正启事的详细内容,请参阅8.06节;"APA道德规范"第8.10条,"报告研究结果",第b款)。

1.08 数据的保留与共享

在出版发表过程的任何阶段,如果涉及报告的准确性,作者都必须及时向有关编辑提供所用到的研究数据。拒绝提供数据可能导致论文被拒绝发表。同样,在论文发表之后,作者也必须向其他有资质的研究人员提供与论文相关的原始数据,以便对文章中的分析和结果做确认性分析("APA道德规范"第8.14条,"共享研究数据,核验研究结果",第a款)。论文发表后,作者有义务把原始研究数据保留最少五年,与该项研究有关的其他信息(例如:指令、处理手册、软件、研究程式细节、学刊刊登论文中的数学模型代码)也应该保留最少五年时间。这些信息对重复该项研究非常必要,因此,一旦有资质的研究者索要时,作者应及时提供("APA道德规范"第6.01条,"职业和科学研究工作的存档及记录保留")。

APA鼓励有资质的研究者之间公开分享数据。如果其他研究者发出需要分享研究数据的请求,文章作者应本着合作的态度,立即对请求做出响应。在分享数据之前,应删除任何与参试个人身份有关的信息,或任何可能与参试个人身份建立联系的代码。除保护个体参试的隐私外,有时还必须考虑研究者或赞助人的特别所有权或其他权利。通常,响应请求所引起的花费应该由请求发出方承担。

为了避免误解,数据请求方与提供方应签署书面协议,明确数据分享的条件,这一点非常重要。协议必须明确所分享数据的用途和使用范围(例如:核验已发表论文中的结果,做整合分析研究,做二次分析等)。书面协议还应该包括关于所分享数据散布范围的正式陈述(例如:仅供数据请求者个人使用,仅供数据请求者以及请求者直接指导下的其他个体使用,或者,对于数据的进一步散布没有任何范围限制)。此外,协议中还应该明确指定数据分析结果的传播范围(会议发言、内部报告、学刊文章、书籍中的章节等)以及对署名的要求。数据分享安排必须适当考虑版权限制问题、受试的同意、赞助方的要求,以及数据拥有方雇主的规定或条例("APA道德规范"第8.14条,"共享研究数据,核验研究结果",第b款)。

1.09 数据的重复发表与分割发表

科学文献是我们大家的公共知识仓库(institutional memory),文献中的所记所载必须准确地反映独立的研究努力。对数据的重复发表和分割发表,都构成对这个目标的威胁。重复发表数据,就是把同一组数据或者思想观点在两个不

同的地方发表;分割发表是把同一个研究得到的结果没有必要地分割成几块通过多篇文章发表。

重复发表 "APA 道德规范"第 8.13 条"重复发表数据"中明文禁止把以前曾经发表过的数据当做原始数据一样发表以给他人造成错觉。重复发表的数据会造成知识库中似乎增加了信息这样的假象,从而对知识总库造成破坏,同时也浪费了十分紧缺的学术资源(学刊的版面、编辑和审稿人的时间和劳动)。严禁重复发表数据,这一点对于一个学科的知识积累至关重要。重复发表数据会造成这样的结果:很多发现的重现性比实际的要高,或者,有些结论得到证据的强烈支持,但累积证据证实并非如此。此外,重复发表也可能把作者扯进版权纠纷之中,因为,作者不可以把同一材料的版权同时授予两个以上的出版者(人)。

以前发表过的研究结果 决不允许把以前在其他地方发表过的内容的全部或者相当大一部分投寄 APA 学刊再次发表,无论之前是以英语还是以别的语言发表的。更重要的是,作者不应该把和已发表论文在内容和形式上都很相似的稿件投去发表。作者如果不明确何为"已经发表过",可直接咨询有关学刊的编辑。

重复发表并不必然包括那些以摘要形式发表过的论文(例如:在年会论文摘要上发表),或者流通范围很有限,或者学术界很难得到的论文(例如:作为大学院系的内部报告,作为政府机构的报告,或者作为博士论文等)。但是,如果同一材料或重叠材料在公开销售的资料(例如:会议论文集或论文集)中发表,或者,论文不符合"流通范围有限"这个标准,再一次发表就是重复发表。在 APA 学刊上以简短报告形式发表,这意味着不再允许把该内容以扩展报告的形式在其他地方发表,因为,APA 学刊上发表的简短报告包括了对方法的详细叙述,已足以满足重复研究的需要;而且,简短报告已是相关研究工作的档案记录。关于重复发表的限制并不排除以后对已发表数据根据新理论、采用新方法进行重新分析,但前提是必须明确说明是对已发表数据的重新分析,而且,重新分析对所研究的现象提出了新的见解。

对以前工作的引用和承认 有些时候,作者想把本质上相同的材料在几种不同的场合发表,以满足不同读者群的需要。然而这种理由现在很难成立,因为,通过今天的计算机数据检索系统几乎可以轻而易举地获取任何已出版发表的材料。如果出于学术考虑,确有必要再次呈献以前出版发表过的材料(例如:在关于新分析的报告中,或者,根据作者实验室以前的工作提炼出新的研究框架),也必须满足以下条件:

1. 相对于整个文章的长度而言,重复发表的材料很少。
2. 必须在作者注中,或者在文章的其他相关部分(例如:方法或结果部分),说明该信息以前发表过,并注明是对以前工作的引用。
3. 再次发表图、表时,必须清楚地注明"重印"或"改编"字样,而且在行文和图注或表注中还必须给出图、表的原始来源。
4. 在参考文献中,必须清楚准确地著录原始出版发表信息(又参阅 1.10 节

中的“自我剽窃”）。

如果原始出版物有多位作者，而且新旧两个出版物的作者不完全一样，要使每一位作者在新出版物中都按照各自的具体贡献得到应得的荣誉（例如：在作者注中说明）。

分割发表 作者有义务在学刊篇幅允许的范围内以最经济、尽可能完整的形式呈献自己的研究工作。为了改善交流效果，作者应该把能够合并起来放在一篇文章中发表的数据放在一篇文章中发表。把研究发现分割或支离破碎地发表可能会误导读者，多个报告会造成它们各自代表着互相独立的数据集或者分析这种假象，这样会造成对科学文献的歪曲，特别是对于文献综述研究和整合分析研究而言。因此，以多份报告的形式分割报告同一个研究的结果是不可取的，除非这么做对于学术交流有明显的好处。可是，如果把多因变量在同一个样本上同一时间的观察结果在几篇分开的文章中报告，要确定是否存在这种明显的好处就会特别困难。希望把同一研究结果分开发表的作者应该告知有关编辑，或者在编辑询问时应如实告知。把同一研究或者相关研究的结果在两篇或多篇文章中报告是否构成分割发表，这完全取决于编辑的判断。

对已发表数据的重新分析 有些时候，特别是对于大规模的、纵向的、多学科项目，以多篇论文的形式发表研究结果既是必要的，也是合适的。多学科性项目往往研究不同的课题，把这样的研究结果在同一个学刊上发表可能是不合适的。重复发表一个纵向研究的结果往往是恰当的，因为不同年龄段的数据都有着独特的科学贡献。此外，应该尽可能早地把有用的知识公布于众。如果一直等到整个研究做完后再发表结果，学术界就无法及时得到这些有用的知识。

在为大规模或纵向研究撰写多份报告时，作者有义务引用该研究以前发表过的报告，以帮助读者更准确地了解该项研究工作。例如：在一项纵向研究的早期，作者可能引用该项目所有以前发表过的文章。对于一项众所周知的或长期的纵向研究，只需要引用最原始的文章报告、关于新近研究的总结以及早期的那些与当前所研究问题相同或相关的文章。对于纵向研究或大规模研究，通常，后期发表论文时没有必要完全重复研究设计和方法。作者可以通过“参阅”的方式，引导读者从以前发表过的论文中获取详细信息。然而，作者还是应该提供足够的信息，以便读者对目前的报告做出评价，这一点很重要。同样重要的是，对于有多篇报告的大型研究，每篇报告中都应该说清楚样本间的重叠程度。在向学刊投寄关于这类研究的稿件之前，作者就应该告知编辑，或者就有关事宜向编辑咨询。

提醒编辑 两篇或两篇以上基于同一项或几项紧密联系的研究的文章是否构成重复发表，这是一件由编辑判断的事情，这就和稿件是否达到其他出版发表标准一样。应该说明任何以前的有关文章（参阅前面关于“承认和引用以前工作”的小节），并在稿件中予以引用。此外，作者还必须告知编辑，之前曾有类似的稿件已经出版发表，或者已被某学刊接受并准备发表，或者将同时投往不同学刊发表。这样，编辑就可以对所收到的稿件做出知情判断，看它是否包含了足够

多的新信息而符合发表的要求。如果在审稿或者印刷过程中发现某篇文章违反了重复发表规定,且文章作者未告知编辑有违反重复发表规定的可能,该稿件可能被拒绝发表。如果文章在 APA 学刊上发表后发现有违重复发表规定,出版人将会采取适当的行动,例如撤销该文,或者公布该文系重复发表。

有时,把学刊文章修改后作为书的章节发表。这时,作者有责任向读者说明,该章的部分内容取自以前发表过的论文,并同时引用该论文,且在参考文献中著录有关信息。如果以前发表过的论文的版权归出版者或他人所有,作者必须承认版权并获得有关改编或重印的许可书。

1.10 剽窃和自我剽窃

剽窃 研究者不能把他人的文字或者思想观点当做自己的来用,如有必要,他们应该把荣誉给予应该享有该荣誉之人("APA 道德规范"第 8.11 条"剽窃")。对于他人的原文,应该用引号标识。每一次用自己的语言表述他人的思想观点(例如:总结某个片段,改变某个句子的语序,或者改变句子的措辞)时,都必须在文中通过引证观点出处的形式承认他人的荣誉。下面是一则关于如何用自己的语言恰当引用的例子,引用的是本节前面讲过的内容。

> 正如第 6 版《APA 格式》(APA,2010)中所指出的那样,学术出版发表的伦理原则是用来确保科学知识的纯洁性,保护他人的知识产权。就像《APA 格式》中所解释的那样,如果作者发现自己已出版发表的论文中存在错误,那么,期望他们能够更正记录中的错误,同时也期望作者在直接引用或者用自己的语言间接引用他人的作品时,声明他人的荣誉。

这一原则的关键点是,作者在呈献他人的作品时,不能让读者误以为这是作者自己的作品。这里的"作品"既可以是思想观点,也可以是文字。即使作者模仿他人的研究,也应该声明原始研究者的荣誉。如果研究的起源是在他人文章的"讨论"部分提出的,作者也应该把荣誉给予那篇文章的作者。鉴于目前思想交流自由的状况(这对学术讨论的健康发展很重要),作者很可能无法知道某项研究的想法源自何处。不过,要是作者确实知道,那么,就应该声明来源,其中也包括私人沟通。(有关直接引用和用自己语言间接引用的更多内容,请参阅 6.11-6.20 节。)

自我剽窃 正像研究者不能把他人的研究作品当做自己的呈献(剽窃)那样,作者也不能把自己以前出版发表过的作品当做新作品呈献(自我剽窃)。然而,在个别情况下(例如:对测量工具或分析方法的详细描述),作者希望重复以前用过的文字而不明确引证,因为过多的自我引用要么不可取,要么显得别扭。如果被重复的文字不多,这是允许的。如果被重复的文字较多,作为常规做法,应该引证所重复的文字。到底多少就算达到了重复材料的上限,这很难规定,但是,大多数情况必须按照法律意义上的规定来办事。一般看法是,新文章的核心必须构成对知识的原创性贡献,而且,只有那些对于理解该贡献有必要的以前发表过的材料才能包括在新文章之中,主要是包含在关于理论和方法的讨论部分。

如果可能，所有自引文字应该放在一段或者少数几段中，并在每段的末尾予以注明。为了提醒读者随后的材料是自我引用，可用 as I have previously discussed[就像我以前讨论过的那样]之类的说法开启自引段。

保护研究参试的权利和福利

1.11 保护研究参试的权利和秘密

履行标准的证明 “APA 道德规范”8.01-8.09 条中明确规定了心理学工作者在用人类和动物做研究时所应该遵守的行为准则。作为在 APA 学刊发表论文的先决条件，无论是哪个学术领域的作者，都应该证明他们在研究中遵守了这些原则（参阅http://www.apa.org/journals 网页；又参阅图 8.2，pp.225-226）。我们鼓励作者在描述参试时加上保证遵守原则的声明。未遵守这些原则可能会导致对稿件的拒绝发表，或者对已发表文章的撤销。

保护秘密 对于案例分析的作者，应严禁泄露“病人、个体或组织、顾客、学生、参试或其他接受服务者的秘密和个人信息”（“APA 道德规范”第 4.07 条，“为教学或其他目的而使用秘密信息”）。在案例分析研究中通常采用一种或者两种方法来处理保密问题。一种方法是，准备好案例描述材料后让参加研究的受试过目，并获得受试同意发表的书面协议。这样做时必须格外谨慎，不可因自己的权威位置而剥夺受试的权利，例如：管理者与被管理者，雇主与顾客，医生与病人等（“APA 道德规范”第 3.08 条，“剥夺性关系”）。第二种方法是对案例材料的某些方面加以掩饰，使得受试和第三方（例如：受试的家人或雇主）都无法辨认有关的个人信息。掩饰时有四个主要策略值得注意：(a)变更某些具体特征，(b)限定对某些具体特征的描写，(c)加入无关材料，使案例细节模糊化，(d)使用复合材料。

案例掩饰一定要巧妙，决不能因此而使读者就所描述现象得出错误的结论（Tuckett，2000）。例如：对于说明一种值得期待的强奸创伤疗法，顾客—病人的性别在治疗中起非常重要的作用，那么，改变受试的性别就可能使疗法的教育价值打折扣。只是在对于所描述现象而言无足轻重时，受试的详细个人信息才可以省略。然而，绝对不能为了临床或者科学上的准确性而牺牲个人的隐私。如果案例中的个人信息不能被充分掩盖，这样的案例就不应该出版发表。有关案例材料呈献的更多内容，请参阅 VandenBos (2001)。

1.12 利益冲突

在所有科学领域中都假定，专业交流是建立在对证据的客观解释和对事实的无偏见解释基础之上的。作者在文章所用或所讨论的产品或服务中的经济和商业利益可能会歪曲这种客观性。尽管这种关系并不必然地构成利益冲突，但是，学术的纯洁性要求对此类潜在歪曲予以说明。一般情况下，最安全、最公开

的做法是,在作者注中对在他人看来可能构成利益冲突的活动和关系予以适当说明,即使你自己并不认为存在任何的冲突或偏见。

利益是否重要,这取决于具体的情况,所以不好用货币来度量。通常,以共同基金方式拥有公司的股份并不足以构成披露的理由,但是,工资、研究资助、咨询费以及个人所拥有的股份却很可能构成理由。作为一套心理测验的版权所有者和(或)版税受益人,也构成披露的理由。参加董事会,或者以其他方式与作为文章一个部分的客体或人发生关系,也应该慎重考虑是否要予以披露。

除了披露那些可能产生正向偏见的源泉外,如果情况暗示有可能对产品、服务、设施,或人产生负向偏见,作者也应该予以慎重考虑。例如:一套心理测验或评估协议的版权所有者和(或)版税受益人,就可以视作可能对与之竞争的另一套测量工具产生负向偏见。

前面的例子讲的都是研究者在研究过程中可能产生的利益冲突。研究报告的审稿人也存在潜在的利益冲突,认识到这一点非常重要。通常,审稿人不可以审阅同事或合作者、密友、或者近期学生的稿件。典型的做法是:执行编辑在选定审稿人时,要尽量避开这些可能存在明显利益冲突的情况。然而,万一发生了这种情况,潜在审稿人应该向执行编辑咨询,看自己退出评价过程是否合适。

审稿也有道德义务,在审稿过程中应做到公开、公平、不带偏见。无论因何种原因使审稿人难以履行义务,一经发现,应该尽可能早地和执行编辑联系,讨论可能存在的潜在利益冲突。

最后一点,审稿人有义务为所审稿件保密。这意味着,审稿人不和其他个体讨论所审稿件中的内容。此外,就像 1.14 节中指出的那样,“未经作者本人同意,审稿人和编辑均不得使用未出版发表稿件中的材料以推进自己或者他人的工作”。

保护知识产权

1.13 出版发表的荣誉

作者这一荣誉应该归对所出版发表作品做出实质性贡献且接受该作品责任的人所有。

作者荣誉的定义 个人应该仅就自己实际做过的工作或者自己有实质性贡献的工作享受作者这一荣誉(“APA 道德规范”第 8.12 条,“出版发表荣誉”,第 a 款)。因此,作者不仅包括那些实际撰写报告的人,也包括那些对研究做出实质性科学贡献的人。实质性专业贡献包括提炼问题或形成假设、设计实验、组织并进行统计分析、解释结果,或撰写文章的一个主要部分。作出这类贡献者的姓名应以作者的身份出现在署名行。作出较小贡献并不能构成作者身份,但应该在致谢注脚中出现(见 2.03 节)。较小贡献可能包括一些辅助性工作,例如:设计或制作实验仪器、就统计分析提出过建议或指导、收集或录入数据、修改或调整

计算机程序、招募参试或获得动物等。在研究中做一些惯例性的观察或诊断也不构成作者身份。然而，同时完成了几项这类任务（和其他任务）则可能构成作者身份。

作者身份的确定　在研究的尽可能早期阶段，参加研究的合作者就应该确定：哪些任务对于项目的完成是必不可少的？工作应该如何分配？哪些任务或任务组合值得享有作者荣誉？在什么水平上享有作者荣誉（例如：第一作者、第二作者等）？如果在研究的实施（及出版发表）过程中合作者的相对贡献有所变化，那么，就可以重新评估作者身份以及署名顺序。这种情况在师生共同参与的项目中尤其可能出现。例如：学生需要比事先预计更多的指导工作，所需的额外分析工作超出学生目前的受训范围（Fisher，2003），或者，学生的贡献水平超过起初的预计。

如果论文被编辑接受，必须以书面形式核实出现在署名行的每一位作者同意作为作者并接受作为作者身份而引起的所有责任（有关作者的责任，请参阅第8章的开始部分）。

署名顺序　对于有两个或两个以上作者署名的文章，各位作者有责任确定作者身份及署名顺序。一般的署名规则是，主要贡献人为第一作者，其后按照贡献越大排名越前的原则署名。不过，这一约定可能因领域的不同而有所变化。如果几位作者在研究和出版发表过程中的贡献相等，他们则可能希望在作者注中对此加以说明（有关作者注的更多内容，请参阅2.03节）。

主要作者身份以及署名顺序的荣誉应该准确地反映参与人员的相对贡献（“APA道德规范”第8.12条，“出版发表荣誉”，第b款）。相对地位（例如：系主任、年轻员工、学生）不应该成为决定署名顺序的因素。由于期望博士的工作代表着由学生自己设计的独立的原创性贡献，因此，在多数情况下，对于实质上基于博士论文的多作者论文，作为博士论文作者的学生一般都应该作为主要作者（“APA道德规范”第8.12条，“出版发表荣誉”，第c款）。博士生不作为第一作者的例外情况是，博士论文作为包括其他研究人员在内的系列研究集中的一个部分出版发表（Fisher，2003）。对于硕士生或博士生的研究，学生是否应该享有主要作者的荣誉，这完全取决于其在研究中的贡献。如果硕士生在研究中作出了主要贡献，那么，学生就应该以第一作者的身份署名。学生也许刚刚开始学习科学研究的基本技能，他们的硕士论文可能涉及一些通过参与员工研究项目进而学习科研技能的机会，在这种情况下，作者身份及署名顺序应根据学生和员工在具体项目中的贡献大小来确定（Fisher，2003）。

1.14　审稿人

稿件的评审要求：编辑和审稿人要就所评审的稿件进行传阅和讨论。在审稿过程中，所审稿件系保密和特权文件，因此，编辑和审稿人在没有作者明确允许的条件下，不得为编审目的之外的任何其他目的而引用该受审或传阅论文（“APA道德规范”第8.15条，“审稿人”；关于同行审稿过程的详细讨论，请参阅

8.01节)。如果APA学刊的审稿人希望就受审稿件中的某个(些)方面请教其他同行,审稿人在请教同行之前必须获得编辑的许可。关于这一点,不同的出版者有不同的规定,因此,审稿人应该就此问题向具体的编辑咨询。此外,编辑和审稿人均不得不经作者的同意而使用未出版发表稿件中的材料来推进自己或他人的工作。

1.15 作者对于未出版发表稿件的版权

美国联邦法律保护作者的版权,使其未出版发表稿件不被未授权使用。根据1976年颁布的版权法("美利坚合众国法典"第17号),未出版发表作品从成形(例如打印出)那一刻起即具有版权。版权保护是"作者身份的一种附属权利"(U. S. Copyright Office,1981:3)。在正式转让之前,作者拥有未出版发表稿件的版权。已出版作品版权拥有者对于已出版作品所拥有的一切权利,未出版发表作品的作者对未出版发表的作品同样拥有。为了确保版权受到保护,所有已出版发表的作品都要刊登版权公告(例如:Copyright[年]by[*版权所有者的名称*])。版权公告不需要出现在未出版发表作品之上。尽管如此,还是建议所有作品都刊载版权公告,无论是已出版发表的作品,还是未出版发表的作品。版权登记提供的是一个公共记录,通常是任何法律行为的先决条件。

1.16 遵守道德规范

无论是哪一种文章,在投稿之前就应该注意有关的伦理问题。向APA学刊投稿的作者,一旦稿件被接受,就应投寄两份表格,一份声明作品已遵守出版发表的有关伦理操守,另一份披露任何可能的利益冲突(参阅第8章图8.2和图8.3)。我们提倡,作者在开始研究项目之前就了解这两份表格的情况,并在研究的整个过程中定期地咨询表格的内容。无论最后的作品是否投往APA学刊发表,有关机构批准、知情同意、研究中的蒙蔽,以及参试的保护问题,都应该在研究的计划阶段予以考虑。而且,这些可能就是编辑和审稿人所提问题的基础(参阅第8章)。具体而言,我们要求研究者按照下面的核查清单进行有关工作。

■ **遵守道德规范情况核查清单**

- □ 是否获得了未出版测量工具、程式,或数据这些可能被其他研究者认为是他们自己的作品的使用许可书?
- □ 在稿件中是否恰当地引用了他人已出版发表的作品?
- □ 是否准备好了回答机构审查时可能提问的问题?
- □ 是否准备好了回答有关知情同意和所用询问程式的编辑问题?
- □ 如果研究涉及动物受试,是否做好了回答有关动物关怀和在研究中合理使用动物之类的问题?
- □ 所有的署名作者是否都审读过稿件?他们是否都同意就文章内容承担相应的责任?

- □ 是否充分地保护了研究的参试、顾客病人、组织、第三方，或其他稿件信息涉及方的秘密？
- □ 所有作者是否就署名顺序都达成了一致意见？
- □ 是否取得了稿件中所用全部版权材料的许可书？

第2章　稿件的结构和内容

在这一章中，我们要讨论稿件的结构，重点放在各部分的功能和格式上。对于稿件的每一个元素，我们都将详细讲述现行实践对其在内容方面的要求。以下每节都包括三类信息：

- 对有关稿件组成部分的定义或描述。
- 有关该组成部分的具体内容指南。
- 有关该组成部分以怎样的形式出现在稿件中的指南。①

在这一版《APA 格式》中，我们讲述了最新的学刊文章报告标准，本章我们将讨论这些内容。这些报告标准涉及摘要、研究问题的引入、方法、结果和对结果的讨论。本章还提供了三个有关有条件操纵或有干预研究的具体模块。本章最后是三个论文范例，以说明本章所讲述的论文各部分的格式和功能。

学刊文章报告标准

论文报告标准为实证研究报告惯例性内容的全面性程度提供了一个全面的标尺。发展该报告标准的动力来自于行为、社会、教育以及医疗等学科的内部。统一的报告标准使进行跨学科、跨领域概括和更全面地理解独立研究的价值变得更加容易，也使得整合分析技术的应用更为有效。政策和实践的决策者也强调了理解研究是如何进行的以及研究发现了些什么的重要性。一套综合全面的报告标准能促进这种理解。

报告标准的基础是研究设计和所报告研究的实施过程，而不是研究主题或某个发表该项研究的具体学刊。报告标准系应急性标准，目前尚未包括所有类型的研究。

下面一节将讲述的标准涉及：(a)摘要；(b)研究问题的引入；(c)方法部分的各子部分，包括参试、抽样程式、样本大小、力度、精确度、量度及其协变量以及研究设计；(d)统计结果；(e)对结果的讨论。这些标准和所有的研究设计都有关系。然后，我们讲述三个具体的模块，这三个模块都与那些涉及条件操纵或干预的研究有关。除了一般性的模板外，如果它们与你(们)手头的研究相关联，你(们)便可以(或者，学刊编辑要求)使用这些模块。其中一个模块所包含的标

① 关于完整稿件的格式和准备，请参阅8.03节。

准,讲述的是实验操纵或干预,另外两个模块描述了实验设计(即随机分配)和准实验设计(非随机分配)的特征。下一节还提供了一个流程图,用以帮助你(们)描写受试在实验研究和准实验研究中是如何流动的,本着同一精神,我们包括了如何报告整合分析研究的标准。在动手撰写论文之前,请咨询你(们)欲发表论文的具体学刊,看该刊是否还有一些关于研究设计的特殊要求。

本报告标准在很大程度上依赖于以前的几个报告标准。例如:我们用到了"学刊文章报告标准","实验报告统一标准"(CONSORT,2007;参阅http://www.consort-statement.org/)和"非实验设计评价的透明报告标准"(TREND;参阅http://www.trend-statement.org/asp/trend.asp)。以前的四项工作成就了整合分析研究的报告标准。有关标准研发过程的完整情况,可参阅"Reporting Standards for Research in Psychology: Why Do We Need Them? What Might They Be"(APA Publications and Communications Board Working Group on Journal Article Reporting Standards, 2008)。

为了帮助研究者决定哪些元素与当前的研究有关,我们特别制定了四组导则,以附录的形式附在本手册的最后。这些导则均来自《美国心理学家》学刊上的文章(见前段)。导则包括了很多本章没有讨论的条款。有关这些条款内容的信息,请参阅附录部分的表1,"学刊文章报告标准(JARS):关于各种研究设计新收集数据报告稿件中应包括信息的建议"。关于另外两个涉及实验操纵和干预的模块,可参阅附录中的表2和表3。表2是,"模块A:关于有实验操纵或干预的研究报告标准(除表1要求报告的材料之外还须报告的内容)";表3是,"关于随机和非随机分配参试到实验组的研究报告标准"。第四组导则的题目是:"整合分析报告标准[MARS]:关于整合分析报告稿件中应包括信息的建议",这些导则可在附录中的表4中找到。

这些导则并不是和研究者要写的所有文章都有关系。而且,随着对于研究描述的扩展,报告所需要的篇幅也要增加。今天,技术的更新使得作者可以通过"仅在线提供"的方式,提供更多的文章补充材料,以促进研究结果的完整报告。现在,大多数的学术出版机构,其中也包括APA,都向作者提供了在线补充材料档案服务。通过这一服务,作者可以把与印刷文章有关的补充材料通过网络提供给需要的读者。这样一来,一些原本以附录形式出现的材料也许就不再和印刷版的文章一起出版发表,而是出现在在线档案库之中。在2.13节中,我们将更全面地讨论有关补充材料事宜。

稿件的组成元素

2.01 题名

题名应该简明扼要地概括文章的主要内容,如有可能,还应该带有风格。题名应该是文章主题的简明陈述,应该点出所研究的变量或理论论题以及变量或

论题之间的关系。例如:"Effect of Transformed Letters on Reading Speed(字体变化对阅读速度的影响)"就是一个很好的题名。

文章的题名应该不需要上下文就可以单独得到完全解释。题名的主要功能是告知读者与文章有关的研究,另外还可以用来陈述文章的内容,以便被像"美国心理学会信息库"(APA's PsycINFO)这样的数据库摘录并建立关联。一个好的文章题名可以很容易地压缩成出版发表时要用的页眉题名(running head)。

通常,文章的题名要收进索引或其他多种参考书,因此,在题名中要避免使用没有意义的空洞词汇。空洞词汇不仅增加了题名的长度负担,而且可能误导索引编撰者。例如:在题名中一般不用"method[方法]"和"results[结果]"这样的词汇,也不用"A Study of [×××的研究]"和"An Experimental Investigation of [××的实验探究]"之类的赘词。偶尔,"a research synthesis of [关于×××的研究综合]",或者"a meta-analysis of [关于×××的整合分析]",或者"an fMRI study of [关于×××的功能磁共振造影研究]"之类的字眼也用在题名中,其目的是向读者传递重要信息。要避免在题名中使用缩写词,因为完整地写出每一个词有助于文章被准确而完整地收入索引。我们建议,文章题名的长度不要超过12个英语单词。

题名中的实词和四个字母及以上的介词或连词,其第一个字母要大写;题名第一个词的第一个字母要大写;题名中冒号后的第一个词的第一个字母要大写;题名中专有词或缩写的大小写遵循一般大小写规则,其余的字母要小写。题名要左右居中,放在上半页位置。

2.02 作者姓名及单位名称

每份稿件都要包括作者姓名和研究进行过程中作者所在单位的名称。

作者姓名(署名行) 推荐的署名方式是首名(first name)、中名的首字母和姓(last name),因为这样的署名方式能减小把作者身份搞错的可能性。为了帮助图书管理员和其他研究人员,研究者在一生的出版发表作品中都要使用同一个姓名。也就是说,不要在这篇论文中用了首字母,在另一篇文章中又用了全名。原因是,在英语中,要判断 Juanita A. Smith 和 J. A. Smith, J. Smit, A. Smith 是不是指同一个人是非常困难的,特别是对于引证跨越好几个年份且单位有变更的情况。在署名中应略去所有的头衔(例如:医生、教授等)和学位(例如:哲学博士、心理学博士、教育学博士等)。

单位名称 单位名称是为了辨别研究开展过程中作者所供职的地方,通常是一个机构。如果两个机构同时都对研究提供了实质性支持,那么可以同时写两个单位。不允许一个作者写三个或三个以上的单位。如果作者没有所属单位,写作者居住地所在的市和州(省)。如果工作完成后作者的单位有所变化,在作者注中给出作者目前所在的单位(见表2.1)。

表 2.1　作者署名行

署名行的情况变化	例　子
一个作者,无供职单位	Mary S. Haggerty Rochester, New York
两个作者(带有后缀),同一个供职单位	John Q. Foster II and Roy R. Davis Jr. Educational Testing Service, Princeton, New Jersey
三个作者,同一个供职单位	Juanita Fuentes, Paul Dykes, and Susan Watanabe University of Colorado at Boulder
两个作者,两个供职单位	David Wolf University of California, Berkeley Amanda Blue Brandon University
三个作者,两个供职单位	Mariah Meade and Sylvia Earleywine Georgetown University Jeffrey Coffee Dartmouth College

作者署名的顺序应该依据他们贡献的大小排列,署名要居中。对带有后缀的姓名(例如 Jr. 和 III),在后缀和姓名其余部分之间空一格,不要用逗号隔开。作者的供职单位应该在作者下面一行,和姓名一样居中。请看下面的例子:

John Q. Foster II and Roy R. Davis Jr.
Educational Testing Service, Princeton, New Jersey

2.03　作者注

每一篇印刷发表的文章都伴有一个作者注,以说明每一个作者所在的具体部门,致谢有关各方,声明免责范围或已察觉到的利益冲突,并对感兴趣的读者提供联系方式。学生读者应该注意,在硕士论文和博士论文中通常不需要作者注。下面是作者注的内容及其排列顺序。

第一段:具体部门的详细信息　说明研究展开时每一位作者所在的具体部门。形式是:作者姓名(和署名行的姓名一致),逗号,部门名称,逗号,大学名称,分号,下一个作者的信息,等等,最后以句号结束。如果任何作者没有供职单位,提供该作者所在城市和州的信息(对于美国以外的作者,提供该作者所在的城市和国家信息;对于加拿大和澳大利亚的作者,还应该包括省)。不允许写学位信息,州名应该拼全,不能缩写。

第二段:供职单位变更(如果有的话)　要说明研究结束后作者供职单位的所有变化情况,请用这样的表述方式:[*作者姓名*]is now at[*现在供职单位*]。现在供职单位应该包括系(部)名称以及学校(单位)名称。

第三段:致谢和特殊情况说明

致谢　说明该研究的基金或其他资助情况,如果合适,请说明来源;不要在基金编号前加 No. 或#。接着,对研究过程中伸出援助之手或者对稿件提出过批评建议的同事致谢。不要对常规的审稿人或者编辑致谢,包括同行审稿人或编辑、编辑助理以及编辑顾问。(如果要对审稿人就某个具体的建议表示感谢,请在该建议出现的地方致谢。)在这一段中,还要就各作者的贡献情况予以说明,例如几个作者的贡献是否相同。该段以对个人(例如:对稿件撰写提供过援助的人)的致谢结束。

特殊情况说明　如果有一些特殊的情况需要说明,请放在该段的致谢部分之前。例如:如果该稿件是基于或者使用了以前发表过的某个报告(如对于一项纵向研究)或某博士论文,请在该段予以说明。此外,还要具体说明所发表的其他相关报告(如基于同一个数据库的各个报告)。如果觉察出有任何的利益冲突(如作者在所研究的那个制药公司有股份),请在这里予以说明。如果研究者的雇主或研究的资助机构要求免责声明(例如:该研究并不反映本组织的观点),也请在这一段表述。

第四段:联系人(通信地址、电子邮件)　提供完整的通信地址。用电子邮件地址(e-mail)结束这一段,其后不能加句号“.”。例如:

> Jane Doe, Department of Psychology, University of Illinois at Urbana-Champaign; John Smith, Department of Educational Psychology, University of Chicago.
>
> John Smith is now at Department of Psychology, University of California, San Diego.
>
> This research was supported in part by grants from the National Institute on Aging and from the John D. and Catherine T. MacArthur Foundation.
>
> Correspondence concerning this article should be addressed to Jane Doe, Department of Psychology, University of Illinois, Champaign, IL 61820.
>
> E-mail: jdoe@uiuc. edu

作者注应该包括在题名页内。题名页的第一行是题名行,其下是作者署名行,然后是供职单位行,供职单位行之下便是作者注的位置。作者注以居中的“Author Note”字样标识,第一段段首不缩进,其余三段的段首都要缩进。作者注不编号,不出现在正文中。

2.04 摘要

摘要是对论文内容简短而全面的概括。通过摘要,读者可以快速地浏览文章的内容。和题名一样,感兴趣的读者可以在摘要与索引数据库中提取有关的摘要。大多数的学术刊物都要求文章有摘要。投稿时,请咨询刊物对于摘要的具体要求。为此,读者可阅读刊物的投稿须知或访问其网站。

一段好的摘要是论文最为重要的段落。在查询文献时,大多数的读者通常都是先接触文章的摘要,把几篇文章的摘要做一对比。读者经常都是通过阅读

文章摘要来决定是否要阅读全文。摘要中的信息要非常浓缩。摘要再加上关键词,大大提高了文章被找到的可能性。好的摘要要具备以下特性:准确性、非评价性、连贯性和可读性,以及简明性。

- **准确性:**摘要要正确反映论文的目的和内容。摘要中不要包含正文中没有出现的信息。如果本研究是以前研究的延伸或者重复,摘要中应该指出这一点,并以作者姓加出版年的形式注明有关报告。比较摘要和论文的纲要,这是一种很有用的检查准确性的方法。
- **非评价性:**摘要要的是报告而不是评价。摘要中不要增加文章正文中没有的内容,也不要评论文章正文中的内容。
- **连贯性和可读性:**摘要要言简意赅。摘要中要尽量使用动词,而不是相应的名词(例如:用 investigated,而不是用 an investigation of);使用主动语态,而不是被动语态(例如:要用 The authors presented the results,而不是用 Results were presented)。用现在时描写结论或者有连续应用价值的结果;用过去时描写具体的受操纵变量或测量结果。
- **简明性:**摘要要简短,每个句子的信息量要尽可能的大,特别是引导句。摘要要以最重要的信息开始,切勿重复题目,以免浪费篇幅。摘要中最多包括四到五个最重要的概念、发现或启发。摘要中要使用读者电子检索时常用的具体词汇。

实证研究报告的摘要应该包括以下内容:

- 所研究的问题。如有可能,尽量用一句话。
- 参试。具体说明他们的特征,譬如年龄、性别、种族等;如果参试是动物,说明它们的种和属。
- 研究方法的基本特征。特别是电子检索时所可能用的特征;由于字数有限,因此只能描述基本的且令人感兴趣的特征。
- 基本发现。包括效应大小、置信区间、统计显著性水平。
- 结论、启发或应用。

文献综述性研究或**整合分析研究**的摘要应该包括以下内容:

- 所研究的问题或关系。
- 文献准入的标准。
- 原初研究中参试的种类。
- 主要结果(包括最主要的效应大小)以及这些效应的任何重要调节变量。
- 结论(包括局限性)。
- 对于理论、政策和(或)实践的启发。

理论性文章的摘要应该包括以下内容:

- 有关理论或者模型的操作性内容和(或)它的原理基础。
- 该理论或模型所能解释的实证结果以及与实证结果的联系。

方法论文章的摘要应该包括以下内容:

- 所讨论方法的一般类别。
- 所提议方法的基本特征。
- 所提议方法的应用范围。
- 如果所论方法是统计程式,应包括诸如稳健性或力度效率之类的基本特征。

案例分析类文章的摘要应该包括以下内容:

- 受试以及所呈献的个体、团体、社区或组织的有关特性。
- 案例所说明问题的本质或解决方法。
- 案例所提出的尚需进一步研究的问题或理论解释。

撰写摘要时,请务必不要超过具体学刊对摘要的字数限制。摘要的字数限制因学刊而异,但通常都是 150 ~ 250 个英文单词。关于如何根据摘要提取文章全文,请参考《APA 数据库的文献记录结构》(Sick,2009)。

摘要应单独打印在一页纸上,并以论文的页眉题名或缩短题名标识,页码为第 2 页。摘要的标志为"Abstract"字样,位于第一行,居中。摘要须用一个自然段完成,首行不缩进。

2.05　引言

引出研究问题　稿件的正文一开始就要引出要研究的具体问题,并描述所用的研究策略。由于论文正文的一开始就自然而然的是引言,因此就没有必要再冠以"引言"这个标题。

动手写引言之前,请考虑以下几个问题:

- 这个问题为什么重要?
- 本研究与有关领域中以前的研究是如何联系的?如果本研究的某些方面以前已经有报告发表,那么,该报告与以前发表的报告有什么不同?它是如何建立在以前报告的基础之上的?
- 本研究的主要假设、次要假设以及目标是什么?如果有,它们各自与理论有什么联系?
- 假设和研究设计是如何相互联系的?
- 本研究对于理论和实践的启发是什么?

一个好的引言能用短短几页的篇幅对以上诸问题做出明确的回答,并通过总结有关的论据和以前的证据,让读者对关于该问题以前都做了些什么,为什么是这么做的,有一个踏实的感觉。

探索研究问题的重要性　陈述为什么该问题值得做新的研究。对于基础研究而言,关于研究问题重要性的陈述可以是与以前研究结果的不一致性,以及(或者)对理论适用范围的扩展。对于应用研究,该陈述可以是需要解决的社会问题,或者需要治疗的心理紊乱。如果研究旨在化解争议,那么,引言中对冲突

各方的介绍要均衡。呈献争议时,要避免敌意和人身攻击。引言最后,要用一句简短而正式的话陈述研究的目的,同时总结前面的内容。对于文献综述性文章、理论研究文章和方法论文章,还要清楚地陈述所报告内容之所以重要的理由,以及该文章如何能增加人们对于相关领域的了解。

描述相关学术成就 有必要讨论有关联的文献,但不要试图去穷尽所有的历史问题。要假定读者已经了解基本问题,因此没有必要讲述有关问题的全部历史。引言中对以前有关工作的学术讨论,目的是对最近发表的有关工作做个总结,以表示对他人工作先前性的承认。对以前工作的引用或具体荣誉的认可是科学和学术责任的基本表现,对于科学知识的积累和增长不可或缺。对其他相关工作的叙述还可以告知读者,所研究问题的其他方面以前是否已经有过报道,以及本研究对于证据的使用和以前有什么不同。同时,只引用或参考与具体议题有关的文献,不要引用那些离题的或非专业性的重要文献。总结以前的成果时,要避免没必要的细节,要突出密切相关的发现、有关联的方法及主要的结论。如果有关于该问题的普查或整合分析类文献,一定要向读者指出,以便参考。

说明以前的研究工作与本研究之间的承接关系。务使问题足够广泛且清楚,以便最为广泛的专业读者能够读懂文章。不要为了简短而使得文章的语言只有本行的专家才能读懂。

陈述假设及其与研究设计之间的对应关系 在引出研究问题并说明其学术背景之后,请说明解决问题的路线。在实证研究中,这通常意味着陈述假设或具体问题,并阐述这些假设或问题是如何根据理论提出的,或者,这些假设或问题和以前的数据或论证有怎样的逻辑关系。为什么要研究这些问题?请把每一个为什么都说清楚。如果有些假设或问题对于目的而言是核心的,而另外一些则是次要的或者探索性的,请把主次关系说清楚。请说明研究设计如何允许得出所需要的推断,以考查所提出的假设;或者,提供估计,以回答所提出的问题。

引言要从新的一页开始,并以页眉题名和第3页标识。在第3页的顶端打出文章的题名,大小写与一级标题相同,居中。在题名的下面开始正文。文章的其余部分连续不断。不要用标题开始之后任何新的一页;之后的每一页都要带页眉题名和页码。

2.06 方法

方法部分详细描述研究是如何做的,包括对研究中所用变量的概念性和操作性定义。不同种类的研究凭借不同的研究方法,所以,对于方法的完整描述有助于读者评价研究中所用方法的适当性,以及研究结果的可信性和有效性。这样做也可以使其他有经验的研究者重复进行研究。如果稿件所涉及的研究是某项正在进行的项目或以前项目的最新成果,而且所用的方法在其他已发表作品中已经有详细的描述,这里,可以明确给出记述该方法的具体文献,并简要描述所用的方法(关于自我剽窃问题,请参阅1.10节)。请看下面简述方法的例子:

> We present cross-sectional and 3-year longitudinal data from a study of adults aged 55 to 84. . . . The memory tasks were those used in our previous research (Zelinski et al., 1990; Zelinski, Gilewski, & Thompson, 1980). [我们呈献一项关于55~84岁成年人的横向研究数据和3年来的纵向研究数据。……所用的记忆任务是我们从前研究中使用过的。]

如果报告涉及多个实验,请参考2.09节。

确定子部分 把方法部分分解成子部分并赋予适当的标识,这既是约定做法,也是权宜之法。方法部分通常分成两个子部分,一个描述参试或受试,另一个描述研究过程。描述研究过程的子部分经常包括四方面的内容:(a)所用的各种实验操控或干预及其施加方法,例如使用了机械设备;(b)抽样过程,样本的大小以及精确性;(c)测量方法(包括所用量具的心理计量学属性);(d)研究设计。如果研究设计复杂,或者所用的刺激需要详细描述,那么,还要增加一些子部分,并冠以适当的小标题,这样,才可以保证帮助读者找到具体的信息。

在这些子部分中,只包括那些对于理解和重复该研究所必需的信息。信息不够会使读者疑惑;信息过多又会增加读者不必要的负担。如果信息量大,可考虑用附录或作为补充材料放在网上(参阅2.13节)。

参试(受试)的特征 适当描述研究参试的身份特征对于心理科学与实践都至关重要,特别是对于推广研究发现,比较重复研究的结果,把研究结果用作综合研究的证据和二手分析的数据。如果参试是人,请报告准入和排除的标准,包括基于人口统计学特征的限制。

要充分描述样本。详细描述样本的主要人口统计学特征,例如:年龄、性别、种族(民族)、教育程度、社会经济地位、移民(代)状况、身体受限状况、性取向、性别身份、选择使用的语言以及其他一些与具体问题有关的特征(例如:关于教育干预研究中受试所达到的成就水平)。通常,对于受试团体的描述要尽可能的具体,并特别突出那些与结果解释有关的特征。对于理解样本的本质和结果的概括程度,参试特征经常都可能非常重要。例如下面的例子:

> The second group included 40 women between the ages of 20 and 30 years (M = 24.2, SD = 2.1), all of whom had emigrated from El Salvador; had at least 12 years of education; had been permanent residents of the United States for at least 10 years; and lived in Washington, DC. [第二组包括40名妇女,年龄在20到30岁之间。她们全部是来自萨尔瓦多的移民,最少受过12年的教育,成为美国永久性居民至少10年,居住在首都华盛顿。]

对于确定数据的概括范围,更小的子团体可能更为有用。例如:

> The Asian sample included 30 Chinese and 45 Vietnamese persons. [亚洲人的样本包括30名中国人,45名越南人。]

或者,

Among the Latino and Hispanic American men, 20 were Mexican American and 20 were Puerto Rican. [在拉丁美洲裔和西班牙裔的美国人中,有20人是墨西哥裔美国人,还有20人是波多黎各人。]

即使在数据分析中用不到,报告一个特征对于读者更完整地了解样本和结果的概括性,对于涉及该研究文章的整合分析研究,都可能是很有用的。

如果研究的对象是动物,则应该报告动物的属、种、品系编号或者其他具体的辨认方式,例如:提供者的姓名、地址以及动物的名称。还要报告动物的数量、性别、年龄、体重和生理状况。

抽样程式 描述所用的抽样程式,包括(a)抽样方法,如果用的是系统抽样方案的话;(b)参加实验的样本占所抽取样本的百分比;(c)自愿被选为样本的参试数量。详细描述数据采集的环境、地点以及所有与参试签署的协议及酬劳支付情况,与机构审查委员会签署的协议,对伦理标准的执行情况以及安全监控的程式。

样本的大小、力度及精确度 在描述受试的同时,还要给出拟抽取样本的大小和对应每种情况的个体数量(如果分别涉及不同的情况)。说明所得到的样本和目标总体是否在某些已知的方面存在差异。结论和解释都不应该超越样本所保证的范围。

说明所拟定的样本大小是如何确定的(例如:根据力度和精确度分析确定)。如果用了终止规则和中期分析来改进所期望的样本大小,请描述所用的具体方法和结果。

如果应用推断统计分析,要认真考虑与具体假设检验相对应的统计力度问题。因为,对于给定的 α 水平、效应大小和样本大小,力度直接关系到所检验假设被正当拒绝的可能性。因此,常规做法是:提供证据以说明该研究有足够的力度检测出所感兴趣的实体内容效应。在检验所采用统计模型的各种假定(例如:正态性、方差齐性、回归分析中的齐性)是否得以满足以及做模型拟合时,如果情况是要不拒绝零假设(即希望论证不存在差别),则要同样认真考虑样本大小的作用。

另外一种做法是,用根据所选择的目标精确度(置信区间的宽度)的计算结果来确定样本的大小,用结果置信区间来说明有关效果大小的结论(例如:有的效果小得可以忽略不计)。

测量与测量工具 在方法这一节应该包括所有关于原初级和次级变量测量结果及其协变量的定义信息,其中也包括那些采集到的、本报告没有包括的测量结果。描述采集数据所用的各种方法(例如:书面问卷、面谈、观察)以及各种用来强化测量质量的方法(例如:对评估人员的培训、评估信度,或者使用多重观察);提供关于测量工具的信息,包括工具的心理计量学和生物计量学属性,还有关于文化有效性的证据。

研究设计 在方法这一节要具体说明研究设计。例如:受试是置于受操纵

的环境条件之中,还是在自然的环境条件下接受观察? 如果涉及多种环境条件,那么,是如何把参试分配到不同的条件之中的? 是随机分配的? 还是根据其他的分配机制? 研究是以受试间(between-subjects)设计做的? 还是以受试内(within-subject)设计做的?

不同的研究设计需要报告不同的内容方面。在本手册的附录中,以表格的形式提供了任何涉及实验操纵或干预研究所应该报告的信息。表1是适用于所有文章的"学刊文章报告标准",表2是"有实验操纵或干预的研究的报告标准",表3是"用随机或非随机方法分配受试的研究的报告标准"。对于不涉及实验操纵或干预的研究(例如:观察研究、自然史研究),报告要提供关于研究开展程式的充分详细的描述,以便读者能够完全了解该研究的复杂性,并以尽可能接近的方式重复该研究(关于这些标准形成过程的讨论,请参阅 APA Publications and Communications Board Working Group on Journal Article Reporting Standards, 2008)。

实验操纵或干预 如果研究中用了实验干预或操纵,请提供具体的干预或操纵内容,包括准备用于每一种研究条件的干预或操纵,也包括控制组(如果有的话),并具体说明什么时候以什么方式进行了干预(或实验操纵)。

关于干预或操纵的描述应该包括多种要素。要仔细描述干预或实验操纵的具体内容,这经常涉及针对具体参试指令的简短总结。如果指令不平常,或者构成实验操纵的内容,可以把指令原封不动地以附录形式呈献,或者作为补充材料在在线档案中呈献。如果指令不长,可以在正文中予以呈献,但前提是不影响报告的易读性。

描述操纵和数据获取的方法。如果使用了机械仪器设备来呈献刺激材料或者收集数据,在描述实验程式的内容中要包括仪器的型号、制造商(如果很重要的话,例如对于神经影像研究)、关键设定(例如脉冲设定)或参数以及分辨度(例如:关于刺激提供、记录精确性)。关于干预或实验操纵描述的材料,可以放在正文或者附录之中,也可以作为补充材料放在在线档案库中,或者以其他更为合适的方式处理。

如果有关联(例如:提供临床或教育干预),在研究程式的描述中应该包含由谁施加干预之类的信息,其中包括干预施加人的职业训练程度以及他们针对此次干预工作所接受的培训情况。要提供干预施加人的数量以及每个干预者平均干预的人数或单位数、干预人数或单位数的标准差和全距。

应提供以下方面的信息:(a)干预或操纵的场景,(b)干预或操纵的量以及干预或操纵持续的时间(即准备提供多少个片段、阶段或事件的干预,各自持续的时间为多久),(c)对每个单位所提供干预或操纵的时间跨度(例如:操纵在一个片段中就完成,还是经过几个片段才能完成? 第一个片段和最后一个片段之间间隔多长时间?),(d)用来促使受试按照要求做事的行动或激励措施。

如果测量工具所用的不是开发时的原初语言,而是翻译过来的,请说明具体的翻译方式(例如:回译,即把甲种语言的文本翻译成乙种语言,然后再把乙种语

言的译文倒译回甲种语言，以确保用乙种语言工具测得的结果可以和用甲种语言工具测得的结果足够等价，从而使两者可以比较）。

要描述研究参与者在数据获取过程中如何分组，即，干预或操纵是逐个进行的？分小组进行的？还是以自然集体（例如自然班）为单位集体进行的？请以为了评估效应所进行分析的最小单位（例如：个人、工作小组、班级）为基础描述。如果统计所用的单位（不同于随机化所用的单位）和施加干预或操纵的单位不同，请描述所用的分析方法，以说明为什么会这样做（例如：为了调整标准误的估计，或者，为了做多层次分析）。

2.07　结果

在结果这一节，要总结所采集的数据以及对这些数据所分析的结果；这些结果与之后的讨论有关。对数据的描述要详细，以足以支持所得出的结论。要描述所有相关联的结果，其中也包括那些与期望相反的结果；当理论预测会得到大（统计显著）效应值时，一定要包括小效应值（或未达到统计显著水平的发现）。不可以省略的方式隐藏令人不快的结果；不要包括个体的分数或原始数据，除非研究是单案例设计，或者用作范例。根据数据分享的精神（这一精神受到 APA 和其他多个专业协会的鼓励，也是应一些资助方的要求），原始数据，其中包括研究特色及用于整合分析研究的个体效应大小，可以通过在线补充材料提供。有关在线补充材料使用问题的详细讨论，请参阅 2.13 节。关于研究结果启发的讨论，应该放在讨论一节中进行。

参试招募　请提供有关受试招募及跟踪工作的日期；如果合适，还要提供潜在受试的主要来源。如果各组受试的日期不同，那么，请提供每组的具体日期。

统计与数据分析　分析数据并报告分析的结果，这是研究工作的基本部分。对于任何研究报告，关于数据分析处理（无论是定量还是定性）的报告都务必正确无误、无偏见、完整、有见地。心理学领域的研究人员用各种不同的方法分析数据。对于一定的问题和所采集数据的性质，没有一种方法永远最合适。但是，所用的方法必须能担当得起特定的分析任务（譬如，对于假定违反时的稳健性），而且对于数据还必须能提供清楚的、不含糊的见解。

长期以来，心理学研究者一直过分依赖零假设统计显著性检验（null hypothesis statistical significance testing，NHST），并把此做法当成很多（但不是全部）统计分析方法的起点。但是，APA 强调，NHST 仅仅是起点，其他诸如效应大小、置信区间以及扩展描述之类的更多要素也要报告，以传达出关于结果的最为完整的意义。各学刊关于 NHST 的强调（或去强调）程度，是由各学刊的具体编辑决定的。尽管如此，完整地报告所检验的全部假设以及效应值的适当估计和置信

区间,这只是所有 APA 学刊的最低期望①。作为研究工作者,对于研究结果的准确而负责的报告,是永远不可推卸的责任。

要假定读者具有一定的专业统计学知识,因此,不需要介绍基本的统计学概念和程式;或者,对于最常用的统计程式不需要作引证。但是,如果关于应用某项统计技术的恰当性还存在疑问,就应该拿出证据,以说明该统计技术在应用中的稳健性。

同样,缺失数据对于根据统计检验而做推断的合理性也有一定的危害。因此,应该和其他的经验证据一起报道缺失数据的百分比以及(或者)造成数据缺失的理论依据。例如,可以说数据的缺失属于以下几种情况:完全随机的(如缺失数据的值与其缺失的概率无关,或者,与数据集中其他变量的取值无关);随机的(如缺失数据的值与自身缺失的概率无关,但却与数据集中其他变量的观察值可能有关);不是随机的(如观察到某给定值的概率与缺失数据自身的值有关)。如果用了某些方法(例如:多重插补法)处理缺失数据,那么,具体说明这些方法也很重要。

在报告推断统计结果,或者提供参数估计或效应大小的结果时,要包括足够的信息以帮助读者了解所做的统计分析,并对这些统计分析的结果做出其他可能的解释。因为不同的统计技术依赖于不同的数据属性和假定,所以,不可能对所有的分析方法都规定一组普适的要求。尽管如此,这些要求至少应该包括以下内容:每个单元格的样本大小,单元格观察值的均值(对于类别性变量,应提供每个类别的频数),单元格标准差,或者,单元格内的汇总方差。如果用的是多元分析技术(例如:多元方差分析,多元回归分析,结构方程建模,或层次线性建模),那么,相应的均值、样本大小、方差—协方差矩阵或相关系数矩阵经常是需要提供的。有时,需要提供的信息会很多。这种情况下,可以以补充数据集或者附录的形式提供所需要的信息(参阅 2.13 节)。对于基于很小样本的分析(包括单样本研究),可以考虑用图表形式呈献全部原始数据。如果所提供的统计信息可以让同行在未来做整合分析研究,研究工作就更容易成为行业累积知识的一部分。

对于推断性统计检验(例如:t 检验、F 检验和χ^2 检验),结果中要包括所得到的检验统计量的值、相应的自由度、获得这些极端值或更为极端值的概率(确切的 p 值)以及效应的大小和方向。如果提供的是点估计值(例如:样本均值或回归系数),就一定要提供相应的变异性量度(精确度)以及具体的量度方法(例如:标准误)。

报告置信区间(对于参数估计,对于诸如均值差异参数的方程以及效应大

① 关于 NHST 使用的争议和备择方法是一个非常复杂的问题,有关该问题的讨论已超出本手册的范围。感兴趣的读者可参阅 Wilkinson 和 Task Force on Statistical Inference (1999),Harlow, Mulaik 和 Steiger(1997)的著作 *What If There Were No Significance Tests?* [要是没有了显著性检验该怎么办],Kline(2004)的著作 *Beyond Significance Testing: Reforming Data Analysis Methods in Behavioral Research?* [超越显著性检验:改革行为研究中的数据分析方法],以及 Jones 和 Tukey(2000)的文章。

小）是一种非常有效的报告结果的方式。因为置信区间把位置信息和精确度信息结合在一起，通常可以直接用来推断显著性水平，所以是最佳的报告策略。因此，我们极力推荐大家报告置信区间。作为一条规则，整个论文中最好只用一个置信水平（例如：95%或99%），而且是事先设定的。只要有可能，对于结果的解释和讨论要建立在点估计和区间估计的基础之上。

为了让读者鉴赏研究发现的大小或重要性，在论文的“结果”部分几乎总是要提供所报告的每一种效应的某种量度①。只要有可能，对于每一种所报告的效应大小，任何时候都要提供它的置信区间以显示效应大小估计值的精确度。效应大小可以用原始单位（例如：答对题目的平均数，对于回归斜率用公斤/月）表示，而且用原始单位表示往往最容易理解。很多时候，报告效应大小时既用原始单位，也用某种标准化的单位或单位“1”（例如：Cohen *d* 值），或者，一种标准化的回归权重。多重自由度效应大小往往不如把多重自由度检验分解为单自由度效应更有意义，对于分解后能为讨论提供更多信息的情况尤其如此。应该遵循的一般规则是：为读者提供评估观察效应所需要的足够信息。

辅助分析 要报告所作的任何其他分析，其中包括所有的子小组（subgroup）分析和调整（adjusted）分析，要表明哪些分析是预先确定好的，哪些是探索性的（尽管没有必要报告得像主要分析那么详细）。可以考虑把这类分析的详细结果放在在线补充材料档案库中发表。如果存在的话，还请讨论辅助分析对于统计误差率（statistical error rates）的启发。

参试流动 对于实验设计和准实验设计，还必须对研究中参试（人、动物、学校班级或医院病房之类的单位）的流动情况加以说明。要呈献所招募单位的总数以及分配在每个小组中的参试数量。提供未能完成整个研究过程或者进入其他条件的参试数量，并说明原因。注明用于主要分析的参试数量。（这个数量可能与完成研究的参试数量不同，因为，有些参试可能未能参加或完成最后阶段的测量。）本书附录中的图1是呈献参试在研究不同阶段流动情况的有效手段，可予参考（还可以参阅图5.3和图5.4）。

干预或操纵的保真性 如果用了干预或实验操纵，就应该提供关于干预或操纵是否按照既定的要求得以实施的情况说明。在基础研究中，这可能是操纵限制的结果；在应用研究中，这可能是（例如）关于干预实施的记录和观察以及参试参与情况的记录。

基线数据 务必提供每个小组的基线人口普查特征或临床诊断特征。

统计与数据分析 在需要报告实验操纵或干预结果的研究中，要讲清楚所采用的是不是意向处理（intent-to-treat）分析，即，无论他们实际上是否接受了干预，是所有分配到多个处理条件下的参试都包括在数据分析之中，还是只有那些圆满完成干预任务的参试才被包括进数据分析？说明如此选择的原因和依据。

---

① 有关各种效应大小的综合讨论，请参阅 Grissom 和 Kim，2005。

不良事件 如果研究的是干预效果,要详细叙述发生在每个干预小组的全部重要不良事件(即,有严重后果的事件)以及(或者)副作用。务必提供关于每个小组的基线人口普查特征或临床诊断特征。

2.08 讨论

在呈献结果之后,就可以对结果的启发进行评价和解释,特别是相对于原始假设进行评价和解释。这里,要对结果进行考察、解释和范围界定,并根据结果做出推断,得出结论;要突出强调结果对于理论和实践的作用。(如果讨论相对简短、直接,有些作者更喜欢把讨论并入结果部分,形成一个叫做“结果与讨论”的部分。)

讨论部分的第一句话要明确陈述原始假设是否得到了支持,并分清是主要假设还是次要假设。如果假设未得到支持,那么,应做事后说明。应该用本研究结果和其他研究结果之间的相同和不同为本研究得出的结论提供环境,对结论予以确认和阐明。不要只是简单地换个样子表述和重复已有的要点,而是每一句新增加的话都要对解释和读者理解问题有所贡献。

对结果的解释应该考虑如下的问题:(a)潜在偏见的来源以及其他内部有效性的威胁,(b)量度的不精确性,(c)测验的总数以及各测验之间的重叠,(d)所观察到的效应大小,(e)该研究在其他方面的局限和弱点。如果涉及干预,请讨论干预是否成功,以及企图让干预发生作用的机制(因果路径)和(或)其他辅助机制。此外,还要讨论干预或操纵实施过程中所遇到的障碍以及干预或操纵实施的保真性,即实施计划和实际实施之间的差异。

要坦率承认自己研究中的局限,直面关于结果的其他解释;讨论研究发现的概括性或外部有效性。在讨论这一关键性的分析中,应该考虑目标总体和所抽取样本之间的差异。对于干预,要讨论那些使得干预更加适合或更不适合但未包括在研究之中的情况的特性,所测出的结果,测量的方式(相对于其他可能使用的测量),与测量(干预结束与结果测量)之间的间隔,激励机制,按要求实施的比例以及研究所涉及的其他具体情况和环境。

应该以对研究发现重要性的评论结束“讨论”一节,评论要有理有据。结束部分可长可短,只要说理严谨、独立自含、没有言过其实即可。在这一节,也可以简略地回头讨论一下所研究问题为什么(像引言中所说的那么)重要,还有其他什么大的问题(即那些超越本子领域具体问题的问题)与这些发现有联系,以及通过外推这些发现,使得哪些命题得以确认或否认。

这一节,还可以考虑以下问题:

- 结果的理论意义、临床意义或实践意义。这些解释的基础是什么?如果结果有效且可以重复,那么,现实生活中的哪些心理现象可以得到解释或者模型化?该研究能够作为应用的基础保障吗?
- 由于这些发现,使得哪些问题仍然处于未解决状态或者重新出现?

对于这些问题的回应是研究的核心贡献,而且是专业内和专业外读者为什

么会关注本研究发现的理由和根据。读者应该享受明确的、毫不含糊的、直截了当的答案。

2.09　多重实验

如果要在一份研究报告中呈献多个研究的结果，那么，就要把每项实验研究所根据的基本原理、逻辑和方法向读者交代清楚。如果适当的话，请在每项实验研究之中包括一个简短的关于该研究结果的讨论，或者把讨论和结果的描述合并在一起（即"结果与讨论"）。在最后一项研究实验之后，通常要包括一段关于全部几项研究工作的全面综合性讨论。只能把概念上有密切联系的几项研究结果放在同一篇论文中发表。

各子部分的安排要反映之前描述过的结构，例如：用"实验 1""实验 2"等字样对系列实验加以标识。这种安排就把各子部分组织了起来，便于读者参照具体的实验。"方法与结果"部分（以及"讨论"部分，如果对于实验研究都伴有一个简短的讨论的话）应该嵌套在每个具体实验研究之中（关于双实验论文的形式，可参阅图 2.2）。

2.10　整合分析论文

在制定整合分析型论文的方法和结果报告的标准时，所考虑的要素和收集新数据时的要素一样。有关综合分析和整合分析类研究结果的报告指南，可参阅本书附录中的表 4：整合分析报告标准[MARS]——关于整合分析报告稿件中应该包括信息的建议。该报告指南假定，综合或整合分析所用的方法是定量方法。尽管如此，即便所用的综合研究的方法不是整合分析，指南中的很多内容（例如：关于引言材料和文献搜索程式）也同样可以适用。由于这类研究更加专门化，这里不便一一细述。整合分析研究者应该熟悉的有关事项和问题，很多文献中也都有论述。

注意，在今天这个可以轻而易举地从电子库存中获取信息的时代，并不是 MARS 指南中的所有内容都需要在印刷版的学刊文章中出现，与论文有关的一些补充材料可以在相应的在线补充材料档案库中发表。补充材料可以是作为整合分析对象的文献清单，可以是关于每一个整合分析对象的描述性信息图表，尤其是分析对象的数目庞大时更应该如此处理。如果作为对象的文章的数目相对较小（例如：50 篇或者更少），就应该把这些文章都包括在参考文献单中。为了和正常的参考文献有所区别，在作为整合分析对象的文献之前要打上一个星号" * "。如果作为对象的文章数目超过 50 篇，就应该把这些文章单独做成一个参考文献单，并刊登在补充材料在线档案库之中。如果有的文章在论文中正常引用过，那么，这些文章要同时出现在文后的参考文献单中和在线发表的补充材料中。

2.11　参考文献

参考文献是对以前学者工作的承认，并为查找这些工作提供了可靠的信息。

正如文章中的数据是用来支撑解释和结论一样,参考文献是用来支撑文章中所引用到的内容的。文章不必穷尽所有的参考文献,只要能支持所作的研究并保障读者可以把本研究置于之前研究和理论论证的大背景之中即可。

关于文献引用的标准程式,保障了参考文献的准确性、完整性以及对研究人员和读者的实用性。有关引用和参考文献单的格式,请参考第6章和第7章。

参考文献单要另起一页,并以 References 字样标识,第一个字母大写,其余字母小写,居中。参考文献单要用2倍行距。APA 的参考文献单采用条目首行悬挂格式,即,每一个文献条目的第一行要左对齐,其后各行要缩进。

2.12 脚注

脚注用来对文章中的内容提供补充,或者对版权许可予以致谢。

内容脚注 内容脚注是对文章中实质性信息的补充或扩充,但不能包括复杂冗长的、无关的、非本质性的信息。由于内容脚注会分散读者的注意,因此,只有当脚注能加强讨论时才添加。一条脚注应该只包含一条内容,因此,如果脚注长达数段或者展示了多个公式,那么,在正文或者附录呈献这些内容也许才更合适。另一种方法是,用一条简短的脚注告诉读者,有关的补充材料可以在线获得。在大多数情况下,作者把重要信息放在正文中才能最大限度地强化文章的效果,而不是放在脚注中。

版权许可脚注 版权许可脚注用来对较长的引文、量表或测验项目以及图表的翻印或改编致谢。对于受版权保护材料的翻印或改编,都必须事先征得版权拥有者的许可(有关作者就版权及其许可应该了解的内容,可参阅第8章的讨论)。

通常,要用带编号的脚注说明较长引文的来源。对于表格,要用表注说明来源(参阅5.16节);对于图像,要用图注说明来源,图注位于标题之后(参阅5.23节)。版权许可脚注要用下面的措辞:

来源种类	版权许可脚注
学刊	From [or The data in column 1 are from] "Title of Article," by A. N. Author and C. O. Author, year, *Title of Journal*, *Volume*, p. × ×. Copyright [year] by the Name of Copyright Holder. Reprinted [or adapted] with permission. 源自[或第一栏中的数据源自]"文章题名",作者姓名,年份,*学刊名*,*卷次号*,页码。版权拥有者名[年份]版权。得到翻印[或改编]许可。
书籍	From [or The data in column 1 are from] *Title of Book* (p. × × ×), by A. N. Author and C. O. Author, year, Place of Publication: Publisher. Copyright [year] by the Name of Copyright Holder. Reprinted [or adapted] with permission. 源自[或第一栏中的数据源自]*书题名*(页码),作者姓名,年份,出版地:出版者。版权拥有者名[年份]版权。得到翻印[或改编]许可。

所有的脚注都要依照它们在文中出现的先后顺序进行连续编码,编码要用阿拉伯数字,以上标形式出现,如:[1],位于除破折号之外的任何标点符号之后。伴

随破折号出现的脚注要始终位于破折号之前，如：[2]—。（如果所注解的内容是括号内的，那么，标号也放在括号内，如本例[3]）不要在文章的各级标题上加脚注标号。对于之前脚注的参阅要放在括号中，例如：

the same results (see Footnote 3)

如果使用文字处理软件排版，那么，请把每一条脚注（无论关于内容的还是关于版权的）都放在相应页的底部。也可以把所有的脚注连续编码，并放在单独一页上，该页要排在参考文献页之后。请务必保证脚注与文中讨论内容相对应。

2.13　附录与补充材料

有时，关于文章内容的补充材料可能会分散读者的注意，因此，不适合放在正文之中。通常可以把这类补充材料放在附录或者补充材料部分。附录是印刷版文章的要件之一，补充材料部分则是在线补充材料档案库的内容，由档案库出版者保存。

附录　通常，相对较短且容易以印刷形式呈献的材料，放置在附录中是合适的。下面几类材料放在附录中就比较合适：(a)刺激材料清单（例如：心理语言学研究所用的刺激材料），(b)对于有关复杂设备的详细描述，(c)单纯作为整合研究对象的文献清单，(d)对于受试子总体的详细人口统计学描述，以及（或者）其他本章报告标准一节所讨论过的复杂报告项目。

如果文章只有一个附录，用 Appendix 一词标识即可；如果文章有多个附录，就要用 Appendix A、Appendix B 等分别标识；其顺序和正文中提到的顺序一致。每一个附录一定要有一个名称，因为在正文中，要用名称指称附录。例如：

produced the same results for both studies (see Appendices A and B for complete proofs).

和正文一样，附录也可以包括自己的题名、各级标题、图表和公式。附录中的每一个图和表都要编号；如果需要，附录中的公式也要编号，以便以后指称之用。附录中图、表以及公式的编号应该放在标识附录先后顺序的大写英文字母之后，例如：表 A1。如果只有一个附录，附录中每个图、表以及公式的编号之前都要加上大写英文字母 A，以与正文中的编号有所区别。附录中的所有图和表都必须在该附录之中用到，而且要按照各自在附录中用到的顺序编号。

如果一个表格就构成一个完整的附录，那么，居中的附录标识和题名就同时充当了该表格的编号和标题。通常，要把多个表格以单列附录的方式处理。如果多个表格合并起来构成一个附录且无其他文字内容，应对这些表格分别编号。

每一个附录都要从单独一页开始，在该页的顶端以 Appendix 加上相应的大写英文字母 A、B 等标识。标识要居中，A、B 等要与附录在正文中被提到的顺序相对应。如果附录是文字材料，第一段第一句话要左对齐，之后每段的第一句话要缩进。

补充材料　有些材料让它在需要时可以直接下载更为有用，有些材料和印刷

版的论文一起呈献不那么容易,这样的材料放在基于网络的在线补充材料档案库中就显得更为合适。像以下种类的材料,放在在线补充材料档案库中就比较合适:(a)冗长的计算机代码,(b)详细的数学或计算模型,(c)音像片段,(d)大型表格,(e)详细的干预议定书,(f)主要数据集和补充数据集,(g)扩展的方法论部分,(h)彩色图像。由于这些内容对于专业领域可能有用,因此,APA和其他很多出版者都在网上向广大读者提供,每项材料都和具体的已出版发表的论文相链接。和附录一样,这些文件已经成为原初学刊记录的一个部分,不能扩大,不能更改,不能删除。

拟放入在线补充材料档案库中的材料要采用大家普遍可以使用的格式。以下几种多媒体格式绝大多数读者都可以使用,因此,最好用这些格式提供。这些格式包括:

- 文本材料—ASCII, Word, PDF, HTML
- 表格材料—Excel, Word, HTML, XHTML, XML
- 音像材料—AVI, MPG, Quicktime, RM, MP3, WAV
- 动画材料—GIF, JPEG, Flash/Shockwave
- 影像材料—GIF, JPEG, TIFF

不太常用的格式,包括TeX、LateX、客户方或服务器方执行脚本(例如:Java、CGI)、可执行文件和应用软件,档案库都可以接受。但是,由于很多读者都没有使用这些文件的专门程序,因此,它们的用处要少一些。很多读者也拒绝处理可执行文件,或者,他们使用的系统拒绝接收这些文件。

对于APA学刊,已出版发表论文和在线补充材料档案库之间的链接会把读者引到一个登录页,该页包括了已发表文章的出版信息、与已发表文章的链接、有关背景说明以及与补充材料的链接(请参阅www. apastyle. org上的登陆页样板)。补充材料应该包含足够的信息,以使得其中的内容能够结合已发表的论文得以解读。有关补充材料的更多信息,请参阅第8章。

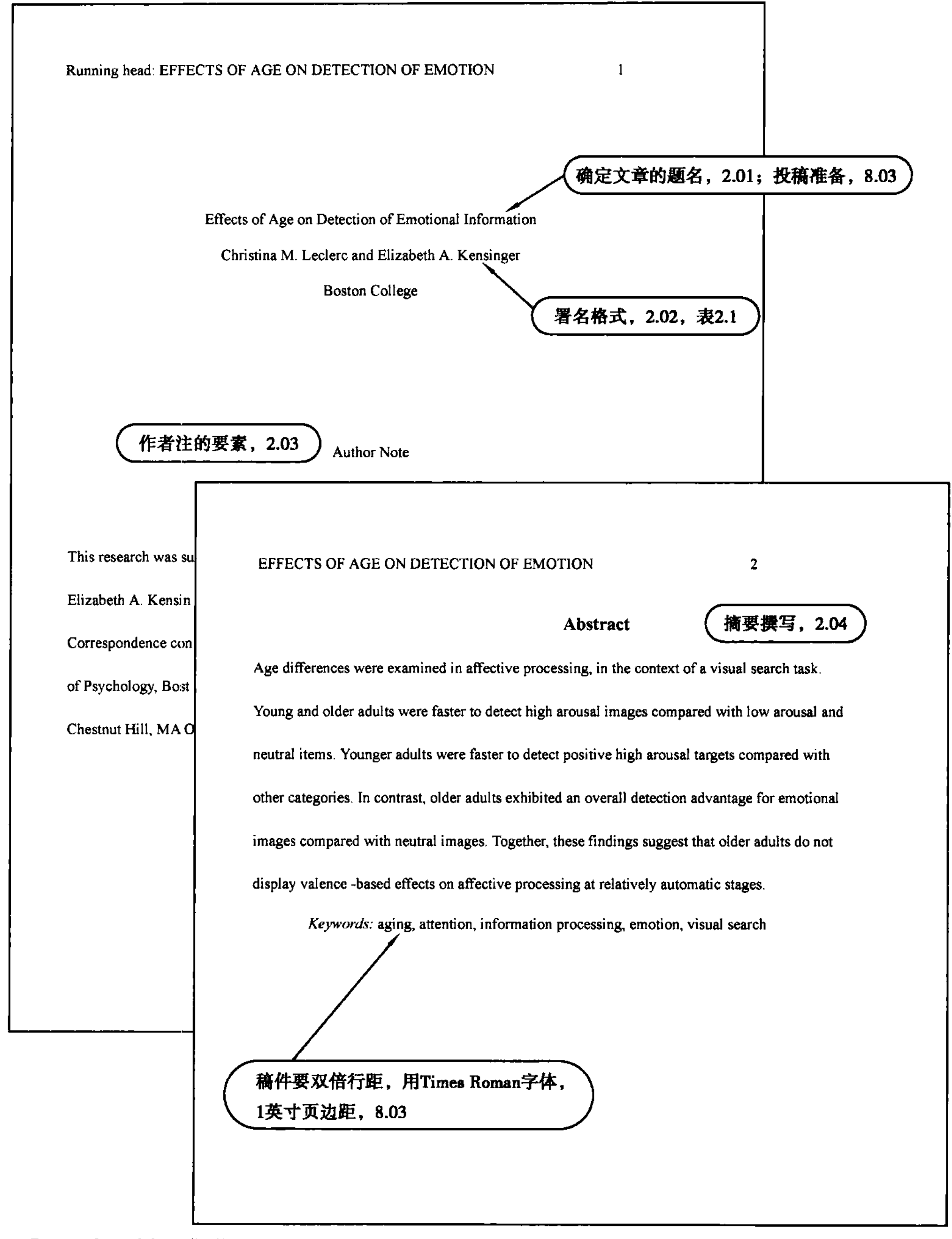
大多数学刊也要求对补充材料进行同行评审,因此,要求初次投稿时也附上补充材料。接受之后,对补充材料将不加任何润色和编辑就直接登在网上。

只有在能够帮助读者理解、评价或重复该研究或论证时,文章才能带附录或补充材料。和正文一样,附录和补充材料也必须满足有关的伦理规范要求,包括版权保护,数据的准确代表以及对人类受试的保护(例如:视频片段中的人类影像)。

样板论文

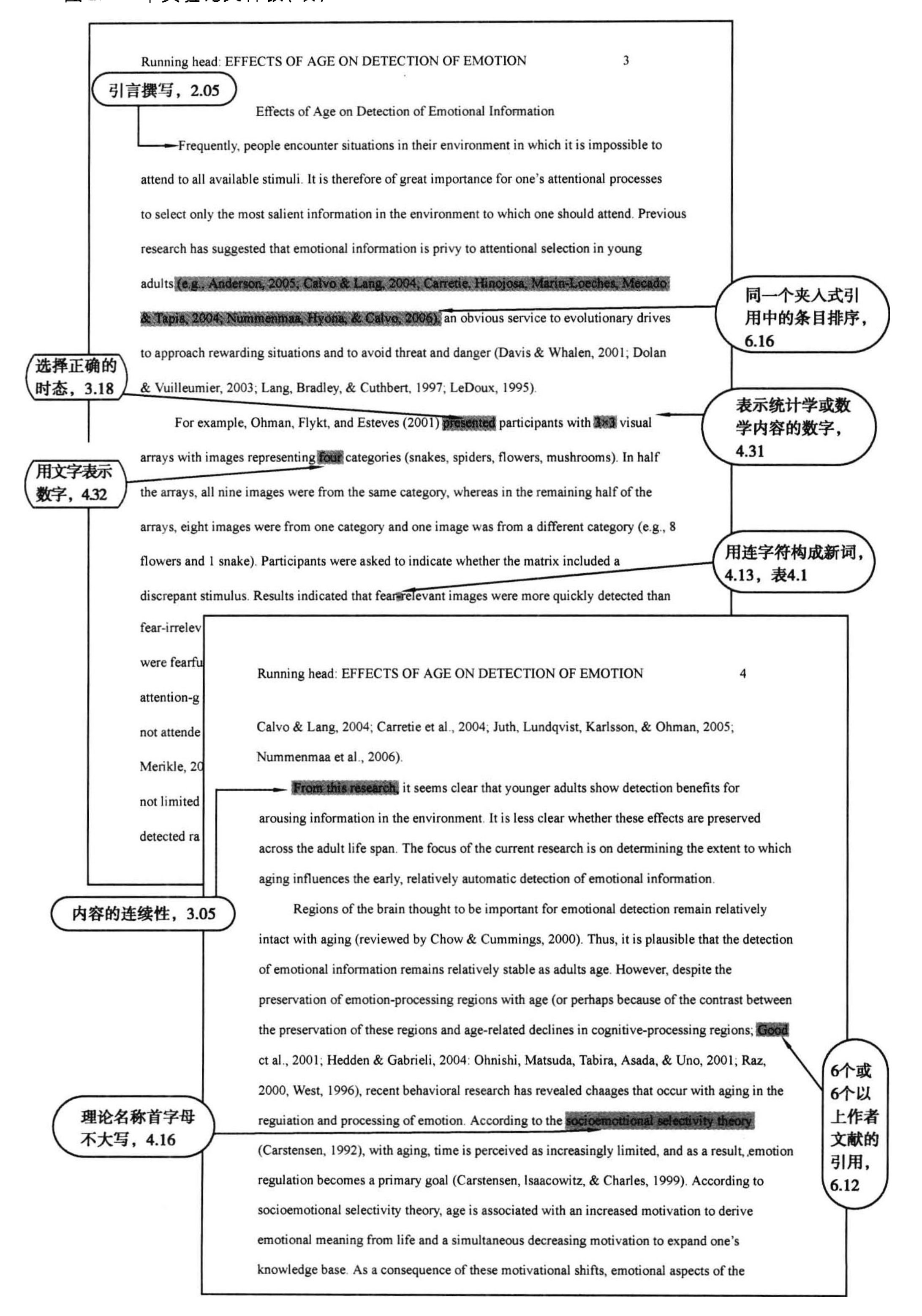
这里的样板论文涉及三种类型的文章:单实验文章(图2.1),双实验文章(图2.2),整合分析文章(图2.3)。这三篇文章都在APA学刊上发表过,录入本书时做了适当处理,阴影中的数字指的是本书中的章节号。

图 2.1　单实验论文样板(图中的数字指本书的章节号)



Paper adapted from "Effects of Age on Detection of Emotional Information," by C. M. Leclerc and E. A. Kensinger, 2008 *Psychology and Aging*, *23*, pp. 209-215. Copyright 2008 by the American Psychological Association.

图 2.1 单实验论文样板（续）


Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION 3

Effects of Age on Detection of Emotional Information

Frequently, people encounter situations in their environment in which it is impossible to attend to all available stimuli. It is therefore of great importance for one's attentional processes to select only the most salient information in the environment to which one should attend. Previous research has suggested that emotional information is privy to attentional selection in young adults (e.g., Anderson, 2005; Calvo & Lang, 2004; Carretie, Hinojosa, Marin-Loeches, Mecado & Tapia, 2004; Nummenmaa, Hyona, & Calvo, 2006), an obvious service to evolutionary drives to approach rewarding situations and to avoid threat and danger (Davis & Whalen, 2001; Dolan & Vuilleumier, 2003; Lang, Bradley, & Cuthbert, 1997; LeDoux, 1995).

For example, Ohman, Flykt, and Esteves (2001) presented participants with 3×3 visual arrays with images representing four categories (snakes, spiders, flowers, mushrooms). In half the arrays, all nine images were from the same category, whereas in the remaining half of the arrays, eight images were from one category and one image was from a different category (e.g., 8 flowers and 1 snake). Participants were asked to indicate whether the matrix included a discrepant stimulus. Results indicated that fear-relevant images were more quickly detected than fear-irrelev

were fearfu

attention-g

not attende

Merikle, 20

not limited

detected ra

Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION 4

Calvo & Lang, 2004; Carretie et al., 2004; Juth, Lundqvist, Karlsson, & Ohman, 2005; Nummenmaa et al., 2006).

From this research, it seems clear that younger adults show detection benefits for arousing information in the environment. It is less clear whether these effects are preserved across the adult life span. The focus of the current research is on determining the extent to which aging influences the early, relatively automatic detection of emotional information.

Regions of the brain thought to be important for emotional detection remain relatively intact with aging (reviewed by Chow & Cummings, 2000). Thus, it is plausible that the detection of emotional information remains relatively stable as adults age. However, despite the preservation of emotion-processing regions with age (or perhaps because of the contrast between the preservation of these regions and age-related declines in cognitive-processing regions; Good et al., 2001; Hedden & Gabrieli, 2004: Ohnishi, Matsuda, Tabira, Asada, & Uno, 2001; Raz, 2000, West, 1996), recent behavioral research has revealed chaages that occur with aging in the reguiation and processing of emotion. According to the socioemotional selectivity theory (Carstensen, 1992), with aging, time is perceived as increasingly limited, and as a result, emotion regulation becomes a primary goal (Carstensen, Isaacowitz, & Charles, 1999). According to socioemotional selectivity theory, age is associated with an increased motivation to derive emotional meaning from life and a simultaneous decreasing motivation to expand one's knowledge base. As a consequence of these motivational shifts, emotional aspects of the

图 2.1　单实验论文样板(续)

Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION　5

To maintain positive affect in the face of negative age-related change (e.g., limited time remaining, physical and cognitive decline), older adults may adopt new cognitive strategies. One such strategy, discussed recently, is the positivity effect (Carstensen & Mikels, 2005), in which older adults spend proportionately more time processing positive emotional material and less time processing negative emotional material. Studies examining the influence of emotion on memory (Charles, Mather, & Carstensen, 2003; Kennedy, Mather, & Carstensen, 2004) have found that compared with younger adults, older adults recall proportionally more positive information and proportionally less negative information. Similar results have been found when examining eye-tracking patterns: Older adults looked at positive images longer than younger adults did, even when no age differences were observed in looking time for negative stimuli (Isaacowitz, Wadlinger, Goren, & Wilson, 2006). However, this positivity effect has not gone uncontested; some researchers have found evidence inconsistent with the positivity effect (e.g., Gruhn, Smith, & Baltes, 2005; Kensinger, Brierley, Medford, Growdon, & Corkin, 2002).

Based on this previously discussed research, three competing hypotheses exist to explain age differences in emotional processing associated with the normal aging process. First, emotional information m
facilitated detection of er
emotional information m
detection of emotional in
principally on positive er
not negative, emotiond i

The primary goal
To do so, we employed a

Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION

rapidly detect emotional information. We hypothesized that on the whole, older adults would be slower to detect information than young adults would, be (consistent with Hahn, Carlson, Singer, & Gronlund, 2006; Mather & Knight, 2006); the crtical question was whether the two age groups would show similar or divergent facilitation effects with regard to the effects of emotion on item detection. On the basis of the existing literature, the first two previously discussed hypotheses seemed to be more plausible than the third alternative. This is because there is reason to think that the positivity effect may be operating only at later stages of processing (e.g., strategic, elaborative, and emotion regulation processes) rather than at the earlier stages of processing involved in the rapid detection of information (see Mather & Knight, 2005, for discussion). Thus, the first two hypotheses, that emotional information maintains its importance across the life span or that emotional information in general takes on greater importance with age, seemed particularly applicable to early stages of emotional processing.

Indeed, a couple of prior studies have provided evidence for intact early processing of emotional facial expressions with aging. Mather and Knight (2006) examined young and older adults' abilities to detect happy, sad, angry, or neutral faces presented in a complex visual array. Mather and Knight found that like younger adults, older adults detected threatening faces more quickly than they detected other types of emotional stimuli. Similarly, Hahn et al. (2006) also found no age differences in efficiency of search time when angry faces were presented in an array of neutral faces, compared with happy faces in neutral face displays. When angry faces, compared with positive and neutral faces, served as nontarget distractors in the visual search arrays, however, older adults were more efficient in searching, compared with younger adults, negative stimuli were

在两个语法完整从句之间使用冒号，4.05

冒号之后句子第一个词的首字母要大写，4.14

假设与相应的研究设计，引言，2.05

用分号隔开两个未用连接词连接的独立从句，4.04

并列元素之间逗号的使用，4.03

夹入式引用夹入内容中的标点符号使用，6.21

行文中参考文献的引用，时间在同一段内出现过，6.11，6.12

不需要用连字符的前缀和后缀，表4.2

图 2.1 单实验论文样板(续)

Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION 7

not of equivalent arousal levels (fearful faces typically are more arousing than happy faces; Hansen & Hansen, 1988). Given that arousal is thought to be a key factor in modulating the attentional focus effect (Hansen & Hansen, 1988; Pratto & John, 1991; Reimann & McNaily, 1995), to more clearly understand emotional processing in the context of aging, it is necessary to include both positive and negative emotional items with equal levels of arousal.

In the current research, therefore, we compared young and older adults' detection of four categories of emotional information (positive high arousal. positive low arousal, negative high arousal, and negative low arousal) with their detection of neutral information. The positive and negative stimuli were carefully matched on arousal level, and the categories of high and low arousal were closely matched on valence to assure that the factors of valence (positive, negative) and arousal (high, low) could be investigated independently of one another. Participants were presented with a visual search task including images from these different categories (e.g., snakes, cars, teapots). For half of the multi-image arrays, all of the images were of the same item, and for the remaining half of the arrays, a sing

items was included. Participants wer

the array, and their reaction times

differences in response times (RTs) b

categones. We reasoned that if young

information, then we would expecsir

stimuli for the two age groups. By co

were younger adults, older adults sh

emotional ltmns (relative to the neut

需要用连字符的带前缀的单词，表4.3

缩写的使用，4.22；对缩写的解释，4.23；APA学刊中的常用缩写，4.25；缩写词的复数，4.29

Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION 8

for the arousing items than shown, by the young adults (resulting in an interaction between age and arousal)

“方法”部分的要素，2.06；通过标题层次组织文章，3.03

Method

Participants

Younger adults (14 women, 10 men, M_{age} = 19.5 years, age range: 18-22 years) were recruited with flyers posted on the Boston College campus. Older adults (15 women, nine men, M_{age} = 76.1 years, age range: 68-84 years) were recruited through the Harvard Cooperative on Aging (see Table 1, for demographics and test scores).[1] Participants were compensated $10 per hour for their participation. There were 30 additional participants, recruited in the same way as described above, who provided pilot rating values: 5 young and 5 old participants for the assignment of items within individual categories (i.e., images depicting cats), and 10 young and 10 old participants for the assignment of images within valence and arousal categories. All participants were asked to bring corrective eyewear if needed, resulting in normal or corrected to normal vision for all participants.

“方法”部分的子部分，2.06

用数字表示年龄，4.31

“方法”部分之中的参试（受试）特征，2.06

Materials and Procedure

The visual search task was adapted from Ohman et al. (2001). There were 10 different types of items (2 each of five Valence × Arousal categories: positive high arousal, positive low arousal, neutral, negative low arousal, negative high arousal), each containing nine individual exemplars that were used to construct 3 × 3 stimulus matrices. A total of 90 images were used, each appearing as a target and as a member of a distracting array. A total of 360 matrices were presented to each participant; half contained a target item (i.e., 8 items of one type and 1 target item of another type) and half did not (i.e., all 9 images of the same type). Within the 180 matrix. Within the 180 target trials,

表格在文中的表示和讨论，5.05

图 2.1　单实验论文样板(续)

Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION　9

each of the five emotion categories (e.g., positive high arousal, neutral, etc.) was represented in 36 trials. Further, within each of the 36 trials for each emotion category, 9 trials were created for each of the combinations with the remaining four other emotion categories (e.g., 9 trials with 8 positive high arousal items and 1 neutral item). Location of the target was randomly varied such that no target within an emotion category was presented in the same location in arrays of more than one other emotion category (i.e., a negative high arousal target appeared in a different location when presented with positive high arousal array images than when presented with neutral array images).

The items within each category of grayscale images shared the same verbal label (e.g., mushroom, snake), and the items were selected from online databases and photo clipart packages. Each image depicted a photo of the actual object. Ten pilot participants were asked to write down the name corresponding to each object; any object that did not consistently generate the intended response was eliminated from the set. For the remaining images, an additional 20 pilot participants rated the emotional valence and arousal of the objects and assessed the degree of visual similarity among objects within a set (i.e., how similar the mushrooms were to one another) and between objects across sets (i.e., how similar the mushrooms were to the snakes).

Valence and arousal ratings. Valence and arousal were judged on 7-point scales (1 = *negative valence* or *low arousal* and 7 = *positive valence or high arousal*). Negative objects received mean valence ratings of 2.5 or lower, neutral objects received mean valence ratings of 3.5 to 4.5, and positive objects received mean valence ratings of 5.5 or higher. High arousal objects received mean arousal ratings greater than 5, and low arousal objects (including all neutral stimuli) received mean arousal ratings of less than 4. We selected categories for which both young and older adults agreed on the valence and arousal classifications, and stimuli were

拉丁语的缩写，4.26

位于句首的数字用文字表示，4.32

量表锚定值用斜体，4.21

10

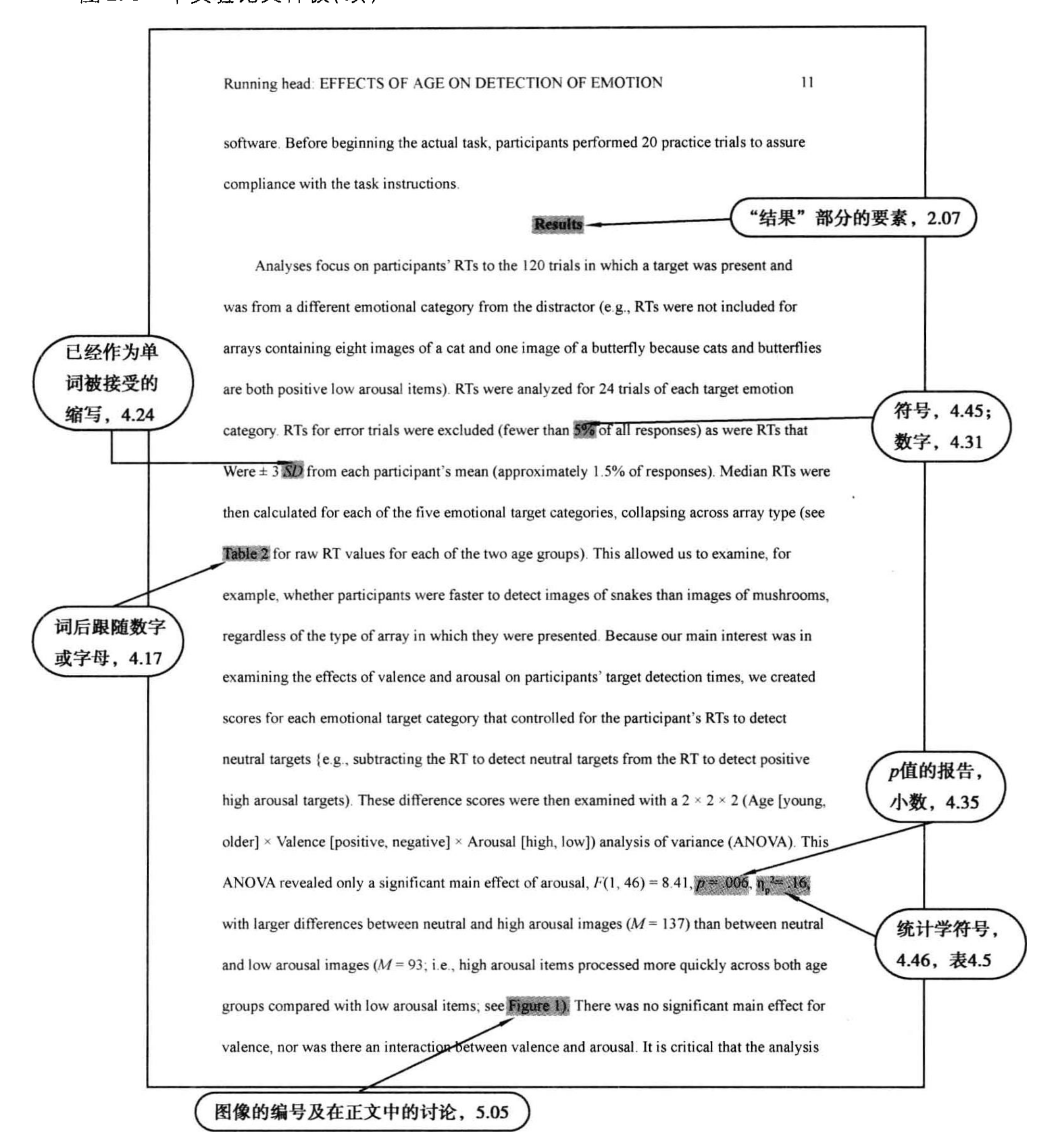
positive high arousal
h arousal.
etween-categories
exemplars(e.g.,a set
the rest of the
cipants made these
ual dimensions in
ated how similar
ilar the mushrooms
equated on within-
s well as for the

overall similarity of the object categories (*ps* > .20). For example, we selected particular mushrooms and particular cats so that the mushrooms were as similar to one another as were the cats (i.e., within-group similarity was held constant across the categories). Our object selection also assured that the categories differed from one another to a similar degree (e.g., that the mushrooms were as similar to the snakes as the cats were similar to the snakes).

Procedure

Each trial began with a white fixation cross presented on a black screen for 1,000 ms; the matrix was then presented, and it remained on the screen until a participant response was recorded. Participants were instructed to respond as quickly as possible with a button marked *yes* if there was a target present, or a button marked *no* if no target was present. Response latencies and accuracy for each trial were automatically recorded with E-Prime (Version 1.2) experimental

图 2.1 单实验论文样板（续）



Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION 11

software. Before beginning the actual task, participants performed 20 practice trials to assure compliance with the task instructions.

Results

Analyses focus on participants' RTs to the 120 trials in which a target was present and was from a different emotional category from the distractor (e.g., RTs were not included for arrays containing eight images of a cat and one image of a butterfly because cats and butterflies are both positive low arousal items). RTs were analyzed for 24 trials of each target emotion category. RTs for error trials were excluded (fewer than 5% of all responses) as were RTs that Were ± 3 *SD* from each participant's mean (approximately 1.5% of responses). Median RTs were then calculated for each of the five emotional target categories, collapsing across array type (see Table 2 for raw RT values for each of the two age groups). This allowed us to examine, for example, whether participants were faster to detect images of snakes than images of mushrooms, regardless of the type of array in which they were presented. Because our main interest was in examining the effects of valence and arousal on participants' target detection times, we created scores for each emotional target category that controlled for the participant's RTs to detect neutral targets (e.g., subtracting the RT to detect neutral targets from the RT to detect positive high arousal targets). These difference scores were then examined with a 2 × 2 × 2 (Age [young, older] × Valence [positive, negative] × Arousal [high, low]) analysis of variance (ANOVA). This ANOVA revealed only a significant main effect of arousal, $F(1, 46) = 8.41$, $p = .006$, $\eta_p^2 = .16$, with larger differences between neutral and high arousal images ($M = 137$) than between neutral and low arousal images ($M = 93$; i.e., high arousal items processed more quickly across both age groups compared with low arousal items; see Figure 1). There was no significant main effect for valence, nor was there an interaction between valence and arousal. It is critical that the analysis

图 2.1　单实验论文样板(续)

Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION　12

revealed only a main effect of age but no interactions with age. Thus, the arousal-mediated effects on detection time appeared stable in young and older adults.

The results described above suggested that there was no influence of age on the influences of emotion. To further test the validity of this hypothesis, we submitted the RTs to the five categories of targets to a 2 × 5 (Age [young, old] × Target Category [positive high arousal, positive low arousal, neutral, negative low arousal, negative high arousal]) repeated measures ANOVA.[2] Both the age group, $F(1, 46) = 540.32, p < .001, \eta_p^2 = .92$, and the target category, $F(4, 184) = 8.98, p < .001, \eta_p^2 = .16$, main effects were significant, as well as the Age Group × Target Category interaction, $F(4, 184) = 3.59, p = .008, \eta_p^2 = .07$. This interaction appeared to reflect the fact that for the younger adults, positive high arousal targets were detected faster than targets from all other categories, $ts(23) < -1.90, p < .001$, with no other target categories differing significantly from one another (although there were trends for negative high arousal and negative low arousal targets to be detected more rapidly than neutral targets ($p <. 12$). For older adults, all emotional categories of targets were detected more rapidly than were neutral targets, $ts(23) > 2.56, p < .017$, and RTs to the different emotion categories of targets did not differ significantly from one another. Thus, these results provided some evidence that older adults may show a broader advantage for detection of any type of emotional information, whereas young adults' benefit may be more narrowly restricted to only certain categories of emotional information.

正文中对统计结果的表达，4.44

数学表达式的空格、排版与标点，4.46

效应或变量名称与乘号一起出现时首字母要大写，4.20

“讨论”部分的要素，2.08

Discussion

As outlined previously, there were three plausible alternatives for young and older adults' performance on the visual search task: The two age groups could show a similar pattern of enhanced detection of emotional information, older adults could show a greater advantage for

图2.1 单实验论文样板(续)

Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION 13

emotional detection than young adults, or older adults could show a greater facilitation than young adults only for the detection of positive information. The results lent some support to the first two alternatives, but no evidence was found to support the third alternative.

In line with the first alternative, no effects of age were found when the influence of valence and arousal on target detection times was examined: both age groups showed only an arousal effect. This result is consistent with prior studies that indicated that arousing information can be detected rapidly and automatically by young adults (Anderson, Christoff, Panitz, De Rosa, & Gabrieli, 2003; Ohman & Mineka, 2001) and that older adults, like younger adults, continue to display a threat detection advantage when searching for negative facial targets in arrays of positive and neutral distractors (Hahn et al., 2006; Mather & Knight, 2006). Given the relative preservation of

& Bennett, 2004; Jenni

to take advantage of the

However, despi

age groups, the present

age-related enhanceme

the five categories of e

high arousal images (as

advantage for detecting

suggests a broader infl

for the hypothesis that a

It is interesting

that the positivity effect

在“讨论”部分明确陈述假设是得到了支持还是未得到支持，2.08

Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION 14

processing, given that no effects of valence were observed in older adults' detection speed. In the present study, older adults were equally fast to detect positive and negative information, consistent with prior research that indicated that older adults often attend equally to positive and negative stimuli (Rosler et al., 2005). Although the pattern of results for the young adults has differed across studies—in the present study and in some past research, young adults have shown facilitated detection of positive information (e.g., Anderson, 2005; Calve & Lang, 2004; Carretie et al., 2004; Juth et al., 2005; Nummenmaa et al., 2006), whereas in other studies, young adults have shown an advantage for negative information (e.g., Armony & Dolan, 2002; Hansen & Hansen, 1988; Mogg, Bradley,de Bono, & Painter, 1997; Pratto & John, 1991; Reimann & McNally, 1995; Williams, Mathews, & MacLeod, 1996)—what is important to note is that the older adults detected both positive and negative stimuli at equal rates. This equivalent detection of positive and negative information provides evidence that older adults display an advantage for the detection of emotional information that is not valence-specific.

用破折号引入句子中的插入语，4.06；破折号的使用，4.13

Thus, although younger and older adults exhibited somewhat divergent patterns of emotional detection on a task reliant on early, relatively automatic stages of processing, we found no evidence of an age-related positivity effect. The lack of a positivity focus in the older adults is in keeping with the proposal (e.g., Mather & Knight, 2006) that the positivity effect does not arise through automatic attentional influences. Rather, when this effect is observed in older adults, it is likely due to age-related changes in emotion regulation goals that operate at later stages of processing (i.e., during consciously controlled processing), once information has been attended to and once the emotional nature of the stimulus has been discerned.

Although we can not conclusively say that the current task relies strictly on automatic processes, there are two lines of evidence suggesting that the construct examined in the current

图 2.1 单实验论文样板(续)

Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION 15

research examines relatively automatic processing. First, in their previous work, Ohman et al. (2001) compared RTs with both 2 × 2 and 3 × 3 arrays. No significant RT differences based on the number of images presented in the arrays were found. Second, in both Ohman et al.'s (2001) study and the present study, analyses were performed to examine the influence of target location on RT. Across both studies, and across both age groups in the current work, emotional targets were detected more quickly than were neutral targets, regardless of their location. Together, these findings suggest that task performance is dependent on relatively automatic detection processes rather than on controlled search processes.

Although further work is required to gain a more complete understanding of the age-related changes in the early processing of emotional information, our findings indicate that young and older adult

study provides furthe

of emotional images a

(Fleischman et al., 20

although there is evid

information (e.g., Car

present results sugges

tasks require relativel

平行结构中用连词连接成对出现的成分，3.23

以评论发现的重要性来结束“讨论”部分，2.08

Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION 16

参考文献单的内容与格式，6.22；关于参考文献的一般性讨论，2.11

References

Anderson, A. K. (2005). Affective influences on the attentional dynamics supporting awareness. *Journal of Experimental Psychology: General, 154,* 258-281. doi: 10.1037/0096-3445.134.2.258

Anderson, A. K., Christoff, K., Panitz, D., De Rosa, E., & Gabrieli, J. D. E. (2003). Neural correlates of the automatic processing of threat facial signals. *Journal of Neuroscience, 23,* 5627-5633.

Armony, J. L., & Dolan, R. J. (2002). Modulation of spatial attention by fear-conditioned stimuli: An event-related fMRI study. *Neuropsychologia,* 40, 817-826. doi: 10.1016/S0028-3932%2801%2900178-6

Beck, A. T., Epstein, N., Brown, G., & Steer, R. A. (1988). An inventory for measuring clinical anxiety: Psychometric properties. *Journal of Consulting and Clinical Psychology, 56,* 893-897. doi: 10.1037/0022-006X.56.6.893

Calvo, M. G., &Lang, P. J. (2004). Gaze patterns when looking at emotional pictures: Motivationally biased attention. *Motivation and Emotion, 28,* 221-243, doi: 10.1023/B % 3AMOEM.0000040153.26156.ed

Carretie, L. Hinojosa, J. A., Martin-Loeches, M., Mecado, F., & Tapia, M. (2004). Automatic attention to emotional stimuli: Neural correlates. *Human Brain Mapping, 22,* 290-299. doi:10.1002/hbm 20037

Carstensen, L. L. (1992). Social and emotional patterns in adulthood: Support for socioemotional selectivity theory. *Psychology and Aging, 7,* 331-338. doi: 10.1037/0882-7974.7.3.331

Carstensen, L. L., Fung, H., & Charles, S. (2003). Socioemotional selectivity theory and the regulation of emotion in the second half of life. *Motivation and Emotion, 27,* 103-123.

图 2.1 单实验论文样板(续)

Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION 17

Carstensen, L. L., & Mikels, J. A. (2005). At the intersection of emotion and cognition: Aging and the positivity effect. *Current Directions in Psychological Science, 14,* 117-121. doi: 10.1111/j.0963-7214.2005.00348.x

Charles, S. T., Mather, M., & Carstensen, L. L. (2003). Aging and emotional memory: The forgettable na

Psy chology:C

Chow, T. W., & Cum

Aggleton (Ed

Oxford Unive

Davis, M., & Whalen

D

E

F

G

Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION 18

Griihn, D., Smith, J., & Baltes, P. B. (2005). No aging bias favoring memory for positive material: Evidence from a heterogeneity-homogeneity list paradigm using emotionally toned words. *Psychology and Aging,* 20,579-588. doi: 10.1037/0882-7974.20.4.579

Hahn, S., Carlson, C., Singer, S., & Gronlund, S. D. (2006), Aging and visual search: Automatic

Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION 19

Kensinger, E. A., Brierley, B., Medford, N., Growdon, J. H., & Corkin, S. (2002). Effects of normal aging and Alzheimer's disease on emotional memory. *Emotion, 2,* 118-134. doi: 10.1037/1528-3542.2.2.118

Lang, P. J., Bradley, M. M., & Cuthbert, B. N. (1997). Motivated attention: Affect, activation, and action. In P. J. Lang, R. F. Simons, & M. Balaban (Eds.), *Attention and orienting: Sensory and motivational processes* (pp. 97-135). Mahwah, NJ: Erlbaum.

Leclerc, C. M., & Hess, T. M. (2005, August). *Age differences in processing of affectively primed information.* Poster session presented at the 113th Annual Convention of the American Psychological Association, Washington, DC.

LeDoux, J. E. (1995). Emotion: Clues from the brain. *Annual Review of Psychology, 46,*209-235. doi: 10.1146/annurev.ps.46.020195.001233

Mather, M., & Knight, M. (2005). Goal-directed memory: The role of cognitive control in older adults' emotional memory. *Psychology and Aging, 20,* 554-570. doi: 10.1037/0882-7974.20.4.554

Mather, M., & Knight, M. R. (2006). Angry faces get noticed quickly: Threat detection is not impaired among older adults. *Journals of Gerontology, Series B: Psychological Sciences, 61B,* P54-P57.

Mogg, K., Bradley, B. P., de Bono. J. & Painter, M. (1997). Time course of attentional bias for threat information in non-clinical anxiety. *Behavioral Research Therapy, 35,* 297 303.

Nelson. H. E. (1976). A modified Wisconsin card sorting test sensitive to frontal lobe defects. *Cortex, 12,* 313-324.

数字目标辨识符作为文章的辨识，6.31；学刊论文的著录示例，7.01

印刷版文集中无DOI编码文章的著录示例，7.02，例25

图 2.1　单实验论文样板(续)

Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION　20

Nummenmaa, L., Hyona, J., & Calvo, M. G. (2006). Eye movement assessment of selective attentional capture by emotional pictures. *Emotion, 6*, 257 268. doi: 10.1037/1528-3542.6.2.257

Ohman, A., Flykt, A., & Esteves, F. (2001). Emotion drives attention: Detecting the snake in the ... 7/0096- ... module ... 3- ... p hology ... nnoral-

七个以上作者文章的著录，7.01，例2

Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION　21

Rosler, A., Ulrich, C., Billino, J., Sterzer, P., Weidauer, S., Bernhardt, T., ... Kleinschmidt, A. (2005). Effects of arousing emotional scenes on the distribution of visuospatial attention: Changes with aging and early subcortical vascular dementia. *Journal of the Neurological Sciences, 229*, 109-116. doi:10.1016/j.jns.2004.11.007

Shipley, W. C. (1986). *Shipley Institute of Living Scale.* Los Angeles: Western Psychological Services.

Spielberger, C. D., Gor ... Palo Alto, CA:

Wechsler, D. (1987). *W* ... Corporation.

Wechsler, D. (1997). *T* ... *III.* New York:

West, R. L. (1996). An ... *Psychological B*

Williams, J. M., Mathe ... psychopatholog

Wilson, B. A., Alderma ... *Behavioural As* ... England: Tham

Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION　22

Footnotes

脚注的位置与格式，2.12

[1] Analyses of covariance were conducted with these covariates, with no resulting influences of these variables on the pattern or magnitude of the results.

[2] These data were also analyzed with a 2 × 5 ANOVA to examine the effect of target category when presented only in arrays containing neutral images, with the results remaining qualitatively the same. More broadly, the effects of emotion on target detection were not qualitatively impacted by the distractor category.

图 2. 1 单实验论文样板(续)

Running head: EFFECTS OF AGE ON DETECTION OF EMOTION 23

Table 1

Participant Characteristics

	Younger group		Older group			
Measure	*M*	*SD*	*M*	*SD*	*F* (1, 46)	*p*
Years of education	13.92	1.28	16.33	2.43	18.62	<.001
Beck Anxiety Inventory	9.39	5.34	6.25	6.06	3.54	.066
BADS-DEX	20.79	7.58	13.38	8.29	10.46	.002
STAI-State	45.79	4.44	47.08	3.48	1.07	.306
STAI-Trait	45.64	4.50	45.58	3.15	0.02	.963
Digit Symbol Substitution	49.62	7.18	31.58	6.56	77.52	<.001
Generative naming	46.95	9.70	47.17	12.98	.004	.951
Vocabulary	33.00	3.52	35.25	3.70	4.33	.043
Digit Span-Backward	8.81	2.09	8.25	2.15	0.78	.383
Arithmetic	16.14	2.75	14.96	3.11	1.84	.182
Mental Control	32.32	3.82	23.75	5.13	40.60	<.001
Self-Ordered Pointing	1.73	2.53	9.25	9.40	13.18	.001
WCSTperseverative errors	0.36	0.66	1.83	3.23	4.39	.042

Note. The Beck Anxiety Inventory is from Beck et al. (1988); the Behavioral Assessment of the Dysexecutive Syndromo—Dysexecutive Questionnaire (BADS-DEX) questionnaire is from Wilson et al. (1996); the State-Trait Inventory (STAI) measures are from Spielberger et al. (1970); and the Digit Symbol Substitution, Digit Span Backward, and Arithmetic Wechsler Adult Intelligence and Memory Scalo-III measures are from Wechsler (1997). Generative naming scores represent the total number of words produced in 60 s each for letter *F*, *A*, and *S*. the Vocabulary measure is from Shipley (1986); the Mental Control measure is from Wechsler (1987); the Self-Ordered Pointing measure was adapted from Pet.rides and Milner (1982); and the Wisconsin Card Sorting Task (WCST) measure is from Nelson (1976). All values represent raw, nonstandardized scores.

选择有效的呈献方式，4.41；逻辑严谨且有效的表格样式，5.08

表注的要素，5.16

Running h

Table 2

Raw Respo

Category
Positive h
Positive
Neutral
Negative
Negative

Note. Val
of the sam
positive h
arousal, a
recorded

图 2.1　单实验论文样板(续)

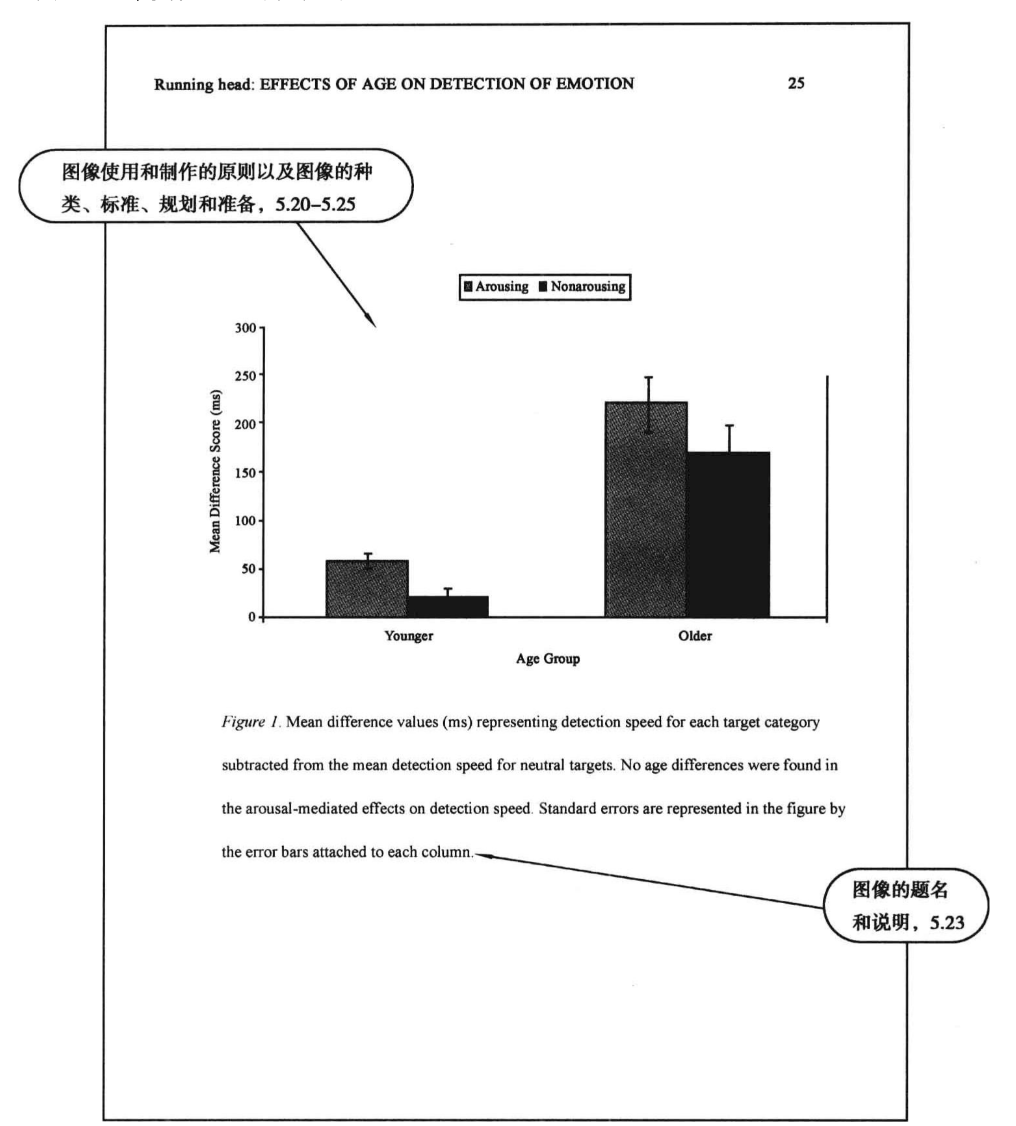


图 2.2 双实验论文样板（文章中的数字指本书中的章节号。这是一篇多试验论文的节略，目的是示明这类文章的组织结构。当然，一篇完整的多试验论文稿件还应该包括题名页、摘要页等）

Running head: INHIBITORY INFLUENCES ON ASYCHRONY 3

Inhibitory Influences on Asychrony as a Cue for Auditory Segregation

Auditory grouping involves the formation of auditory objects from the sound mixture reaching the ears. The cues used to integrate or segregate these sounds and so form auditory objects have been defined by several authors (e.g., Bregman, 1990; Darwin, 1997; Darwin & Carlyon, 1995). The key acoustic cues for segregating concurrent acoustic elements are differences in onset time (e.g., Dannenbring & Bregman, 1978; Rasch, 1978) and harmonic relations (e.,g., Brunstrom & Roberts, 1998; Moore, Glasberg, & Peters, 1986). In an example of the importance of onset time, Darwin (1984a, 1984b) showed that increasing the level of a harmonic near the first formant (F1) frequency by adding a synchronous pure tone changes the phonetic quality of a vowel. However, when the added tone began a few hundred milliseconds before the vowel, it was essentially removed from the vowel percept.... **[section continues]**.

General Method ← 实证研究的要素，1.01

Overview

In the experiments reported here, we used a paradigm developed by Darwin to assess the perceptual integration of additional energy in the Fl region of a vowel through its effect on phonetic quality (Darwin, 1984a, 1984b; Darwin & Sutherland, 1984).... **[section continues]**.

Stimuli

Amplitude and phase values for the vowel harmonics were obtained from the vocal-tract transfer function using cascaded formant resonators (Klatt, 1980). Fl values varied in 10-Hz steps from 360-550 Hz-except in Experiment 3, which used values from 350-540Hz-to produce a continuum of 20 tokens.... **[section continues]**.

Listeners

Paper adapted from "Inhibitory Influences on Asychrony as a Cue for Auditory Segregation," by S. D. Holmes and B. Roberts, 2006, *Journal of Experimental Psychology: Human Perception and Performance*, *32*, pp. 1231-1242. Copyright 2006 by the American Psychological Association.

图2.2 双实验论文样板(续)

Running head: INHIBITORY INFLUENCES ON ASYCHRONY 4

Listeners were volunteers recruited from the student population of the University of Birmingham and were paid for their participation. All listeners were native speakers of British English who reported normal hearing and had successfully completed a screening procedure (described below). For each experiment, the data for 12 listeners are presented. ... **[section continues]**.

外来语名词的复数形式，3.19

Procedure

At the start of each session, listeners took part in a warm-up block. Depending on the number of conditions in a particular experiment, the warm-up block consisted of one block of all the experimental stimuli or every second or fourth Fl step in that block. This gave between 85 and 100 randomized trials.... **[section continues]**.

Data Analysis

The data for each listener consisted of the number of/I/responses out of 10 repetitions for each nominal Fl value in each condition. An estimate of the Fl frequency at the phoneme boundary was obtained by fitting a probit function (Finney, 1971) to a listener's identification data for each condition. The phoneme boundary was defined as the mean of the probit function (the 50% point).... **[section continues]**.

多重试验，2.09

Experiment 1

In this experime

pure-tone captor. Each

tone captor and a cent

continues].

Method

Running head: INHIBITORY INFLUENCES ON ASYCHRONY 5

There were nine conditions: the three standard ones (vowel alone, incremented fourth, and leading fourth) plus three captor conditions and their controls. A lead time of 240 ms was used for the added 500-Hz tone.... **[section continues]**.

测量单位的缩写，4.27，表4.4

Results and Discussion

Figure 4 shows the mean phoneme boundaries for all conditions and the restoration effect for each captor type. The restoration effects are shown above the histogram bars both as a boundary shift in hertz and as a percentage of the difference in boundary position between the incremented-fourth and leading-fourth conditions.... **[section continues]**.

Experiment 2

This experiment considers the case where the added 500-Hz tone begins at the same time as the vowel but continues after the vowel ends.... **[section continues]**.

Method

There were five conditions: two of the standard ones (vowel alone and incremented fourth), a lagging-fourth condition (analogous to the leading-fourth condition used elsewhere). and a captor condition and its control. A lag time of 240 ms was used for the added 500-Hz tone.... **[section continues]**

公制方针，4.39；
公制单位格式，4.40

Results and Discussion

图 2.2 双实验论文样板(续)

Running head: INHIBITORY INFLUENCES ON ASYCHRONY 6

1984; Roberts & Holmes, 2006). This experiment used a gap between captor offset and vowel onset to measure the decay time of the captor effect.... **[section continues]**.

Method

There were 17 conditions: the three standard ones (vowel alone, incremented fourth, and leading fourth), five captor conditions and their controls, and four additional conditions (described separately below). A lead time of 320 ms was used for the added 500-Hz tone. The captor conditions were created by adding a 1.1-kHz pure-tone captor, of various durations, to each member of the leading-fourth continuum.... **[section continues]**.

正文中使用统计学术语，而不用统计学符号，4.45

Results

Figure 6 shows the [illegible] phoneme boundaries for all conditions. There was a highly significant effect of condition on the phoneme boundary, values, $F(16, 176) = 39.10$, $p < .001$. Incrementing the level of the fourth harmonic lowered the phoneme boundary relative to the vowel-alone condition (by 58 Hz, $p < .001$), which indicates that the extra energy was integrated into the vowel percept.... **[section continues]**.

Discussion

The results of this experiment show that the effect of the captor disappears somewhere between 80 and 160 ms after captor offset. This indicates that the captor effect takes quite a long time to decay away relative to the time constants typically found for cells in the CN using physiological measures (e.g., Needham & Paolini, 2003).... **[section continues]**.

Summary and Concluding Discussion

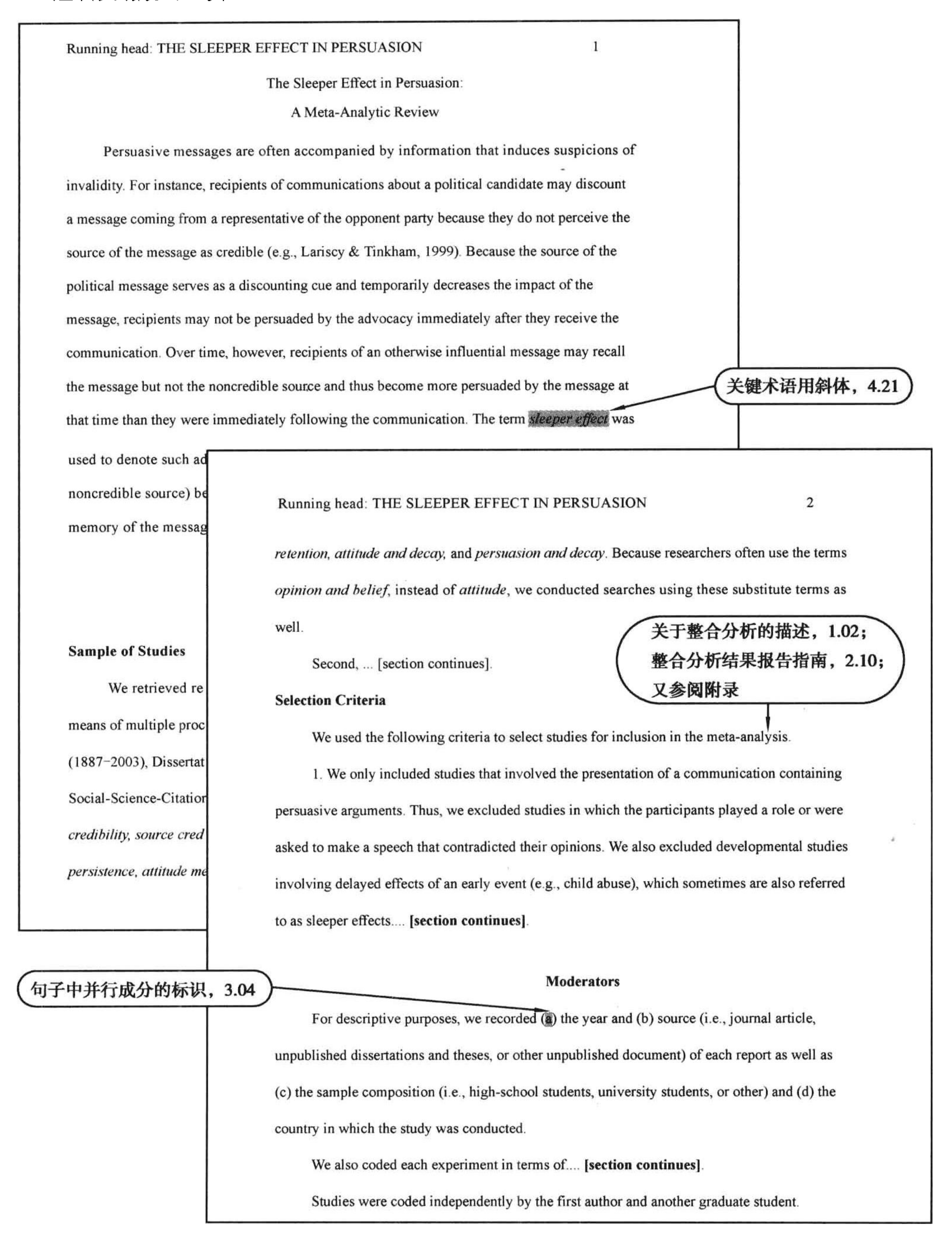
Darwin and Sutherland (1984) first demonstrated that accompanying the leading portion of additional energy in the FI region of a vowel with a captor tone partly reversed the effect of the onset asynchrony on perceived vowel quality. This finding was attributed to the formation of

7

a perceptual group between the leading portion and the captor tone, on the basis of their common onset time and harmonic relationship, leaving the remainder of the extra energy to integrate into the vowel percept.... **[section continues]**.

[Follow the form of the one-experiment sample paper to type references, the author note, footnotes, tables, and figure captions.]

图 2.3　整合分析论文样板(文章中的数字指本书中的章节号。这是一篇整合分析论文的节略,目的是示明这类文章的组织结构。当然,一篇完整的整合分析论文稿件还应该包括题名页、摘要页等)



Running head: THE SLEEPER EFFECT IN PERSUASION　1

The Sleeper Effect in Persuasion:

A Meta-Analytic Review

Persuasive messages are often accompanied by information that induces suspicions of invalidity. For instance, recipients of communications about a political candidate may discount a message coming from a representative of the opponent party because they do not perceive the source of the message as credible (e.g., Lariscy & Tinkham, 1999). Because the source of the political message serves as a discounting cue and temporarily decreases the impact of the message, recipients may not be persuaded by the advocacy immediately after they receive the communication. Over time, however, recipients of an otherwise influential message may recall the message but not the noncredible source and thus become more persuaded by the message at that time than they were immediately following the communication. The term *sleeper effect* was used to denote such ad... noncredible source) be... memory of the messag...

Sample of Studies

We retrieved re... means of multiple proc... (1887–2003), Dissertat... Social-Science-Citatior... *credibility, source cred... persistence, attitude me...*

Running head: THE SLEEPER EFFECT IN PERSUASION　2

retention, attitude and decay, and *persuasion and decay*. Because researchers often use the terms *opinion and belief*, instead of *attitude*, we conducted searches using these substitute terms as well.

Second, ... [section continues].

Selection Criteria

We used the following criteria to select studies for inclusion in the meta-analysis.

1. We only included studies that involved the presentation of a communication containing persuasive arguments. Thus, we excluded studies in which the participants played a role or were asked to make a speech that contradicted their opinions. We also excluded developmental studies involving delayed effects of an early event (e.g., child abuse), which sometimes are also referred to as sleeper effects.... **[section continues]**.

Moderators

For descriptive purposes, we recorded (a) the year and (b) source (i.e., journal article, unpublished dissertations and theses, or other unpublished document) of each report as well as (c) the sample composition (i.e., high-school students, university students, or other) and (d) the country in which the study was conducted.

We also coded each experiment in terms of.... **[section continues]**.

Studies were coded independently by the first author and another graduate student.

Paper adapted from "The Sleeper Effect in Persuasion: A Meta-Analytic Review," by G. Kumkale and D. Albarracin, 2004, *Psychological Bulletin*, *130*, pp. 143-172. Copyright 2004 by the American Psychological Association.

图 2.3 整合分析论文样板(续)

Running head: THE SLEEPER EFFECT IN PERSUASION 3

was satisfactory (Orwin, 1994). We resolved disagreements by discussion and consultation with colleagues. Characteristics of the individual studies included in this review are presented in Table 1. The studies often contained several independent datasets such as different messages and different experiments. The characteristics that distinguish different datasets within a report appear on the second column of the table.

Dependent Measures and Computation of Effect Sizes

We calculated effect sizes for (a) persuasion and (b) recall-recognition of the message content. Calculations were based on the data described in the primary reports as well as available responses of the authors to requests of further information.... **[section continues]**.

Analyses of Effect Sizes

There are lwo n

effects.... [section conti

To benefit from the str

conduct analyses using

The data analys

estimation of overall ef

Sample of Studies and

Descriptive cha

Table 2....[section cor

Overview of the Aver

A thorough und

condition differencesa

Running head: THE SLEEPER EFFECT IN PERSUASION 4

一个部分内至少要用两个子标题,3.02

place over time.... **[section continues]**.

In light of these requirements, we first examined whether discounting cues led to a decrease in agreement with the communication (boomerang effect). Next,... **[section continues]**.

Rultng out a nonpersisting boomerang effect. To determine whether or not a delayed increase in persuasion represents an absolute sleeper effect, one needs to rule out a nonpersisting boomerang effect, which takes place when a message initially backfires but later loses this reverse effect (see panel A of Figure 1).... **[section continues]**.

Average sleeper effect. Relevant statistics corresponding to average changes in persuasion from the immediate to the delayed posttest appear in Table 4, organized by the different conditions we considered (i.e., acceptance-cue, discounting-cue, no-message control, and message-only control). In Table 4, positive effect sizes indicate increases in persuasion over time, negative effect sizes indicate decay in persuasion, and zero effects denote stability in persuasion. Confidence intervals that do not include zero indicate significant changes over time. The first row of Table 4 shows that recipients of acceptance cues agreed with the message less as time went by (fixed-effects, d_+=-0.21; random-effects, d_+=-0.23). In contrast to the decay in persuasion for recipients of acceptance cues, there was a slight increase in persuasion for recipients of discounting cues over time (d_+=0.08). It is important to note that change in discounting-cue conditions significantly differed from change in acceptance-cue conditions, (fixed-effects; B=-0.29, SE = 0.04), $Q_B(1) = 58.15, p < .0001$; $Q_E(123) = 193.82, p < .0001$.... **[section continues]**.

Summary and variability of the overall effect. The overall analyses identified a relative sleeper effect in persuasion, but no absolute sleeper effect. The latter was not surprising, because the sleeper effect was expected to emerge under specific conditions.... **[section continues]**.

图 2. 3　整合分析论文样板(续)

Running head THE SLEEPER EFFECT IN PERSUASION　5

Moderator Analyses

Although overall effects have descriptive value, the variability in the change observed in discounting-cue conditions makes it unlikely that the same effect was present under all conditions. Therefore, we tested the hypotheses that the sleeper effect would be more likely (e.g., more consistent with the absolute pattern in Panel B1 of Figure 1) when... **[section continues]**.

分析文献总数少于50个时整合分析论文参考文献单的格式，6.26

Running head THE SLEEPER EFFECT IN PERSUASION　6

References

References marked with an asterisk indicate studies included in the mete-analysis.

Albarracín, D. (2002). Cognition in persuasion: An analysis of information processing in response to persuasive communications. In M. P. Zanna (Ed.), *Advances in experimental social psychology* (Vol. 34, pp. 61-130). San Diego, CA: Academic Press... **[references continue]**. doi: 10.1016/S0065-2601(02)80004-1

Johnson, B. T., & Eagly, A. H. (1989). Effects of involvement in persuasion: A meta-analysis. *Psychological Bulletin, 106*, 290-314. doi: 10.1037/0033-2909.106.2.290

*Johnson, H. H., Torcivia, J. M., & Poprick, M. A. (1968). Effects of source credibility on the relationship between authoritarianism and attitude change. *Journal of Personality and Social Psychology, 9*, 179-183. doi: 10.1037/h0021250

*Johnson, H. H., & Watkins, T. A. (1971). The effects of message repetitions on immediate and delayed attitude change. *Psychonomic Science, 22*, 101-103.

Jonas, K., Diehl, M., & Bromer, P. (1997). Effects of attitudinal ambivalence on information processing and attitude-intention consistency. *Journal of Experimental Social Psychology, 33*, 190-210. doi: 10.1006/jesp.1996.1317... [references continue].

[Follow the form of the one-experiment sample paper to type the author note, footnotes, tables, and figure captions.]

第3章　使文章意义清楚、语言简练

本章提供一些关于说明文写作的一般性原则，并就如何改善学术写作风格提出一些建议。首先讨论如何规划论文、如何选择最佳的组织结构从而使论证充分；然后讨论一些使意义清楚、语言简练，且不带偏见的基本原则；最后说明沟通中正确的语法如何能使得表达清楚、有效且富有说服力。

组织结构

动手写论文之前，首先得考虑一下文章准备以怎样的最佳长度以及怎样的结构方式和同行分享研究发现。无论是在句子层面，还是在段落层面，所表述的思想内容都要符合逻辑，只有这样才会增强文章的影响力。

3.01　长度

文章的最优长度就是有效交流研究主要思想所需要的篇幅。这里的研究指的是实证研究、综述和理论分析等；这里的规则是："少就是多"。弯弯绕绕的冗长文字往往只会淡化作者的要点，整修掉不必要的文字反而会使作者的要点更加凸显。如果论文太长，那就简明且直接地陈述各个要点，把讨论限定在具体的研究问题之上，删除或者合并掉一些数据表格，消除各节之中的重复内容，并尽量改用主动语气。有些时候，一篇论文需要分成两篇或者更多篇发表，这样才能使每一篇文章都有一个更为具体的焦点（不过，为防止分割发表，请参阅1.09节）。不同的学刊对文章长度的要求也不尽相同。通常的做法是，稿件的长度要和拟投稿学刊的要求相一致。

3.02　用多级标题来组织文章

在科学写作中，好的组织结构是实现沟通明确化、精确化和逻辑化的关键。这就涉及如何用多级标题来有效地组织思想，如何通过条目序列化来凸显同一个部分中的多项条目。简明的标题结构能够帮助读者正确地抓住文章的关键点，并跟上文章的发展脉络。熟悉本书前几版的读者可能会注意到：本版对标题的结构体例做了一些简化。简化的动因是：使作者对论文的规划更加简单，使读者更容易通过电子形式阅读文章。

各级标题通过一定的格式和字体样式使文章的各个部分层次分明。在同一

篇文章中,所有同等重要的论题都使用同一个级别的标题。例如:在一篇多试验的论文中,实验1中的标题"方法与结果"要和实验2中的标题"方法与结果"属于同一个级别。

如果一个部分只有一个子部分构成,该子部分就不能设子标题,就像论文大纲一样。这就是说,一个部分,要么不用子标题,要么用最少两个子标题(例如:在大纲中,第Ⅰ部分要分成至少A和B两个子部分;单独一个子部分A是不行的)。

3.03　标题的层次

APA建议,把学刊论文的标题层次分成五个级别,并对每个级别规定了具体的格式。一篇论文最多可以有五个级别的标题,但不是一定要有五个级别。表3.1是每个级别标题的具体格式,左栏是级别,右栏是格式。

表3.1　APA学刊中的五级标题

标题级别	标题格式
1.	**Centered, Boldface, Uppercase and Lowercase Heading**[a] [段外标题,居中,粗正体,首字母大写,其余字母小写]
2.	**Flush Left, Boldface, Uppercase and Lowercase Heading** [段外标题,左对齐,粗正体,首字母大写,其余字母小写]
3.	**Indented, boldface, lowercase paragraph heading ending with a period.**[b] [段内标题,缩进,粗正体,首词首字母大写,其余字母小写,以句号结束]
4.	***Indented, boldface, italicized, lowercase paragraph heading ending with a period.*** [段内标题,缩进,粗斜体,首词首字母大写,其余字母小写,以句号结束]
5.	*Indented, italicized, lowercase paragraph heading ending with a period.* [段内标题,缩进,斜体,首词首字母大写,其余字母小写,以句号结束]

a 这种大小写格式也叫题名大小写格式。

b 在段内标题中,第一个单词的首字母大写,其余的字母都小写。

无论涉及多少个层次的标题,每个部分都要从一级标题开始,依次是二级、三级等。即使有些部分标题的级别多,有些部分标题的级别少,也要从一级标题开始。例如:在一篇论文中,"方法"部分和"结果"部分都各有两层子标题,但"讨论"部分则只有一层子标题。这篇论文很可能要用三层标题:第一层为各部分的标题"方法""结果"和"讨论",其余两层为部分内的标题,形式如下:

Method [方法]

Sample and Participant Selection [样本与参试选取方法]

Assessments and Measures [评估与测量]

Q-sort measures of inhibition and aggressiveness.
[抑郁性与进犯性的 Q 分类法测量]

Life history Calendar. [生活史日历]

Results [结果]

Outcome of Inhibited Children at 23 Years[抑郁性孩子 23 岁时的结果]

Personality and self-esteem. [个性与自尊]

Social network. [社交网络]

Life history and IQ. [生活史与 IQ]

Outcome of Aggressive Children at 23 Years[进犯性孩子 23 岁时的结果]

Discussion [讨论]

Inhibited Children: Delayed Social Transitions During Emerging Adulthood
[抑郁性孩子进入成年期过程中的社会化转变延迟]

Inhibited Children: Weak Evidence for Internalizing Difficulties
[抑郁性孩子内化问题的弱证据]

Limitations of the Present Study[本研究的局限性]

Conclusions and Future Prospects[结论与展望]

文章的引言部分不用标题。(假定文章的第一部分就是引言)

标题之前不用任何数字或字母表示层次(本书用了数字表示层次,其目的是为了方便索引和相互参引)。一篇文章所需的标题层次取决于文章的长短和文章结构的复杂性。如果文章只需要一层标题,那就用一级标题;如果需要两层标题,那就用一级和二级标题;如果需要三层,那就用一级、二级和三级标题;其他类同。

3.04 并行条目的序列化

正如标题的层次结构可以使整个文章的思想更加醒目有序,并行条目的序列化可以帮助读者更好地理解文章一个部分、一个段落以及一个句子的要点的组织结构。构成一个序列的所有条目在句法关系和概念关系上都应该平行(参阅 3.23 节)。

如果条目的单位是段(像条目化的结论和程式中的步骤),那么,各条目要用阿拉伯数字标识,数字后加句点,不带括号;如果条目的单位是句子,同样用阿拉伯数字标识,数字后加句点,不带括号,每句话第一个单词的首字母要大写,每句话要以句号或其他正确的标点符号结尾。例如:

Using the learned helplessness theory, we predicted that the depressed and non-depressed participants would make the following judgments of control:

1. Individuals who... [本段继续].
2. Nondepressed persons exposed to... [本段继续].
3. Depressed persons exposed to... [本段继续].
4. Depressed and nondepressed participants in the no-noise groups... [本段继续].

给条目编序号很可能暗示条目之间有某种顺序(例如:时间,重要性,优先)关系,而这种关系既不是你(们)想要的,也不是你(们)可以保证的。这时,如果为了避免这种隐含意义,就要用其他的符号标识每个条目。标识符号可选择方块、圆点等中的任意一种。文章发表排版时,各个学刊是会根据自己的体例予以转换的。例如:

- Individuals who... [本段继续].
- Nondepressed persons exposed to... [本段继续].
- Depressed persons exposed to... [本段继续].
- Depressed and nondepressed participants in the no-noise groups... [本段继续].

如果条目序列是在一段或一句话之内,那么,要用放在圆括号之中的小写字母标识每一个条目。例如:

The participant's three choices were (a) working with another participant, (b) working with a team, and (c) working alone.

在一句话之中,如果有三个或三个以上的条目,且各条目之内没有逗号,就要用逗号把各个条目隔开;如果条目之内有逗号,就要用分号把各个条目隔开。例如:

We tested three groups: (a) low scorers, who scored fewer than 20 points; (b) moderate scorers, who scored between 20 and 50 points; and (c) high scorers, who scored more than 50 points.

在一句话之中,也可以把三个或三个以上的条目用项目符号像段落那样隔开。不过这么做时,要把整个条目序列放在一个句子之内来考虑大小写和标点符号问题。例如:

In accordance with this theory, these relations should be marked by

- equity, social justice, and equal opportunity;
- sensitivity to individual differences and promotion of a goodness-of-fit between individually different people and contexts;
- affirmative actions to correct ontogenetic or historical inequities in person-context fit;
- efforts to recognize and celebrate diversity; and
- promotion of universal participation in civic life, and hence democracy (Lerner, Balsano, Banik, & Naudeau, 2005, p. 45).

写作风格

科学报告的首要目标是进行清楚沟通。要实现这一目标，就要有序地组织思想，流畅且精确地表达思想。此外，在表述研究基本论点时还要选择一个能引起读者兴趣的语气，这样既能吸引读者，也能使思想沟通更加有效。

3.05 思想呈献要连贯

要使读者更好地理解文章中的思想，文章自始至终都要力求连贯，无论是在用词、概念，还是在主题的展开方面都要这样。实现连贯的方法有多种。例如：恰当地使用标点符号可以揭示概念之间的关系，从而使文章连贯。标点还能使读者在无意之中体验到正常说话中的那种停顿、思索、服从以及节奏感。写论文时，要尽量使用一切可以使用的标点符号，但要恰到好处，既不可过度使用某一种标点符号（例如逗号），也不可欠度使用另外一种标点符号（例如破折号）。因为，过度使用某一种标点会使读者恼火，而欠度使用另外一种标点又会使读者感觉混乱不清。作为论文作者，使用标点符号的目的既不是为了惹恼读者，也不是为了混淆读者，而是为了帮助自己把要表达的意思表述得让读者感觉到清清楚楚。

过渡语可以使思想流畅，特别是对于复杂材料或抽象材料。因此，正确使用过渡性词语是实现连贯的又一条途径。例如：恰当地使用代词指代前一句话中的名词，不仅能使过渡平滑，而且可以避免没必要的重复。使用代词时，指代对象一定要显而易见。其他类型的过渡性词语还有表示时间关系的词语（例如：then、next、after、while、since），表示因果关系的词语（例如：therefore、consequently、as a result），表示附加关系的词语（例如：in addition、moreover、furthermore、similarly），以及表示对照关系的词语（例如：but、conversely、nevertheless、however、although）。

3.06 语言表述要流畅

科学作品和文学作品的目的不同。文学创作中常用的手段（例如：制造歧义，插入不可预期性内容，省略可预期性内容，突然转变话题、时态及人称）可能会混淆读者，扰乱读者，因此，在科学著述中应该尽量避免。科学著述要以清晰和逻辑性为宗旨。

由于文章出自作者之手，作者自己很难发现其中的某些问题，尤其是一些可能使读者感觉到矛盾的问题。鉴于这种情况，请同行阅读写好后的论文可能会发现这类问题。另一种常用的作法是：论文写好后先放在一边，过上一段时间再拿出来自己阅读。这样，就可能发现稿件中的一些省略、无关信息以及不连贯之处。朗读也可以使稿件中的问题跃然纸上（又参阅 3.11 节）。

如果在朗读中发现文章中存在不连贯问题，那就要多用一些过渡性的手段。

作者也许会发现,文章中把某个论点或论题还没有论述清楚就丢弃不管了。如果真是这样的话,那就得进一步地扩大讨论。

在同一段或者相邻段落中突然转换动词的时态,这样很可能会导致不连贯现象。相反,如果保持动词时态的一致,则有助于保证表述的流畅。对于文献综述和程序的描述,用过去时(例如:Smith showed)或者现在完成时(例如:researchers have shown)都是合适的,但要保持使用所选择的某一种时态。描述结果时要用过去时(例如:anxiety decreased significantly),讨论结果的启发和呈献结论时要用现在时(例如:the results of Experiment 2 indicate)。报告结论时用现在时,这样可以使读者感觉到是在和作者一起深入讨论眼下的问题(关于动词时态的使用,详见3.19节)。

名词串,即用几个名词一起来修饰最后一个名词,是制造不连贯现象的又一个根源。遇到这样的结构,读者有时不得不停止阅读,以确定这些名词之间的关系。消除这种不连贯现象的方法通常有两种:一种是巧妙地使用连字符,另一种(通常也是最佳途径)是拆开原来的名词串。请看下面的例子:

commonly used investigative expanded issue control question technique

对于熟悉测谎技术的读者,这是高度浓缩了的语言片段。但是,对于不了解测谎技术的读者,这一名词串简直就是莫名其妙。该名词串可以改进为下列几种方式:

- a control-question technique that is commonly used to expand issues in investigations
- an expanded-issue control-question technique that is commonly used in investigations
- a common technique of using control questions to investigate expanded issues
- a common investigative technique of using expanded issues in control questions

一种常用的拆解名词串的方法是,把最后一个词移到词串的开头位置,然后再用动词短语或介词短语修饰这个词。例如:early childhood thought disorder misdiagnosis 就可以改写为 misdiagnosis of thought disorder in early childhood。

很多作者都竭力用同义词或近义词来避免重复,从而使行文更流畅。这种用意是值得称赞的,但是需要注意的是,使用同义词可能会在无意中造成一些细微的差异。因此,使用同义词时要小心谨慎。通常,代名词的谨慎使用既可以缓解由于重复造成的单调,又不至于造成歧义。

3.07 语气要恰当

尽管科学著述不同于文学作品,但也没有必要缺乏风格或令人感觉枯燥。作者在描述自己的研究时,对于思想和发现的叙述要直截了当。但是,叙述的方式要尽量做到饶有趣味,令人神往;所用的语气要反映出作者对问题的专注程度。

科学著述中经常要对照不同研究者的立场观点。在呈献这些不同的立场观点时,语言应该专业,应该没有火药味。例如:Fong and Nisbett did not address . . . [Fong和 Nisbett 没有研究……]就可以接受,但 Fong and Nisbett completely overlooked . . . [Fong 和 Nisbett 完全忽视了……]就不能接受。

一种可以使语气适当的方法是,设想眼前有一位具体的读者,作者写论文的目的就是想出一个合适的办法来教育和说服这位读者。如果设想的这位读者是一位熟人,效果可能会更佳些。例如,可以设想读者是一位相关领域中的工作者,他很想了解作者领域的文献,但又不熟悉该专业的行话或不具备从该专业内看问题的能力。那么,怎样写才能帮助这位读者了解并欣赏作者工作的重要性呢?

3.08 表达要经济

只说需要说的话 语言简练的稿件不仅可读性强,而且容易被录用。刊物每期的页码是很有限的,编辑经常会要求作者压缩稿件的篇幅。通常,作者可以通过各种方式压缩自己的论文,例如:消除赘语、冗词、套话、遁词、过多的被动语态、迂回以及臃肿现象。简化对于仪器设备、参试、或研究过程的过度描述,即超过报告标准要求的描述(参阅第 2 章);删除那些对于显而易见内容、对于无关观察结果或题外事件的赘述。这类材料如果确有必要,也应该放在在线补充材料档案库中(关于在线补充材料库的进一步详述,请参阅 2.13 节和 8.03 节)。

和长词、长句相比,短词、短句更容易理解。但是,用一个较长的专业术语可能比用几个短小的单词更加精确,而且,科学报告也离不开专业术语。专业术语使用的度是:应该让行业中的每一个专业人士都能理解。一篇包含很多只有少数专家才熟悉的专业术语的文章,对于学术文献的贡献是不够的。

冗词 冗词不仅多占篇幅,而且阻碍读者对文章思想内容的掌握。文章中不要用 based on the fact that,改用 because;不要用 at the present time,改用 now;不要用 for the purpose of,改用 for 或者 to;在上下文意思清楚时,不要用 the present study,改用 this study;不要用 there were several students who completed,改用 several students completed。对冗词不加限制就会使文章滑入华而不实的泥潭,这种风格显然与科学写作格格不入。

赘语 为了强调,作者经常会使用一些累赘的语言。论文中,不要使用对表达意义不必要的词语。

在以下的例子中,斜体的词都是赘语,应该省略掉。

they were *both* alike
a total of 68 participants
four *different* groups saw
instructions, which were *exactly* the same as those used
one and the same
in *close* proximity
completely unanimous
just exactly
very close to significance

absolutely essential
has been *previously* found
small *in size*
period of time
summarize *briefly*
the reason is *because*

单位长度　虽然通篇都用短小的简单句子会使文章破碎乏味，但通篇都用很长的复杂句子又会使文章艰涩难懂，有时甚至不可读懂。因此，一篇文章中要长短句合适搭配，这样方能抓住读者的兴趣，保证读者正确理解。如果复杂的思想内容确实需要用复杂的句子表达时，句子各部分之间一定要符合逻辑。通常，用简单且常用词汇写成的直陈语句是最好的。

段落的长度也一样。一句话就构成一段显然很唐突，但是，如果段落太长也可能使读者丧失注意力。一个新的段落会给读者一个停顿的机会，以使读者把之前读过的内容梳理一下，为进一步阅读做好准备。如果一个段落的长度超过二倍行距稿件的一页，可能就太长了。为了抓住读者的注意，就得找一个合适的地方把长段分开，或者把材料重新组织一下。

3.09　语言要精确明了

选词　选词时务必要做到，每一个词语所表达的内容都正好是想要它表达的内容。举个例子，在非正式文体中，大体上可以用 feel 来代替 think 或 believe，但是在科学文体中，这种不严谨的用词是不能接受的。另一个类似的例子是，经常用 like 来表达 such as 的意思。请看下面的例子：

正确

Articles by psychologists such as Skinner and Watson . . .

正确

Like Watson, Skinner believed . . .

不正确

Articles by psychologists like Skinner and Watson . . .

口语体　避免使用口语体的词语（例如：用 write up 代替 report），因为口语体的词汇会使意思模糊不清。例如，对于“大约多少”这个概念的各种口语表述（例如：quite a large part、practically all、very few），不同的读者会做出不同的解释，不同的上下文会导致不同的理解。表述“大约”概念的这些口语体语汇会削弱表达的力量，尤其是对于实证观察结果的描述。

行话体　行话体指的是不断地使用专业词汇，即使在不适合使用专业术语的地方；行话体还指用委婉语代替熟悉语的现象（例如：用 monetarily felt scarcity 代替 poverty）。论文写作中，要严格避免使用行话。现在，美国联邦政府的官僚行话已经非常盛行，科学行话也令读者恼火不堪，使信息沟通颇受阻碍，且浪费掉了大量的宝贵版面。

代名词　除非每一个代名词所指代的名词都显而易见，不然，就会混淆读者。作为作者，不能让读者在上文中寻找代词的所指以确定它的意思。用 this、

that、these、those 这样的代词指代前面句子中的人或物可能会带来很多麻烦,请用 this test、that trial、these participants、those reports 之类的说法以消除歧义(由参阅 3.20 节)。

比较结构 在比较结构中省略关键动词或使用不平行结构,会导致歧义或逻辑混乱。例如:Ten-year-olds were more likely to play with age peers than eight-year-olds 这句话就有歧义。这句话的意思到底是"十岁的孩子比八岁的孩子更有可能和各自的同龄玩耍"呢? 还是"十岁的孩子更有可能和自己的同龄玩耍,而不是和八岁的孩子玩耍"? 每当作者为了简洁而忽视了比较结构中的平行问题时,就像 Her salary was lower than a convenience store clerk[她的工资比便利店的店员还低]之类的逻辑混乱比较就会发生。注意句子结构和选词,都可以减少这类歧义现象出现的机会。

行为归属 为了力图客观,作者可能对行为进行不恰当或不合乎逻辑的归属,这样反而会误导读者。不值得做的行为归属包括滥用第三人称名词,滥用拟人手段,滥用社论体的 we[我们、咱们]。

滥用第三人称名词 为了避免歧义,在描述实验步骤时请使用人称代词,而不要使用第三人称名词。例如:

正确

We reviewed the literature.

不正确

The authors reviewed the literature.

滥用拟人手段 不要用描写人类属性的词汇来描写一般动物或事物。例如:

正确

Pairs of rats (cage mates) were allowed to forage together.

不正确

Rat couples (cage mates) were allowed to forage together.

正确

The staff for the community program was persuaded to allow five of the observers to become tutors.

不正确

The community program was persuaded to allow five of the observers to become tutors.

实验本身是不会 attempt to demonstrate, control unwanted variables[竭力证明无需变量,不会控制无需变量]的,或 interpret findings[解释发现]的。同样,图表也是不会 compare[做比较]的。所有这些东西只能 show[显示]或者 indicate[表示]。使用这些动词时,要选择适合它们的名词或代词作主语。可以用 I(一位作者时指"作者")或者 we(多位作者时指"作者")代替"实验"。

社论体的 *we*　为了明确，只能在有多位作者时用 we 指“作者”。如果只有一位作者，那就请用 I。如果 we 的指称太宽泛，读者就很难弄清楚这个 we 确切指的是谁。因此，要么换一个合适的名词，要么换一种更明确的说法。例如：

正确

Researchers usually classify birdsong on the basis of frequency and temporal structure of the elements.

不正确

We usually classify birdsong on the basis of frequency and temporal structure of the elements.

可用来替换 we 的常用词汇有 people、humans、researchers、psychologists、nurses 等。we 是一个很有用的人称代词，但不可滥用。例如：

正确

As behaviorists, we tend to dispute . . .

不正确

We tend to dispute . . .

3.10　语言手段

在科学著述中，那些把读者注意力引向词藻、音韵或其他非思想内容方面的手段都是不合适的。要避免过度的押韵、节律、诗歌般的表达和陈词滥调。比喻只可偶尔使用，尽管比喻可以使复杂的思想简单化，但比喻同时也会分散读者的注意力。避免使用混杂比喻（例如：theory representing one branch of a growing body of evidence）和有多余意义或意料外意义的词语（例如：用 cop 代替 police officer），即使它们不实际上误导读者，也会分散读者的注意力。使用比喻性语言时要有限度，使用华丽的词语时要小心谨慎，因为，这种语言有强迫读者就范之嫌。

3.11　改善写作风格的策略

在表述自己的思想时，作者会使用各种各样的策略。选择适合自己的策略比具体使用哪一种策略更重要。通常用三种方法实现专业水准的有效沟通：（a）根据大纲写作；（b）一稿写完后放在一边，过段时间后再来阅读；（c）请同行阅读稿件，并提出批评意见。

根据大纲写作有助于保持研究本身的逻辑性。大纲确定了论文的主要思想，规定了论文的次要思想；大纲能帮助作者约束自己，以免脱题；大纲也能帮助作者发现文章中的遗漏；大纲还可能为作者提供可用的各级标题。

把稿子写完后放在一边，过上几天后再拿出来自己阅读，这样可以使作者自己从一个崭新的角度重新审视稿件。朗读不仅可以使作者发觉之前忽略的差错，也可以聆听一下自己的声音。用这些方法把错误修改之后，再把修改好的稿件交给同事审读，最好这位同事在相关的学刊上发表过论文但并不熟悉作者眼

下的研究。如果能请到两位同事审读就更好了,这样就相当于在投稿前已经试审了自己的稿件。

使用这几种策略,特别是后面的策略,会使作者投入未曾计划的更多时间。尽管如此,所得到的结果可能是一份更准确、更透彻、更清楚的稿件。

减少语言中的偏见

科学著述中必须排除对研究团体和被研究团体的任何暗示或无关评价。作为一家组织机构,APA 的政策是:不仅致力于科学,也致力于对个体或团体的公平对待。这一政策要求准备通过 APA 出版发表自己著述的各位作者在作品中要避免那些随处可见的、贬低人们身份的态度和带有偏见的假定。那些可能隐含偏见的语言,包括基于性别、性伴侣取向、种族或民族、无能力或者年龄的偏见性语言,都是不可接受的。

长期的文化习俗可能产生了强大的影响,即使是最谨慎的作者也难以幸免。就好像学会检查自己作品中的拼写错误、语法错误和冗词赘语一样,作者也可以学着检查自己作品中的语言偏见。另一个建议是,请目标团体中的人来阅读并评论自己的材料。

下面是一组指导性的建议和讨论,涉及一些对特定团体可能有影响的具体问题。这些建议并不是一成不变的规则。有些时候按照指南中的这些导则办事,可能会使行文臃肿拖沓。和其他任何时候一样,这时需要作者良好的判断。如果作品反映出了对参试和读者的尊敬,作品中指称的具体性水平恰当,且语言精确,就为实现准确而没有偏见的沟通这一目标作出了贡献。关于指南中的每一条导则,我们都给出了几个具体的例子。但是,这些例子都在文件 Guidelines for Unbiased Language [无偏见语言导则]之中。该文件在 APA 体例的网站(www. apastyle. org)上可以找到。

减少偏见的通用导则

■导则 1:描述的具体性水平要适度

精确是科学写作的基本要求。在指称个体的或者团体的人时,要选用准确、清楚且不带偏见的词汇。恰当的具体性水平取决于研究问题以及研究所涉及领域中的知识现状。如果有疑惑,那就更具体一些。因为,把出版发表的数据合并起来比把它们分解开来更为容易。例如,用 man 来指称所有的人类就不如用 women and men 更为准确。在描写年龄组时,要给出具体的年龄范围(例如:65 ~ 83 岁),而不是一个宽泛的类别(例如:65 岁以上;请参阅 Schaie,1993)。在描述种族和民族团体时,标签的具体性要适度,要灵敏。例如,描写参试时不是笼统地用 Asian American[亚裔美国人] 或 Hispanic American[拉美裔美国人],而是

给出他们的具体来源国或来源地,像 Chinese Americans[华裔美国人]、Mexican Americans[墨西哥裔美国人]等;后者要更有用一些。如果描写性伴侣取向,要注意到,有些人用 gay 指称男—男和女—女之间的性伴侣关系,有些人则把 gay 解释为男—男之间的性伴侣关系。目前,最好用 gay men 指男—男之间的性伴侣关系,用 lesbians 指女—女之间的性伴侣关系。

像 borderline[边缘型]和 at risk[临危型]之类的泛泛临床术语,如果不做适当说明,会充满影射之意。因此,要具体指明是哪方面的边缘型(例如:边缘型人格紊乱),所面临的是何种危险(例如:面临早期辍学危险的孩子)。

gender[性别]是一个描述文化特性的词汇,用来指作为不同社会团体的男性和女性;sex[性别/性]是一个描述生物特性的词汇,在所要描写的特性具有明显的生物差异时使用。请注意,sex 可能和性行为混淆。使用 gender 有助于保持意义的单一,例如下面这段话:In accounting for attitudes toward the bill, sexual orientation rather than gender accounted for most of the variance. Most gay men and lesbians were for the proposal; most heterosexual men and women were against it.

写作中要使语言不带偏见,那就要认识到,只是在必要的情况下才应该提及差异。不应该无缘无故地提及一个人的婚姻状况、性伴侣取向、种族和民族或在某个方面缺乏能力。

■导则 2:对标签语要敏感

尊重人们自己的选择,用其喜欢的方式指称他们。要接受这样一个事实:选择是随着时间的变化而变化的;即使同一个团体中的不同个体,对自己的称谓也有不同的喜好。在确定哪种称谓适合具体情况时要尽心尽力。也许需要询问参试,看他们到底喜欢哪一种称谓,特别是对于参试团体内部存在争议的情况。

如果有可能,尽量不要给人贴上标签。科学写作中经常发生的情况是,参试的个体标识有被丢失的倾向:他们被大致分成几类,并以"同性恋者"和"年长者"之类的名词指称;或者,把他们等同于其所患的症状,特别是对于那些病患者,例如:健忘症患者、忧郁症患者、精神分裂症患者、学习不能症患者等。解决方案之一是用"形容词 + 名词"这种结构,例如:gay men[男同性恋]、older adults[年长成人]、amnesic patients[健忘病人]等;另一种方案是用"人 + 描述性短语"的结构,例如:people diagnosed with schizophrenia[被诊断患有精神分裂症的人]。需要注意的是,对于病患者的指称,目前更倾向于用第二种方案。

如果需要在一句话或者一段文字中同时提及几个团体,譬如在报告结果时,那么还要在敏感性、清晰性和经济性之间取得最佳平衡。这种情况下,重复使用"person with ________"之类的结构也许就太笨拙了点。如果在论文的前面已经对各参试团体做过操作性的定义(例如:X 量表成绩在 X 及以上者为高成绩言语组,在 X 以下者为低成绩言语组),那么,只要不冒犯他们,在之后的讨论中就可以用测量结果的多少来指称不同团体(例如:……对于高成绩言语组,对比结果显著,$p = .043$),这样既简明且提供了更多的有用信息。不应该用任何带有轻

蔑意义的词语来指称参试。如果某一个称谓有被理解为轻蔑意义的可能,那就要找一个更中性的换掉它。例如,把 the demented[痴呆]换成 demented group[痴呆组]并没有消除轻蔑意义,而 dementia group[智衰组]就更容易被接受。用缩写或连串型标签指称团体通常会牺牲明确性且可能冒犯他人。例如:用 LD[学习不能]或 LD group[学习不能组]描述那些患有特定学习困难的人就令人感觉不快;用 HVAs 代表 high verbal ability group[高言语能力组]就很难读懂;group A 虽然没有冒犯感,却什么特性都没有揭示。

请注意 case 和 patient 之间的差异。case 指的是所出现的紊乱症状或疾患,而 patient 指的是受紊乱症状或疾患影响从而接受医生关照的人。Manic-depressive cases were treated[躁郁症接受了治疗]这句话就有问题,改成 The patients with bipolar disorders were treated[双极紊乱症患者接受了治疗]就没有什么问题了。

如果作者把其中的一个团体(往往是作者自己所属的团体)作为标准来裁判其他团体,这时就可能使偏见受到强化,例如:美国公民。在有些语境中,culturally deprived[文化上被剥夺]的说法就可能隐含着某一种文化是普遍接受的标准文化之意。man and wife[男人和妻子]的不平行结构可能会不恰当地促使读者评价 man 和 wife 各自的角色(即,女人是用她和男人之间的关系来定义的)以及作者的动机。相比之下,husband and wife[丈夫和妻子] man and woman[男子和女子]就是平行结构。使用 normal[正常]这个单词就会促使读者与 abnormal[不正常]比较,这样就无意中对个体打上了不同的烙印。例如:把同性恋女子与 the general public[普通大众]或者与 normal women[正常女子]对照,就会把同性恋女子在社会中的地位边缘化。heterosexual women[异性恋女子]、heterosexual women and men[异性恋女子和男子]或者 gay men[同性恋男子],都是更加恰当的比较组。

另外一点需要注意的是,不同社会团体在文章中出现的先后顺序也可能隐含着:首先提到的团体是常模或标准,其后提到的都是异常团体。因此,men and women[男子和女子]和 White Americans and racial minorities[白色美国人和少数民族]这两个短语微妙地反映出,在美国人的心目中,男人和白人是占统治地位的团体。同样,在呈献团体数据时,把像男人和白人这样的统治团体放在图表的上边或左边,也可能会隐含这些团体是普遍标准(Hegarty & buechel, 2006)之意。所以,呈献信息时,要避免总是首先呈献在社会中占统治地位团体的信息的做法。

■导则 3:要承认参与

文章中,要以承认他们参与研究的方式描述作为对象参与研究的人,但描述的方式也要和作者领域的传统一致。因此,虽然像 college students[大学生]、children[孩子]或 respondents[应答者]这样的描述性语言提供了关于参试个体的精确信息,但是,更笼统一些的用语 participants[参试]和 subjects[受试]依然

通用。的确,100 多年来,实验心理学一直把 subjects 作为描述样本的起点。这种用法今天仍然合适。目前,subjects 和 sample 已经固化在某些统计术语之中,例如:within-subject[受试内]和 between-subjects[受试间]设计。此外,被动语态暗示,个体接受了而不是发出了某种行为。因此,the students completed the survey 就比 the students were given the survey 和 the survey was administered to the students 要好;the subjects completed the trial 或 we collected data from the participants 比 the participants were run 要好。只要适当,可以考虑不用 patient management 和 patient placement 之类的说法。在大多数情况下,所管理的是治疗方法,而不是病人。其他的可选说法还有:coordination of care[关照协调], supportive services[支持性服务]以及 assistance[协助]。要避免使用 failed(例如在 Eight participants failed to complete the Rorschach and the MMPI 这句话中)的说法,因为这个词隐含着人的能力缺陷,而不是研究结果,可考虑选用 did not 这一更为中性的说法(Knatterud, 1991)。

在阅读本章的其余部分时,请参阅 www. apastyle. org 网站上的具体实例。这些实例都是"无偏见语言导则" Guidelines for Unbiased Language 中的问题性语言及其替代语言,还有一些关于非歧视性语言的资源信息。

减少偏见专题

3.12 性别

切记,gender 指的是角色,是文化属性,而不是生物学的性。在描写参试时,要精心选择有关的名词、代名词和形容词,以免在性身份和性别角色描述中发生歧义。如果代词使用不慎,就可能引起性别偏见。例如:用阳性代词 he 指代男女两性;在根据性别定义角色时,要么统统用阳性代词,要么统统用阴性代词(例如:the nurse . . . she)。把 man 用作全称名词,或者用作表示职业意义的后缀(例如:用 policeman 而不用 police officer),都可能引起歧义,且错误地隐含着该团体中的所有人都是男性之意。到底是只有一种性别,还是两种性别都有,这一点一定要表述清楚。

替代全称 he 的方法很多(请参阅 www. apastyle. org 网站上的 Guidelines for Unbiased Language 文件),其中包括改写(例如:把 When an individual conducts this kind of self-appraisal, *he* is a much stronger person 改成 When an individual conducts this kind of self-appraisal, that person is much stronger 或者 This kind of self-appraisal makes an individual much stronger),改用复数名词或者复数代词(例如:把 A therapist who is too much like *his* client can lose *his* objectivity 改成 Therapists who are too much like *their* clients can lose *their* objectivity),用冠词代替代词(例如:把 A researcher must apply for *his* grant by September 1 改成 A researcher must apply for *the* grant by September 1),删除代词(例如:把 The researcher must avoid

letting *his* own biases and expectations influence the interpretation of the results 改成 The researcher must avoid letting biases and expectations influence the interpretation of the results)。用 he or she 或者 she or he 代替 he 这样的方法只能偶尔用之,因为重复太多会令人厌烦;he/she 或者(s)he 这样的合并形式看起来既笨拙又分散读者的注意力;一会儿用 he,一会儿用 she,这同样会分散读者的注意力,因此也不理想;这样交替使用 she 和 he 还隐含着,she 和 he 这两个词都是全称代词,而事实上两个词都不是;使用 she 和 he 中的任何一个,都不可避免地暗示着性别。避免用 opposite sex[相反的性]来指称一种性,合适的用语是 the other sex[另一种性]。因为,opposite sex 隐含着两性之间存在很大差异,但事实上,两性之间的相同之处多于差异之处(例如:Hyde,2005)。

形容词 transgender[转性别]指的是那些性别身份和性别表现与出生时的性不同的人士,transgender 不能用作名词(National Lesbian & Gay Journalists Association, 2005)。transsexual 指转性别人士,这些人士以不同于出生时的性的身份生活,或者,希望以这样的性身份生活。这些人士中的很多人都通过手术和激素治疗使得自己身体的性特征与所想要的性属一致(American Psychiatric Association, 2000;Meyer et al.,2001)。transsexual 既可用作名词,也可用作形容词。female-to-male transgender person, male-to-female transgender person, female-to-male transsexual 以及 male-to-female transsexual 都是可以接受的用法(Gay & Lesbian Alliance Against Defamation, 2007)。变性人经过了 sex reassignment[性重置],这个用语比 sex change[性变更]更好一些。对于喜欢着异性服装者的指称,用 cross-dresser 比用 transvestite 更好一些。

指称转性别人士时,不管其出生时的性别是什么,都要用适合于该人士现在性身份和性表现的语言,包括专有名词、代词等。例如:对于一位女转男型的转性别人士,就要用代词 he、him 或 his 指称。如果性别身份或性别表现不清或者随时变化,那就像本节前面讨论过的那样,最好避免使用代词(有关更多的细节信息,请参阅 www. apastyle. org)。

3.13 性伴侣取向

性伴侣取向指的是一种持久性的模式,包括吸引、行为、情感、身份以及社会关系。最好用 sexual orientation 表示性伴侣取向,而不用 sexual preference[性伴侣偏好]。对于具有双性性伴侣取向的人士,取向并不是自己选择的,即使对象的性别是可选的。关于更多的信息,请参阅 Guidelines for Psychotherapy With Lesbian, Gay, and Bisexual Clients(APA Committee on Lesbian, Gay, and Bisexual Concerns Joint Task Force on Guidelines for Psychotherapy With Lesbian, Gay, and Bisexual Clients, 2000; 也可参阅 www. apastyle. org)。

对于那些已经有明确身份定位的人士,按照他们自己的定位分别用 lesbians、gay men、bisexual men 或者 bisexual women 比用 homosexual 更好。lesbians、gay men 和 bisexual 主要指的是身份,也指文化和由享有这些身份的人士共同发

展起来的群体。因此,lesbians、gay men 以及 bisexual individuals 都比 homosexual 更准确。进一步说,homosexuality 这个词一直都带有负面倾向,会使人联想到病态,有把人的身份等同于性行为之嫌。gay 既可以广义地理解为既包括男子,也包括女子;也可以狭义地理解为只包括男子。

3.14 种族及民族身份

人们对自己种族和民族称谓方式的喜好经常会改变。原因之一是个人的喜好,有多少个人可能就有多少种喜好;另一个原因是,随着时间的推移,有些称谓方式可能会陈旧过时,有时甚至带有负面意思。这里需要提醒各位作者,时刻注意具体性和敏感性这两条基本导则。根据"导则 2",要使用被普遍接受的称谓(例如:人口普查中的类别名称),同时还要对参试所喜欢的称谓方式保持敏感。例如:有些祖籍为非洲的北美人喜欢用 Black[黑人]指称,有些则喜欢用 African American[非洲裔美国人]指称。目前,这两种称谓均可接受,而 Negro 和 Afro-American这两种称谓都已经过时,使用它们一般是不合适的。根据"导则 1",描述研究样本时精确非常重要(请参阅 2.06 节)。一般而言,要用具体的语言,不要用笼统的语言。

一般认为,那些使种族具体化或本质化的语言不合适,强烈建议不要使用这类语言。例如:the Black race[黑色人种]和 the White race[白色人种]这两个短语实质上都带有本质主义的意味,这种语言把同一个团体的人描绘得千篇一律,往往会起加深刻板的作用。作者有些时候会单独用 minority 这个词大概指非白人种族和民族团体。这个词可能被看作带有轻蔑之义,因为 minority 通常就等同于"少于",和多数(即白人)相比这些人受着压迫,过着不足的生活。使用时要带上 ethnic 或 racial 之类的修饰语。如果可能,尽量用所指称团体的具体名称。

种族和民族团体的指称要用专有名词,首字母要大写,所以要用 White 和 Black,而不是 white 和 black。目前,用颜色指称人类团体被认为带有轻蔑之义,因此不应该这么做。还应该避免使用不平行的称谓,例如:African Americans 与 Whites,Asian Americans 和 Black Americans,因为,对其中的一个团体用了颜色描述,而对另一个却用了文化传统来描写。在用作修饰语时,即使团体名称作为一个整体来修饰其他名词(例如:Asian American participants),各单词之间也不用连字符。

接下来我们将专门讨论一些民族团体的称谓问题。所讨论的团体是 APA 学刊文章中经常涉及的,但这些例子仅用来说明指称民族团体的复杂性,还远不能穷尽所有可能的民族团体。详细情况请参阅 www. apastyle. org 网站上的 Guidelines for Unbiased Language 文件。由于地域不同,有的人喜欢被称作 Hispanic[西班牙裔],有的喜欢被称作 Latino[拉丁美洲人],还有的喜欢被称作 Chicano[墨西哥裔]甚至其他的。Hispanic 并不是一个人人都喜欢的称谓,因此,在决定具体称谓时,作者要征求特定参试团体的意见。一般来说,用起源地的民族名或地域名指称是很有帮助的。例如:Cuban[古巴人]、Salvadoran[萨尔瓦多人]、Guate-

mala[挂塔玛拉人]就比 Central American[中美洲人]或 Hispanic 更加具体。

对于北美的原著人,用 American Indian[美洲印第安人]、Native American[本土美洲人]和 Native North American[本土北美人]指称都可以接受。对于指称包括夏威夷人和萨摩亚人在内的团体时,可以用更宽泛一些的名称——本土美洲人(Native Americans)。加拿大境内的原著人可用 First Nations 或 Inuit people 指称。目前,共有将近 450 个本土北美人团体,因此,鼓励作者用具体团体名称指称研究的参试。注意,有些团体喜欢用自己的语言指称自己的团体(例如:要用 Dine,而不是用 Navajo[那伐鹤人];要用 Tohona O' odham,而不是用 Papago[帕帕岣人])。

对于亚裔人,用 Asians 或 Asian Americans 都比用老的称谓 Oriental 好。一般说来,指明具体的亚裔子群更为有用。例如:Chinese[华裔]、Vietnamese[越南裔]、Korean[朝鲜裔]、Pakistani[巴基斯坦裔]等。中东人的后裔也可以用发源地的民族名指称,像 Iraqi[伊拉克裔]、Lebanese[黎巴嫩裔]等。

3.15 能力丧失状况

总原则是,使用不带"残废"或"残疾"意义的语言,保持所有个体作为人的完整性和有用性。避免使用描述身体状况的语言来指称人(例如:autistic[自闭症]、neurotic[神经病]);避免使用图像化暗喻(例如:wheel-chair bound[靠轮椅]或 confined to a wheelchair[离不开轮椅]);避免使用过度意义或含有负面意义的标签语(例如:AIDS victims[艾滋病受害者]、brain damaged[脑受伤者]);避免使用那些可能中伤他人的语言(例如:cripple[跛子]、invalid[废人])。要用"人第一位"的英语表述方式,不要把注意指向个体的残疾或慢性病症。例如:用 person with paraplegia 和 youth with autism 这样的语言表述。描述有能力丧失状况的团体也要用"人第一位"的英语表述方式。例如:用 people with intellectual disabilities,而不用 the retarded(University of Kansas, Research and Training Center on Independent Living, 2008)。

描述有能力丧失状况的个体时,要避免使用像 special[特殊]、physically challenged[身体上受到挑战]和 handi-capable[全能]这种令人有屈辱感的委婉语。一些有能力丧失状况的人士认为,这样的语言有受人恩惠之嫌,令人感觉不快。描述有能力丧失状况的总体或者参试时,既要凸出关怀,也要凸出能力,以免把他们贬低成"一堆有缺陷之料"(Rappaport,1977)。除非是医院或者临床场景,不要用 patients 或 cases 指称有能力丧失状况的个体。

3.16 年龄

年龄应作为关于参试信息的一个部分在"方法"一节中报告。报告时要提供年龄的具体范围,要避免用像"18 岁以下""65 岁以上"这样一头开放的方式报告年龄。对于年龄在 12 岁以下的个体,可以用 girl 和 boy 指称;对于 13 ~ 17 岁的个体,则可以用 young man 和 young woman 以及 female adolescent 和 male adoles-

cent 指称；对于18岁及更年长的个体，要用 women 和 men 指称。作为名词，elderly 和 senior 这两个词是不能被接受的；作为形容词，有些人可能会认为这两个词带有轻蔑之义。避免使用像 boomer[高峰期出生的]或 baby boomer[生育高峰期出生的]这样描述某一代人的语言，除非所研究的问题与该主题有关；最好使用 older adults。年龄组也可以用形容词描述。老年学家可能更喜欢用复合型词语描述年长者团体（例如：young-old[青老年]、old-old[老老年]、very-old[非常老年]、oldest-old[最老年]、centeniarians[百岁以上]）；使用时要提供各年龄组的具体年龄，且只能当作形容词使用。请使用 dementia，而不要用 senility；如果知道 dementia 的具体类型，请指明（例如：阿尔茨海默型 dementia）。有关年龄指称问题的更多参考资料，请参阅 *Guidelines for the Evaluation of Dementia and Age-Related Cognitive Decline*（APA Presidential Task Force on the Assessment of Age-Consistent Memory Decline and Dementia，1998）和 Guidelines for Psychological Practice With Older Aldults（APA，2004；又参阅 www.apastyle.org）。

3.17　历史及解释上的不准确性

鼓励作者避免使用带有偏见性的关于人的假定和有诋毁之意的态度。同时，作者还需要避免历史和解释上的不准确性。史学工作者和学术工作者在文献综述过程中，不能为了避免语言中的偏见就忽视了对以前思想的准确表达。名词和代名词使用上的变化，会严重威胁对原作者思想的正确表达，也会对其信念和意图造成错误的解释。遇到这种情况，最好还是使用原来的语言，并在讨论部分加以评论，不应该为了迎合现时的敏感性要求而更改引文（请参阅4.08节和6.06节）。

当代作者使用以前作者的原始术语，首次出现时可在该术语的右上角打上星号以作标记，并紧随其后提供该引语的历史语境。在下面这个例子中，就是历史上曾被认为是恰当的语言，但按照今天的标准却被认为是带有偏见的。

> In forming the elite scientific society called the Experimentalists, Titchener "wanted above all to have free, informal interchange between older and younger men * in the area of experimental psychology, with the goal of socializing the next generation into the profession" (Furumoto, 1988, p. 105).

* 在这个例子中，men 这个词似乎表达了铁钦纳要把妇女排除在学会之外的用意。把这个词换成一个性别更中性的或更具包容性的术语就不能准确反映历史上的原义。

语法与用法

不正确的语法和粗心的句子结构会分散读者的注意，制造歧义，且一般总会妨碍沟通。这里所举的关于语法和用法错误的例子，全部是 APA 学刊收到的稿件中经常出现的错误。

3.18 动词

对于沟通,动词既有力又直接。请最好用主动语态,而不用被动语态,并仔细选择时态和语气。

建议用主动语态

建议用

We conducted the survey in a controlled setting.

建议不用

The survey was conducted in a controlled setting.

被动语态在说明文中是可以接受的,但也只是在想要突出宾语或行为接受者时才使用。例如:The speakers were attached to either side of the chair[扬声器安装在椅子的一边上]这句话突出的是安装扬声器,而不是由谁安装的。在"方法"部分,这样的突出是恰当的。而 The President was shot[总统遭枪击]这句话要突出的却是被枪击的那个人的重要性。

慎重选择时态 请用一般过去式表达在过去某特定时间所出现的情况或发生的行为。讨论其他作者的工作或者作者自己的研究结果时,请用一般过去式。

正确

Sanchez (2000) presented similar results.

不正确

Sanchez (2000) presents similar results.

请用现在完成时表达过去出现的情况或发生的行为,但情况或行为并不在过去某特定时刻出现或发生;或者,用现在完成时表达过去开始且一直延续到现在的行为。

正确

Since that time, several investigators have used this method.

不正确

Since that time, several investigators used this method.

选择适当的语气 只用虚拟语气表述与事实相反或不可能的条件,不要用虚拟语气表述真实条件或者有可能出现的条件。

正确

If the experiment were not designed this way, the results could not be interpreted properly.

不正确

If the experiment was not designed this way, the results could not be interpreted properly.

使用 would 时要格外当心，因为 would 既可以表示"经常做"（例如：The child would walk about the classroom），也可以表示条件性行为（例如：We would sign the letter if we could）。不要用 would 以达到含糊其辞的目的。例如，应该把 it would appear that 改成 it appears that。

3.19 主谓一致

动词要和它的主语在数上（即：单数或复数）保持一致，即使在动词和它的主语之间有以 together with、including、plus 以及 as well as 这类词引导的短语。

正确

The percentage of correct responses as well as the speed of the responses increases with practice.

不正确

The percentage of correct responses as well as the speed of the responses increase with practice.

有些名词是外来词，这些词的复数形式看上去很像单数，很容易使作者选择单数的动词形式与之一致，特别是那些以 a 结尾的复数名词。

正确

The data indicate that Terrence was correct.

不正确

The data indicates that Terrence was correct.

正确

The phenomena occur every 100 years.

不正确

The phenomena occurs every 100 years.

如果对外来名词的复数有什么疑问，请参考词典，APA 建议参考 *Merriam Webster's Collegiate Dictionary*（2005 年版）。关于集体名词与动词数的一致性问题，请参阅 APA 格式的专门网站（www.apastyle.org）。

3.20 代名词

代名词是用来替代名词的。每一个代词务必要清楚地指称自己的先行名词，并与其在数和性上保持一致。

代名词必须与自己所代替的名词在数（即单数或复数）上一致。

正确

Neither the highest scorer nor the lowest scorer in the group had any doubt about his or her competence.

不正确

Neither the highest scorer not the lowest scorer in the group had any doubt about

their competence.

代名词必须与自己所代替的名词在性(即阳性、阴性或中性)上一致。这条规则也适用于关系代词(用来连接名词及其修饰从句的代词)。对于人类,用 who;对于人以外的动物或事物,用 that 或 which。

正确

The students who completed the task successfully were rewarded.

正确

The instructions that were included in the experiment were complex.

不正确

The students that completed the task successfully were rewarded.

请用中性代名词指代动物(例如:the dog . . . it),除非动物取了名字。请看下面的例子:

The chimps were tested daily . . . . Sheba was tested unrestrained in an open testing area, which was her usual context for training and testing.

代名词既可以作动词的主语,也可以作动词和介词的宾语。如果是用作主语,请用 who;如果是用作宾语,请用 whom。要判定一个关系代词到底是用作动词的主语还是宾语,把它换成人称代词。如果可以用 he 或者 she 替换,那么用 who 就是正确的;如果可以用 his 或者 her 替换,那么用 whom 就是正确的。

正确

Name the participant who you found achieved scores above the median. [因为在英语中说 You found *he* or *she* achieved scores above the median 是可以的。]

不正确

Name the participant whom you found achieved scores above the median. [因为在英语中说 You found *him* or *her* achieved scores above the median 是不可以的。]

正确

The participant whom I identified as the youngest dropped out. [因为在英语中说 I identified *him* or *her* as the youngest 是可以的。]

不正确

The participant who I identified as the youngest dropped out. [因为在英语中说 I identified *he* or *she* as the youngest 是不可以的。]

在代名词或名词加动词的-ing 形式(例如:running,flying)这种结构中,-ing 形式的动词既可能是用作名词,也可能是用作名词的修饰语。如果是用作名词,代名词或名词要用所有格。

正确

We had nothing to do with their being the winners.

不正确

We had nothing to do with them being the winners.

正确

The result is questionable because of one participant's performing at very high speed. [performing 在这句话中用作名词,因此,名词要用所有格。]

不正确

The result is questionable because of one participant performing at very high speed.

3.21 修饰语的位置不当、悬垂及副词的用法

一个形容词或者副词性修饰语,无论是单词形式还是短语形式,它所修饰的目标对象一定要清楚。

修饰语的位置不当 如果修饰语在句子中的位置不对,结果就会造成逻辑混乱,或者引起歧义。可以通过使形容词或副词与其修饰对象尽量靠近的方法来消除修饰语的位置不当现象。

正确

Using this procedure, the investigator tested the participants.

正确

The investigator tested the participants who were using the procedure.

不正确

The investigator tested the participants using this procedure. [这句话没有表述清楚,到底是研究者还是研究对象使用了这一程式。]

正确

On the basis of this assumption, we developed a model . . .

正确

Based on this assumption, the model . . .

不正确

Based on this assumption, we developed a model . . . [这个结构的意思是说:"我们被建立在一个假定的基础之上。"]

only 是一个经常出问题的单词。使用时,only 要紧靠它所修饰的单词或短语。

正确

These data provide only a partial answer.

不正确

These data only provide a partial answer.

悬垂修饰语 悬垂修饰语就是在句子中找不到它的对象的修饰语。这种情况很多时候都是由于使用被动语态造成的。因此,使用主动语态就会很大程度

上避免悬垂修饰现象。

正确

Using this procedure, I tested the participants. [使用这一程式的是我 I。]

不正确

The participants were tested using this procedure.

正确

Mulholland and Williams (2000) found that this group performed better, a result that is congruent with those of other studies. [与其他研究的结果相一致的是这项研究的结果,而不是研究者本人 Mulholland 和 Williams。]

不正确

Congruent with other studies, Mulholland and Williams (2000) found that this group performed better.

副词 副词可以用作引导语或过渡语。副词可以修饰动词、形容词以及其他副词,以表示方式或品质。然而,有些副词,像 fortunately、similarly、certainly、consequently 和 regrettably,则只有在表达某些严格限定的意思时才能用作引导语或过渡语。例如:fortunately 只有在表达"有幸的是"这个意思时才能用作引导语或过渡语;similarly 只有在表达"以同样的方式"这个意思时才能用作引导语或过渡语。把副词当作引导语或过渡语使用时一定要谨慎,要问一问自己:这里需要不需要过渡语?这里的副词过渡语用的正确吗?

作为引导语,有些副词或短语用的较多,常见的有 importantly、more importantly、interestingly 以及 firstly。虽然 importantly 使用得很广,但作为副词使用是否合适尚有争议。通常可以改写 importantly 和 interestingly 这两个词,以使句子的信息更明确;或者,干脆省掉这两个单词,而句子的意思也毫无损失。

正确

More important, the total amount of available long-term memory activation, and not the rate of spreading activation, drives the rate and probability of retrieval.

正确

Expressive behavior and autonomic nervous system activity also have figured importantly . . .

不正确

More importantly, the total amount of available long-term memory activation, and not the rate of spreading activation, drives the rate and probability of retrieval.

正确

We were surprised to learn that the total . . .

We find it interesting that the total . . .

An interesting finding was that . . .

不正确

Interestingly, the total amount of available long-term memory activation, and not

the rate of spreading activation, drives the rate and probability of retrieval.

正确

First, we hypothesized that the quality of the therapeutic alliance would be rated higher . . .

不正确

Firstly, we hypothesized that the quality of the therapeutic alliance would be rated higher . . .

另一个经常被用错的引导语或过渡语副词是 hopefully。这个词的意思是"满怀希望地"或"充满希望",而不能用来表示"我希望"或"大家都希望"这两个意思。

正确

I hope this not the case.

不正确

Hopefully, this is not the case.

3.22 关系代词和从属连接词

关系代词(who、whom、that、which)和从属连接词(例如:since、while、although)的功能是引导一个从属于主句的句子成分,并反映出所引导成分与主句之间的从属关系。选择使用关系代词和从属连词时要小心谨慎,此词彼用会降低意义表达的精确性。

关系代词

that 与 which。由 that 引导的从句(叫限定性定语从句)对于句子的意义是不可缺少的。例如:

The materials that worked well in the first experiment were used in the second experiment.

由 which 引导的从句要么提供了一些另外的信息(叫非限定性定语从句),要么对于句子的意义是不可缺少的(叫限定性定语从句)。APA 建议,继续保持用 which 引导非限定性定语从句,用 that 引导限定性定语从句。

限定性定语从句:

The cards that worked well in the first experiment were not useful in the second experiment. [只有那些在第一个试验中效果很好的卡片对于第二个实验没有用处;建议用 that。]

非限定性定语从句:

The cards, which worked well in the first experiment, were not useful in the second experiment. [第二个实验对于所有的卡片都不合适。]

要用 that 引导限定性定语从句,用 which 引导非限定性定语从句(要用逗号和主句隔开)。保持这样的一致有助于使文章清晰、精确。

从属连接词

while 与 since。有些权威文体认为,在不是严格表示时间的情况下也可以用 while 和 since,但是,像 while 和 since 这样的多义词,很可能会引起意义的混乱。由于精确和清晰是科学著述的标准要求,因此,建议严格用 while 和 since 表示时间。请看下面两个范例:

Bragg (1965) found that participants performed well while listening to music.

Several versions of the test have been developed since the test was first introduced.

while 与 although、and 或 but。在几个事件同时发生的情况下用 while 连接,其他情况用 although、and 或者 but。例如:

精确

Although these findings are unusual, they are not unique.

不精确

While these findings are unusual, they are not unique.

精确

The argument is purely philosophical, but the conclusion can also yield an empirical hypothesis, amenable to empirical investigation.

不精确

While the argument is purely philosophical, the conclusion can also yield an empirical hypothesis, amenable to empirical investigation.

since 与 because。只有用来表达"此后"这个时间概念时,since 的意思才是精确的,其他情况下,请用 because 代替。

精确

Data for two participants were incomplete because these participants did not report for follow-up testing.

不精确

Data for two participants were incomplete since these participants did not report for follow-up testing.

3.23 平行结构

为了使读者更好地理解,请用平行结构或并列结构表述平行性的思想。要确保所有的平行元素都出现在并列连词(即 and、but、or、nor)的前和后。例如:

正确

The results show that such changes could be made without affecting error rate and that latencies continued to decrease over time.

不正确

The results show that such changes could be made without affecting error rate and latencies continued to decrease over time.

如果用的是成对出现的连接词(即 between . . . and, both . . . and, neither . . . nor, either . . . or 以及 not only . . . but also),第一个连接词要紧放在平行结构第一部分的开始位置。

between 与 and

正确

We recorded the difference between the performance of subjects who completed the first task and the performance of those who completed the second task. [差异是受试表现之间的差异,而不是表现与任务之间的差异。]

不正确

We recorded the difference between the performance of subjects who completed the first task and the second task.

正确

between 2.5 and 4.0 years of age

不正确

between 2.5-4.0 years of age

both 与 and

正确

The names were difficult both to pronounce and to spell.

不正确

The names were both difficult to pronounce and spell.

千万不可既用 both 也用 as well,不然就会构成累赘结构。例如:

正确

The names were difficult to pronounce as well as to spell.

不正确

The names were difficult both to pronounce as well as to spell.

neither 与 nor; either 与 or

正确

Neither the responses to the auditory stimuli nor the responses to the tactile stimuli were repeated.

不正确

Neither the responses to the auditory stimuli nor to the tactile stimuli were repeated.

正确

The respondents either gave the worst answer or gave the best answer.

或者

The respondents gave either the worst answer or the best answer.

不正确

The respondents either gave the worst answer or the best answer.

not only 与 but also

正确

It is surprising not only that pencil-and-paper scores predicted this result but also that all other predictors were less accurate.

不正确

It is not only surprising that pencil-and-paper scores predicted this result but also that all other predictors were less accurate.

处在同一个序列之中的各个成分也应该在形式上平行。例如:

正确

The participants were told to make themselves comfortable, to read the instructions, and to ask about anything they did not understand.

不正确

The participants were told to make themselves comfortable, to read the instructions, and that they should ask about anything they did not understand.

列举单和表格中的各个元素也要用平行结构,这一点要务必注意(请参阅3.04节和5.13节)。

第4章　APA 格式中的硬规则

编辑工作者在谈到格式时指的是，为了保障学术文章的清晰和一致，出版者所应遵守的一系列规则或导则。因此，以发表为目的的论文作者必须按照出版界已经确立的规则撰写文章，从而避免不同学刊文章或文集文章之间的不一致性。例如，要是没有格式规则，三份不同的稿件可能分别使用 sub-test、subtest 和 Subtest。虽然这三个单词的意思都一样，到底选用哪一个也是任意性的（根据 APA 格式，应选 subtest），但是，如果把这三篇文章放在某学刊的同一期发表，或者收入同一本书中出版，那就很可能会分散读者的注意，使其感到混乱。

本章讨论 APA 学刊对于一些基本写作格式的统一要求，内容包括标点符号、拼写、大小写、斜体、缩写、数字、数量的公制化以及统计结果。这里省略了那些在一般写作手册中广泛讲述到的普遍规则以及那些与 APA 学刊关系不大的用法示例。各种格式手册中的同远大于异。如果哪些方面存在差异，请首选 APA 的出版体例。

标点符号

标点符号能确定句子的节奏感，能告诉读者到什么地方停顿（逗号、分号、冒号），什么地方长停（句号、问号），或什么地方迂回（破折号、圆括号、方括号）。通常，一句话的标点符号表示一个思想上的停顿，不同种类的标点符号表示不同长度的停顿。

4.01　标点符号后面的空格

在以下标点符号之后要空一格：

- 逗号、冒号、分号；
- 分隔参考文献单中各条文献不同信息单元的句号；
- 人名首字母缩写后的句号（例如：J. R. Zhang）。

例外情况：不能在缩写词内的句号后空格（例如：a. m.，i. e.，U. S.）；在表示参试保密身份标签的缩写（F. I. M.）内的句号后和表示比例的冒号后都不能空格；在标志句子结束的标点符号之后要空两格。

4.02　句号

完整的句子要以句号结束。在缩写词中，句号的用法如下：

使用句号的情况有

- 人名首字母缩写(例如:J. R. Smith)。
- 用作形容词时美国的缩写(例如:U. S. Navy)。
- 参试保密身份标签的缩写(F. I. M.)。(关于标点符号后的空格问题,请参阅4.01。)
- 拉丁缩写(a. m.,cf.,i. e.,vs.)。
- 参考文献单中的缩写(Vol. 1,2nd ed.,p. 6,F. Supp.)。

不使用句号的情况有

- 参考文献单中美国州名的缩写(NY; OH; Washington, DC)或售货机位置中美国州名的缩写(例如:"方法"一节中关于药品和仪器的描述)。
- 大写字母缩写和首字母缩成词(APA,DNA,NIMH,IQ)。
- 关于常规实施的缩写(icv,im,ip,iv,sc)。
- 正文和参考文献单中的网址后(http://www. apa. org)。在正文中,为了避免句子结尾没有标点符号,要把网址放在括号中,或者改写句子的结构,不要用网址结尾。
- 公制或非公制单位缩写(cd,cm,ft,hr,kg,lb,min,mL,s)。

例外情况:英寸单位的缩写(in.)后要带句号,不然会引起误读。

4.03 逗号

在下列情况下用逗号:

- 在三个及三个以上元素或条目构成的序列或条目之间,包括在 and 和 or 之前。

正确

the height, width, or depth

in a study by Stacy, Newcomb, and Bentler (1991)

不正确

in a study by Stacy, Newcomb and Bentler (1991)

- 隔断主句与非必需从句或非限定性定语从句,这类从句只起修饰主句的作用,即便去掉,主句的结构和意义仍然能保持完好。例如:

Switch A, which was on a panel, controlled the recording device.

Statistically significant differences were found for both ratings of controllability by self, $F(3, 132) = 19.58$, $p < .001$, est $\eta^2 = .31$, 95% CI [.17, .43], and ratings of controllability by others, $F(3, 96) = 3.21$, $p = .026$, est $\eta^2 = .09$, [.00, .20].

- 分隔由连接词连接的两个独立子句。例如:

Cedar shavings covered the floor, and paper was available for shredding and nest building.

- 在表述确切日期时隔开年与月日。例如：

  April 18, 1992, was the correct date.

  但是，

  April 1992 was the correct month.

- 在夹入引用中隔开年与其他信息。例如：

  (Patrick, 1993)
  (Kelsey, 1993, discovered . . .)

- 在大多数四位及四位以上的数字中，把阿拉伯数字三位三位地隔开（关于例外，请参阅4.37节）。

在下列情况下不要用逗号：

- 在必需从句或限定性定语从句之前，这类从句限制或定义所修饰的对象，去掉后会改变主句原本要表达的意思。例如：

  The switch that stops the recording device also controls the light.

- 复合谓语两部分之间。

  正确

  All subjects completed the first phase of the experiment and returned the following week for Phase 2.

  不正确

  All subjects completed the first phase of the experiment, and returned the following week for Phase 2.

- 数量中的不同单位之间。例如：

  8 years 2 months　　3 min 40 s

4.04 分号

在下列情况下使用分号：

- 分隔两个没有用连接词连接的独立子句。例如：

  The participants in the first study were paid; those in the second were unpaid.

- 如果序列结构的元素或项目自身有逗号，分号用以分隔序列结构中的元素或项目（关于数字序号序列结构和字母序号序列结构中分号的使用，请参阅3.04节）。

  The color order was red, yellow, blue; blue, yellow, red; or yellow, red, blue.
  (Davis & Hueter, 1994; Pettigrew, 1993)
  age, M = 34.5 years, 95% CI [29.4, 39.6]; years of education, M = 10.4 [8.7, 12.1]; and weekly income, M = 612 [522, 702];

4.05 冒号

在下列情况下使用冒号:

- 在语法完整的引导性子句(可以独立使用的句子)和之后的用来说明、扩充或放大之前思想的短语或子句之间。如果冒号后的子句是一个完整的句子,其第一个单词的第一个字母要大写。例如:

For example, Freud (1930/1961) wrote of two urges: an urge toward union with others and an egoistic urge toward happiness.

They have agreed on the outcome: Informed participants perform better than do uninformed participants.

- 在比例和比率之中。例如:

The proportion (saltwater) was 1:8.

- 在参考文献单中的出版地和出版者之间。例如:

New York: Wiley.　　St. Louis, MO: Mosby.

在下列情况下不要使用冒号:

- 在非独立子句或非完整句子引导语之后。例如:

The formula is $r_i = a_i + e$.

The instructions for the task were

Your group's task is to rank the 15 items in terms of their importance for the crew's survival.

4.06 破折号

只用破折号表示句子的连续性突然被打断。破折号使用过多会削弱文章的流畅性(有关题名中破折号之后单词的首字母大写问题,请参阅4.15节)。例如:

These two participants—one from the first group and one from the second—were tested separately.

4.07 引号

关于非直接引用材料中双引号的使用,请遵守以下导则。

在下列情况下使用双引号:

- 作为讽刺性的评论、俚语、新发明或新创造的词语引入一个单词或短语。引入词语第一次出现时用双引号,之后再次出现时不再用引号。

正确

considered "normal" behavior

the "good-outcome" variable . . . the good-outcome variable [之后再次出现时不用引号]

不正确

considered 'normal' behavior

the "good-outcome" variable . . . the "good-outcome" variable

- 正文中提及文章的题名或章名时，题名或章名要用双引号。例如：

  Riger's (1992) article, "Epistemological Debates, Feminist Voices: Science, Social Values, and the Study of Women"

- 原封不动地重现测验项目或对参试的指导语。例如：

  The first fill-in item was "could be expected to ________."

如果对参试的指导语过长，要把其作为整体和行文分开，这时不用引号。（关于单列引用，请参阅4.08节和6.03节）。

下列情况不要使用双引号：

- 关于量表锚定的标识不用双引号，而要用斜体。例如：

  We ranked the items on a scale ranging from 1 (*all of the time*) to 5 (*never*).

- 把字母、单词、短语或句子作为语言例子引用时不要用双引号，而要用斜体。例如：

  He clarified the distinction between *farther* and *further*.

- 引入专业术语或关键术语时不要用双引号，而要用斜体。例如：

  The term *zero-base budgeting* appeared frequently in the speech.

  She compared it with *meta-analysis*, which is described in the next section.

- 不要使用双引号以避免含糊不清。在下列的表达中不要使用任何标点符号。

正确

The teacher rewarded the class with tokens.

不正确

The teacher "rewarded" the class with tokens.

4.08 双引号或单引号

正文中。在正文中，要用双引号把所引用的语言引起来。单引号要放在双引号之内。如果所引用的语言中还带有引语，把原引语中用双引号所引的语言用单引号引起来。

正确

Miele (1993) found that "the 'placebo effect,' which had been verified in previous studies, disappeared when [only the first group's] behaviors were studied in this manner" (p. 276).

不正确

Miele (1993) found that "the 'placebo effect,' which had been verified in previous studies, disappeared when [only the first group's] behaviors were studied in this manner" (p. 276).

整块引文（任何40及40个以上英文单词的引文） 如果是一整块引文，请不要用引号把它们围起来。但是如果整块引文中本来就有引语，用双引号把这些原来的引语引起来。

正确

Miele (1993) found the following:

The "placebo effect," which had been verified in previous studies, disappeared when behaviors were studied in this manner. Furthermore, the behaviors *were never exhibited again* [emphasis added], even when reel [*sic*] drugs were administered. Earlier studies (e.g., Abdullah, 1984; Fox, 1979) were clearly premature in attributing the results to a placebo effect. (p. 276)

不正确

Miele (1993) found the following:

"The 'placebo effect,' which had been verified in previous studies, disappeared when behaviors were studied in this manner. Furthermore, the behaviors *were never exhibited again* [emphasis added], even when reel [*sic*] drugs were administered. Earlier studies (e.g., Abdullah, 1984; Fox, 1979) were clearly premature in attributing the results to a placebo effect (p. 276)."

引号与其他标点符号的位置关系 句号和逗号要放在单后引号或双后引号之内。对于其他标点符号，如果它们属于引语的一部分，那就放在后引号之内；如果不是，就放在后引号之外。

4.09 圆括号

在下列情况下要使用圆括号：

- 隔开结构上独立的句子成分。例如：

The patterns were statistically significant (see Figure 5).

（如果括号中是一个完整的句子，该句子的句末标点符号要放在括号之内，就像本句）如果括号中不是一个完整的句子，标点符号要放在括号之外（像本句）。

- 在正文中把参考文献的有关信息和行文分开（关于正文中参考文献引用的进一步讨论，请参阅6.09—6.19节以及附录7.1）。例如：

Dumas and Dore (1991) reported

is fully described elsewhere (Hong & O'Neil, 1992) in the *Diagnostic and Sta-*

tistical Manual of Mental Disorders (4th ed. , text rev. ; *DSM-IV-TR*; American Psychiatric Association, 2000)

- 引入缩写。例如

effect on the galvanic skin response (GSR)

- 分开句子或段落中标识序列元素顺序的字母(关于条目的序列化,又参阅3.04节)。例如:

The subject areas included (a) synonyms associated with cultural interactions, (b) descriptors for ethnic group membership, and (c) psychological symptoms and outcomes associated with bicultural adaptation.

- 把数学表达式中的项分组(又参阅4.10节和4.47节)。例如:

$(k-1)/(g-2)$

- 分隔夹入式引用的文献信息或引文的页码信息(又参阅6.03节)。例如:

The author stated, "The effect disappeared within minutes" (Lopez, 1993, p. 311), but she did not say which effect.

Lopez (1993) found that "the effect disappeared within minutes" (p. 311), but she did not say which effect.

- 围住所展示公式或方程的编号。例如:

$$M_j = \alpha M_{j-1} + f_j + g_j * g_{j'} \qquad (1)$$

- 围住统计数值。例如:

was statistically significant ($p = .031$)

- 围住自由度。例如:

$t(75) = 2.19$

$F(2, 116) = 3.71$

在下列情况下不要使用圆括号:

- 围住圆括号之中的某些内容。例如:

(the Beck Depression Inventory [BDI]) [用方括号以避免圆括号中套圆括号现象。] were statistically different, $F(4,132) = 13.62, P < .001$. [在统计结果之前使用逗号,以避免圆括号中套圆括号现象。]

- 圆括号背靠背。

正确

(e.g., defensive pessimism; Norem & Cantor, 1986)

不正确

(e.g., defensive pessimism) (Norem & Cantor, 1986)

4.10 方括号

在下列情况下要使用方括号:

- 围住定义置信区间的值。例如:

  95% CIs [−7.2, 4.3], [9.2, 12.4], and [−1.2, − 0.5]

- 围住直接引语中那些非引语作者的文字。例如:

  "when [his own and others'] behaviors were studied" (Hanisch, 1992, p. 24)

- 围住圆括号之内需要放在括号中的材料。例如:

  (The results for the control group [n = 8] are also presented in Figure 2.)

例外情况 1:如果材料很容易用逗号隔开且不会引起意义混乱,就不要用方括号。例如:

要用

(as Imai, 1990, later concluded)

不要用

(as Imai [1990] later concluded)

例外情况 2:在数学材料中,圆括号要放在方括号之内,而不是之外(关于方程式中方括号使用问题的进一步讨论,请参阅 4.47 节)。

在下列情况下不要使用方括号:

- 在已经含有圆括号的统计学材料中。

正确

was statistically significant, $F(1, 32) = 4.37$, $p = .045$.

不正确

was statistically significant $F([1, 32] = 4.37$, $p = .045)$.

不正确

was statistically significant [F(1, 32) = 4.37, p = .045].

4.11 斜杠

斜杠在英语中又称 virgule、solidus 或 shill,请在下列情况下使用:

- 使带连字符的复合词与其他词之间的关系变得清晰。例如:

  the classification/similarity-judgment condition

  hits/false-alarms comparison

- 把分子和分母隔开。例如:

X/Y

- 在单位中表示“每”(请参阅4.27节)。例如：

  0.5 deg/s　　7.4 mg/kg

  但是,在以下这种表述中要用 per:

  luminance is measured in candelas per square meter

- 围住英语的音位。例如：

  /o/

- 在行文中引用重新出版的文献。例如：

  Freud (1923/1961)

  在下列情况下不要使用斜杠：

- 如果用短语更清楚。

  要这样

  Each child handed the ball to her mother or guardian.

  但不要这样

  Each child handed the ball to her mother/guardian.

- 表达简单的比较关系,用连字符,而不要用斜杠。

  要这样

  test-retest reliability

  但不要这样

  test/retest reliability

- 不能插入复合单位两次及两次以上。这种情况下,要用上下居中的大实心圆点。

  要这样

  $\mathrm{nmol} \cdot \mathrm{hr}^{-1} \cdot \mathrm{mg}^{-1}$

  但不要这样

  nmol/hr/mg

拼　写

4.12　建议用的拼写

拼写要和标准的美国英语拼写一致,即和 *Merriam-Webster's Collegiate Dictionary*(《韦氏大学词典》,2005)中的拼写一致。该词典是 APA 各学刊和书籍关

于一般词汇拼写问题的标准参考。关于心理学术语的拼写,要和 *APA Dictionary of Psychology*(《APA 心理学词典》,VandenBos,2007)一致。对于《韦氏大学词典》中没有收录的词汇,请参考 *Webster's Third New International Dictionary*(《韦氏第三版新国际词典》,2002)这本更大的词典。如果词典中给出了多个备选拼写,请选用第一个。例如:要选用 aging 和 canceled,而不要选用 ageing 和 cancelled。

有些来自拉丁语或希腊语的名词复数可能会带来麻烦,因此,下面给出一些常用名词的建议用复数形式。需要提醒一下:复数形式的名词要求和复数形式的动词相匹配。

Singular	**Plural**
appendix	appendices
cannula	cannulas
datum	data
phenomenon	phenomena

一般情况下,单数名字的所有格是在名词后面加上's,即使该名字是以 s 结尾的;复数名字的所有格只要在名字的后面加上就可以了。下面是一些例子和例外。

Singular	**Plural**
Freud's	the Freuds'
James's	the Jameses'
Watson's	the Watsons'
Skinner's	the Skinners'

例外情况:如果名字的单数形式以不发音的 s 结尾,它的所有格就只能加'(例如:Descartes');如果名字的复数形式是以不发音的 s 结尾,所有格最好用 of 结构(例如:the home of the Descartes)。

4.13　连字符的使用

复合词以多种形式出现:(a)以两个独立单词的形式,(b)用连字符连接两个单词的形式,(c)以不断裂或"实心"词的形式。选择一种合适的形式,有时使人很为难。例如:到底是用 follow up 呢? 还是用 follow-up? 或是用 followup? 对于这类问题的选择,词典自然是最好的向导,尤其是对于非科学词汇(就本例而言,当用作名词或形容词时,选择用 follow-up;当用作动词时,选择用 follow up)。当一个复合词可以在词典中找到时,它的地位就算确立,因此叫做永久复合词(例如:high school、caregiver、self-esteem)。关于复合词的拼写方式(分开式、实心式、连字符式),各词典的意见也不总是统一的;在大多数情况下,APA 遵循《韦氏大学词典》的拼写方式。复合词往往都是先以分写或用连字符连接的形式开始在语言中使用,随着它们变得越来越常见,人们就倾向于把其融合在一起,构成一个实心词。例如:在《韦氏大学词典》第 11 版中,life-style 一词中的连字符就丢

掉了,data base 这个词如今也变成了 database。

还有一种复合词,叫做临时性复合词。这类复合词由两个或多个出现在一起的独立单词构成(也许仅仅在某一篇文章中出现在一起),表达一个思想。语言总是在扩展之中,特别是在科学中,所以会不断出现临时性的复合词,而这些词尚未被词典收录。如果用临时性复合词修饰另外一个词,它可能用了连字符,也可能没有用。用与不用取决于:(a)在句子中的位置,(b)会不会导致读者对意思的误解。需要铭记的一条主要规则是:如果位于修饰对象之前,临时复合词也许要用连字符连起来;如果位于修饰对象之后,通常不需要用连字符。如果复合词尚未录入词典,请按照表4.1中的一般加连字符原则处理。如果还有疑问,为了清晰起见,宁愿用连字符,而不要将连字符省略(关于前缀和后缀的处理,又请参阅表4.2和表4.3)。

注意:连字符、破折号以及减号这三个符号的形式是不一样的。

- **连字符**:在连字符的前后都不能用空格(例如:trial-by-trial analysis)。
- **长破折号**:长破折号又叫m破折号,比短破折号和连字符都要长,其功能是把补充材料或岔开话题和主句分隔开来(例如:Studies—published and unpublished—are included)。长破折号的前后都不能空格。如果键盘上没有长破折号,那就用两个连字符,之前和之后都不能有空格。
- **短破折号**:短破折号又叫n破折号,比长破折号短,比连字符长但细,其功能是用在同等重要的词之间以构成复合形容词(例如:Chicago-London flight)。如果键盘上有短破折号,就直接用短破折号;如果键盘上没有短破折号,那就用连字符;无论是哪种情况,之前和之后都不能有空格。
- **减号**:减号和短破折号的长短一样,但比它略粗,位置也略高。如果所用的字处理软件中没有减号,请用连字符代替,但之前和之后都要空一格(例如:$a - b$)。表示负值时,要用连字符,而不要用减号,之前要空一格,但之后不空格(例如:-5.25)。

一般原则1

如果复合形容词可能被误读(解),就用连字符连接起来。

一般原则2

如果临时复合词用作名词前的形容词,要是复合词可能被误读(解),或者复合词表示一个单一思想(即,几个单词一起修饰一个名词),那就用连字符把几个成分连起来。以 different word lists 为例,(a)如果意思是说这些词汇表和其他的不同,那 different 修饰的就是 word lists,就可以写作 different word lists;(b)如果意思是指呈献不同词汇的词表,那 different 修饰 word,different 和 word 一起又修饰 lists,就可以写作 different-word lists。同样,the adolescents resided in two parent

homes 的意思是，这些少年都在两个家中居住；如果这些少年住在 two-parent homes，那么，每个少年都住在父母双全的家中。可见，适当地使用连字符有助于读者理解作者的本意。

表 4.1　连字符使用指南

规　则	范　例
加连字符	
1. 带分词的合成词作前置修饰语时	■ role-playing technique ■ anxiety-arousing condition ■ water-deprived animals
2. 形容词短语作前置修饰语时	■ trial-by-trial analysis ■ to-be-recalled items ■ all-or-none questionnaire
3. 由形容词和名词构成的复合词作前置修饰语时	■ high-anxiety group ■ middle-class families ■ low-frequency words
4. 第一个成分是数字的复合词作前置修饰语时	■ two-way analysis of variance ■ six-trial problem ■ 12th-grade students ■ 16-s interval
5. 分数用作形容词时	■ two-thirds majority
不加连字符	
1. 包含以 ly 结尾的副词的复合词	■ widely used text ■ relatively homogeneous sample ■ randomly assigned participants
2. 包含比较级和最高级形容词的复合词	■ better written paper ■ less informed interviewers ■ higher scoring students ■ higher order learning
3. 化学术语	■ sodium chloride solution ■ amino acid compound
4. 外来词短语用作形容词或副词时	■ a posteriori test ■ post hoc comparisons ■ fed ad lib [but hyphenate the adjectival form: ad-lib feeding; see *Webster's Collegiate*]
5. 第二个成分是字母或数字的复合词作修饰语时	■ Group B participants ■ Type Ⅱ error ■ Trial 1 performance
6. 普通分数用作名词时	■ one third of the participants

表 4.2　不需要加连字符的前缀和后缀

前缀或后缀	范　例	前缀或后缀	范　例
able	retrievable	mini	minisession
after	aftereffect	multi	multiphase
anti	antisocial	non	nonsignificant
bi	bilingual	over	overaggressive
cede	intercede	phobia	agoraphobia
co	coworker	post	posttest
counter	counterbalance	pre	preexperimental
equi	equimax	pro	prowar
extra	extracurricular	pseudo	pseudoscience
gram	cardiogram	quasi	quasiperiodic
infra	infrared	re	reevaluate
inter	interstimulus	semi	semidarkness
intra	intraspecific	socio	socioeconomic
like	wavelike	sub	subtest
macro	macrocosm	super	superordinate
mega	megawatt	supra	supraliminal
meta	metacognitive	ultra	ultrahigh
meter	micrometer	un	unbiased
micro	microcosm	under	underdeveloped
mid	midterm		

例外情况：在 meta-analysis 和 quasi-experimental 这两个词中，要用连字符。

一般原则 3

只有当其作前置修饰语时，大多数关于复合形容词的规则才能适用。如果复合形容词作后置修饰语，则不能用连字符连接。在这种情况下，即使不用连字符关系也足够清楚。下面的例子，都是正确使用连字符的范例。

要这样

client-centered counseling

但是要这样

the counseling was client centered

要这样

t-test results

但是要这样

results from *t* tests

要这样

same-sex children

但是要这样

children of the same sex

表 4.3　需要加连字符的带前缀词

情　况	范　例
1. 基词的首字母大写	▪ pro-Freudian
基词是数字	▪ post-1970
基词是缩写	▪ pre-UCS trial
基词由多个单词构成	▪ non-achievement-oriented students
2. 所有带有 self 的复合词，无论是形容词还是名词[a]	▪ self-report technique ▪ the test was self-spaced ▪ self-esteem
3. 可能被误解的词	▪ re-pair [pair again] ▪ re-form [form again] ▪ un-ionized
4. 前缀和基词连接处是两个相同的元音字母[b]	▪ meta-analysis ▪ anti-intellectual ▪ co-occur

[a] 但是，self psychology 是例外。

[b] 但是，在和前缀 pre 及 re 构成的词汇中，即使基词以 e 开头，通常还是拼作实心词。

一般原则 4

对于大多数的带前缀的词，都要拼作一个单词（请参阅表 4.2）。表 4.3 中含有一些例外情况。

一般原则 5

当两个或多个复合修饰语有一个共同基词时，这个基词有时只在最后一个修饰语中保留，在其他修饰语中统统省略，但连字符依然保留。例如：

long- and short-term memory

2-, 3-, and 10-min trials

首字母大写

根据以下各节的导则大写词首的字母。

4.14　位于句首的单词

在下列情况下，大写单词的第一个字母。

- 完整句子的第一个单词。

注：如果名字的第一个字母是小写，位于句首时，大写第一个字母。不要以统计术语开始句子（例如：t test、p value，关于用缩写词开始句子的问题，请参阅

4.30节)。

正确

De Waal (1994) concluded the following

不正确

de Waal (1994) concluded the following

- 冒号后开启一个完整句子的单词。例如:

The author made one main point: No explanation that has been suggested so far answers all questions.

4.15 标题中的主要单词

在下列情况下,单词的第一个字母要大写。

- 当书名和文章名在正文中出现时,其主要单词的第一个字母要大写。虽然不认为连接词、冠词和短介词是主要词汇,但是,所有四个及四个以上字母单词的第一个字母都应大写。大写所有动词(包括系动词)、名词、形容词、副词和代名词的第一个字母。如果是带连字符的复合词,大写每个成分的第一个字母。大写题目中冒号后或者破折号后第一个单词的首字母。例如:

In her book, *History of Pathology*

The criticism of the article, "Attitudes Toward Mental Health Workers"

"Ultrasonic Vocalizations Are Elicited From Rat Pups"

"Memory in Hearing-Impaired Children: Implications for Vocabulary Development"

例外情况:当书名和文章名在参考文献单中出现时,只要大写第一个单词的首字母,大写冒号和长破折号后第一个单词的首字母,大写专有名词的第一个字母,不要大写带连字符复合词第二个成分的首字母(关于参考文献单的格式,请参阅第6章)。

Liu, D., Wellman, H. M., Tardif, T., & Sabbagh, M. A. (2008). Theory of mind development in Chinese children: A meta-analysis of false-belief understanding across cultures and languages. *Developmental Psychology*, *44*, 523-531. doi: 10.1037/0012-1649.44.2.523

Cantor, A. B. (1996). Sample-size calculations for Cohen's kappa. *Psychological Methods*, *1*, 150-153. doi: 10.1037/1082-989X.1.2.150

- 大写文章标题和子标题中主要单词的首字母。

例外情况:在带有段落缩进的标题(3、4、5级标题)中,只大写第一个单词和专有名词的首字母(请参阅3.03节)。

- 大写图表标题中主要单词的首字母。大写图表说明文字中每句话句首单词和专有名词的首字母(关于表内栏目名称,请参阅5.13节;关于图像说明,请参

阅5.23节)。

- 文章中提及本文的小节名。例如:

  as explained in the Method section

  which is discussed in the Data Analyses subsection

4.16 专有名词和商品名

在下列情况下,单词的第一个字母要大写。

- 专有名词、专有形容词以及用作专有名词的其他单词。已经获得普通意义的专有形容词,其首字母不要大写。请参阅《韦氏大学词典》2005年版。例如:

  Freudian slip

  Wilks's lambda

  Greco-Latin square

  例外

  eustachian tube

  cesarean section

- 大学里的系,如果指的是某特定大学中的特定系,其名称中的主要单词和专有词的首字母要大写;课程的完整名称是指一门具体的课程时,其中的主要单词和专有词的首字母要大写。例如:

  Department of Sociology, University of Washington

  Psychology 101

  Developmental Psychopathology

  例外

  a sociology department

  an introductory psychology course

- 药品、仪器和食品的商品名及商标名,其主要单词和专有词的首字母要大写。例如:

  Elavil [*but* amitriptyline hydrochloride]

  Hunter Klockounter

  Plexiglas

  Purina Monkey Chow

  Xerox

对于法律、理论、模型、统计程序或者假设,其名称中的主要单词的首字母不要大写。例如:

the empirical law of effect

parallel distributed processing model

associative learning model
a two-group *t* test

例外

Gregory's theory of illusions [人名的首字母保持大写]
Fisher's *r* to *Z* transformation

4.17 后面跟有数字或字母的名词

如果名词后跟有数字或字母以表示具体的序号，请把该名词的首字母大写。例如：

On Day 2 of Experiment 4
during Trial 5, the no-delay group performed
as shown in Table 2, Figure 3B, and Chapter 4
Grant AG02726 from the National Institute on Aging

例外情况：如果名词后跟有数字或字母，但表示的是书或表格的普通部分，则不要大写该名词的首字母。例如：

page iv
row 3
column 5

如果名词位于变量之前，则不要大写该名词的首字母。例如：

trial *n* and item *x*

例外

Trial 3 and Item b [数字和字母不是变量]

4.18 测验名称

把已出版以及未出版测验的确切全名中主要单词的首字母大写。如果像test或scale这样的单词用来指称测验的一个部分或子量表，就不要大写其首字母。例如：

Advanced Vocabulary Test
Minnesota Multiphasic Personality Inventory
Stroop Color-Word Interference Test
the authors' Mood Adjective Checklist

例外

MMPI Depression scale

如果测验名称是缩短的、非确切的泛泛称谓，不要大写其主要单词的首字

母。例如：

a vocabulary test Stroop color test

4.19 试验中的条件名或组名

不要大写试验中的条件名或组名中主要单词的首字母。例如：

experimental and control groups

participants were assigned to information and no-information conditions

例外

Conditions A and B [请参阅4.17节]

4.20 因素名、变量名、效应名

对于因素分析和主成分分析中导出变量的名称，其主要单词的首字母要大写。如果后面跟有数字，因素factor和主成分component两词的首字母要大写，其他情况下不要大写（请参阅4.17节）。例如：

Mealtime Behavior (Factor 4)

Factors 6 and 7

Component 1

Big Five personality factors

当效应名、变量名和乘号"×"一起出现时，大写其主要单词的首字母，其他情况下不要大写。（注意：在表达效应effect或者变量variable时，不要用因素factor这个词，例如在交互分析或方差分析之中。）例如：

a small age effect

the sex, age, and weight variables

例外

the Sex × Age × Weight interaction

a 3 × 3 × 2 (Groups × Trials × Responses) design

a 2 (methods) × 2 (item types)

斜 体

4.21 斜体的使用

有关APA学刊中斜体使用的具体事宜，请参阅以下导则。一般情况下文章中要少用斜体。

在下列情况下要使用斜体：

- 书名、学刊名、电影名、录像名、电视节目名、缩微胶卷出版物名。例如：

  The Elements of Style
  American Psychologist

  例外情况：那些题名中通常以斜体出现的词，在正文中要用 Roman 正体（这叫做反斜体或去斜体）。例如：

  A Stereotaxic Atlas of the Monkey Brain (Macaca Mulatta)
  Dreaming by the Book: Freud's The Interpretation of Dreams *and the History of the Psychoanalytic Movement*

- 属名、种名、变种名。例如：

  Macaca mulatta

- 引入新术语、专业术语、关键术语或标签时，被引入的术语或标签要用斜体，之后再次出现时不再用斜体。例如：

  The term *backward masking*
  box labeled *empty*

- 字母、词语、短语作为语言例子引用时要用斜体。例如：

  words such as *big* and *little*
  the letter *a*
  the meaning of *to fit tightly together*
  a row of *Xs*

- 可能被误解的词语要用斜体。例如：

  the *small* group [指组的指称，而不是组的大小]

- 用作统计符号或代数变量的字母要用斜体。例如：

  Cohen's $d = 0.084$
  $a/b = c/d$
  SEM

- 有些测验的分数和量标的名称要用斜体。例如：

  Rorschach scores: *F* + %, *Z*
  MMPI scales: *Hs*, *Pd*

- 参考文献单中学刊的卷号要用斜体。例如：
  American Psychologist, *26*, 46-67
- 量标意义的锚定词要用斜体。例如：

  health ratings ranged from 1 (*poor*) to 5 (*excellent*)

  在下列情况下不要使用斜体：

- 英语中常用的外来短语(即已经成为《韦氏大学词典》2005 年版主词条的外来短语)和缩写不要用斜体。例如:

a posteriori	et al.
a priori	per se
ad lib	vis-à-vis

- 化学名称不用斜体。例如:

  NaCl, LSD

- 三角函数名称不用斜体。例如:

  sin, tan, log

- 统计符号或数学式中的非统计学角标不用斜体。例如:

  F_{max}

  $S_{\mathrm{A}} + S_{\mathrm{B}}$

- 希腊字母不要用斜体。例如:

  β

- 正文中只是为了强调的文字不用斜体。(如果不用斜体强调意义可能会丧失时用斜体予以标识是可以接受的;然而,一般请用句法来实现强调。)例如:

  不正确

  It is *important* to bear in mind that *this* process is *not* proposed as a *stage* theory of developments.

- 用作缩写的字母不用斜体。例如:

  intertrial interval (ITI)

缩 写

4.22 缩写的使用

为了使清晰最大化,请少用缩写。虽然在科学著述中,对于较长的专业术语有时进行缩写也很有用,但是,如果读者对缩写不熟悉,通常不但不会促进沟通,反而会妨碍沟通。

过度使用缩写 请考虑,在下面的句子中,使用缩写节省下来的篇幅是不是能够抵偿意思理解上的损失:

> The advantage of the LH was clear from the RT data, which reflected high FP and FN rates for the RH.

如果不用缩写,这句话应是:

The advantage of the left hand was clear from the reaction time data, which reflected high false-positive and false-negative rates for the right hand.

欠度使用缩写 如果在第一次用到一个术语时同时引入它的缩写，而之后使用缩写不到三次，读者就很难记下这个缩写，尤其是文章较长时。为了方便读者，每次使用时，作者最好把该术语拼全。在下面的例子中，由于用的是一个熟悉术语的标准缩写，因此读者读起来更容易。

Patients at seven hospitals completed the MMPI-2.

决定是否要缩写 在除参考文献单和摘要之外的任何情况下，作者都要决定：(a)是每一次出现时都把一个表达方式完全拼出呢？(b)还是在第一次出现时完全拼出并引入相应的缩写形式，此后只用其缩写形式？例如，用L作为large的缩写，S作为small的缩写，在一篇讨论不同奖赏顺序(LLSS或LSLS)的论文中就是很有效的帮助读者理解的手段。然而在其他论文中，用L奖赏和S奖赏就显得既没有必要，也颇令人费解。在大多数情况下，缩写实验组名称的效果是不好的。因为，缩写不能包含足够多的信息或不容易辨识，甚至反而比用全名给读者造成的负担还要重。通常，只有在以下两种情况下使用缩写：(a)缩写已经约定俗成，读者对缩写比对全称还要熟悉；(b)缩写可以节省可观的篇幅，并能避免笨拙的重复。简言之，只用那些能使作者和读者沟通更容易的缩写。切记，对于作者所用的缩写，读者会有着不同的经验认识。

4.23 对缩写的解释

因为美国心理学家在他们日常著述中所用的缩写，学生或者其他领域或国家的工作者可能并不熟悉，所以，一个要缩写的术语第一次出现时一定要完全拼出，相应的缩写要紧随其后，并放在括号之中。之后就可用缩写，而不加任何解释(不要交替使用全称和缩写)。例如：

The results of studies of simple reaction time (RT) to a visual target have shown a strong negative relation between RT and luminance.

对于出现在图像题名或说明中的缩写要加以解释；对于出现在表格中的缩写，无论是出现在表题中(关于表格中的缩写，请参阅5.12节)，还是表注中(参阅5.16节)，都要加以解释。对于那些在几个图表中都出现的缩写，在每个表或图中出现时都要加以解释。如果在图表中不出现，就不要在图表的说明或注中引入缩写。测量单位的标准缩写，在第一次使用时也不用拼全(请参阅4.27节)。

4.24 已经作为词汇被接受的缩写

APA格式允许使用那些已经进入《韦氏大学词典》2005年版主词条的缩写，即，那些在该词典中没有标以abbr字样的缩写。这类缩写在文中不需要任何解释。例如：

IQ REM ESP AIDS HIV NADP ACTH

4.25 APA 学刊中常用的缩写

有些缩写尽管词典没有收录,但在刊载文章的学刊中却经常被使用,也许很多读者都懂得这些缩写,但在第一次使用时也应该加以解释。例如:

Minnesota Multiphasic Personality Inventory (MMPI)
conditional stimulus (CS)
intertrial interval (ITI)
consonant-vowel-consonant (CVC)
short-term memory (STM)
reaction time (RT)

请不要把受试缩写为 S,把实验者缩写为 E,把观察者缩写为 O。

4.26 APA 拉丁词缩写

只能在括号中的插入材料中使用以下标准拉丁词缩写。如果是在括号外的其他材料中,请使用相应的英语翻译。无论是在括号内还是括号外,都要注意用正确的标点符号。例如:

cf.	compare	i. e. ,	that is,
e. g. ,	for example,	viz. ,	namely,
, etc.	and so forth	vs.	versus, against

例外情况:如果引用的是法律案件,在文中和参考文献单中都要用 *v.* 作为 versus 一词的缩写形式,不管是在括号内还是括号外(请参阅附录 7. 1,A7. 03 节,例 1-8)。

例外情况:在文中和参考文献单中,都要用拉丁词缩写 et al. ,其意思是 and others[和其他人一起],不管是在括号内还是在括号外。

4.27 科学语汇的缩写

测量单位 如果测量单位出现在用阿拉伯数字表示的量值之后,就要用单位的缩写,无论是公制单位,还是非公制单位(例如:4 cm,30 s,12 min,18 hr,45°)(关于常用单位的缩写,请参阅表 4.4)。

如果是多个量值并列在一起,请不要重复使用单位。例如:

16 ~ 30 kHz　　　0.3, 1.5, and 3.0 mg/dl

如果不是在阿拉伯数字之后,那就要把单位名称完全拼写出来,例如:measured in centimeters[以厘米量度]、several kilograms[几千克]。

时间单位 为了防止误解,即使跟随在阿拉伯数字之后,也不要缩写以下时间单位:

day[天]　week[星期/周]　month[月]　year[年]

要缩写以下时间单位：

hr, hour[小时]
min, minute[分]
ms, millisecond[毫秒]
ns, nanosecond [纳秒]
s, second [秒]

表 4.4　常用测量单位的缩写

缩写	测量单位	缩写	测量单位
A	ampere [安培]	m	meter [米]
Å	angstrom [埃]	μm	micrometer [微米]
AC	alternating current [直流]	mA	milliampere [毫安]
a. m.	ante meridiem [上午]	mEq	milliequivalent [毫当量]
℃	degree Celsius[摄氏度]	meV	million electron volts [兆电子伏]
Ci	curie[居里]	mg	milligram [毫克]
cm	centimeter[厘米]	ml	milliliter [毫升]
cps	cycles per second [圈每秒]	mm	millimeter [毫米]
dB	decibel [分贝]	mM	millimolar [毫克分子]
DC	direct current [直流]	mmHg	millimeters of mercury [毫米汞柱]
deg/s	degrees per second [度每秒]	mmol	millimole [毫摩尔]
dl	deciliter [分升]	mol wt	molecular weight [分子量]
℉	degree Fahrenheit[华氏度]	mph	miles per hour [英里每小时,并在括号内注明其公制当量]
g	gram [克]	MΩ	megohm [兆欧]
g	gravity [重力]	N	newton [牛]
Hz	hertz[赫兹]	p. m.	post meridiem [下午]
in.	inch[英寸,并在括号内注明其公制当量]	ppm	parts per million [份每百万]
IQ	intelligence quotient[智商]	psi	pounds per square inch [磅每平方英尺,并在括号内注明其公制当量]
IU	international unit [国际单位]	rpm	revolutions per minute [转每分]
kg	kilogram[千克]	S	Siemens [西门子]
km	kilometer [千米]	V	volt [伏特]
kph	kilometer per hour [千米每小时]	W	watt [瓦特]
kW	kilowatt [千瓦]	L	liter[升]

化学化合物 化学化合物既可以用普通名指称,也可以用化学名。要是作者倾向于用普通名,请在“方法”一节第一次提及化合物时,在括号内给出它的化学名。要避免用分子式表示化合物(例如:阿司匹林要用 aspirin 或 salicylic acid,不要用 $C_9H_8O_4$),分子式通常既不容易读懂,排版时也容易出错。如果化合物的名称中含有希腊字母,保持用原来的字母符号,不要用字母的名称,如:要用 β carotene[β 胡萝卜素],而不要用 beta carotene。

有机化合物的名称太长,往往需要缩写。如果缩写进入《韦氏大学词典》2005 年版的主词条(例如:NADP 是 nicotinamide adenine dinucleotide phosphate 的缩写),作者可以随便使用,第一次使用时也不用写出其对应的全名。

浓度 如果作者要用百分比浓度而不是克分子浓度表示溶液的浓度,那就一定要具体说明所用的百分比浓度到底是溶质和溶剂的重量体积比浓度(wt/vol),是体积体积比浓度(vol/vol),还是重量重量比浓度(wt/wt)。浓度越高,百分比浓度越容易引起歧义。对于酒精、葡萄糖和蔗糖,具体说明用的是哪一种浓度尤为必要。对于严格的报告,具体说明是哪一种盐也必不可少:d-安非他命 HCl 或者 d-安非他命 SO_4(注意,在这种情况下,混合使用名称和分子式是可以接受的)。下面是两个浓度表示的例子:

12% (vol/vol) ethyl alcohol solution

1% (wt/vol) saccharin solution

实施途径 如果和数字加单位组合在一起,实施的途径可以用缩写表示。APA 建议的格式是缩写后不用句号:icv = intracerebral ventricular[侧脑室],im = intramuscular[肌肉],ip = intraperitoneal[腹腔],iv = intravenous[静脉],sc = subcutaneous[皮下],等等。例如:

anesthetized with sodium pentobarbital (90 mg/kg ip)

例外

the first of two subcutaneous injections (*而不是用* sc injections)

4.28 其他缩写

请按照 4.45 节的方式缩写统计术语。关于国际单位制(SI),请访问 APA 格式的网站(www. apastyle. org)。

4.29 缩写的复数

对于大多数的缩写和统计符号,构成复数时直接加 s 就可以了,不需要用斜体,也不需要加符号'。例如:

IQs Eds. vols. *M*s *p*s *n*s

例外情况:测量单位缩写的复数不能加 s(例如:12 cm;请参阅 4.40 节)。

例外情况:参考文献中"页"(page)一词的缩写是p.,其复数形式是pp.,不能加s。

4.30 位于句首的缩写

千万不要把小写的缩写(例如:lb)或者独立的符号(例如:α)放在句首。仅仅在为了避免拐弯抹角或蹩脚表达时,才可以用大写的缩写或首字母缩成词(例如:U.S.或APA)或与单词连在一起的符号(例如:β-Endorphins)开始一个句子。如果是化学化合物的名称,要大写与符号连接的那个单词的首字母,保持原来的位标(locant)、描述符(descriptor)或位置前缀(即,斜体小型大写希腊字母和数字)不变。例如:

在行文中:	在句首:
L-methionine	L-Methionine
N, *N*'-dimethylurea	*N*, *N*'-Dimethylurea
γ-hydroxy-β-aminobutyric acid	γ-Hydroxy-β-aminobutyric acid

数 目

APA格式关于数目表述的一般规则是:用阿拉伯数字表示10及以上的数目,用文字表述10以下的数目。第4.31—4.34节对这条规则有所扩充,并讨论了一些例外情况和特殊用法。

4.31 用阿拉伯数字表述的数目

在下列情况下用阿拉伯数字表述数目:

1. 数目在10及以上。(例外情况请参阅4.33—4.34节。)例如:

   12 cm wide　　the 15th trial
   the remaining 10%　　13 lists
   25 years old　　105 stimulus words
   10th-grade students

2. 出现在摘要和正文图示中的数目。
3. 后面紧接测量单位的数目。例如:

   a 5-mg dose
   with 10.54 cm of

4. 代表统计或数学功能的数目、分数或小数、百分比、比率、百分位数以及四分位数。例如:

   multiplied by 5
   3 times as many [比例]

0.33 of the
more than 5% of the sample
a ratio of 16:1
the 5th percentile

5. 用来表示时间、日期、年龄、量标上的分数、确切数量的钱以及单纯使用和表达数字本身时。例如:

1 hr 34 min
at 12:30 a.m.
2-year-olds
scored 4 on a 7-point scale

例外情况:要用文字表示大约的天数、月数和年数(例如:about three months ago)。

6. 序列中的序号、书的部分号、表格的编号、四位及以上的数目。例如:

Grade 8 [但是,要用 the eighth grade; 请参阅 4.34 节]
Table 3
row 5

4.32 用文字表述的数目

在下列情况下用文字表述数目:

1. 位于句首、题名首或文章各级标题首的数目(如果有可能,要重新调整句子,以避免用数目开头)。例如:

Forty-eight percent of the sample showed an increase; 2% showed no change. Twelve students improved, and 12 students did not improve.

2. 普通分数。例如:

one fifth of the class
two-thirds majority

3. 普遍接受的用法。例如:

the Twelve Apostles
Five Pillars of Islam

4.33 用阿拉伯数字和文字一起表述数目

如果遇到两个连在一起的数量修饰语,请用阿拉伯数字和文字一起表述。例如:

2 two-way interactions
ten 7-point scales

在这种情况下，用数字和文字组合表达能增加文本的清晰性和可读性。不过，有些情况下用组合表达反倒会降低可读性，此时就要用文字表达。

正确

first two items

不正确

1st two items

first 2 items

4.34 序数词的使用

要像使用基数词一样使用序数词（请参阅4.31—4.33节）。例如：

序数词	基数词
second-order factor	two orders
the fourth graders	four grades
the first item of the 75th trial	one item, 75 trials
the first and third groups	one group, three groups

4.35 小数的使用

当统计量可能大于1时，在小数点前要用零。例如：

0.23 cm

Cohen's $d = 0.70$

0.48 s

当统计量不可能大于1时（例如：相关系数、比例、统计显著性水平），不要在小数点前用零。例如：

$r(24) = -.43$, $p = .028$

在报告实验结果和数据分析结果时小数点后要保留多少位小数，应该按照下面这条一般性原则处理：在考虑未来统计精确性的前提下，保留尽可能少的小数位数。由于小数位数少比多更容易理解，一般情况下，最好保留两位小数或者调整一下测量单位的大小（在这种情况下，效应的大小也要用同样的单位表示）。例如：如果单位是米时，距离上的差异只有在小数点后四位小数时才能反映出，如果改用毫米作单位，同一差异只用很少的小数位数就能反映出来。只要单位适当，大多数的数据都可以用两位小数有效地表示，且不失准确性。报告相关系数、比例以及像 t 检验、F 检验以及 χ^2 检验这样的推断统计量时，保留两位小数就可以了。

报告 p 值时，请报告精确值（例如：$p = .031$），精确到小数点后两到三位小数即可。不过，p 值小于.001要以 $p < .001$ 的方式报告。以 $p < .10$，$p < .05$，$p < .01$ 等方式报告 p 值这一传统，只是在过去表格空间有限和只能得到临界值的时代才算是合适的。然而，为了清晰起见，在表格中还可能有必要用“$p <$”这

一表达方式(请参阅 5.16 节)。

4.36 罗马数字的使用

如果罗马数字是已经确立的术语的一个部分,就不要把它转换成阿拉伯数字;例如,要用 Type II error[第 II 类错误]。在常规的序列编号中,要用阿拉伯数字,而不要用罗马数字,例如:Step 1[第 1 步]。

4.37 阿拉伯数字中逗号的使用

在大多数 1 000 或者以上的数量中,每三位数要用逗号隔成一组。

例外情况:

页码	page 1029
二进位数	00110010
序号	290466960
温度的度数	3071 ℉
声音的频率	2000 Hz
自由度	*F*(24, 1000)

4.38 数字的复数

无论是用数字符号表示,还是用文字表示,数字的复数都直接加 s 或 es,不需要加'号。例如:

fours and sixes　　1950s　　10s and 20s

公制化

4.39 关于公制化的政策

所有的 APA 学刊都采用公制单位。一切物理测量结果,如果可行,都应该用公制单位表示。本节所扼要讨论的公制体系,除个别外,都建立在"国际单位制"(SI)的基础之上。"国际单位制"是传统公制的延伸和改进,在很多国家中,都受到国家标准化机构的支持,其中也包括美国。

撰写稿件时,要尽可能的使用公制单位。如果作者所用的测量工具用的是非公制单位,则可以用非公制单位报告结果,但同时需在括号中报告相应的 SI 当量值,括号要紧跟在非公制单位之后。例如:

The rods were spaced 19 mm apart. [以公制单位测量]

The rod was 3 ft (0.91 m) long. [以非公制单位测量,结果转换成 SI 当量有效数字值]

4.40　公制单位的格式

缩写　如果数值是用阿拉伯数字表示的(例如:4 m),单位就要用符号表示(请参阅国际单位基础单位和补充单位,以及 www. apastyle. org 网站上关于公制化的其他资源)。如果数值不是用阿拉伯数字表示的,在文本中就要用完整的单位名,例如:measured in meters[以米来量度]。在表格的题名和表体中,为了节省空间,要使用单位的符号,例如:lag in ms[滞后的毫秒数]。

首字母大写　如果用的是单位的全称,要全用小写(例如:meter、nanometer),除非单位名出现在大写的材料之中,或者,单位名位于句首。

多数情况下,单位符号要小写(例如:cd),即使在大写的材料之中也要小写。由人名派生出的单位符号通常带有大写字母(例如:Gy);有些表示10的幂的符号通常也带有大写字母:exa (E), peta (P), tera (T), giga (G), mega (M)(更多的例子,请参阅表4.4)。

如果单独使用,升的符号要用大写字母L(例如:5 L,0.3 mg/L),因为,如果用小写字母l,很容易和数字1混淆(但分升、毫升等要用小写字母:5 ml,9 ng/dl)。

复数　单位全称要根据需要用复数形式。例如:

meters

但是,对于单位的符号或缩写,请不要用复数形式。例如:

3 cm, 而不是 3 cms

句号　除了位于句末外,单位符号之后不能加句号。

空格　在阿拉伯数字表示的数值和单位符号之间要空一格,除非是角度(例如:度、分、秒)。

4.5 m, 12 ℃, 但是,45° angle

复合单位　当单位由几个简单单位相乘复合而成时,如果是单位符号,在各相乘单位之间用上下居中的实心圆点隔开。例如:

Pa · s

如果用的是单位全称,在相乘单位之间要空一格,而不能用上下居中的实心圆点隔开。例如:

pascal second

统计内容和数学内容

关于统计内容和数学内容的呈献方式,APA格式反映了(a)业内就内容和形式所达成的标准和(b)清楚沟通的需要。

4.41 选择有效的呈献方式

统计内容和数学内容可以在文本、表格以及图像中呈献。有关表格、图像以及照片生成、制作原则的详细讨论,请阅读第 5 章。在决定采用哪种方法时,有一条经证明是很有用的一般性规则。具体内容如下:

- 如果需要呈献三个或更少的数字,首先争取用一句话表达;
- 如果需要呈献四到 20 个数字,首先考虑用一个设计良好的表格表达;
- 如果需要呈献 20 个以上的数字,用图表示往往比用表格表达更为有用。

要精心选择一种呈献方式,好使读者对数据的理解达到最佳。那种允许读者对数据进行入微了解的细节性呈献,作为补充材料放在在线补充材料库中,可能比在印刷版的文章中更为合适。准备表格、图像、图示等时,作者应该知道,一旦稿件被接受,各种图、表都要由编辑根据自己的理解来处理。在任何情况下,对于复杂的统计内容和数学内容,要做好随时补交图和表的准备。

4.42 有关统计问题的参考文献事宜

对于常用的统计方法,不必提供参考文献,这一约定适用于绝大多数的学刊文章。在以下三种情况下,要提供参考文献:(a)使用不常用的统计方法时,一定要提供参考文献,特别是所用的统计方法非常新颖,只能在专业学刊中找到;(b)统计方法的使用方式是非常规的、存在争议的;(c)统计方法本身是文章讨论的焦点。

4.43 公式事宜

如果使用的是常用统计方法,请不要给出公式;如果统计或数学方法是新方法,是罕见的方法,或者对于该稿件而言是必不可少的,那就一定要给出公式。在第 4.47—4.48 节中,讨论了公式或方程式的呈献事宜。

4.44 文本中统计内容的表达

在报告推断统计内容时(例如:t 检验、F 检验、χ^2 检验以及相伴随的效应大小和置信区间),要包括足够的信息,以允许读者完全理解所作的统计分析。所提供的数据,应该允许读者确认所报告的基本分析结果(例如:单元格均值、标准差、样本量以及相关系数),也应该帮助感兴趣的读者自己来估计某些文章中没有报告的效应的大小,得到估计值的置信区间。数据最好是在文章中,也可以在在线补充材料库中,当然这取决于数据量的大小。在多层次数据的情况下,要呈献各个层次上的统计汇总。什么才算足够的信息,这取决于所报告的分析方法。例如:

> For immediate recognition, the omnibus test of the main effect of sentence format was statistically significant, $F(2, 177) = 6.30$, $p = .002$, est $\omega^2 = .07$. The

one-degree-of-freedom contrast of primary interest (the mean difference between Conditions 1 and 2) was also statistically significant at the specified .05 level, $t(177) = 3.51$, $p < .001$, $d = 0.65$, 95% CI [0.35, 0.95].

High-school GPA statistically predicted college mathematics performance, $R^2 = .12$, $F(1, 148) = 20.18$, $p < .001$, 95% CI [.02, .22]. The four-subtest battery added to this prediction, $R^2 = .21$, $\Delta R^2 = .09$, $F(4, 144) = 3.56$, $p = .004$, 95% CI [.10, .32]. Most important, when the two preceding variables were statistically accounted for, the college mathematics placement examination also explained unique variance in students' college mathematics performance, $R^2 = .25$, $\Delta R^2 = .04$, $F(1, 143) = 7.63$, $p = .006$, 95% CI [.13, .37].

如果描述统计结果已经以图或表的形式呈献,那就没有必要在文本中再用文字重复这些内容。但是,应该在文本中(a)指出有关统计结果要在哪个表格中去找,(b)用文字强调某些具体数据,如果这些数据有助于解读发现。

在叙述一系列相似的统计结果时,要确保各统计结果与其所指之间的关系清楚无误。可用 respectively [分别] 和 in order [依次] 这样的用语把关系说清楚。例如:

Means (with standard deviations in parentheses) for Trials 1 through 4 were 2.43 (0.50), 2.59 (1.21), 2.68 (0.39), and 2.86 (0.12), respectively.

在报告置信区间时,请用 95% CI [LL, UL] 这样的形式,其中 LL 指的是区间的下限值,UL 指的是区间的上限值。

当一系列的置信区间单一重复构成一个序列时,或在同一个段落内出现,且它们是同一个置信水平(例如:95%),如果意思清楚,就不要重复 95% CI 字样。每一个置信区间的报告,都必须清楚地叙述相应的置信水平。句子的部分内容可能是下面的形式:

95% CIs [5.62, 8.31], [−2.43, 4.31], and [−4.29, −3.11], respectively

当置信区间跟在点估计值之后时,请不要重复测量单位。例如:

$M = 30.5$ cm, 99% CI [18.0, 43.0]

4.45 统计符号

叙述中用到统计术语时,要用术语的名称,不要用术语的符号。例如,要用

The means were [平均值为]

而不要用

The *M*s were

总体统计量与样本统计量的符号 总体参数通常用希腊字母表示,绝大多数估计量的符号用斜体拉丁字母表示。例如:总体的相关系数用 ρ 表示,相关系数的估计则用 *r* 表示。[用 Est(ρ)和 $\hat{\rho}$ 表示也可以接受]。有些统计检验要用斜体拉丁字母表示(例如:*t* 和 *F*),少数也用希腊字母表示(例如:Γ)。

受试数量的符号 用大写的斜体 *N* 表示总样本的受试数量(例如:$N = 135$),用小写的斜体 *n* 表示一个部分的受试数量(例如:$n = 30$)。

百分比符号 只有当前面是阿拉伯数字时,才能用百分比符号%。如果没有数字,那就要用 percentage[百分比]一词。例如:

found that 18% of the rats

determined the percentage of rats

例外情况:在表格或图像的题名和说明中,为了节省空间,请使用符号%。

标准体、粗体和斜体 在稿件中,统计符号和数学表达式要用三种不同的字体表示:标准体、粗体和斜体,文本和图表中都使用这三种字体。

希腊字母、用作标识(即不是变量)的上标下标以及不是用作变量的缩写(例如:log、GLM、WLS),都要用标准体。例如:

μ_{girls}, α, β_{i}

表示向量和矩阵的符号要用粗体。例如:

V, **Σ**

其余所有的统计符号都用斜体。例如:

N, M_X, *df*, *SSE*, *MSE*, *t*, *F*

偶尔,同一个字母或字母串既用作缩写也用作符号(例如:*SD*),这种情况下,要根据具体功能选择具体的字体,从而使字体反映出功能(请参阅表 4.5)。

字母和符号的标识 和稿件所有其他方面一样,准备稿件时要务使其没有歧义,从而在排版阶段不发生误差,特别是数学和统计符号、非英语字母以及复杂排列(例如:上标、下标)。为了避免误解和校改,准备数学材料时要格外细心。

4.46 空格、排列及标点符号

对于数学材料要和文字材料一样添加空格:公式 $a+b=c$ 和 wordswithoutspacing 一样难读。因此,不要这样呈献,而要以 $a + b = c$ 的形式呈献。

排列各种符号和标号时要非常谨慎。要利用字处理软件中的上下标功能。在多数情况下,要先打下标,后打上标(X_a^2)。然而,像撇号之类的上标符号要紧靠字母或符号(X'_a)。为了易于阅读,APA 希望上标出现在下标的正上方(叠放),而不是在左边或右边(并排),这正是 APA 学刊通常的排版样式。如果上下标采用的不是叠放,请在投稿信函中予以具体说明,或者,在稿件中直接标明。

表4.5 统计缩写和符号

缩写/符号	定义
英语字母组	
a	项目反应理论中的斜率参数
AIC	Akaike 信息标准
ANCOVA	协方差分析
ANOVA	方差分析
b, b_i	回归分析中原(非标准化)回归系数的估计值;项目反应理论中的难度参数
b^*, b_i^*	回归分析中标准回归系数的估计值
BIC	贝叶斯信息标准
CAT	计算机自适应测试(测验)
CDF	(累积)分布函数
CFA	确认性因素分析
CI	置信区间
d	两样本均值比较样本效应大小的 Cohen 量度
d'	区分度,信号检测理论中关于灵敏性的量度
df	自由度
DIF	差异项目功能
EFA	探索性因素分析
EM	期望极大化法
ES	效应大小
f	频数
f_e	期望频数
f_o	观察频数
F	F 分布,费歇尔 F 比值
$F(v_1, v_2)$	第一自由度和第二自由度分别为 v_1 和 v_2 的 F 值或 F 分布
F_{crit}	F 检验的临界值
F_{max}	Hartley 方差齐性检验
FIML	全息极大似然法
g	Hedges 效应大小量度
GLM	一般线性模型
GLS	一般最小二乘法
H_0	零假设,受检验假设
H_1 (or H_a)	备选假设
HLM	层次线性模型
HSD	Tukey 真实显著差异
IRT	项目反应理论
k	疏远系数;整合分析中所涉及研究的数量;实验设计或个体研究中的水平数
k^2	非确定系数
$KR20$	库德—理查德信度指数
LGC	潜伏成长曲线
LL	置信区间的下(极)限
LR	似然比(率)

续表

缩写/符号	定　义
LSD	最小显著性差异
M (or $\overline{X}$)	样本均值,算数平均数
MANOVA	多元方差分析
MANCOVA	多元协方差分析
MCMC	马尔科夫链蒙特卡罗模拟
Mdn	中位数
MLE	极大似然估计,极大似然估计值
MS	均方(平均平方)
MSE	均方误(平均平方误差)
n	样本数(一般指子样本)
N	总样本数
ns	不统计显著
OLS	常最小二乘
OR	优比
p	概率;二项试验中成功的概率
p_{rep}	重复实验结果和原始结果出现同样符号的概率
PDF	概率密度函数
q	二项试验中失败的概率
Q	效应大小齐性检验
r	皮尔逊积矩相关系数的估计值
$r_{ab.c}$	剔除 c 效应后 a 与 b 之间的净相关
$r_{a(b.c)}$	剔除 b 中 c 效应后 a 与 b 之间的部分(或半净)相关
r^2	确定系数;关系强度量度;皮尔逊积矩相关系数估计值的平方
r_b	二列相关系数
r_{pb}	点二列相关系数
r_s	斯皮尔曼秩次相关系数
R	多元相关系数
R^2	多元相关系数的平方
RMSEA	均方根误差逼近(法)
s	样本标准差(分母为 $\sqrt{n-1}$)
S	样本方差—协方差矩阵
S^2	样本方差(有偏估计):分母为 n
s^2	样本方差(无偏估计):分母为 $n-1$
SD	标准差
SE	标准误差
SEM	测量的标准误差;均值的标准误差
SEM	结构方程建模
SS	平方和
t	学生氏 t 分布;t 检验;t 检验中的样本 t 值
T_k	类属效应大小估计
T^2	两多元总体中平均向量相等性的 Hotelling 多元检验

续表

缩写/符号	定　义
U	曼—惠特尼检验统计量
UL	置信区间的上(极)限
V	Pillai-Bartlett 多元踪迹标准;列联表中联系性的 Cramer 量度
w_k	固定效应权重
w_{k*}	随机效应权重
W	肯德尔和谐系数及其估计
WLS	加权最小二乘(法)
z	标准分;z 检验的统计量
希腊字母组	
α	统计检验中犯第Ⅰ类错误的概率;克伦巴赫内部一致性指数(信度的一种形式)
β	统计检验中第Ⅱ类错误的概率(1-β 表示统计力度);回归分析中回归系数的总体参数值(根据需要可带上标)
Γ	Goodman-Kruskal 关系指数
δ	Cohen 效应大小的总体值;假设检验及非趋中分布中的非趋中性参数
ε^2	方差分析中关系强度的量度
Δ	变化的增加量
η^2	关系强度的量度(伊塔平方)
θ_k	整合分析中的效应大小
Θ	Roy 多元检验标准
κ	对机遇一致校正后的 Cohen 一致性量度
λ	因素负荷矩阵中的元素
λ	预测性的 Goodman-Kruskal 量度
Λ	Wilks 多元检验标准
μ	总体均值(数);期望值
υ	自由度
ρ	总体积矩相关系数
ρ_I	总体组内相关系数
σ	总体标准差
σ^2	总体方差
Σ	总体方差—协方差矩阵
τ	肯德尔秩次相关系数;Hotelling 多元踪迹标准
φ	标准正态概率密度函数
Φ	列联表中联系性的量度;标准正态累积分布函数
χ^2	卡方分布;卡方检验;卡方检验的样本值
Ψ	统计假设检验中的统计对照量
ω^2	统计关系强度
数学符号	
$\lvert a \rvert$	a 的绝对值
Σ	和号

注:有些字母或字母串既用作缩写,也用作符号。在指称概念时要按照缩写形式使用,在指具体的量值时要按照符号使用。作为规则,用作符号时,非英语字母用正体,英语字母用斜体。大多数缩写只要变成斜体就成了符号(在报告估计量的数值时使用)。此外,用 est(θ)或者 $\hat{\theta}$ 表示参数 θ 的估计或估计量也是可以接受的。

方程式

所有方程式都要根据句法要求加标点符号(有关方程后句号的使用,请参阅4.48节中的方程3),无论是夹在行文叙述之中,还是单独展示(即另起一行打)。如果方程式的长度超过一行(在大多数APA学刊中,如果方程式带空格不超过大约55格,方程要放在一行),排版人员会把方程式拆分。对于长方程式,在最终稿件中要标明其可以在什么地方进行拆分。

4.47 夹在行文行中的方程式

要把像$a = [(1 + b)/X]^{1/2}$这样短小的简单方程式夹在行文行中。夹在行文行中的方程式不能高出正常的行文行,也不能低于正常的行文行。例如,如果把以上方程式打成

$$a = \sqrt{\frac{1 + b}{x}}$$

的形式,那就很难把它夹在行文行中。

在行文行中呈献分数时,要用斜杠(/)代替分数线,并适当选用圆括号、中括号和大括号。最里面用圆括号( );圆括号之外用方括号,即[( )];最外面用大括号,即{[( )]}。使用各种括号的目的是为了避免歧义。例如:$a/b + c$指的到底是$(a/b) + c$呢?还是$a/(b + c)$呢?

4.48 展示的方程式

对于简单方程式,如果必须编号以便后文中参引,就要用展示方式呈献。对于复杂方程式,要用展示方式呈献。所有展示的方程式都要连续编号,其编号要放在圆括号内,并置于靠近右边界的地方。例如:

$$w_j \pm z_{1-\alpha/2}\hat{\sigma}w_j \qquad (3)$$

指称编了号的方程式时,要拼全方程式一词。例如:要用Equation 3(不要缩写成Eq. 3),或the third equation。

4.49 准备统计材料和数学材料

如果有可能,要打印出数学材料中的所有符号和标号。对于任何不能用文字处理软件打出的特殊符号,都要提供可直接照相制版的拷贝。各种括号、字母的大写和小写、标点符号、上标和下标、以及所有其他元素,作者想让它们以什么样式在发表的文章中出现,那就要把其确切打印成什么样式。请按照本章的各种约定来使用符号,呈献方程式,报告研究结果。

第5章　展示结果

本手册上一版出版以来，尽管各方面都受到技术发展的影响，但很少有像实验和探索结果呈献方法那样受到如此剧烈的冲击：表格、坐标图、示意图、地图、素描图以及照片。几乎所有的展示方式，都是对基本数据电子操纵的结果：要么用文字处理程序，要么用开摊式程序，要么用统计软件包，或者用高度专门化的软件生成数字影像。这些变化大大增强了作者有效展示研究结果的灵活性。

图表可以使作者把大量的信息高效地展示给读者，使数据更好理解。表（table）通常用来展示数值或文字信息（例如：刺激词表），把这些信息以行列的方式有序地展示出来。图（figure）可以是示意图、坐标图、照片、素描图、其他任何形式的示意或非文字展示形式。有些时候，图和表之间的界限并不是那么清楚；不过，表的结构始终是纵行竖列式的。表以外的任何非文字示意形式都按图来处理。

本章将讨论数据展示的目的，并就数据展示形式的设计和准备提供一些指导，以使图表发挥最有效的沟通作用。关于图表的格式，本章提供了一些具体性的指导意见，并附带用例子加以说明。

关于图表的一般性指导

5.01　数据展示的目的

数据展示有多种目的：

- **探索**：数据包含着信息，读者也许想知道该信息到底是什么（探索性数据分析和数据挖掘技术是两种以探索为主的数据展示技术）；
- **沟通**：作者已经发现了数据所包含的意义，并想告知他人（这是科学文献中大多数数据展示的传统目的）；
- **计算**：展示允许作者估计一些统计量或数据的功能（列线图是这类展示的典型）；
- **存储**：可以把数据存储在展示中以便以后提取，包括把研究结果存储起来以供以后的整合分析之用（历史上，这一功能一直是由表实现的，但有时用图来服务此目的则更为高效）；
- **装饰**：数据展示能吸引读者的注意，可以选择适当的展示方式，以使稿件在视

觉上更具魅力(就像报纸和其他媒体的报道那样)。

在科学出版物中,图表展示的主导功能是沟通;然而,其他功能(例如:存储)也不能忽视。

5.02 数据展示的设计和准备

准备数据展示的第一步,确定展示的各种目的以及这些目的的相对重要性。例如:存储目的对展示细节的要求可能和高效沟通对清晰性的要求相互冲突。一旦决定了各种目的的重要性等级之后,就要选用最适合主要目的的模板——典型展示形式。这种展示形式(例如:散点图)已经显示出其自身的灵活性(适用于多种数据)、稳健性(即使对于不是完全合适的情况也能相当好地适用)和适应性(表现出一种能调整自己适合情况要求的本领)。而且,使用典型形式简化了读者解读图表的任务,因为读者可以借助以往关于这种展示形式的经验。

准备图表材料时,要注意内容与组织。对图表元素的编辑,要像对其他文字材料的编辑一样仔细。文本材料改变之后通常也要求对图表元素做相应的变更。未编辑图表材料,未突出图表展示的焦点,这是大量科学著述的重大缺陷。

设计图表时,要为读者着想;也就是说,要牢记图表展示的沟通功能。

- 把需要比较的项目放在一起。
- 标签要和所指代的元素清楚相邻。
- 字号要足够大,不用放大就可以阅读。
- 图表中要包括理解它所需要的所有信息:避免用新颖的缩写,使用表注,图表元素要用标签指代。
- 使图表展示不受多余材料的干扰,不管这些材料有多大的装饰作用。

沟通是图表的主要目的。但这并不是说,设计精良和精美悦目对于图表并不重要。引人注目的图表展示可以使科学文章成为更加有效的沟通手段。

5.03 图表呈献与文字呈献

在决定文章要包括多少图表时,一定要有选择性。第一,文章充斥着大量的图表,这会让读者难以理清,会使其丢失文章的信息线索。第二,图表的数量和文字的多少不成比例,这会给排版带来很多困难;被图表穿插得支离破碎的文本很难让读者阅读。第三,图表展示并不总是有效沟通的最优方式。例如:许多标准统计显著性检验的结果,用文字表述经常会更加有效。请看下例:

> The one-way ANOVA, $F(1, 136) = 4.86$, $MSE = 3.97$, $p = .029$, $\eta^2 = .03$, demonstrated statistically significant differences between the two groups, as theory would dictate.

以前习惯用表格呈献的一些信息(例如:方差分析表),现在用文字来表述已成为常规。

5.04 确定图表的格式

现在,大多数稿件都要用电子方式投递,稿件所有元素的格式都必须是电子的。这些元素可能呈多种不同的文档格式(例如:.doc、.jpg、.pps、.pdf),出版者也可能限制所接受的文档格式。大多数表格都是利用作者撰稿所用文字处理程序提供的表格功能生成的。有时候表格是从计算机输出的资料中剪贴过来的(很少推荐用这种方法),或者是把用其他方法制作的表格扫描成 PDF 图片格式的。如果表格是用标准文字处理软件制作的,就容易直接转换成排版文件,从而降低了排版错误的概率。投递的图的格式通常各种各样,因为,图需要用多种方法来生成。像示意图和坐标图之类的图,起初常常是用像微软 PowerPoint 这样的放映软件制作的。照片型元素一般仅限于特定的影像格式,这些格式允许把影像清楚地印制出来。规则是:文章中印出的图要和所收到的作者的原图一样(任何变更方式均须经编辑同意)。

对于提供在线补充档案库的那些出版者,要精心考虑哪些材料要在线提供(请参阅 2.13 节),哪些材料要和文章一起出现。由于彩印要花费相对较高的成本,因此,只有当其能显著改善对材料的理解时,才可以使用彩色。如果彩色呈献对于理解并不是非常关键,那就可以考虑把彩色材料作为补充放在在线档案库里。

5.05 对图表进行编号

对于所有的图表,都要根据它们在文章中第一次出现的顺序进行编号,不管之后对图表讨论的详细程度如何;编号都要用纯阿拉伯数字,不要带字母后缀,即,要像 Table 5、Table 6、Table 7 或者 Figure 5、Figure 6 和 Figure 7 这样编号,而不要像 5、5*a*、5*b* 这样编号。如果稿件包含带有图表的附录,附录中的图表要用大写英语字母和阿拉伯数字一起编号(例如:Table A1 指的是附录 A 中的第一个表格,或者是唯一附录无需用字母编号的附录中的第一个表格;Figure C2 是附录 C 中的第二个图)。

5.06 复制数据展示所需的许可书

如果作者复制或者改编了某个版权保护材料中的图、表、问卷或者测验项目,就必须从版权所有者手中获得印制或以电子形式多次使用有关材料的书面许可,并通过在图或表的说明文字中说明图、表等的原始作者和版权所有者的方式承认他们的荣誉。一些商业化的测量工具(例如:智力测验和投射性测验)受到严格的保护。对于这类材料,即使是再出版其中的一个项目,都需要许可,有时可能被拒绝。再现任何的图(或表)或者其中的部分都必须加注,注中要以说明原始作者和版权所有者的方式给予他们荣誉;注要位于再印图的底部,或者在图的说明文字之中(关于版权许可脚注的正确措辞,请参阅 2.12 节)。关于版权事宜和使用许可方面的详细信息,请参阅 6.10 节。

表

计划稿件中要包括的表格时,(a)要确定读者理解文章中的讨论都需要哪些数据,(b)要确定提供“充分统计数据”(请参阅4.44节)以支持所用推断统计方法所需的必要数据。

5.07 表的简明性

表中的内容要限定在必不可少的材料范围之内。包含多余成分的表不如精简型表那样有效。请注意这条原则不仅与文章中的表格有关,也与放在在线补充材料库中的表格有关。虽然和文章中的表格相比,在线补充表格可能更长一些,内容也更详尽一些,但是,它们也必须和文章内容直接且明确相关(请参阅2.13节)。尽管表格应该是文章整体的不可或缺部分,但表格也应该设计得可以单独理解。

5.08 表的布局

表5.1是一个典型表格,它包含了表格的基本成分,包括专业术语、位置以及对每个表格元素的定义。

表的布局应该符合逻辑,容易理解;要比较的条目在表中应该挨在一起。一般情况下要遵循这条原则:不同的统计指标(例如:均值、标准差、样本大小)应该分开放在表格中的不同部分或不同行;要把变量标签、条件标签和相应的取值紧密地放在一起,以便于比较。表5.2是这些原则的例解。

所有表格都应该意在表明特定的东西。例如,传递量化数据的表格只有在数据排列得一目了然时才能取得好的效果(Wainer, 1997)。通常,同样的数据可以按不同的方式排列,以凸显数据的不同特征。在表5.3中,就用了两种不同的方式对同一组因素负荷数据作了展示。第一种展示方式通过把测验组的子测验放在相邻放置,凸显出了两个测验组的因素结构;第二种展示方式通过根据因素负荷模式编组的方法,凸显出了诸因素的本质。哪一种展示方式更好呢?这取决于作者的目的。

5.09 表的标准形式

有些数据表有某种标准(典型)形式。使用标准形式的优势是,作者一般都知道在表的什么地方寻找某种信息。有些情况下,作者可能想用非典型表格,以凸显某个具体的点或强调某一种关系。恰当使用非标准表格可能使沟通效果更好,但这种使用必须始终出于对数据排列特殊情况的考虑。使用非标准表格时,一定要确保标签是非常清楚的,因为大多数读者都会假定,所用的表是标准型的。第5.18节包括了一些用标准表格呈献各种数据的例子。

表 5.1　表的基本元素样板表

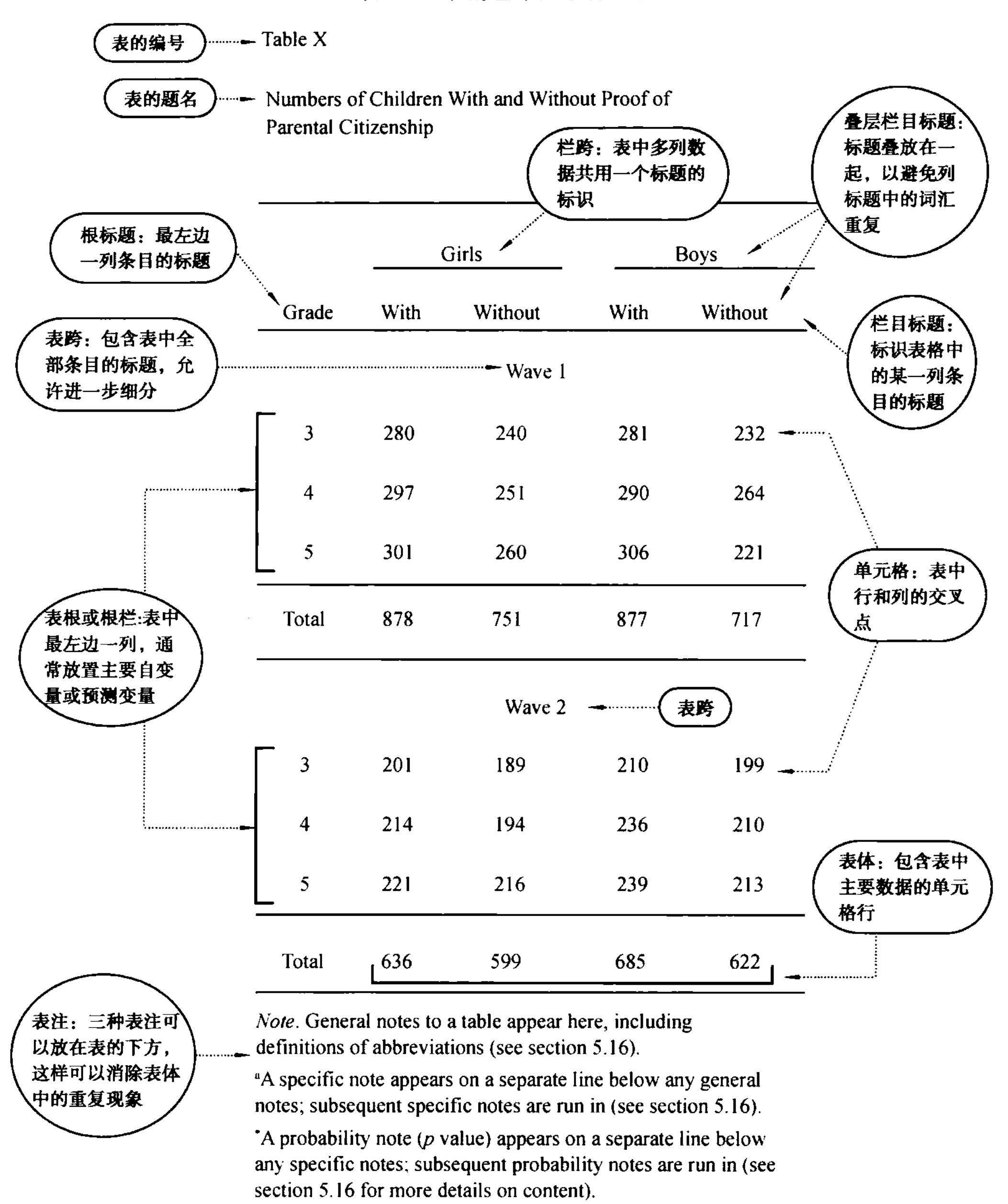


表 5.2　有效布局样板表

Table X

Proportion of Errors in Younger and Older Groups

Level of difficulty	Younger			Older		
	n	*M*(*SD*)	95% CI	*n*	*M*(*SD*)	95% CI
Low	12	.05(.08)	[.02, .11]	18	.14(.15)	[.08, .22]
Moderate	15	.05(.07)	[.02, .10]	12	.17(.15)	[.08, .28]
High	16	.11(.10)	[.07, .17]	14	.26(.21)	[.15, .39]

Note. CI = confidence interval.

5.10　表与文本之间的关系

在文本中讨论表的内容　一张好的表能补充文本,而不是重复其内容。在文本中,要提到每一个表,并告诉读者在表中要找些什么东西。只讨论表中内容的概要;如果作者发现自己在文本中讨论表中的每一个条目,那这张表就没有必要了。同样,如果在在线补充材料库里面还有其他表格,在印刷版的文章中只要简略提及它们的存在就可以了。作为补充材料的表格必须伴随足够多的信息,以使这些表格可以被完全独立读懂(请参阅 2.13 节)。

表的引用　在文本中,要用编号指称表。例如:

as shown in Table 8, the responses were provided by children with pretraining . . . [正如表 8 所示,这些反应是由事先受过训练的孩子们提供的……]

在稿件中,不要用 the table above(或 below)[上表或下表]或 the table on page 32[32 页上的表]这样的方式指称表,因为,论文完成排版之后才能确定表在文章中的确切位置和页码。

5.11　表与表之间的关系

如果几张表中有重复的数据,可以考虑把这几张表合并起来。一般,整列或整行完全相同的数据不应该出现在两个或更多的表中。同一稿件中的所有表格,其基本形式要一致,以便相互比较。请使用相似的格式、题名、标题,并始终使用同样的术语,例如:用 response time[反响时]或 reaction time[反应时],但不能两者都用。

下面表的格式是为了凸显测试组的结构。

表5.3 因素负荷样板表(指出了具体的旋转方法)

Table X

Factor Loadings for Exploratory Factor Analysis With Varimax Rotation of Personality Pathology Scales

Scale	Introversion	Emotional Dysregulation	Peculiarity
SPQ Constricted Affect	**.77**	.33	.21
Excessive Social Anxiety	**.43**	**.52**	.29
Ideas of Reference	-.08	.17	**.67**
No Friends	**.84**	.19	.13
Odd Beliefs	-.03	.13	**.50**
Odd Benhavior	.23	.19	**.56**
Odd Speech	.15	.34	**.56**
Unusual Perceptions	.09	.14	**.76**
DAPP Submissiveness	.24	**.70**	
Cognitive Distortion	.26	**.70**	.36
Identity Problems	**.52**	**.58**	.16
Affective Lability	.11	**.73**	.34
Restricted Expression	**.69**	.31	.02
Passive Oppositionality	.25	**.70**	.12
Intimacy Problems	**.63**	.18	.03
Anxiousness	.24	**.83**	.18
Conduct Problems	.27	.10	.24
Suspiciousness	.39	.36	.23
Social Avoidance	**.59**	**.67**	.10
Insecure Attachment	.04	**.58**	.26
Self-Harm	.30	.38	.28
Chapman Magical Ideation	.12	.17	**.72**
Social Anhedonia	**.78**	.04	.26
Perceptual Aberrations	.12	.25	**.49**
Physical Anhedonia	**.61**	.05	-.15

Note. Factor loading >.40 are in boldface. SPQ = Schizotypal Personality Questionnaire; DAPP = Dimensional Assessment of Personality Pathology—Basic Questionnaire.

下面表的格式是为了凸显因素的结构。

表 5.3 因素负荷样板表(续)

Table X

Factor Loadings for Exploratory Factor Analysis With Varimax Rotation of Personality Pathology Scales

Scale	Introversion	Emotional Dysregulation	Peculiarity
SPQ No Friends	**.84**	.19	.13
Chapman Social Anneoonia	**.78**	.04	.26
SPQ Constricted Affect	**.77**	.33	.21
DAPP Restricted Expression	**.69**	.31	.02
DAPP Intimacy Problems	**.63**	.18	.03
Chapman Physical Anhedonia	**.61**	.05	−.15
DAPP Social Avoidance	**.59**	**.67**	.10
DAPP Identity Problems	**.52**	**.58**	.16
SPQ Excessive Social Anxiety	**.43**	**.52**	.29
DAPP Anxiousness	.24	**.83**	.18
DAPP Affective Lability	.11	**.73**	**.34**
DAPP Cognitive Distortion	**.26**	**.70**	.36
DAPP Passive Oppositionality	.25	**.70**	.12
DAPP Submissiveness	.24	**.70**	.11
DAPP Insecure Attachment	.04	**.58**	.26
DAPP Self-Harm	.30	.38	**.28**
SPQ Unusual Perceptions	.09	.14	**.76**
Chapman Magical Ideation	.12	.17	**.72**
SPQ Ideas of Reference	−.08	.17	**.67**
SPQ Odd Speech	.15	.34	**.56**
SPQ Odd Behavior	.23	.19	**.56**
SPQ Odd Beliefs	−.03	.13	**.50**
Chapman Perceptual Aberrations	.12	.25	**.49**
DAPP Suspicicusness	.39	.36	**.23**
DAPP Conduct Problems	.27	.10	**.24**

Note. Factor loadings > .40 are in boldface. SPQ = Schizotypal Personality Questionnaire; DAPP = Dimenional Assessment of Personality-Basic Questionnaire. Adapted from "A Dimensional Model of Personality Disorder: Incorporating *DSM* Cluster A Characteristics," by J. L. Tackett, A. L. Silberschmidt, R. F. Krueger and S. R. Sponheim, 2008, *Journal of Abnormal Psychology*, *117*, p. 457. Copyright 2008 by the American Psychological Association.

5.12 表的题名

对每一张表都要取一个简单明了且具有说明性的题目，表的基本内容要能够从题名中推知。例如：

这个表题太笼统

Table 1

Relation Between College Majors and Performance [大学专业与表现之间的关系；不清楚在表中展示了什么数据。]

这个表题太详细

Table 1

Mean Performance Scores on Test A, Test B, and Test C of Students With Psychology, Physics, Englsih, and Engineering Majors[心理学、物理学、英语和工程专业学生在测验 A、测验 B 和测验 C 上的平均表现分数；表的题名重复了表中栏目名中的信息。]

这个表题恰当

Mean Performance Scores of Students With Different College Majors [大学不同专业学生的平均表现分数]

在表的栏目标题或表体中出现的缩写有时可以在表的题名中以括号的方式加以说明。例如：

Hit and False-Alarm (FA) Proportions in Experiment 2

对于较长的或者与题名无关的缩写的说明，要放在一般性表注中(请参阅5.16节和表5.2)。不要用具体性表注来澄清表题名中的成分。

5.13 表的栏目标题

一张表能把相互关联的项目加以分类，使读者可以对项目进行比较。数据构成表的表体，栏目标题(栏题)把数据组织起来，是之下数据列的身份标识。和表题一样，栏题也要简短，且不应该超过栏宽。例如：

这个栏题差

Grade level[年级水平]
3
4
5

这个栏题好

Grade[年级]
3
4
5

栏题中可以用标准缩写和符号来代表非专业术语(例如:用 no. 代表 number,用% 代表 percent)和统计量(例如:*M*、*SD*、χ^2,或表 4.4 中的缩写)而不加说明。专业术语以及组名等的缩写,都要在表题或表注中加以说明(请参阅 5.12 节)。缩写也可以在根栏的条目之后在括号中加以说明。

表中的每一个栏都必须有自己的标题,其中也包括位于表最左侧的根栏(有关表格的专业术语和例解,请参阅表 5.1)。根栏中的从属关系用缩进方式表示比多加一栏更容易理解(例如:表 5.4 和表 5.5)。根栏中通常放主要的自变量或者预测变量。例如,在表 5.1 中,根栏中放的是年级。只是在表示相关系数矩阵时(请参阅表 5.6),或者在文本中要用号码指称时,表中的成分才需要编号。

表 5.4 带详细说明的复杂实验设计样板表

Table X

Summary of Experimental Designs

Group	Stage Ⅰ	Stage Ⅱ	Test
Experiment 1			
Block	A +	AB +	B vs. D
		CD +	
Unblock intensity	A +	AB +	
		CD +	
Unblock number	A +	AB + +	
		CD + +	
Experiment 2	A +	AB +	AD vs. BC
	C +		
Experiment 3	A +		AD vs. BC
	B +		A,B,C,D
	C +		
	D + +		
Experiment 4a	A +	AB +	AD vs. BC
	C +		
Experiment 4b	A +	AB + +	AD vs. BC
	C +		
Experiment 5	A +	AB +	AD vs. BC
	C +	CD + +	A,B,C,D

Note. A, B, C and D were four conditioned stimuli: a clicker, tone, light, and flashing light, respectively (counterbalanced). + denotes a 0.4-mA shock unconditioned stimulus; + + denotes two 0.4-mA shocks; + denotes a 0.8-mA unconditioned stimulus. Adapted from "Unblocking in Pavlovian Fear Conditoning," by L. Bradfield and G. P. McNally, 2008, *Journal of Experimental Psychology: Animal Behavior Processess*, *34*, p. 259. Copyright 2008 by the American Psychological Association.

表5.5 样本特征展示样板表

Table X

Individual and Family Characteristics as a Percentage of the Sample (Census Data in Parentheses)

Characteristic	Mother (*n* = 750)		Father (*n* = 466)		Child (*n* = 750)	
Self-identity						
Mexican	77.2		71.0		41.0	
Mexican American	22.8		29.0		59.0	
Nativity[a]						
Mexico	74.2	(38.2)	80.0	(44.2)	29.7	
United States	25.8	(61.8)	20.0	(55.8)	70.3	
Langauge preference[b]						
English	30.2	(52.7)	23.2	(52.7)	82.5	(70.0)
Spanish	69.8	(48.3)	76.8	(48.3)	17.5	(30.0)
Education level completed[a]						
8th grade or less	29.2	(30.7)	30.2	(33.4)		
Some high school	19.5	(20.9)	22.4	(22.6)		
12th grade	23.1	(22.5)	20.9	(20.7)		
Some college/vocational training	22.0	(19.2)	20.2	(17.1)		
Bachelors or higher	6.2	(6.8)	6.2	(6.2)		
Employment status[c]						
Employed	63.6	(46.6)	96.6	(97.1)		
Unemployed	11.2	(3.5)	3.5	(2.9)		
Housewife	25.2					

Note. Adapted from "Sampling and Recruitment in Studies of Cultural Influences on Adjustment: A Case Study With Mexican Americans," by M. W. Roosa, F. F. Liu, M. Torres, N. A. Gonzales, G. P. Knight, and D. Saenz, 2008, *Journal of Family Psychology*, *22*, p. 300. Copyright 2008 by the American Psychological Association.

[a]Census data are for all woman or men and are not limited to parents or adults in our age group. [b]The most comparable census data for mothers and fathers are for all adults 18 and older and for children are for 15- to 17-year-old. [c]Census data are for all women, not just mothers, whereas the male data are limited to husbands.

所有栏题都是之下项目的身份标识,而不是之外项目的。栏题位于表体的上方(称作栏题和栏跨),是正下方表体中栏目项目的身份标识。一个栏题只能标识一栏,一个栏跨可以覆盖两个或两个以上栏,每个被覆盖的栏都有自己的栏题。以这种方式堆积起来的标题称作叠层栏题。经常,用叠层栏题可以避免栏题中的词汇重复(请参阅表5.1)。尽量不要使用两层以上的叠层栏题。例如:

不正确的

Temporal lobe:	Left	Right

标题累赘

Left temporal lobe	Right temporal lobe

正确的

Temporal lobe	
Left	Right

表 5.6　双样本相关系数样板表

Table X

Summary of Intercorrelations, Means, and Standard Deviations for Scores on the BSS, BDI, SAFE, and MEIM as a Function of Race

Measure	1	2	3	4	*M*	*SD*
1. BSS	—	.54*	.29*	-.23*	1.31	4.32
2. BDI	.54*	—	.34*	-.14*	8.33	7.76
3. SAFE	.19*	.30*	—	-.074	47.18	13.24
4. MEIM	-0.9	-.11	-.08	—	47.19	6.26
M	1.50	9.13	39.07	37.78		
SD	3.84	7.25	13.17	7.29		

Note. Intercorrelations for African American participants ($n = 296$) are presented above the diagonal, and intercorrelations for European American participants ($n = 163$) are presented below the diagonal. Means and standard deviations for African American students are presented in the vertical columns, and means and standard deviations for European Americans are presented in the horizontal rows. For all scales, higher scores are indicative of more extreme responding in the direction of the construct assessed. BSS = Beck Suicide Scale; BDI = Beck Depression Inventory; SAFE = Societal Attitudinal Familial Environmental; MEIM = Multigroup Ethnic Identity Measure. Adapted from "An Empirical Investigation of Stress and Ethnic Identity as Moderators for Depression and Suicidal Ideation in College Students." by R. L. Walker, L. R. Wingate, E. M. Obasi, and T. E. Joiner, 2008, *Cultural Diversity and Ethnic Minority Psychology*, *14*, p. 78. Copyright 2008 by the American Psychological Association.
*$p < .01$.

在表体中,少数一些表可能需要表跨。这些表跨覆盖了整个表体的宽度,允许对表内进一步分割(请参阅表 5.1 和表 5.15)。使用表跨,还能把带有相同栏题的两个表合并起来。

栏内任何一个项目都应该和本栏内的其他项目在关系上和概念上可以比较,而且栏内的所有项目都应该被栏题所描述。例如:

不平行	平行
Condition [条件]	Condition [条件]
Functional psychotic[功能性精神病的]	Functional psychosis[功能性精神病]
Drinks to excess[饮酒过度]	Alcoholism[嗜酒癖]
Character disorder[性格紊乱]	Character disorder[性格紊乱]

根(栏)题、栏题以及栏跨应该是单数形式,除非用来指团体(例如:Children),表跨可以是复数形式。要大写表中所有标题(栏题、栏跨、根题及表跨)和文字条目的第一个单词的首字母;还要大写所有专有名词和冒号或长破折号后第一个单词的首字母。

表5.7 数学模型拟合结果样板表

Table X

Estimates [and 95% Confidence Intervals] for the Parameters of the Simplified Conjoint Recognition Model for Experiment 5

Parameter	List condition			$\Delta G^2_{(df=2)}$	p
	Target-first	Target-last	Control		
a	.43	.28	.24	4.26	.12
	[.30, .57]	[.16, .40]	[.10, .38]		
b	.26	.27	.19	4.68	.10
	[.19, .32]	[.21, .33]	[.13, .24]		
G_t	.29	.38	.28	.39	.82
	[.00, .63]	[.14, .63]	[.03, .53]		
G_r	.43	.70	.72	4.86	.09
	[.19, .67]	[.55, .84]	[.56, .88]		
V_t	.89	.81	.86	3.20	.20
	[.83, .94]	[.75, .87]	[.80, .91]		
V_r	$.72_a$	$.05_b$	$.23_b$	20.89	< .01
	[.61, .82]	[.00, .42]	[.00, .62]		

Note. Parameter estimates in each row that share subscripts do not differ significantly. a = probability of guessing "target", b = probability of guessing that an item is either a target or a related probe; G_t = probability of retrieving a target's gist trace given a target probe; G_r = probability of retrieving a target's gist trace given a related probe; V_t = probability of retrieving a target's verbatim trace given a target probe; V_r = probability of retrieving a target's verbatim trace given a related probe. Adapted from "A Simplified Conjoint Recogniton Paradigm for the Measurement of Gist and Verbatim Memory," by C. Stahl and K. C. Klauer, 2008, *Journal of Experimental Psychology: Learning, Memory, and Cognition*, *34*, p. 579. Copyright 2008 by the American Psychological Association.

5.14 表体

小数值 表体包含了表中所有的数据。数据小数点后小数的位数要符合测量精确度的实际要求（请参阅4.35节），而且，如有可能，所有可比值要保留同样多的小数位数。

空单元格 如果某个行列交汇点（叫"单元格"）上没有适合的数据填充，那就空着它。如果某个单元格由于没有得到或未报告数据而不能填充，那就用破折号填充它，并在一般性表注中就破折号的使用予以说明。根据约定，相关系数矩阵主对角线上的破折号（请参阅表5.6）表示一个项目与自身相关的相关系数，这个系数的值必定是1.00，所以就用破折号代替了。如果要说明表中的某个具体成分未获得或不适用，请用具体性表注，而不要用破折号（请参阅5.16节）。

简明性 决定表格中展示的内容时要有选择性。如果某栏中的数据可以很容易地从其他栏中的数据计算得到，那么，表中就不要包括该栏。

这样的表就不简明

	No responses[无反应]			
	First [第一]	Second[第二]		
Participant [参试]	trial [试]	trial [试]	Total [总数]	*M*[平均]
1	5	7	12	6

这个例子可以用两种方法改进:要么给出每次尝试的反应数,要么给出反应的总数。具体哪个对于讨论更重要,就给出哪一个,但不要包括平均数一栏,因为该例中的平均数计算很简单。

5.15　表中的置信区间

如果表中包括了点估计,例如平均值、相关系数或回归中的斜率,如果有可能,那就要包括置信区间。可以像文本中那样用方括号提供置信区间(请参阅 4.10 节),也可以像表 5.9 那样专门设上限栏和下限栏。在每一个包括置信区间的表中,都要说明具体的置信水平,例如:95%。通常,在同一篇论文中最好用同一个置信水平。

5.16　表注

表注可以有三种:一般性表注、具体性表注、概率值表注。表注位于表的下方。

一般性表注对表从整体上进行限定、说明,或提供有关的信息。一般性表注以解释缩写、符号等结束。关于表格来源的任何致谢都包括在一般性表注之中。一般性表注以斜体的 *Note* 标识,之后用句点“.”。(请参阅表 5.1、表 5.4 等。)

例如:

> *Note*. Factor loadings greater than .45 are shown in boldface. M = match process; N = nonmatch process. [注:大于.45 的因素负荷都用粗体。M = 比赛过程;N = 非比赛过程。]

具体性表注是关于表的某个具体栏、行或单元格的注解,用小写的上标英语字母标识(例如:[a]、[b]、[c])。在表的栏题和表体中,表注的顺序是从左到右、从上到下,从表的左上角开始。

表注,无论是一般性的,还是具体性的,都是对于某个具体表格的注释,与其他表格无关。每一个表格的第一条注解,都要用小写的上标字母 a 标识(请参阅表 5.5)。例如:

> [a]n = 25. [b]This participant did not complete the trials. [这位参试未完成尝试。]

表5.8 包含置信区间的样板表

Table X

Weight Status, Body Dissatisfaction, and Weight Control Behaviors at Time 1 and Suicidal Ideation at Time 2

Variable	Unadjusted[a]		Adjusted for demographic variables[b]	
	OR	95% CI	OR	95% CI
Weight status				
Young men	0.97	[0.78, 1.21]	0.94	[0.75, 1.19]
Young Women	1.06	[0.88, 1.26]	1.02	[0.85, 1.23]
Body dissatisfaction				
Young men	0.88	[0.50, 1.54]	0.99	[0.56, 1.75]
Young women	1.06	[0.77, 1.46]	1.02	[0.74, 1.42]
UWCB				
Young men	0.81	[0.54, 1.24]	0.77	[0.50, 1.19]
Young women	0.89	[0.65, 1.21]	0.93	[0.68, 1.27]
EWCB				
Young men	1.36	[0.55, 3.36]	1.73	[0.69, 4.37]
Young women	1.98	[1.34, 2.93]	2.00	[1.34, 2.99]

Note. OR = odds ratio; CI = confidence interval; UWCB = unhealthy weight control behaviors; EWCB = extreme weight control behaviors. Adapted from "Are Body Dissatisfaction, Eating Disturbance, and Body Mass Index Predictors of Suicidal Behavior in Adolescents? A Longitudinal Study," by S. Crow, M. E. Elsenberg, M. Story, and D. Neumark-Sztainer, 2008, *Journal of Consulting and Clinical Psychology*, *76*, p. 890. Copyright 2008 by the American Psychological Association.

[a]Four weight-related variables entered simultaneously. [b]Adjusted for race, socioeconomic status, and age group.

概率值表注是关于星号和其他符号在表中是如何表示 p 值的说明，因此，也是关于统计假设检验结果的注释。对于统计显著性检验结果，无论是在文本中还是表格中，都要报告确切的概率值，要精确到小数点后两到三位（例如：$p = .023$，而不是 $p < .05$；请参阅表5.7 节和4.35 节）。在以图像方式展示结果时（也包括某些像相关系数矩阵之类的表），如果按照这一建议，很难保证不把图像搞乱。所以，在用图像方式展示结果时，如果使用确切概率值会使图像难以理解，那就再选择用 $p <$ 的格式报告。在文本中讨论时，不管用的是哪种展示方式，都要用确切概率值。只有在表中某具体数据有要求时，才包括概率值注。

如果要求用 $p <$ 格式，星号表示 p 的取值范围。在论文中，各表之间要用相同个数的星号表示相同的意思，譬如用 $^{*}p < .05$，$^{**}p < .01$，$^{***}p < .001$。不要用小于 $^{***}p < .001$ 的任何值。

表5.9 包含上下限置信区间的样板表

Table X

Estimated Distance (cm) for Letter and Digit Stimuli

Condition	*M*(*SD*)	95% CI	
		LL	*UL*
Letters	14.5(28.6)	5.4	23.6
Digits	31.8(33.2)	21.2	42.4

Note. CI = confidence interval; *LL* = lower limit, *UL* = upper limit.

如果需要在同一张表中区分单尾检验和双尾检验，请用星号标识双尾 p 值，用其他符号（例如：剑号）标识单尾 p 值。例如：

$*p < .05$, two-tailed. $**p < .01$, two-tailed. $^{\dagger}p < .05$, one-tailed.
$^{\ddagger}p < .01$, one-tailed.

要表示表中两个或两个以上条目之间的统计显著性差异（例如：用 Tukey 检验比较均值），请使用小写字母下标标识（请参阅表 5.7），并在表注中就下标的使用予以说明（请看下面的样板表注）。

Note. Means sharing a common subscript are not statistically different at $\alpha = .01$ according to the Tukey HSD procedure. [注：具有相同下标的均值表示根据 Tukey 真实显著差异检验结果，它们在 $\alpha = .01$ 水平上无统计显著性差异]

请用这种顺序给表注排序：一般性表注，具体性表注，概率值表注（请参阅表 5.1）。例如：

Note. The participants . . . responses.
$^{a}n = 25$, $^{b}n = 42$.
$*p < .05$, $**p < .01$.

表注要置于表的下面，每一种表注都要从新的一行左对齐开始（即，不用段首缩进）。第一条具体性表注在一般性表注下面另起一行左对齐开始，随后的具体性表注都要和第一条写在一起（排版时，长具体性表注可能分别放在不同的行中）。第一条概率值表注另起一行左对齐开始，随后的概率值表注都要和它写在一起。

表注对于消除表体中的重复会很有用。有些类型的信息放在表中和表注中都合适。对这些材料做决定时要牢记：清楚且高效的数据组织能够引起读者的注意。因此，如果概率值或子样本的大小涉及多个数值，那就在表中多加一栏，而不要用很多的表注；相反，如果表中的一栏或一行中只有少数几个条目（或同一个条目），那就要删除该栏，多增加一条表注。例如：

这样较差

Group	n
Anxious	15
Depressed	15
Control	15

这样较好

Group[a]
Anxious
Depressed
Control

$^{a}n = 15$

5.17 表中线条的使用

要严格限制表中线条的使用,以满足清晰所必需的线条数为宜。在表中,适当的空白比线条效果更好;例如,如果给一行中的条目每隔四五个加上一些空白,较长的、没有被打断的栏中的数据或文字就更容易阅读。稿件中,在表中的各栏之间和各行之间都要用空白隔开,并严格排布,以清楚显示表中的各种关系。

投稿时,表既可以用单倍行距,也可以用双倍行距。决策时,请仔细考虑审稿过程中表格的可读性问题。

5.18 用不同的表展示不同的数据

复杂实验设计可以用简洁的表格加以总结,从而使整个实验结构清晰,并不需要用冗长的文字描述(请参阅表5.4)。

样本的重要特性可以简明地总结在一张组织精良的表格之中。提供具有可比性的普查数据,可以帮助读者理解研究结果的推广性(请参阅表5.5)。

主要变量的关键心理计量学属性可以很容易地总结在表格中(请参阅表5.10)。对所用的信度指数(或其他心理计量学属性)以及计算所用的样本(如果和研究所用样本不同的话),要清楚地加以叙述。

表5.10 关键结果变量心理计量学属性展示的样板表

Table X

Psychometric Properties of the Major Study Variables

Variable	*n*	*M*	*SD*	α	Range		Skew
					Potential	Actual	
Dispositional affectivity							
Positive	560	3.27	0.77	.91	1-5	1.0-5.0	-0.36
Negative	563	2.26	0.79	.91	1-5	1.0-4.7	0.63
Social support							
Mother	160	4.17	1.08	.92	1-5	1.0-5.0	-1.54
Partner	474	4.03	1.19	.94	1-5	1.0-5.0	-1.26
Friend	396	4.37	0.89	.90	1-5	1.0-5.0	-1.94
Social conflict							
Mother	159	1.22	0.47	.81	1-5	1.0-3.6	3.07
Partner	471	1.40	0.79	.90	1-5	1.0-5.0	2.63
Friend	381	1.15	0.45	.79	1-5	1.0-5.0	5.27
Postabortion adjustment							
Distress	609	0.59	0.63	.90	0-4	0.0-3.0	1.56
Well-being	606	4.60	0.69	.85	1-6	2.3-6.0	-0.53

Note. The variation in *sample size* is due to the variation in the number of women who told a particular source about the abortion. Adapted from "Mixed Messages: Implications of Social Conflict and Social Support Within Close Relationships for Adjustment to a Stressful Life Event," by B. Major, J. M. Zubek, M. L. Cooper, C. Cozzarelli, and C. Richards, 1997, *Journal of Personality and Social Psychology*, *76*, p. 1355. Copyright 1997 by the American Psychological Association.

表 5.11 是一张关于单自由度受试内对照的表格，同时对照了大量的效应，表中包括了置信区间和效应大小。在表 5.6 中，请注意表的简洁性以及信息的容量：用一张表呈献了两组受试在多个变量之间的相互关联情况，一组的信息在主对角线以下，另一组的信息在主对角线以上。两组的平均值和标准差的放置方式相似：第 1 组的均值和标准差位于最后两个数据栏中；第 2 组的均值和标准差位于最后两个数据行中。这样的一张相关系数矩阵表不仅简练（就节约篇幅而言），而且一目了然，使不同相关系数之间的比较容易了很多。

关于回归分析，对所报告回归的种类（例如：层次回归）和回归系数的种类（例如：原始或标准），都要清楚地予以标明（请参阅表 5.12 和表 5.13）。关于层次回归和其他连续性回归，一定要提供变化的增减幅度（请参阅 4.44 节）。

表 5.11　单自由度统计对照的样板表

Table X

Contrast of Time 1 With Time 2 For Exhaustion-Only Group That Changed Toward Burnout

Variable	Time 1		Time 2		$t(34)$	p	95% CI		Cohen's
	M	*SD*	*M*	*SD*			*LL*	*UL*	*d*
Workload	2.79	0.89	2.61	0.66	1.61	.12	−0.06	0.42	0.72
Control	3.60	0.83	3.31	1.18	1.96	.06	−0.05	0.98	0.85
Reward	3.58	0.82	3.26	0.62	1.68	.10	−0.08	0.70	0.75
Community	3.75	0.79	3.21	1.01	2.96	.006	0.16	0.92	1.32
Fairness	2.77	0.65	2.32	0.97	2.33	.03	0.05	0.85	1.04
Values	3.25	0.78	2.65	0.93	3.70	<0.01	0.26	0.94	1.65
Exhaustion	3.16	0.96	3.62	0.95	−2.08	.05	−0.92	0.00	−0.93
Cynicism	0.92	0.38	3.30	1.05	−8.71	<.001	−2.95	−1.81	−3.89
Efficacy	4.54	1.08	4.38	1.25	0.51	.61	−0.49	0.80	0.23

Note. CI = confidence interval; *LL* = lower limit; *UL* = upper limit. Adapted from "Early Predictors of Job Burnout and Engagement," by C. Maslach and M. Leiter, 2008. *Journal of Applied Psychology*, *93*, p. 509. Copyright 2008 by the American Psychological Association.

表 5.12 回归分析的样板表

Table X

Predictors of Self-Reported Moral Behavior

Variable	Self-reported moral behavior		
		Model 2	
	Model 1 *B*	*B*	95% CI
Constant	3.192**	2.99**	[2.37, 3.62]
Gender	0.18**	0.17	[−0.00, 0.33]
Age	−0.06	−0.05	[−0.14, 0.03]
Social desirability bias	−0.08**	−0.08**	[−0.10, −0.05]
Moral identity internalization	−0.17**	−0.16**	[−0.26, −0.06]
Moral identity symbolization	0.07*	0.06	[−0.01, 0.12]
Perceptual moral attentiveness		0.07*	[0.00, 0.13]
Reflective moral attentiveness		−0.01	[−0.08, 0.06]
R^2	.29	.31	
F	19.07**	14.46**	
ΔR^2		.01	
ΔF		2.39	

Note $N = 242$. CI = confidence interval. Adapted from "Moral Attentiveness: Who Pays Attention to the Moral Aspects of Life?" by S. J. Reynolds, 2008, *Journal of Applied Psychology*, *93*, p. 1035. Copyright 2008 by the American Psychological Association.

* $p < .05$ ** $p < .01$.

表 5.13 层次多元回归分析的样板表

Table X

Hierarchical Multiple Regression Analyses Predicting Positabortion Postive Well-Being From Preabortion Social Support and Preabortion Social Conflict With Mother, Partner, and Friend

Predictor	Source of social support and social conflict					
	Mother		Partner		Friend	
	ΔR^2	β	ΔR^2	β	ΔR^2	β
Step 1	.13*		.10***		.10***	
Control variables[a]						
Step 2	.16***		.19***		.22***	
Positive affect		.31***		.32***		.35***
Negative affect		−.25***		−.27***		−.30***
Step 3	.02		.05***		.01*	
Social support		.17***		.17***		.08+
Social conflict		.09		−.08		−.06
Step 4	.01		.00		.00	
Social Support X Social Conflict		−.14		−.00		−0.7
Total R^2	.32***		.33***		.34***	
n	153		455		373	

Note. Adapted from "Mixed Messages: Implications of Social Conflict and Social Support Within Close Relationships for Adjustment to a Stressful Life Event," by B. Major, J. M. Zubek, M. L. Cooper, C. Cozzarelli, and C. Richards, 1997, *Journal of Personality and Social Psychology*, *72*, p. 1359. Copyright 1997 by the American Psychological Association.

[a]Control variables included age, race, education, marital status, religion, abortion history, depression history, and prior mental health counseling.

+$p < .10$. *$p < .05$. ***$p < .001$

在关于模型比较的表格中,要务必清楚地标识出所有竞争的模型,务必清楚地说明所做的比较。对于读者,比较性拟合指数会很有用处(请参阅表 5.14 和表 5.15)。

表 5.14 模型比较的样板表

Table X

Fit Indices for Nested Sequence of Cross-Sectional Models

Model	χ^2	NFI	PFI	χ^2_{diff}	NFI
1. Mobley's (1977)					
measurement model	443.18*	.92	.67		
2. Quit & serach intentions	529.80*	.89	.69		
Difference between					
Model 2 and Model 1				86.61*	.03
3. Search intentions &					
thoughts of quitting	519.75*	.90	.69		
Difference between					
Model 3 and Model 1				76.57*	.02
4. Intentions to quit &					
thoughts of quitting	546.97*	.89	.69		
Difference between					
Model 4 and Model 1				103.78*	.03
5. One withdrawal cognition	616.97*	.87	.70		
Difference between					
Model 5 and Model 1				173.79*	.05
6. Hom, Griffeth, & Sallaro's					
(1984) structural model	754.37*	.84	.71		
Difference between					
Model 6 and Model 5				137.39*	.03
7. Structural null model	2,741.49*	.23	.27		
Difference between					
Model 7 and Model 6					
8. Null model	3,849.07*				

Note. NFI = normed fit index; PFI = parsimonious fit index. Adapted from "Structural Equations Modeling Test of a Turnover Theory. Cross-Sectional and Longitudinal Analyses," by P. W. Hom and R. W. Griffeth, 1991. *Journal of Applied Psychology*, *76*, p. 356. Copyright 1991 by the American Psychological Association.

*$p < .05$.

表5.15 多水平模型的样板表

Table X

Fixed Effects Estimates (Top) and Variance-Covariance Estimates (Bottom) for Models of the Predictors of Positive Parenting

Parameter	Model 1	Model 2	Model 3	Model 4	Model 5
			Fixed effects		
Intercept	12.51(0.04)	12.23 (0.07)	12.23 (0.07)	12.23 (0.07)	12.64 (0.11)
Level 1 (child-specific)					
Age		−0.49* (0.02)	−0.48* (0.02)	−0.48* (0.02)	−0.48* (0.02)
Age^2		0.06* (0.01)	0.06* (0.01)	0.06* (0.01)	0.06* (0.01)
Negative affectivity		−0.56* (0.08)	−0.53* (0.08)	−0.57* (0.09)	−0.57* (0.09)
Girl		0.05 (0.05)	0.05 (0.05)	0.04 (0.05)	0.07 (0.05)
Not bio. mother		−0.34 (0.26)	−0.28 (0.26)	−0.28 (0.26)	−0.30 (0.28)
Not bio. father		−0.34* (0.10)	−0.31* (0.10)	−0.30* (0.10)	−0.29* (0.15)
Oldest sibling		0.38* (0.07)	0.37* (0.07)	0.37* (0.07)	0.36* (0.07)
Middle sibling		−0.36* (0.06)	−0.34* (0.06)	−0.35* (0.06)	−0.28* (0.06)
Level 2 (family)					
SES					0.18* (0.06)
Marital dissatisfaction					−0.43* (0.14)
Family size					−0.41* (0.08)
Single parent					0.09 (0.19)
All-girl sibship					−0.20 (0.13)
Mixed-gender sibship					−0.25* (0.10)
			Random parameters		
Level 2					
Intercept/intercept (σ^2_{a0})	5.13* (0.17)	4.87* (0.15)	4.92* (0.15)	4.86* (0.15)	4.79* (0.14)
Age/age (σ^2_{a1})			0.09* (0.01)	0.09* (0.01)	0.09* (0.01)

表 5.15　多水平模型的样板表(续)

Parameter	Model 1	Model 2	Model 3	Model 4	Model 5
Age/intercept (σ^2_{a10})			−0.04 (0.03)	−0.05 (0.03)	−0.05 (0.03)
Neg. affect/neg. affect (σ^2_{a3})				1.51*(0.46)	1.51*(0.46)
Neg. affect/ intercept (σ^2_{a30})				−0.03 (0.20)	−0.02 (0.20)
Neg. affect/ age (σ^2_{a31})				0.00 (0.05)	−0.00 (0.05)
Level 1					
Intercept/ intercept (W_0)	3.80* (0.08)	2.74* (0.06)	2.30*(0.07)	2.19*(0.07)	2.18*(0.07)
−2*log likelihood	38,369.7	37,001.9	36,919.6	36,899.8	36,849.4

Note. Standard errors are in parentheses. Not bio. mother = not living with the biological mother; Not bio. father = not living with the biological father; SES = socioeconomic status; Neg. affect = negative affectivity. Adapted from "The Role of the Shared Family Context in Differential Parenting," by J. M. Jenkins, J. Rasbash, and T. G. O'Connor, 2003, *Developmental Psychology*, *39*, p. 104, Copyright 2003 by the American Psychological Association.
*$p < .05$

表 5.3 中的两个例解性样板示明,表的样式是如何根据所希望凸显对象的不同而改变的。表中展示的不仅仅是数字,也可以是其他内容(例如:文字内容;请参阅表 5.16);只要保持表的行列式结构,那就是表。

表5.16 文字型样板表

Table X

Inductively Developed Thematic Categories

Category	Thematic category	key terms	Characteristic Level 3 responses
Q1. How "should" husbands wives, and children act? What is the "right way" to act? What are certain family members supposed to do?			
Family traditionalism			
F1	Macho privilege	Man, woman, say, house OR mother	The husband is the one who gives"orders." The wife never says what she feels. The children should "obey," no matter what.
F2	Family trust and respect	Respect OR trust OR work OR help	Always share everything equally and there should be respect among everyone/between couples and children.
F3	Family unity	Family OR unity	Above all, there should be family unity.
F4	Values traditions	Tradition OR continue OR important	If she is a true believer, she should always participate in the traditions.
Q2. Many "traditional" people like Maria believe that life in a small rural town is better than life in a big city. Please tell me some of these beliefs.			
Rural lifestyle			
R1	Small town life is better	Small town OR everybody knows each other	Because there is so much violence in the big city . . . You know your town and people and you trust each other like family.
R2	Big city opportunities	Live OR believe OR big cities OR better	Better to live in a big city because there are more jobs and educational opportunities.
R3	Rural tranquility	Life OR less stress OR rural	I agree that life in a small town is better because in a small town life is more peaceful. There is less gang activity and overall life is more peaceful.
R4	It depends	It depends OR more opportunities OR the city	Sometimes it is true that rural life is better. However, it's also true that a big city can help you or can destroy you; that depends on you.

Note. Adapted from "Traditions and Alcohol Use: A Mixed-Methods Analysis," by F. G. Castro and K. Coe, 2007, *Cultural Diversity and Ethnic Minority Psychology*, *13*, p. 276. Copyright 2007 by the American Psychological Association.

5.19 表格事宜核查清单

下面的核查清单能够帮助作者确保表格中数据的展示效果，确保展示格式符合本章的规则。

■ **表格事宜核查清单**

- □ 该表有必要吗？
- □ 该表是属于印刷版文章？或者，该表能放入在线补充材料档案库吗
- □ 稿件中所有可比性表格的格式都一致吗？
- □ 表题简短且具有说明性吗？
- □ 每栏都有自己的栏题吗？
- □ 所有的缩写、斜体的特殊用法、括号、斜体、破折号、粗体和特殊符号都有解释吗？
- □ 表注按照先一般性表注、再具体性表注、最后概率值表注的顺序排列了吗？
- □ 所有的纵向线条都取消了吗？
- □ 所有主要点估计值的置信区间都报告了吗？置信水平（例如：95%）说明了吗？所有表格和整篇论文用的是同一个置信水平吗？
- □ 如果用了统计显著性检验，所有的概率水平值都正确标识了吗？星号只是在需要时才加于表中适当的条目吗（相对于给出确切的概率值）？如果使用了，同篇论文所有表格中的同一概率水平用了相同个数的星号吗？
- □ 如果全部或部分翻印或者改编了某受版权保护的表格，表注中对版权情况做了充分说明吗？作者取得了版权所有者关于再次使用（以印刷形式和电子形式）的书面许可了吗？把许可书和论文的定稿一起寄给学刊编辑了吗？
- □ 该表在文本中提到了吗？

图

5.20 图的使用和制作原则

虽然图有很多不同种类,然而,有些原则适用于所有类型的图。首先要考虑的是,这张图对于它将出现在其中的论文上下文而言,是否有信息价值。如果这张图不能对理解论文增加实质性的信息,或者这张图重复了论文的其他元素,那就不应该包括它。第二个需要考虑的问题是,图是否是沟通该信息的最好方式。在有些情况下(特别是要传递的信息是数量信息时),表可能比图会更加精确。第三个需要考虑的问题是,以什么样的方式制作图才可以既捕获所期望的信息特征,又不会在视觉上造成细节分心。在考虑是否要包括一张图时要始终牢记:图的信息价值要压倒其他所有的价值。如果作者的焦点集中到了信息价值这条原则之上,那么,其他像色彩使用、照片使用、图的大小之类的问题,就相对容易解决了。

和稿件的其他组成元素一样,如果有的话,作者也可以考虑把有些图放在在线补充材料档案库中。放在在线补充材料档案库中的图要能够丰富对印刷版文章内容的理解,但对于基本理解并不是不可或缺的。在图中,你(们)还可以包括一些不能以印刷方式展示的材料,像视频短片。和其他在线补充材料一样,图也必须能够被单独理解(请参阅 2.13 节)。所以,在线图也要清楚标识,并有详细的说明。

5.21 图的种类

很多种类的图都可以用来向读者呈献数据。有时,要选用哪种图是显而易见的;有些时候,就不是那么简单。下面是一些常用的图类。

- 坐标图是用来展示两个量化指标之间或一个连续变量(通常用 y 轴表示)和各组受试之间关系的典型方法。
- 示意图一般用来展示像过程中受试流动这样的非量化信息,例如:流程图。
- 地图一般用来展示空间关系。
- 素描图以图画的形式展示信息。
- 照片包含的是信息的直观视觉表现。

以上各种图只是一般性的原型图,每一种都有很多种变形,而且,很多图之间的界线并不分明。计算机生成的影像也可以处理成酷似真实照片的样子,照片也可以加工成素描图的样子。任何时候,只要经处理使照片图像的基本信息发生了变化,那就必须对所处理的内容加以说明(请参阅 5.29 节)。

图可以用来有效地说明复杂的理论形成(请参阅图 5.1),或者通过一组路径模型形象地展现理论(请参阅图 5.2)。图还可以用来展现随机临床试验或其他实验中受试的抽样和流动过程(请参阅图 5.3),或者用来展现调查研究中参试的流动情况(请参阅图 5.4)。图可以用来说明单项实验设计的结果,误差条

表示的是结果估计的精确度（请参阅图 5.5），或者用来说明复杂多元模型的实证研究结果（请参阅图 5.6）。图还可以用来展现关于所收集反应的种类细节和评分方法细节（请参阅图 5.7），以及实验室配备（请参阅图 5.8）和实验过程（请参阅图 5.9）的细节。

图 5.1　复杂理论形成

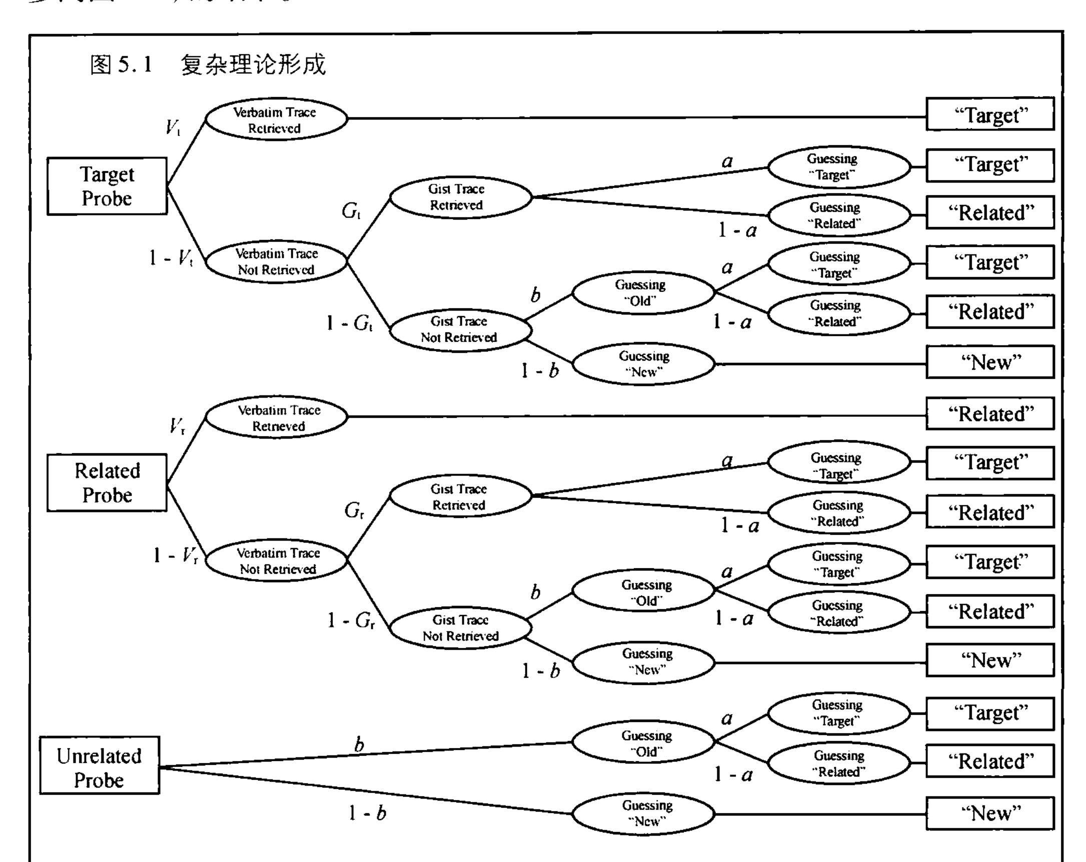


Figure X. Processing tree model for the simplified conjoint recognition paradigm. Rectangles on the left denote probe type, rectangles on the right denote responses. They are connected by branches of the processing tree that represent the combination of cognitive processes postulated by the model. V_t = probability of retrieving a target's verbatim trace given a target probe; V_r = probability of retrieving a target's verbatim trace given a related probe; G_t = probability of retrieving a target's gist trace gtven a target probe; G_r = probability of retrieving a target's gist trace given a related probe; b = probability of guessing that an item is either a target or a related probe; a = probability of guessing "target." Adapted from "A Simplified Conjoint Recognition Paradigm for the Measurement of Gist and Verbatim Memory," by C. Stahl and K. C. Klauer, 2008, *Journal of Experimental Psychology: Learning, Memory, and Cognition, 34*, p. 573., Copyright 2008 by the American Psychological Association.

5.22 图的标准

一幅好图的标准是：简单、清晰、连续以及（当然是）有信息价值。

一幅好图

- 要扩大文本的内容，而不是重复其内容；
- 要只传递不可或缺的事实；
- 要省略分散视觉的细节；
- 要易于阅读：图的各种元素（字体、线条、标签、符号等）要足够的大，以便容易阅读；
- 要易于理解：图的目的要显而易见；
- 要和同一篇文章中的同类图格式一致；
- 要精心设计，仔细准备。

对于所有种类的图，要确使

- 线条光滑、分明；
- 字体简单（sans serif 体）、易读；
- 数值带有单位；
- 坐标轴标签清楚；
- 表中各元素均有标签和说明。

图5.2　理论的路径模型

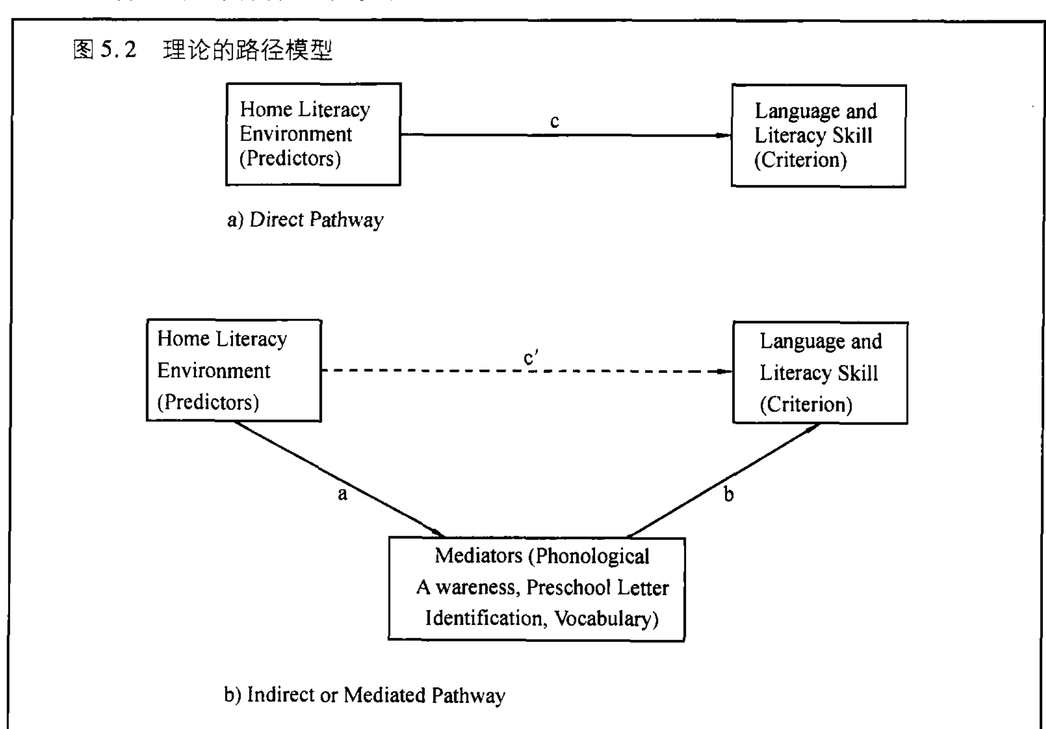


Figure X. Generic mediation model being tested (on the basis of Baron & Kenny, 1986). Adapted from. "Preschool Home Literacy Practices and Children's Literacy Development: A Longitudinal Analysis," by M. Hood, E. Conlon, and G. Andrews, 2008, *Journal of Educational Psychology*, *100*, p. 259. Copyright 2008 by the American Psychological Association.

图 5.3　随机临床试验或其他实验中受试的抽样和流动

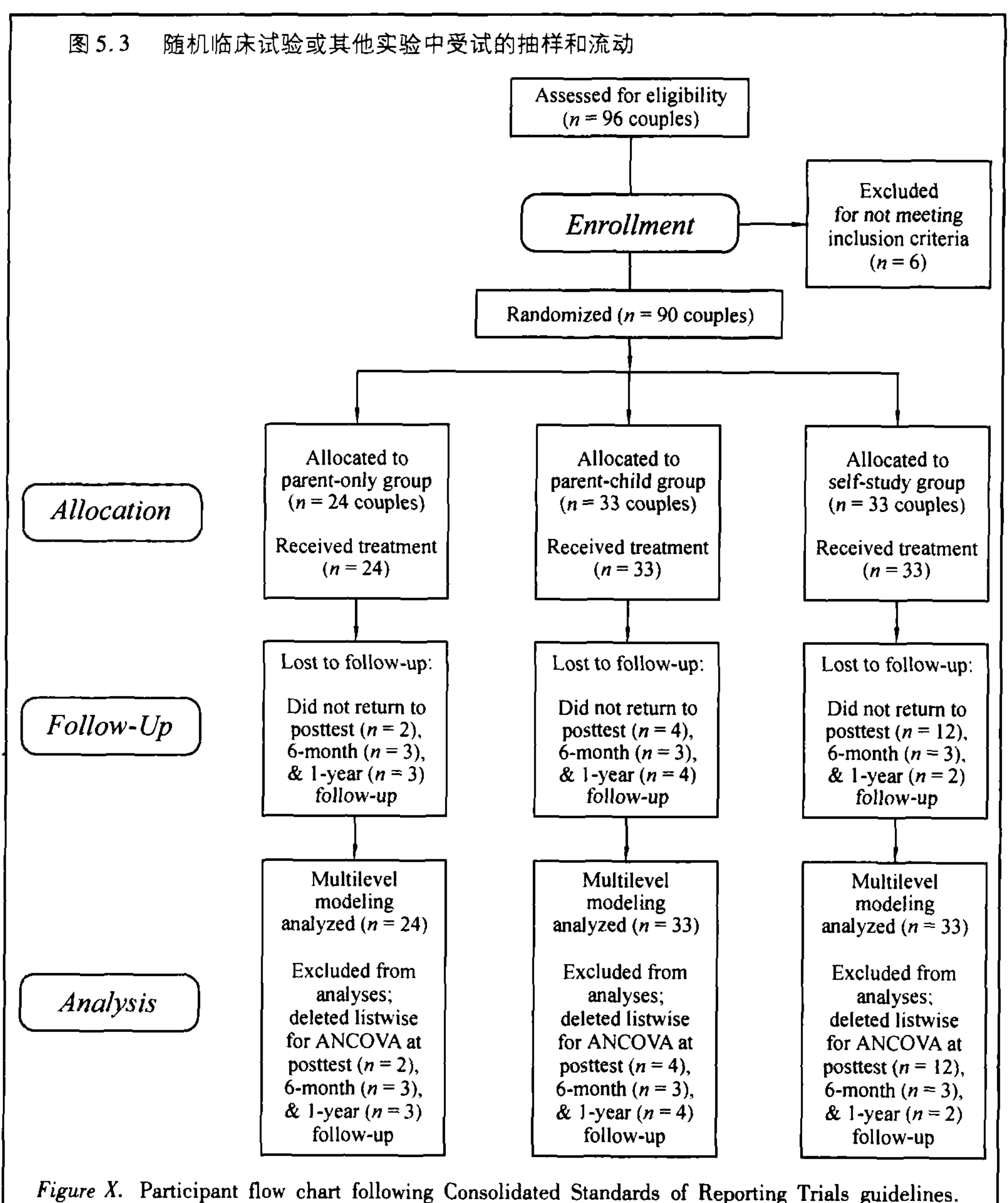


Figure X. Participant flow chart following Consolidated Standards of Reporting Trials guidelines. ANCOVA = analysis of covariance. Adapted from "Evaluating a Brief Prevention Program for Improving Marital Conflict in Community Families," by E. M. Cummings, W. B. Faircloth, P. M. Mitchell, J. S. Cummings, and A. C. Schermerhorn, 2008, *Journal of Family Psychology*, *22*, p. 196. Copyright 2008 by the American Psychological Association.

图5.4 调查研究中参试的流动

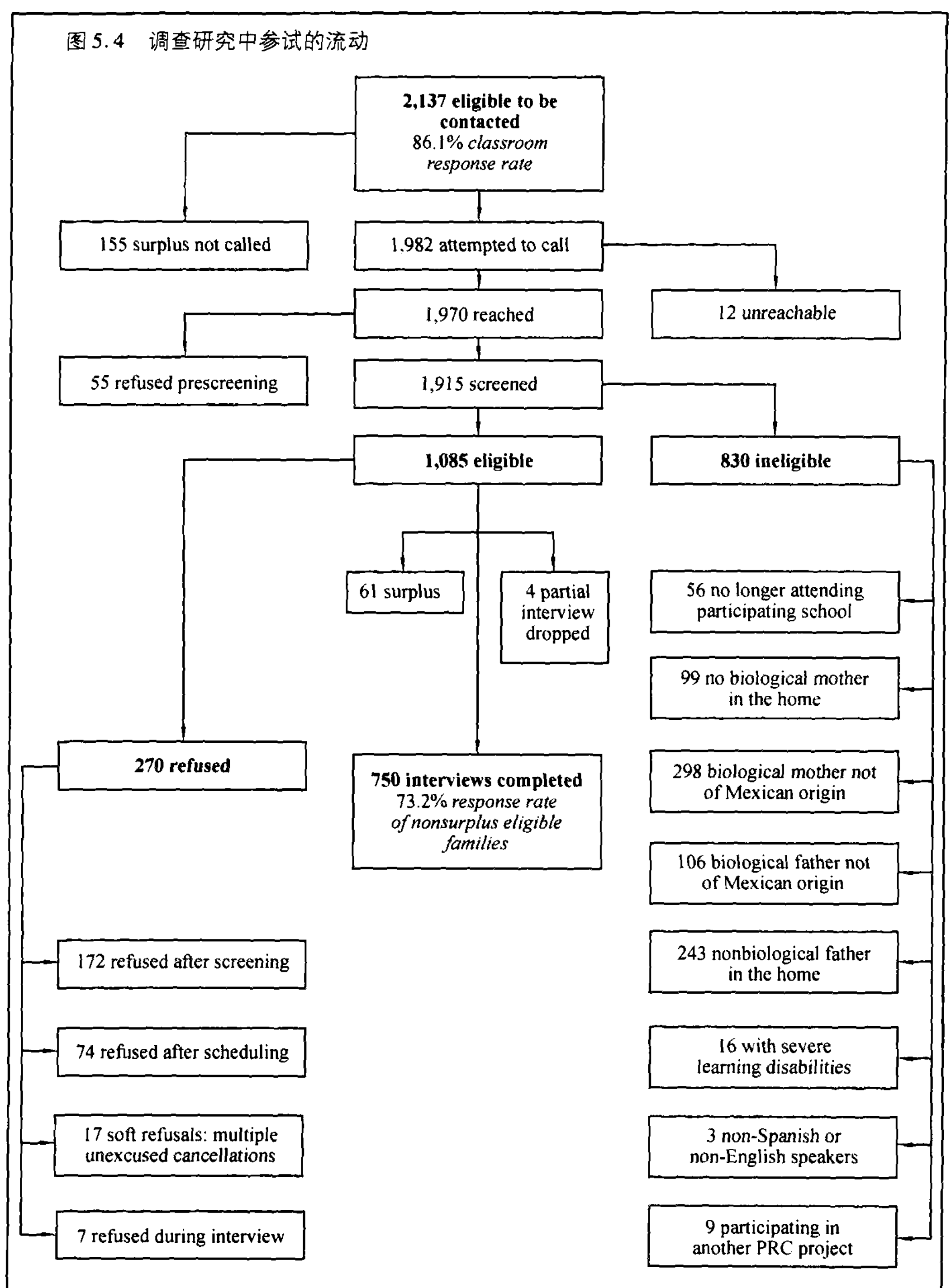


Figure X. Response rate throughout the recruitment and interviewing processes. PRC = Prevention Research Center. Adapted from "Sampling and Recruitment in Studies of Cultural Influences on Adjustment: A Case Study With Mexican Americans," by M. W. Roosa, F. F. Liu, M. Torres, N. A. Gonzales, G. R Knight, and D. Saenz, 2008, *Journal of Family Psychology*,*22*, p. 299. Copyright 2008 by the American Psychological Association.

图 5.5　用误差条表示结果估计精确度的单项实验设计结果

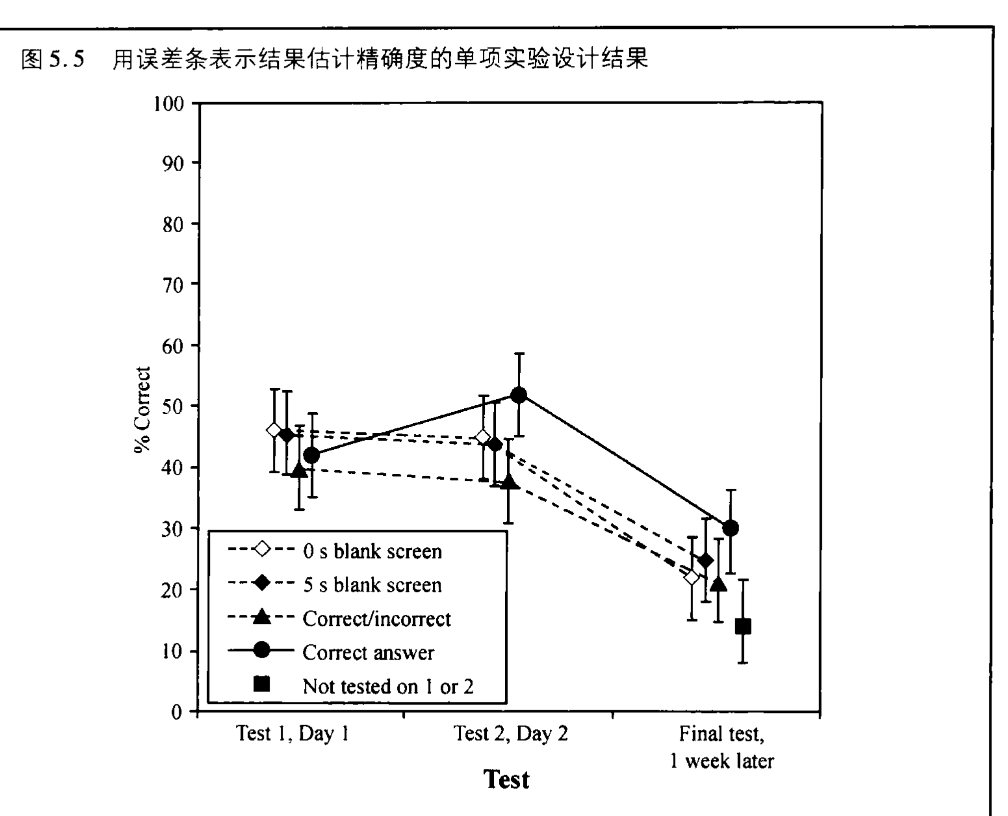


Figure X. Accuracy in Experiment 1 for each type of feedback and for each test. Error bars represent standard errors. Points are offset horizontally so that error bars are visible. Adapted from "When Does Feedback Facilitate Learning of Words?" by H. Pashler, N. J. Cepeda, J. T. Wixted, and D. Rohrer, 2005, *Journal of Experimental Psychology: Learning, Memory, and Cognition*, *31*, p. 5. Copyright 2005 by the American Psychological Association.

要确定，对该区分的东西都做了区分，例如区分了误差条形图与置信区间图。使用置信区间时，要清楚指明区间的大小（例如：95%）。

如果使用了误差条，请提供误差的类别（例如：平均数的标准误差）。此外，还有确定，在所有的图中。

- 说明是否包括了充分的信息，从而可以单独理解该图。
- 符号容易区分。
- 图像是否足够的大，从而使图的各个元素都清晰可见。

一般情况下，制作图时，要用高质量的图形软件进行技术处理。尽管如此，还是要仔细检查一下结果图，以确保图的制作符合导则的要求，并根据需要进行适当的调整。

图5.6 复杂多元模型的实证研究结果

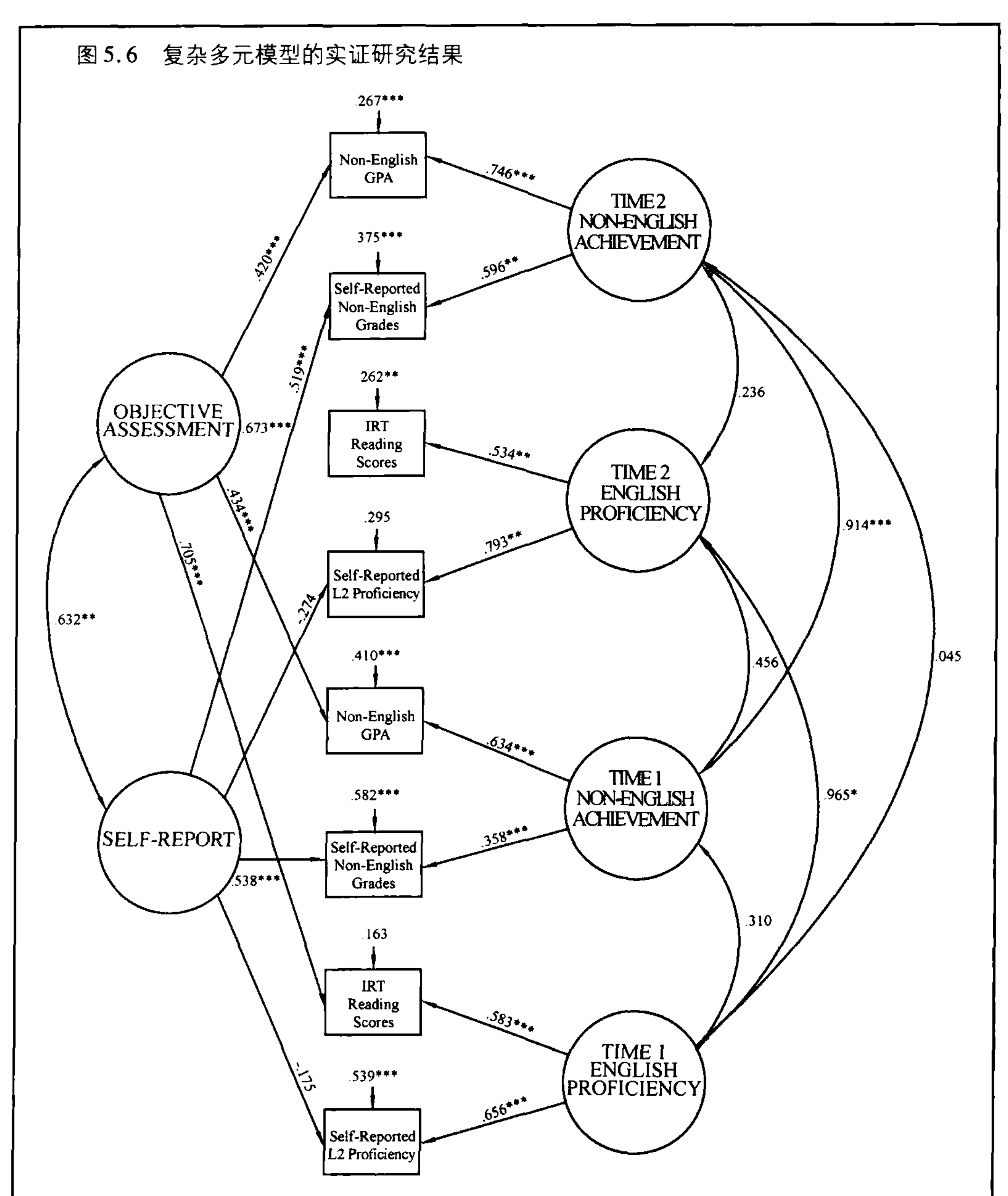


Figure X. Multitrait-multimethod confirmatory factor analysis model of two correlated traits and two correlated methods across two measurement waves. Completely standardized robust maximum likelihood parameter estimates. The residual variance components (error variances) indicate the amount of unexplained variance. Thus, for each observed variable, R^2 = (1 − error variance). GPA = grade point average; IRT = item response theory; L^2 = English. Adapted from "Native Language Proficiency, English Literacy, Academic Achievement, and Occupational Attainment in Limited-English-Proficient Students: A Latent Growth Modeling Perspective," by R. S. Guglielmi, 2008, *Journal of Educational Psychology*, *100*, p. 329. Copyright 2008 by the American Psychological Association. * p < .05. **p < .01. ***p < .001.

图 5.7 所收集反应的种类和评分方法

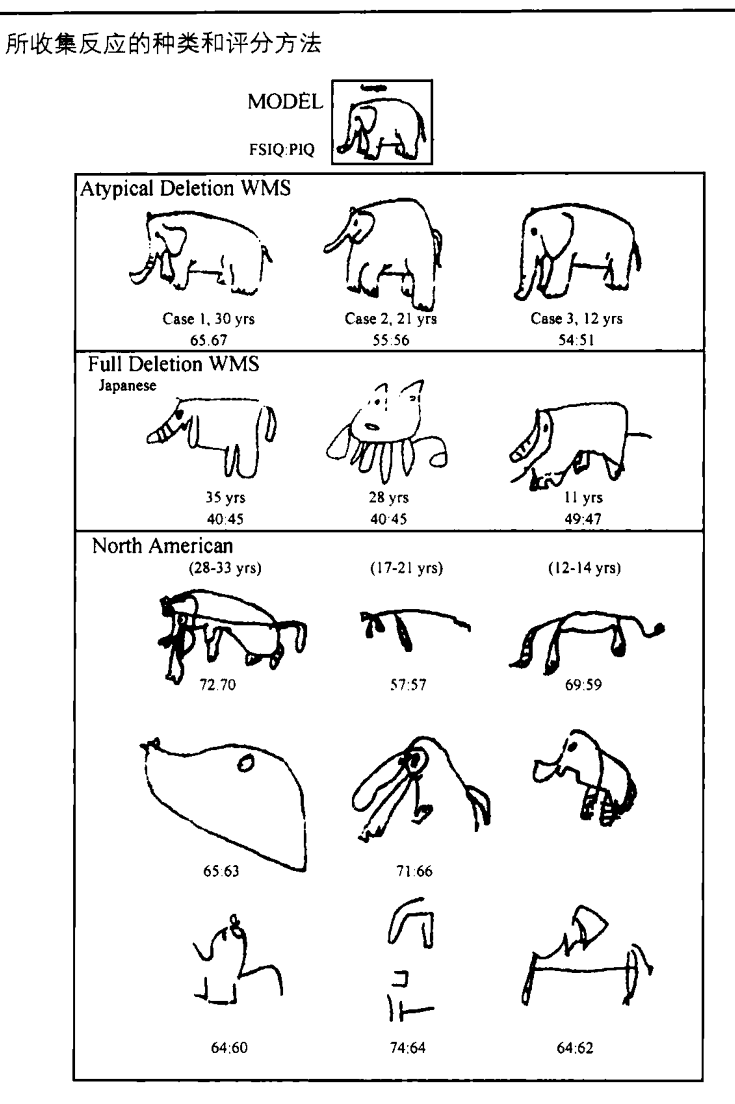


Figure X. Drawing copy task with elephant by smaller deletion cases (Cases 1, 2, and 3) and age and IQ-matched full deletion William syndrome cases. Adapted from "Williams Syndrome Deficits in Visual Spatial Processing Linked to GTF21RD1 and GTF21 on Chromosome 7q11.23," by H. Hirota, R. Matsuoka, X.-N. Chen. L. S. Salandanan, A. Lincoln, F. E. Rose, ... J. R. Korenberg, 2003, *Genetics in Medicine*, *5*, p. 318. Copyright 2003 by American College of Medical Genetics. Reprinted with permission.

5.23 图的说明和题名

图的说明是对图中所用符号的解释或说明,要置于图中。图的题名是对图的简要解释,直接放在图的下面,作为图的名称。

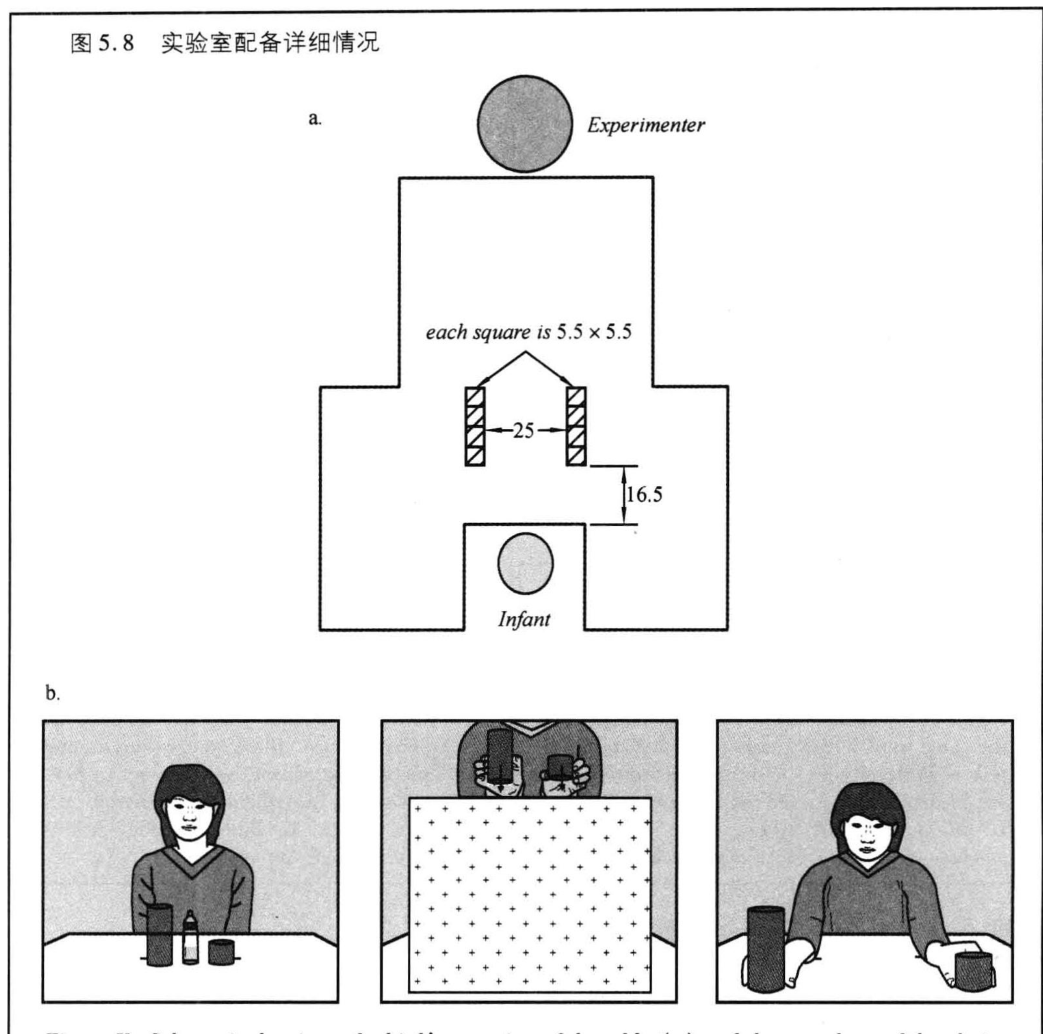


Figure X. Schematic drawings of a bird's eye view of the table (a) and the test phase of the choice task (b). Numbers represent the dimensions in centimeters. Adapted from "Visual Experience Enhances Infants' Use of Task-Relevant Information in an Action Task," by S.-h. Wang and L. Kohne, 2007, *Developmental Psychology*, *43*, p. 1515. Copyright 2003 by the American Psychological Association.

说明 说明是图的不可或缺部分,说明中的字体、字号要和图中其他部分的一样。说明中的主要单词,其首字母要大写。

题名 图的题名既是图的名称,也是图的说明;所以,除此题名之外,图不应该再有别的名称。图的题名应该是一个既简短又具有描述性的短语。请看下例:

这个题名太简短,没有充分的描述性

Figure 3. Fixation duration. [固视持续时间。]

图 5.9 实验过程详细情况

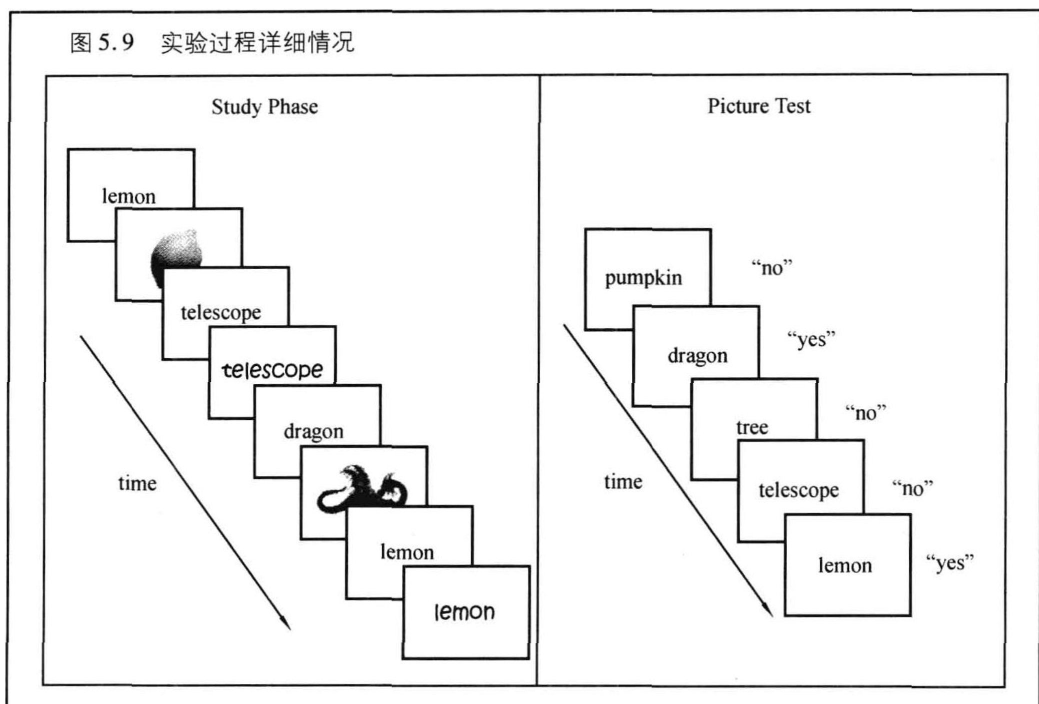


Figure X. Schematic of the criterial recollection task. At study, each black word was followed by the same word in red letters (depicted in italics) or by a colored picture. Black words were used at test as retrieval cues, under various retrieval instructions (picture test shown, with correct responses in quotes). Adapted from "Retrieval Monitoring and Anosognosia in Alzheimer's Disease," by D. A. Gallo, J. M. Chen, A. L. Wiseman, D. L. Schacter, and A. E. Budson, 2007, *Neuropsychology, 21*, p. 560. Copyright 2007 by the American Psychological Association.

这个题名具有充分的描述性

Figure 3. Fixation duration as a function of the delay between the beginning of eye fixation and the onset of the stimulus in Experiment 1. [实验 1 中作为眼睛固视开始和刺激呈现之间延迟作用的固视持续时间。]

在描写性短语之后,可增加任何必须的说明性信息:不应该要求读者参照文本才能破解图中传递的信息。始终要解释未包括在说明之中的测量单位、符号和缩写。如果图中包含了误差条,要说明误差条代表的是标准差?是标准误?是置信极限?或者是区间长度?展示样本大小也会非常有帮助。如果图中对统计显著值做了标记,请在题名中说明其概率(与表注的格式一样;请参阅 5.16 节)。在题名中包括所有关于该图翻印的致谢文字(请参阅 2.12 节)。

务使题名和说明中的符号、缩写及术语在同一篇文章的各图之间保持一致,并与文本保持一致。

5.24 图的规划

规划一幅图时,要考虑以下导则:

- 并行图或同等重要的图,在同一篇文章中要大小相同,比例一致。
- 几幅相似的图要合并在一起,以便于相互比较。例如:可以把两幅图中的一幅放在另一幅的上面,从而可以看做一幅图;两幅坐标轴完全一样的线图可以并排放在一起当作一幅图看待。
- 图的说明要放在图框之内(请参阅图5.5)。图中各组成元素的标签要尽量靠近所标识的对象。

5.25 图的制作

准备在学刊中发表的图,要用专业的图形软件通过计算机生成。始终要核实拟投稿学刊对图形格式的具体要求。图形的分辨率要足够高,以保障图像的高质量。不同类型的图要求不同的分辨率,例如:要使照片可以清晰翻印所需的分辨率(请参阅5.29节),要低于对线图所要求的分辨率。

图形的维数要便于文档的电子转换。要避免用三维图或其他效果(包括色彩)图,除非是极个别的情况:所用图形的效果能够明显改善数据展示结果。不同的出版者对彩色印刷有不同的要求。

各元素的大小和比例 图的每一个元素都必须足够的大,足够的明显,以便于读者阅读。图中要用简单字体(像Arial,Futura,或Helvetica),字母间要有充分的间隔,以免过于拥挤。字母要清楚、明显、黑度和大小在整幅图中要一致。字体会影响易读性。例如:粗体太粗,会增加阅读难度。字体的大小要适当,不要小于8磅,也不要大于14磅。作为一般性导则,图中符号的大小要和图中标签用小写字母的平均大小大体一样。还要考虑图中每一个元素相对于其他元素的权重(即,大小、密度),要使最重要的元素最显眼。例如:线图中的曲线和条形图中条形的轮廓线,都应该比坐标轴的标签粗一些,坐标轴的标签也应该比坐标轴和刻度粗一些。

阴影层次 在一幅单图中,不要使用太多的阴影层次。如果要用阴影层次来区分图中的条形或线段,请选择反差大一些(例如:对于区分两组条形,最佳的选择是:一组不用任何阴影或空心,一种用黑色或实心)。如果涉及三种以上阴影,用表格呈献数据也许会更好。用计算机图形生成技术时,要以生成最清晰的图形为目标。要始终保持图形简单、图面整洁。

电生理学、放射性及其他生物学数据的展示

电生理学和放射性数据,对数据展示构成了特别的挑战。因为,一方面这类数据非常复杂,另一方面又没有现存的约定可供遵循。正因为没有确立一套统一的标准,就要求展示此类数据时,各方面的标识都要清楚和完整(请读者参阅

Devlin & Poldrack,2007;Mildenberger, Eichenberg, & Martin, 2002; Picton et al. , 2000; 又请参阅http://www. fmrimethods. org)。不要假定读者知道作者所遵循的约定。另外,大多数基于图和像展示的基础数据都经过高度处理、编辑和强化。对于这种形式数据的高度处理使得对处理方法不得不做清楚地说明,对强化数据(以及随后的表示)不得不清楚地、公开地予以标识。

在选择哪些数据元素应该在印刷版的文章中展示时,首先应该关注展示的清晰性,对于理解的必要性以及连贯性。随着在线补充材料库的出现,在决定文章正文中是否要包括复杂图像时,要认真考虑文章的可读性。当材料以非印刷媒体表现时效果更好,或者当图像包含了很多难以通过通常的印刷形式理解的信息时(例如:那些用色彩可以大大强化效果的材料,或者需要很多图片才能传达研究基本特征的情况),可以考虑用在线补充材料库呈献这些材料的主体内容。

许多用来展示生物学相关数据的方法都使用了色彩、运动或其他一些不容易化作黑白印刷材料的特征。尤其是 fMRI(功能磁共振成像)影像材料。这类影像材料都典型地使用了色彩编码,用色彩差异表示激活情况差异。在遗传学领域,基因染色结果的显示往往要用彩色。大脑活性的动力学范围可以用彩色视频短片来进行展示。下面的示例材料,是一些适合用黑白印刷方式展示的情况,并指出了一些包括在 APA 格式官方网站(www. apastyle. org)上的例子(特别是一些使用色彩的例子)。

5.26 电生理学数据

展示电生理学数据时,清楚标识必不可少。例如:在呈献一组事件相关脑电位数据时,标明负性方向(即,负上或负下)和反应标尺就必不可少。那些对于恰当解释图像所必须的信息,例如电极的数量和位置,应该和图像一起展示。图中的影像要和文中的论点紧密结合。要删除图像中的装饰性材料(请参阅图 5.10)。

5.27 放射性(影像)数据

展示脑影像时,要清楚地标识每一幅图。如果展示的是轴切面或冠状切面图,要清楚地标识出左半脑和右半脑;如果展示的是箭状切片图,对每一个切片都要清楚地标识,它是属于左半脑的还是右半脑。展示切片图时,还要同时展示一张该切片取自何处的图,以帮助读者定位。具体说明影像被标准化的坐标空间(例如:Talairach、MNI)。

如果影像的某个部分清楚地显示了被切除的组织,裁掉显示出脑内部激活状况的那部分影像就颇有好处。如果激活状况影像叠加于脑表层成像之上,要包括一个关于是什么导致表层现象的清楚说明;使用平面表层影像会使数据更加清晰。使用色彩时,在整个文件中要一致,并参照彩色标尺清楚标明色彩的使用情况(请参阅 www. apastyle. org 上的例子)。

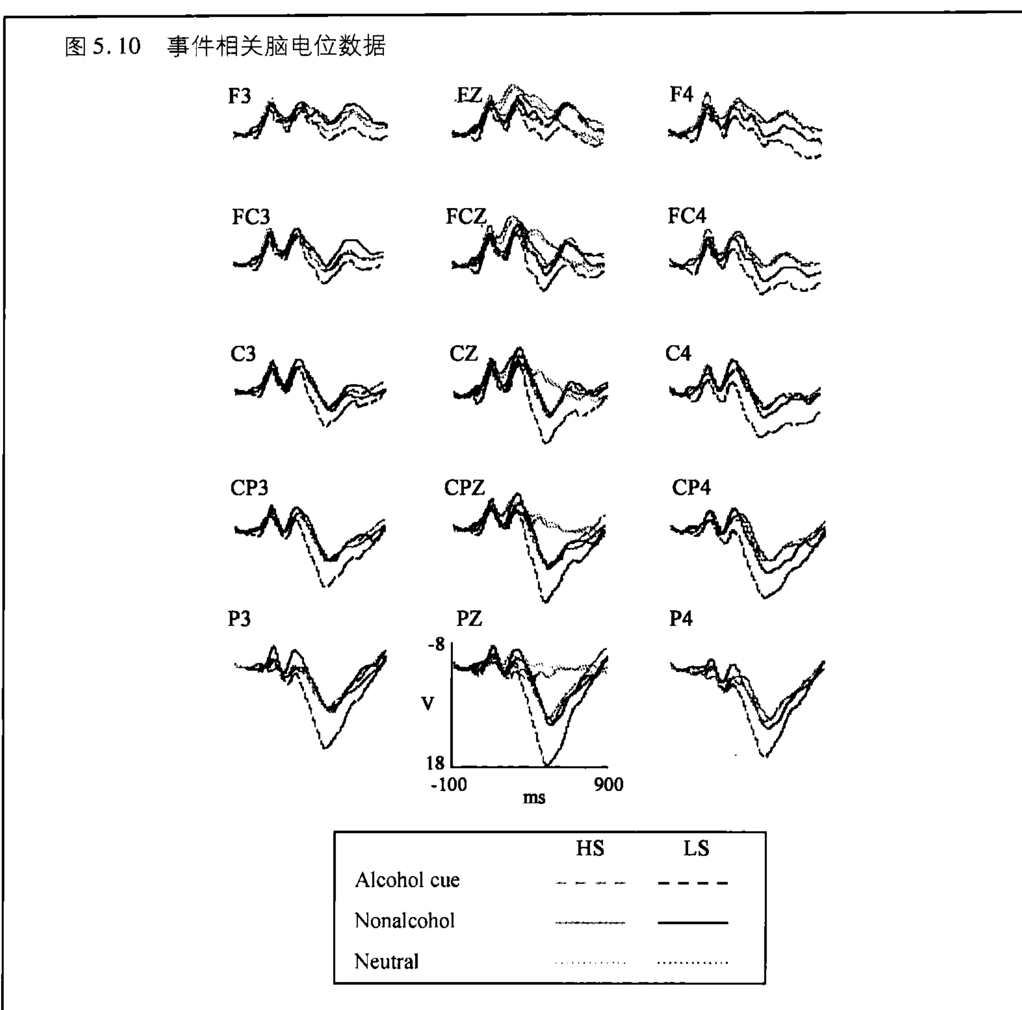


图 5.10 事件相关脑电位数据

Figure X. Event-related brain potential waveforms elicited by alcoholic and nonal- coholic beverage cues as a function of sensitivity group. Waveforms elicited by frequent neutral (nontarget) images are presented for midline locations to illustrate the oddball effect in these data. Stimulus onset occurred at 0 ms. Electrodes are arrayed from most anterior (top) to most posterior (bottom) and from left to right as they were positioned on the scalp. HS = high alcohol sensitivity group; LS = low alcohol sensitivity group. Adapted from "Effects of Alcohol Sensitivity on P3 Event-Related Potential Reactivity to Alcohol Cues," by B. D. Bartholow, E. A. Henry, and S. A. Lust, 2007, *Psychology of Addictive Behaviors*, *21*, p. 560. Copyright 2007 by the American Psychological Association.

神经影像数据几乎总是在获取后需要做大量处理，因此，处理方法要随同展示图一起提供(请参阅图5.11)。

显微照片经常被用在细胞染色影像和其他影像研究之中。在制作显微照片时，要在图像标题中包括有关定标线和染色材料的信息。

图 5.11　带处理信息详情的神经影像数据

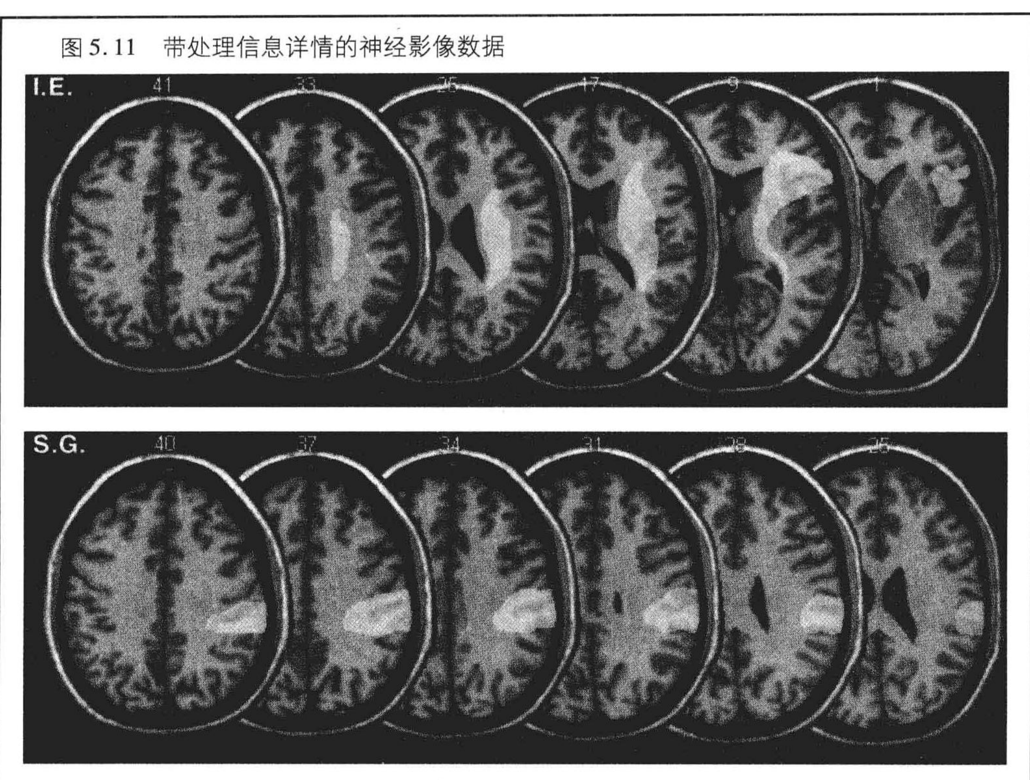


Figure X. Lesion maps for the two right hemisphere patients plotted onto a normal template brain using MRIcro software (Rorden & Brett, 2000). Affected regions (translucent white) are plotted onto axial slices, with numbers above each slice indicating *Z* coordinates in Talairach space. Adapted from "Central Perceptual Load Does Not Reduce Ipsilesional Flanker Interference in Parietal Extinction," by J. C. Snow and J. B. Mattingley, 2008, *Neuropsychology*, *22*, p. 375. Copyright 2008 by the American Psychological Association.

5.28　遗传学数据

和其他生理学材料的展示一样，清楚标识能增强像删除模式之类遗传学信息展示的效果，无论它们是物理地图变体（请参阅图 5.12），还是照片图形染色变体（请参阅 www.apastyle.org 上的例子）。要和图一起展示的信息还有：位置、距离、标记以及辨识方法。遗传数据展示图中包含了很多信息，对影像及其说明的认真编辑，可以改善图像的沟通价值。

图 5.12 Display of Genetic Material—Physical Map

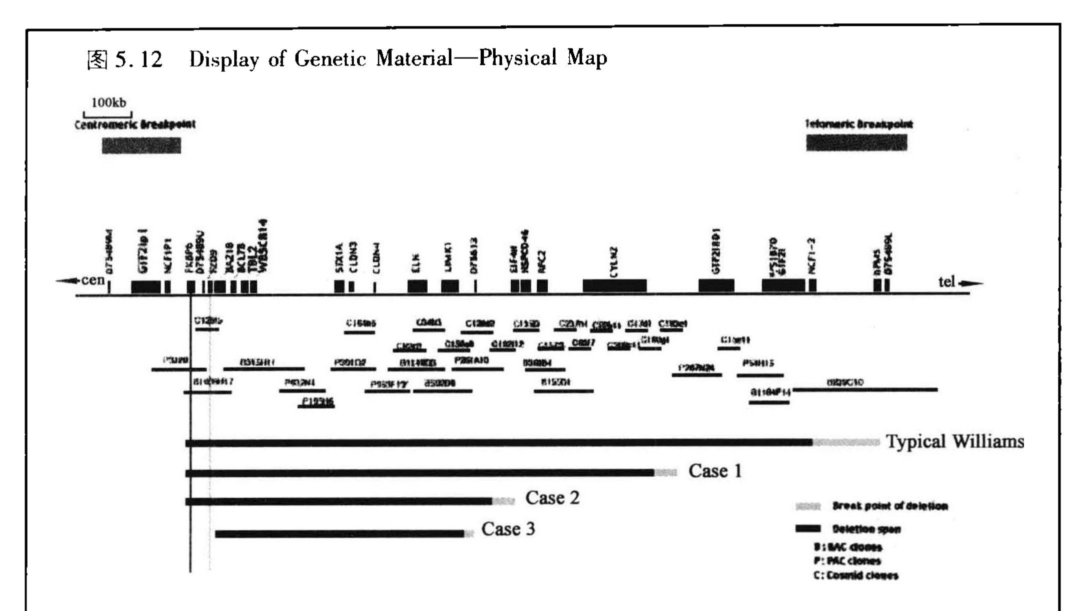


Figure X. Physical map of the common Williams syndrome deletion. Genes mapping in this region are represented by black boxes (names reading vertically). Bacterial artificial chromosomes, P1-derived artificial chromosomes, and cosmid clones spanning this region are indicated below the genes and are described in the Method section. The black horizontal lines depict the approximate size and extent of deletions in the three cases with atypical deletions and in typical subjects with Williams syndrome. Adapted from "Williams Syndrome Deficits in Visual Spatial Processing Linked to GTF21RD1 and GTF21 on Chromosome 7q11.23," by H. Hirota, R. Matsuoka, X.-N. Chen, L. S. Salandanan, A. Lincoln, F. E. Rose, ... J. R. Korenberg, 2003, *Genetics in Medicine*, *5*, p. 315. Copyright 2003 by American College of Medical Genetics. Reprinted with permission.

5.29 照片

照片几乎总是以数字文档的形式投递,该数字文档要么嵌入在稿件的电子版之中,要么附加在稿件的电子版之上。非常重要的是,这些照片要有适当的分辨率。

由于翻印会降低照片的对比度,会使照片的细节模糊,因此,一开始就用丰富的对比和鲜明的打印可以改善照片最终印刷版的质量。取景和灯光都应该凸显主体,提高对比;明亮或者黑暗背景会使对比更强。

照片必须达到专业级质量,应该呈黑白色,除非照片包含了与该研究有关的色彩特定信息(例如:不同色彩的刺激)。要以投稿学刊出版要求的文件格式投递照片。如果准备以黑白色印刷,那就不要投递彩色图像;出版过程中把彩色图像转换成黑白图像,其结果不可预料,很可能会使人误解。作者有责任保证最终的展示形式正确无误。如果彩色照片有必要,请参考作者投稿指南中关于彩色影像的具体导则。

正如自己编辑文字会使文本更容易理解一样,修剪(即,剪掉不需要翻印的部分)通常使影像颇受裨益。修剪会使照片重构,使照片抛开没有必要的多余细节,使有用影像处在中心位置。修剪之前,要确保照片端正(例如:照片中的垂线是否真的垂直);如果有必要,请用计算机软件编排。如果使用得当,这些变更会

增强影像的清晰性,使影像成为更加有用的科学沟通手段;修剪还可以帮助保护个体的身份隐私。然而,同样的技术也可以用来欺骗。出版发表的伦理原则禁止以任何形式对影像进行有意的错误展示,也禁止任何形式的数据造假。因此,如果对一幅可能当作照片型影像(相对于明显构造型影像,像表格、示意图、卡通图等)的图所做的更改超过了简单修剪的程度,就要在伴随该影像的图注中清楚地说明更改情况。

如果要用人的照片,要取得被拍摄人签名的允许使用该照片的同意书。如果所使用的照片来自其他渠道,要尽量获得原始照片,因为复印出的质量不会很高。还要从版权所有者那里获得书面形式的重新(以印刷方式和电子方式)使用该照片的许可书,并在图的题名中以说明的方式对原作者和版权所有者致谢(请参阅 5.06 节;又参阅 2.12 节)。可能还需要获得摄影师的许可,因为,专业照片并不能满足租赁照的标准要求,而且所有权通常归摄影师所有。

5.30 图像事宜核查清单

下面的核查清单能够帮助作者确保图像沟通的效果最好,确保图像符合 APA 格式和制作的格式约定。

■ 图像事宜核查清单

- □ 该图有必要吗?
- □ 该图简单、清晰、无装饰细节吗?
- □ 该图的题名足以描述图的内容吗?
- □ 图中的所有元素都有清楚的标签吗?
- □ 图的大小、比例、以及网格元素的导语都有清楚的标签吗?
- □ 图中所有同等重要概念都是以相同的比例显示的吗?
- □ 所有的图都用阿拉伯数字连续编码了吗?
- □ 所有的图在文本中都提到了吗?
- □ 已经取得了印刷重新使用和电子重新使用的许可书吗? 题名中做了恰当的致谢吗?
- □ 对影像所有实质性的改变都做了说明吗?
- □ 图的文件格式是出版者可接受的格式吗?
- □ 图像文件的分辨率是否足够的高,以允许准确翻印?

第6章 援引资料

科学知识代表着很多研究者多年以来的成就。学术写作的一个重要部分是，通过援引影响过作者工作的研究者的工作，来帮助读者把作者的贡献置于有关学术背景之中。本章提供一些致谢他人工作的基本规则。首先，我们要讨论援引的适当水平，并简要回顾一下剽窃和自我剽窃问题。接着讨论在文本中引入其他材料的格式，以及如何获得翻印或改编已出版材料的许可书问题。再接着就文本中如何援引其他材料提出一些具体的指导性意见，并对参考文献单的构成要素做了讨论。

什么时候引用

对于那些影响了作者工作的其他工作都要引用，这些工作包括思想、理论或研究。这些工作可能为作者的研究提供了背景信息，支持或驳斥了作者的论点，或者提供了关键性的定义和数据。引用一篇文章就意味着，作者亲自读过这篇文章。除了援引那些用来建立自己论点的他人思想之外，还要对所有的非常识性的事实和图表提供文献引证。图 6.1 是一个关于适当援引水平的例子，该例根据 APA 学刊中的一篇文章改编。

图6.1 适当援引水平举例

> Left-handers make up 8% to 13% of most human populations, with left-handedness more common in men than in women (Gilbert & Wysocki, 1992; McManus, 1991). Secondary school and university students engaged in "interactive" sports such as tennis and basketball are significantly more likely to be left-handed than those engaged in "noninteractive" sports such as swimming or rowing, or than those in the general population (Grouios, Tsorbatzoudis, Alexandris, & Barkoukis, 2000; Raymond et al., 1996). One possible explanation for this handedness bias is that left-handers are better than right-handers at some visuomotor tasks, as has been invoked to explain the left-handed bias among elite tennis players (Holtzen, 2000).
>
> *Note*. Adapted from "Frequency-Dependent Performance and Handedness in Professional Baseball Players (*Homo sapiens*)," by E. D. Clotfelter, 2008, *Journal of Comparative Psychology*, *122*, p. 68. Copyright 2008 by the American Psychological Association.

一篇文章所援引文献的数量根据文章目的的变化而变化。对于绝大多数的文章，一个关键点只要援引一两个代表性来源就可以了。然而，由于综述性文章的目的是告知读者关于某个主题的所有文献，其典型作法是，包括尽可能详尽的引文清单。

6.01 剽窃

正如第 1 章所说的那样,“作者在呈献他人的作品时,不能让读者误以为这是作者自己的作品”(p. 12)。无论是直接引用,是用作者自己的语言转述,还是描述对自己工作有影响的思想观点,都必须引证其来源。为了避免被指控为剽窃,在研究过程中要做好笔记,以便追溯源泉,并按照本章所讨论的导则予以援引(又参阅 1.10 节)。

6.02 自我剽窃

剽窃指的是把他人的文字、思想观点和概念说成是自己的,自我剽窃则指的是把自己以前出版发表过的作品当新作品一样呈献。正如第 1 章所指出的那样,“新文件的核心必须构成对知识的原创性贡献,而且,只有那些对于理解该贡献有必要的以前发表过的材料才能包括在新文件之中,主要包含在关于理论和方法的讨论部分”(p. 12)。为了避免被指控为自我剽窃,请读者熟悉有关重复出版发表的伦理标准和公平使用的法律标准(又参阅 1.10 节)。

引用和转述

6.03 直接引用

直接把别人的材料,或者自己以前出版发表过的材料,一字不变地搬来使用,重新复制测验项目,以及原封不动地再现对于参试的指令文字,这些都构成直接引用。引用时,在文章中始终要提供作者、年份、所引材料的具体页码或未编页材料的段码(请参阅 6.05 节),并在参考文献单中包括完整的文献信息(关于这条规则的例外情况,请参阅“在文中援引文献”, p. 162)。

如果所引材料少于 40 个英语单词,要把所引用的材料融入行文,并用双引号把所引材料围起来。如果所引的材料位于一句话的中间,以尾引号结束引文,并在尾引号之后紧接着用圆括号插入引文来源信息,这句话继续。除非句子的意思有此要求,不要使用任何别的标点符号。例如:

> Interpreting these results, Robbins et al. (2003) suggested that the “therapists in dropout cases may have inadvertently validated parental negativity about the adolescent without adequately responding to the adolescent’s needs or concerns” (p. 541), contributing to an overall climate of negativity.

如果所引的材料位于一句话的末尾,以尾引号结束引文,并在尾引号之后紧接着用圆括号插入引文来源信息,在尾括号外用句号或其他标点符号结束。例如:

> Confusing this issue is the overlapping nature of roles in palliative care, whereby “medical needs are met by those in the medical disciplines; nonmedical needs

may be addressed by anyone on the team" (Csikai & Chaitin, 2006, p. 112).

如果所引材料有40或40个以上英语单词,就要用一个独立的文本块来展示,引文不要用引号围起来。这种整块植入的引文要另起一行开始,并从左边起整块缩进半英寸(和段缩进距离一样长)。如果引用的文字不止一段,第一段之后的其他各段,其第一行要进一步左缩进半英寸。整块引文都要用2倍行距。在整块引文的末尾标点符号之后,用圆括号引入引文的来源信息,以及引文的页码或段码。例如:

Others have contradicted this view:

> Co-presence does not ensure intimate interaction among all group members. Consider large-scale social gatherings in which hundreds or thousands of people gather in a location to perform a ritual or celebrate an event.
>
> In these instances, participants are able to see the visible manifestation of the group, the physical gathering, yet their ability to make direct, intimate connections with those around them is limited by the sheer magnitude of the assembly. (Purcell, 1997, pp. 111-112)

如果引文的来源信息位于行文的引入句之中(例如:In 1997, Purcell contradicted this view . . .),在整块引文之后的来源信息括号内,只需要提供页码或段码信息。

6.04 转述材料

在用自己的文字转述或参引其他作品中的思想观点时,也鼓励作者提供页码或段码信息,特别是在页码或段码有助于感兴趣的读者在较长或较复杂文本中找着有关段落的时候。

6.05 直接引用无页码的在线材料

直接引用在线材料时,在括号中给出所引材料的作者、年份以及页码。很多在线材料都没有页码。引用时,如果标有段码,请把段码放在页码的位置,并用缩写 para. 予以标识。例如:

Basu and Jones (2007) went so far as to suggest the need for a new "intellectual framework in which to consider the nature and form of regulation in cyberspace" (para. 4).

如果在线材料既没有页码,也没有段码,但有标题,就指出所引文字所处部分的标题以及在该标题下的段落序码,以方便读者找着所引文字。例如:

In their study, Verbunt, Pernot, and Smeets (2008) found that "the level of perceived disability in patients with fibromyalgia seemed best explained by their mental health condition and less by their physical condition" (Discussion section, para. 1).

在有些情况下,既没有页码,也没有段码,而且标题也太长,不便完整引用,就用缩短标题,并把缩短标题放在双引号之中。例如:

> "Empirical studies have found mixed results on the efficacy of labels in educating consumers and changing consumption behavior" (Golan, Kuchler, & Krissof, 2007, "Mandatory Labeling Has Targeted," para. 4). [该标题的完整形式是 Mandatory Labeling Has Targeted Information Gaps and Social Objectives]

6.06 直接引语的准确性

直接引用的材料必须准确。除这里和6.07节及6.08节说明的情况之外,直接引用的材料必须和原始材料在用词、拼写以及内部标点符号方面完全一样,即使原始材料不正确。

如果原始材料中的不正确拼写、标点符号或语法可能使读者混淆,那就在紧靠错误后的地方插入方括号,在方括号之中用斜体写上 *sic* 字样(关于方括号在引文中的使用,请参阅4.08节和4.10节)。始终都要参照原始文献核查稿件中的引文,以确保引文和原始材料之间没有差异。

6.07 直接引语中不需说明的变更情况

把直接引语的第一个字母互变大小写不用说明;根据句法要求改变直接引语的句尾标点符号不用说明;直接引语中的单引号和双引号互相改变不用说明。任何其他改变(例如:把正体变为斜体以示强调,或者省略部分文字;请参阅6.08节)都必须明确标出。

6.08 直接引语中需要说明的变更情况

省略材料 用三个中间带空格的点(. . .)表示在句子中省略了原始文献中的材料。用四个中间带空格的点表示在两句话之间省略了原始文献中的材料;第一个点是前面句子的句号,后面三个带空格的点是省略号。不要在任何直接引语的开始或末尾使用省略号,除非是为了防止误解,有必要强调引语是在一句话的中间开始或结束的。

插入材料 插入材料要放在方括号,而不是圆括号之内。插入材料的内容包括由原始作者之外的其他作者加入的内容和说明等(又参阅4.10节中的第二个例子)。例如:

> "They are studying, from and evolutionary perspective, to what extent [children's] play is a luxury that can be dispensed with when there are too many other competing claims on the growing brain . . ." (Henig, 2008, p. 40).

加入强调 如果要强调直接引语中的某个或某几个词,就把这个或这几个词变成斜体,紧接着在斜体词之后插入方括号,在其中写上 emphasis added(强调是后加的)字样,即,[emphasis added](请参阅4.08节中的第二个例子)。

6.09 直接引语中的引用

不要省略直接引语中的引用信息。但是,直接引语中的引用文献不需要包括在文后的参考文献单之中(除非在文章的其他地方,作者作为一手材料还引用了这一文献)。例如:

"In the United States, the American Cancer Society (2007) estimated that about 1 million cases of NMSC and 59,940 cases of melanoma would be diagnosed in 2007, with melanoma resulting in 8,110 deaths" (Miller et al., 2009, p. 209).

6.10 直接引用、翻印或改编所需的许可书

如果要包括长篇的直接引语,或者要翻印或改编有版权保护材料的图或表,作者需要以书面方式获得版权所有人的许可。翻印指的是以和原始文献一模一样的形式再现原材料,不加任何的修饰。改编指的是对原材料加以修饰,以符合新的目的要求(例如:转述或者把一篇已发表文章中用较长篇幅讨论的理论或思想观点用一种新的方式表述,以符合研究的需要;在稿件中的新图或表中使用已发表图表中的一个部分)。关于引用受版权保护材料的许可书问题,不同的版权所有人有不同的要求。例如:除一些例外情况外,APA 的政策是允许作者不需要获得任何正式许可就可以最多使用一篇学刊文章或一章书籍材料中的三幅图或表,单块引用不超过 400 个英语单词的文字材料,总引用量不超过 800 个英语单词的文字材料。重要的是,要从具体的版权所有人或出版者那里核实一下,他们对于引用或改编许可有什么具体的要求。

作者有责任搞清楚,具体的版权所有人对于翻印或以电子方式多次使用他们的材料是否需要许可,并获得相应的许可书。如果没有许可书,APA 不出版超出版权所有人认定的"公平使用"限度的受版权保护材料。

如果作者必须获得许可书,请以上标形式对引用材料加上一个脚注,并在脚注中以说明获得版权所有人许可的方式向其致谢。请根据第 2 章第 2.12 节提供的样板格式书写版权许可脚注。

在文本中援引文献

APA 出版物采用的是作者—时间文本引文体系,所引文献以参考文献单的形式出现在正文之后,文献单中的各条文献按照英文字母表的顺序排序。这种引文体系在文本中只是简略地标识出引文来源,并把读者指向文后的参考文献单,那里提供了关于参考文献来源的完整信息。文本中所援引的文献必须包括在参考文献单中,包括在文献单中的每一条文献必须在文本中引用过。要确保每条援引过的文献在文中有所标识,在参考文献单中被包括,而且还要确保在文中和参考文献单中的作者姓名拼写和年份都完全一致。

然而,有两类材料只在文中援引,并不包括在参考文献单中。一类是像《圣

经》和《古兰经》这样的经典著作(这类著作的不同版本中,各章节已经被标准化),另一类是个人沟通(请参阅6.18节和6.20节)。作为整合分析对象的文献不包括在文献单中,除非它们在文章中也被援引过(请参阅6.26节)。

6.11 单作品、单作者的引用

作者—时间引文制度要求,把作者的姓(不要包括像Jr.之类的后缀)和出版发表的年份穿插在文本的适当位置。例如:

Kessler (2003) found that among epidemiological samples

Early onset results in a more persistent and severe course (Kessler, 2003).

如果作者的姓是叙述句的一部分,就像第一个例子那样,在圆括号中只要写上出版发表的年份就可以了。如果不是这样,就要把作者姓和出版发表的年份同时写在括号中,中间用逗号隔开(就像第二个例子那样)。即使参考文献包括了年份和月份,在文本中援引时也只要年份。在少数情况下,作为文本中讨论的一部分,可以把年份和月份都用上;这种情况下,请不要用夹入式引用。例如:

In 2003, Kessler's study of epidemiological samples showed that

在一段中,如果作者的姓是叙述句的一部分(就像上面第一个例子那样),如果不会与文章中的其他参考混淆,在随后的非夹入式引用中,就不用再包括出版年份信息了。但是,在所有的夹入式引用中,一定要包括年份。例如:

Among epidemiological samples, Kessler (2003) found that early onset social anxiety disorder results in a more potent and severe course. Kessler also found . . . The study also showed that there was a high rate of comorbidity with alcohol abuse or dependence and major depression (Kessler, 2003).

然而,当作者姓和出版年都包括在夹入式引用的括号中时(就像上面第二个例子那样),在同一段随后的引用中,括号内只写上年份就可以了。例如:

Early onset results in a more persistent and severe course (Kessler, 2003). Kessler (2003) also found . . .

6.12 单作品、多作者的引用

如果是两个作者,每次援引时两个作者的姓都要用;如果是三、四、五个作者,第一次援引时要用每个作者的姓,在之后的引用中,只用第一个作者的姓,再加et al.(用正体,且al之后带句号),如果是首次在一段之中引用,还需要加上年份。例如:

Kisangau, Lyaruu, Hosea, and Joseph (2007) found [第一次在文中引用]

Kisangau et al. (2007) found [之后每次第一次在一段中引用时]

Kisangau et al. found [首次非夹入式引用后再次在同一段中引用时要略掉年。如果在一段中的首次引用是夹入式,在同一段中之后的引用中要包括

年份。请参阅6.11节]

例外情况:如果两条同年份的三个以上作者的参考文献缩短后变成一样的形式(例如:Ireys, Chernoff, DeVet, & Kim, 2001 和 Ireys, Chernoff, Stein, DeVet, & Silver, 2001 经缩短后都变成了 Ireys et al., 2001),在引用时,就要写出多个作者的姓后再加逗号和 et al.,从而把两个不同的文献区别开来。例如:

Ireys, Chernoff, DeVet, et al. (2001) and Ireys, Chernoff, Stein, et al. (2001)

在行文的叙述语言中,在多位作者的最后一位作者姓之前要用 and;在夹入式材料中,在表格及其题名中,在参考文献单中,要用符号 & 连接作者的姓。例如:

as Kurtines and Szapocznik (2003) demonstrated

as has been shown (Jöreskog & Sörbom, 2007)

如果是六个或六个以上作者,援引时只要写出第一位作者的姓,再加 et al.(用正体,且 al 之后带句号)和年份,无论是首次引用还是之后的引用。(关于如何在参考文献单中著录六个或以上作者的文献,请参阅6.27节和第7章中的第二个例子。)如果两条六个或以上作者的参考文献缩短后变成了一样的形式,为了区分这两条文献需要写出几位作者的姓就写出几位作者的姓,然后再加逗号和 et al.。例如,假如有以下两条文献要参考,

Kosslyn, Koenig, Barrett, Cave, Tang, and Gabrieli (1996)

Kosslyn, Koenig, Gabrieli, Tang, Marsolek, and Daly (1996)

在文章中,可以用下面的方式分别引用这两条文献:

Kosslyn, Koenig, Barrett, et al. (1996) and Kosslyn, Koenig, Gabrieli, et al. (1996)

表6.1对各种基本引用格式做了例解。例外情况以及不便于用表格展示的引用格式将在文本中讨论,或者以例子的形式展示。

6.13 机构作者

在文中引用时,机构作者(公司、协会、政府机构、研究小组)的名称在每次援引时通常都要完整写出。有些机构的名称只是在首次援引时需要完整写出,之后引用时就用缩写。在决定是否要缩写机构作者的名称时,要根据这样一条一般性原则:文中引用时要给读者提供足够的信息,以使读者毫无困难就可以在参考文献单中找到这条文献。要是机构的全称很长,很不便于使用,但它的缩写大家却很熟悉或很容易理解,那就可以在第二次和之后的引用中使用缩写。要是机构的名称不长,或者它的缩写不很容易理解,那么每次引用时都要完整写出(请参阅表6.1中的例子)。

6.14 同姓作者

如果参考文献中有两个或多个同姓主要作者，在文中每次援引时都要带上这些作者名的首字母缩写，即使几条文献的年份信息不同。名的首字母缩写既可以避免文章中的混淆，也便于读者在参考文献单中找到对应的文献（关于文献在参考文献单中的排列顺序，请参阅 6.25 节）。例如：

在参考文献单中要这样著录

Light, I. (2006). *Deflecting immigration: Networks, markets, and regulation in Los Angeles*. New York, NY: Russell Sage Foundation.

Light, M. A., & Light, I. H. (2008). The geographic expansion of Mexican immigration in the United States and its implications for local law enforcement. *Law Enforcement Executive Forum Journal*, *8*, 73-82.

在文章中要这样引用

Among studies, we review M. A. Light and Light (2008) and I. Light (2006).

6.15 作者不明和无名氏

如果一件作品的作者不明或不可得知，文中引用时用参考文献单中该条目最前面的几个词（通常是文献的题名）和出版年份指称。正文中，文章题名、书的章名或网站名要用双引号围起来，学刊名、书名、小册子名或报告名要用斜体。例如：

on free care ("Study Finds," 2007)

the book *College Bound Seniors* (2008)

法律材料的引用和无作者材料的引用方式一样，即，在正文中用参考文献单中该条目位于前面的几个词和年份信息指称法律案件、法令和法规（关于法律材料的引用和文献单著录，请参阅附录 7.1 节）。

如果某作品以无名氏字样 Anonymous 署名，引用时就把 Anonymous 当作作者引用。例如：

(Anonymous, 1998)

在参考文献单中，按照 Anonymous 给该文献排序（请参阅 6.25 节）。

6.16 同一夹入引用中有两个或更多作品

如果同一个夹入引用中有两个或更多作品，按照它们在参考文献单中的顺序排列（也包括缩短为 et al. 的文献）。

同一（组）作者的多件作品，按照出版发表的年份先后排序，待出版作品排在最后；作者的姓氏只出现一次，对第一件之后的其他作品，只写出版发表的年份信息。例如：

Training materials are available (Department of Veterans Affairs, 2001, 2003)

Past research (Gogel, 1990, 2006, in press)

表6.1 基本引用格式

文献种类（以作者分）	文中首次引用	文中首次后引用	夹入式首次引用	夹入式首次后引用
单作品、单作者	Walker (2007)	Walker (2007)	(Walker, 2007)	(Walker, 2007)
单作品、两作者	Walker and Allen (2004)	Walker and Allen (2004)	(Walker & Allen, 2004)	(Walker & Allen, 2004)
单作品、三作者	Bradley, Ramirez, and Soo (1999)	Bradley et al. (1999)	(Bradley, Ramirez, & Soo, 1999)	(Bradley et al., 1999)
单作品、四作者	Bradley, Ramirez, Soo, and Walsh (2006)	Bradley et al. (2006)	(Bradley, Ramirez, Soo, & Walsh 2006)	(Bradley et al., 2006)
单作品、五作者	Walker, Allen, Bradley, Ramirez, and Soo (2008)	Walker et al. (2008)	(Walker, Allen, Bradley, Ramirez, & Soo, 2008)	(Walker et al., 2008)
单作品、六个或以上作者	Wasserstein et al. (2005)	Wasserstein et al. (2005)	(Wasserstein et al., 2005)	(Wasserstein et al., 2005)
机构作者（其缩写容易辨识）	National Institute of Mental Health (NIMH, 2003)	NIMH (2003)	(National Institute of Mental Health [NIMH], 2003)	(NIMH, 2003)
机构作者（无缩写）	University of Pittsburgh (2005)	University of Pittsburgh (2005)	(University of Pittsburgh, 2005)	(University of Pittsburgh, 2005)

同一个（组）作者同一年出版发表的多件作品要用小写英语字母 a、b、c 等标识，字母在年份之后，每次都要重复年份信息。在参考文献单中，这些文献要按照题名排序，且在作品的年份信息后都要带上相应的字母后缀。例如：

Several studies (Derryberry & Reed, 2005a, 2005b, in press-a; Rothbart, 2003a, 2003b)

在同一个夹入引用中，不同作者的作品要根据第一个作者的姓氏排序，不同作者的作品之间要用分号隔开。例如：

Several studies (Miller, 1999; Shafranske & Mahoney, 1998)

例外情况：在夹入引用中，可以用 see also［又见］短语把主要和次要引用文献区分开来。这种情况下，主要引用文献仍然要按照文献单中的位置排序。例如：

(Minor, 2001; see also Adams, 1999; Storandt, 2007)

6.17 二手资料的引用

二手资料要尽可能少用。在原作品已经绝版,无法通过常规渠道得到时,或者无英语版时,可以使用二手资料。在参考文献单中,要著录二手资料的信息;在文中引用时,要提到原始资料的名称,但要引用二手资料。例如:假如在 Nicholson 的作品中引用了 Allport 的作品,作者没有读过 Allport 的作品,在文章的参考文献单中要著录 Nicholson 的作品,在文章中,要用以下方式引用:

Allport's diary (as cited in Nicholson, 2003).

6.18 经典著作的引用

如果出版发表的年份不适用,像那些非常古老的著作,请用所用的翻译本的时间,并在时间之前加上 trans. 字样,或者用所用版本的时间,并在时间之后加上 version 字样。如果知道原始著作的出版时间,引用时也要包括原始出版的时间。例如:

(Aristotle, trans. 1931)
James (1890/1983)

参考文献单中不包括主要经典著作,像古希腊和古罗马著作或者经典宗教著作。对于这类著作,只要在首次引用时表明所用的版本就可以了。由于这类经典著作所有版本的各个部分(例如:书、章、首、行、篇)都系统地编了号,因此,参引某些部分时,请用相应的编号,而不要用页码。例如:

1 Cor. 13:1 (Revised Standard Version)
(Qur'an 5:3-4)

6.19 引用作品的具体部分

引用作品的具体部分时,请在文中适当的地方表明页码、章次以及图、表或方程式的编号。对于直接引用的材料,始终都要标明页码(请参阅 6.03 节)。请注意:文中引用时只是把 page(页)缩写成 p. ,chapter(章)不能缩写。例如:

(Centers for Disease Control and Prevention, 2005, p. 10)
(Shimamura, 1989, Chapter 3)

关于无页码电子资料的引用,请参阅 6.05 节。
关于经典著作具体部分的引用,请参阅 6.18 节。

6.20 个人沟通

个人沟通的方式可能是私人信函、备忘录、某些电子通信手段(例如:电子邮件、非存档讨论群或电子公告栏中的信息)、个人访谈、电话谈话等。由于个人沟通提供的是不可重现的信息,因此,个人沟通不包括在参考文献单中,只在文中引用。但是,要给出沟通者的姓和名首字母缩写,并尽可能提供沟通的准确日

期。例如：

T. K. Lutes (personal communication, April 18, 2001)

(V. -G. Nguyen, personal communication, September 28, 1998)

引用其他电子形式的个人沟通资料时，请根据自己的判断。目前，在线网络提供了一种随意的论坛沟通形式，但是所引用的资料应该与文章在学术上相关。

有些个人沟通的资料是可重现的，这类资料应该作为档案材料来参考。关于档案材料在参考文献单中著录的模板、表述和例子，请参阅7.10节。

6.21 插入材料中的引用

插入性文本中的引用，要用逗号把时间隔开，而不是用方括号。例如：

(See Table 3 of U. S. Department of Labor, 2007, for complete data)

参考文献单

位于文章正文之后的参考文献单，为读者提供了辨识和获取每条参考文献所必需的来源信息。要认真选择参考文献，在文献单中只包括研究和撰写论文中所引用过的文献。APA学刊和其他使用APA格式的学刊一般需要的是参考文献单(reference list)，而不是文献单(bibliography)①。APA要求，参考文献单要用2倍行距，每条文献要使用悬挂式缩进。因为参考文献单中只包括文章中参考过的且可重现的文献，所以不要包括像信函、备忘录、非正式电子沟通这样的个人沟通资料，仅仅在文章之中引用个人沟通资料（关于引用格式，请参阅6.20节）。

6.22 制作准确完整的参考文献单

因为提供参考文献清单的目的之一是，使得读者可以获取和使用这些文献，因此，参考文献单中的信息要正确、完整。每条文献通常包含的元素有：作者、出版发表年份、题名、以及出版信息，即，所有辨识和在图书馆查寻该文献所必需的信息。保证信息无误的最好方法是，把参考文献单中的文献逐条与原始文献仔细核实。特别要注意专有名词和外来词的拼写，包括词中的重读符号和其他特殊符号；还要特别注意学刊名的完整、年份、卷次和期次、页码、以及用电子方式获取文献时所需要的信息。作者要对参考文献单中的所有信息负全部责任。准确无误的参考文献单有助于确立作者作为研究者的信誉。

缩写 参考文献单中可接受的指称书和其他文献的缩写如下：

---

① 请注意：参考文献单只包括文章中使用过的文献，而文献单中既包括文章中使用过的文献，也包括背景文献或建议进一步阅读的文献，同时还可能包括注解中的文献。

缩写	英语原词及汉语翻译
ed.	Edition[版]
Rev. ed.	Revised edition[修订版]
2nd ed.	second edition[第二版]
Ed. (Eds.)	Editor (Editors) [编辑]
Trans.	Translator(s) [翻译]
n. d.	no date[无时间]
p. (pp.)	page (pages) [页]
Vol.	Volume (as in Vol. 4) [卷,如第4卷]
Vols.	Volumes (as in Vols. 1-4) [卷,如1-4卷]
No.	Number[第……号]
Pt.	Part[部分]
Tech. Rep.	Technical Report[技术报告]
Suppl.	Supplement[增刊]

阿拉伯数字　虽然有些书和学刊的卷号用的是罗马数字,但 APA 学刊使用的是阿拉伯数字(例如:用 Vol. 3,而不用 Vol. Ⅲ),阿拉伯数字比罗马数字既更节省空间,也更容易理解。然而,如果罗马数字是用在题名中的,应该保持使用(例如:*Attention and Performance XIII*)。

6.23　一致性

参考文献格式的一致非常重要,特别是从数据库检索技术飞速发展的角度来看(例如:用数据库爬虫做自动文献检索)。这些计算机软件所用的算法,能从原始文章和参考文献单中同时获取数据。如果参考文献单列表的信息混乱或不全,软件就识别不了它们,因此,文献在检索中被获得的可能性就会降低。在决定哪些信息对于让读者获取作者所使用过的文献是必要的时,要时刻牢记这些问题,并按照本章关于文献信息著录的一般形式和电子参考文献的细则进行书写。

6.24　要使用存档本或记录本

在使用在线提取的资料时,要核实所引用的是不是该文献的适当版本。同一件作品的未完成版和最终版可能同时都挂在网上,这就对判断哪个版本是最近版和最权威版构成挑战。大多数情况下,最好引用存档版或记录版,因为该版本经过了同行评审,而且可能还提供有关在线补充材料的链接。如果使用的是早期版本,要密切关注该文献的最新状况,及时更新版本,以使所用版本尽可能的靠近文章的出版发表时间(请参阅 6.32 节)。

6.25　参考文献单中文献的顺序

下面,我们讨论参考文献单中文献条目的排列顺序。参阅一下第 2 章样板稿件中的参考文献单以及其他使用 APA 格式的学刊论文的参考文献单会有一

定帮助。

按字母顺序排列姓名　根据第一作者的姓氏对文献排序，然后再根据第一作者名的首字母缩写进一步排序。遇到特殊情况，根据以下规则决定：

- 要根据作者的姓氏排序。这种姓/名形式在西方国家很常用，但在很多东方国家中并不常用。如果对作者姓名的形式存在疑问，可请教作者本人，看其喜欢用什么形式；或者，参考该作者以前出版发表过的作品（例如：Chen Zhe 在美国发表著作可能用的是 Zhe Chen）。
- 要逐字母排序。按照作者姓氏排序时，要时刻牢记："无排在有之前"。例如：Brown, J. R. 排在 Browning, A. R. 的前面，尽管 i 在字母表中排在 j 的前面。请看下面的例子：

  Singh, Y. 排在 Singh Siddhu, N. 之前
  López, M. E. 排在 López de Molina, G. 之前
  Ibn Abdulaziz, T. 排在 Ibn Nidal, A. K. M. 之前
  Girard, J. -B. 排在 Girard-Perregaux, A. S. 之前
  Villafuerte, S. A. 排在 Villa-Lobos, J. 之前
  Benjamin, A. S. 排在 ben Yaakov, D. 之前

- 前缀 M'、Mc 和 Mac 就按照 M、Mc 和 Mac 自身排序，而不是把它们都当作 Mac 排序。例如：MacArthur 排在 McAllister 之前，MacNeil 排在 M'Carthy 之前。
- 带有数字的姓名，数字按照从小到大的规则排序（例如：Macomber J. Ⅱ 排在 Macomber J. Ⅲ 之前）。

第一作者相同的多件作品　对第一作者相同的几条文献排序时，每条文献都要写上第一作者的姓和名首字母缩写。然后，按照下面的规则排序：

- 对于单作者的参考文献，按照文献出版发表年份的先后排序：时间早的在前，时间晚的在后。例如：

  Upenieks, V. (2003).
  Upenieks, V. (2005).

- 单作者文献排在多作者文献之前（即使多作者文献出版发表的早）。例如：

  Alleyne, R. L. (2001).
  Alleyne, R. L., & Evans, A. J. (1999).

- 如果第一个作者相同，则按照第二个作者的姓氏排序；如果第二个作者还相同，那就按照第三个作者的姓氏排序；依次这样做下去。例如：

  Boockvar, K. S., & Burack, O. R. (2007)
  Boockvar, K. S., Carlson LaCorte, H., Giambanco, V., Friedman, B., & Siu, A. (2006)
  Hayward, D., Firsching, A., & Brown, J. (1999).

Hayward, D., Firsching, A., & Smigel, J. (1999).

- 所有作者都相同时,文献按照出版发表的年份排序:早的在前,晚的在后。

Cabading, J. R., & Wright, K. (2000).
Cabading, J. R., & Wright, K. (2001).

- 所有作者相同,且出版发表年份也相同的作品,要按照作品的题名排序(不包括位于题名首位的 A 和 The)。

*例外情况:*如果同作者同年出版发表的是系列作品(例如:第 I 部分和第 II 部分),按照系列中的顺序排序,而不要按照题名排序。

把小写字母 a、b、c 等直接写在年份之后,不加空格,并和年份一起放在圆括号中。例如:

Baheti, J. R. (2001a). Control . . .
Baheti, J. R. (2001b). Roles of . . .

第一作者同姓不同名时多件作品的排序 第一作者同姓不同名时,按照第一作者名的首字母缩写排序。例如:

Mathur, A. L., & Wallston, J. (1999).
Mathur, S. E., & Ahlers, R. J. (1998).

*请注意:*文中引用时,要同时用第一作者的名首字母缩写和姓(请参阅 6.14 节)。

机构作者作品或无作者作品的排序 偶尔,作品的作者是政府机关、协会或社会机构,甚至没有作者。

关于像政府机关和协会这类机构作者的作品,排序时要根据名称中的第一个主要单词,要用完整的官方名称(例如:用 American Psychological Association,而不用 APA),机构的母体在其分支之前(例如:University of Michigan, Department of Psychology)。

当而且只有当作品的署名为 Anonymous(无名氏)时,以 Anonymous 开始该条文献,并完整拼出,不用缩写。排序时,把 Anonymous 当做真作者一样。

如果没有作者,那就把题名前移到作者的位置,并根据题名中的第一个主要单词排序。

法律文献要像无作者文献一样处理,即,根据条目的第一个项目(单词或缩写)排序。关于法律材料在文中的引用和法律文献在参考文献单中的著录格式,请参阅附录 7.1 节。

6.26 包括在整合分析中的参考文献

如果整合分析涉及的文献数量相对较少(例如:50 条或更少),那么,这些文献就应该包括在参考文献单之中,并用星号标识。如果用于整合分析的文献数量超过 50 条,这些文献应该单独构成一个文献单,并以在线补充档案库材料投

寄。在第二种情况下，如果一个文献既作为整合分析对象使用，也在文章中引用过，那么这条文献既要包括在参考文献单中，也要出现在在线档案材料中。

在首条参考文献之前，要写上这么一句话：Reference marked with an asterisk indicate studies included in the meta-analysis[前面带有星号的文献是整合分析所用文献]。文中引用到整合分析所用文献时，前面不要加星号。例如：

Bandura, A. J. (1977). *Social learning theory*. Englewood Cliffs, NJ: Prentice Hall.

* Bretschneider, J. G., & McCoy, N. L. (1968). Sexual interest and behavior in healthy 80- to 102-year-olds. *Archives of Sexual Behavior*, *14*, 343-350.

参考文献单中文献的著录成分

一般来说，参考文献应该包括作者姓名、出版发表时间、作品的题名和出版信息。在下面几节中(6.27—6.31 节)，我们将逐一讨论这些成分。关于每个成分的描述都伴有详细的格式说明，括号中的例子编号指的是第 7 章第 7.1—7.11 节中例子的顺序号。

6.27 作者和编者信息

作者

- 颠倒所有作者的姓名，姓前名后；给出第 1 ~ 7 位作者的姓和名的首字母缩写(例如：Author, A. A., Author, B. B., & Author, C. C.)。如果作者为 8 位或更多，写出前 6 个作者的姓名，插入三点省略号，然后再写上最后一位作者的姓名(请参阅第 7 章，例 2)。文中引用时，按照 6.12 节的导则引用。
- 如果参考文献中包括了几位同姓同名首字母缩写的作者，可以在名首字母后插入方括号，在方括号中把名全拼出来。例如：

在参考文献单中这样写

Jenet, P. [Paul]. (1876). La notion de la personnalité [The notion of personality]. *Revue Scientifique*, *10*, 574-575.

Jenet, P. [Pierre]. (1906). The pathogenesis of some impulsions. *Journal of Abnormal Psychology*, *1*, 1-17.

在文章中这样引用

(Paul Jenet, 1876)

(Pieerre Janet, 1906)

- 如果作者的名中带连字符，要保留该连字符，并在每个首字母缩写后加一个句点(要把 Jean-Baptiste Lamour 写成 Lamour, J. -B.)。
- 用逗号把不同的作者隔开，把同一作者的姓和名首字母缩写隔开，把首字母缩写和后缀隔开(例如：Jr. 和 Ⅲ；请参阅第 7 章，例 24)；对于 2 ~ 7 位作者的情

况,用符号“, &”把最后两位作者连起来。

- 要拼出机构作者的全名(例如:Royal Institute of Technology; National Institute of Mental Health; 请参阅第 7 章,例 31,32,35,68)。在参考文献单中,机构作者(例如:研究小组、政府机关、协会、公司)名称之后要跟句号。
- 如果有携作者,那么,在参考文献单中,携作者要放在括号内(例如:with Winford, C. A.)。不过在文中引用时,只用主要作者就可以了。
- 如果没有作者,在参考文献单中,把题名移到出版发表时间之前的作者位置(请参阅第 7 章,例 9,30,71),题名之后跟句号。

编者

- 如果是一本编辑的书,在参考文献单中,把编者放在作者的位置,并在最后一位编者之后的圆括号中写上缩写 Ed. [编者,一位编者时用]或 Eds. [编者,多位编者时用],(Eds.)后要加句号。
- 在参考文献单中,编辑书中的章的作者,其名姓要颠倒顺序,但编者的名姓不颠倒顺序。
- 在编者的名姓之前要加 In[载于]字样。要提供所有编者的姓和名首字母缩写(对于涉及一个庞大编委会的大型参考书,写一个领衔编辑,之后加 et al. 字样,这样是可以接受的)。例如:

  Author, A. A. (2008). Title of chapter. In E. E. Editor (Ed.), *Title of book* (pp. × ×-× ×). Location: Publisher.

- 对于没有编者的编著,直接在书名前写上 In 字样。

6.28 出版发表时间

- 在圆括号中给出出版发表的年份信息(对于未出版发表或非正式发表作品,给出作品成形的年份信息)。
- 对于杂志、新闻通讯和报纸,在圆括号中给出出版发表的年份和确切时间(月或月日),在年和月或月日之间用逗号隔开(请参阅第 7 章,例 7—11)。如果时间给的是季度,那就在圆括号中给出年份和季度,年份和季度之间用逗号隔开。
- 对于会议宣读或张贴论文,在圆括号中给出会议召开的年份和月份,年份和月份之间用逗号隔开。
- 对于已经被学刊接受发表但尚未发表的论文,在圆括号中要写上 in press[待出版]字样(请参阅第 7 章,例 6)。文章实际出版发表之前,不要给出具体时间。(关于撰写之中、审稿之中或修改之中论文的著录,请参阅第 7 章,例 59)。
- 如果没有时间,在圆括号之中写上 n. d. 字样。
- 对于多卷本著作中的几卷,或者同一本集子中的多封书信,写上起止年份(请参阅第 7 章,例 23 和例 65)。

- 对于存档作品，在方括号中给出比较肯定的估计时间，时间前要用 ca.（约）字样（请参阅第 7 章，例 67）。
- 在出版发表时间元素的尾括号之后要用句号。

6.29 题名

文章或章的题名 大写题名和副题名中第一个单词的首字母；如果有专有名词，大写其首字母；文章或章的题名和副题名不要用斜体，不要用引号围住。题名元素要以句号结束。例如：

Mental and nervous diseases in the Russo-Japanese war: A historical analysis.

定期出版物的题名：学刊、新闻通讯、杂志 给出定期出版物题名的全称，大写题名主要单词的首字母，小写其余字母；题名要用斜体。例如：

Social Science Quarterly

非定期出版物的题名：书和报告

- 只大写题名和副题名的首字母，如果有专有名词，大写其首字母；题名要用斜体。
- 在圆括号内给出其他辨识和获取文献所需要的出版信息（例如：版次、报告编号、卷号），圆括号紧跟在题名之后。在题名和圆括号之间不要用句号隔开；括号内的信息不要用斜体。例如：

Development of entry-level tests to select FBI special agents (Publication No. FR-PRD-94-06).

- 如果卷是更大系列丛书或文集的一个部分，把丛书题名和卷题名作为有两部分题名的作品看待（请参阅第 7 章，例 24）。
- 以句号结束非定期出版物的题名。

题名中的非常规信息 如果非常规信息对于辨识和提取文献很重要，请在题名后的方括号中提供该信息；大写信息标注的首字母。方括号表示对文献形式的描述，而不是对题名的描述。下面是一些常用的有助于辨识文献的标注用语：

[Letter to the editor]	读者来信
[Special issue]	特刊
[Special section]	专栏
[Monograph]	单行本（论文）
[Abstract]	摘要
[Audio podcast]	音频播客
[Data file]	数据文档
[Brochure]	小册子
[Motion picture]	电影

[Lecture notes] 讲座稿
[CD] 光盘
[Computer software] 计算机软件
[Video webcast] 视频网播
[Supplemental material] 补充材料

6.30 出版信息

定期出版物:学刊、新闻通讯、杂志

- 在定期出版物题名之后给出卷号,卷号用斜体,之前不要用 *Vol.* 字样。
- 如果每期分别编页码,和卷号一起还要(如果有的话)给出期号(请参阅第 7 章,例 3、7、8)。期号要放在圆括号中,并紧随卷号;期号不要用斜体。给出所引用文献的页码范围。
- 以句号结束定期出版物的出版信息。例如:

  Social Science Quarterly,*84*, 508-525.

- 定期出版物的出版者和出版地一般不包括在参考文献信息之中,这是长期以来的实践习惯。

非定期出版物:书和报告

- 按照书、报告、小册子及其他单独的、非定期性出版物题名页上的信息,给出出版者的所在地(市和州,如果是在美国之外,给出市和国家)。
- 如果出版者是一所大学,且大学名称中已经包括了州名或省名,不要在出版地中再重复州名或省名。
- 在参考文献单和"方法"一节(提供者地址)中,美国的所有州名和领地名都用缩写,请使用美国官方的两字母邮政缩写形式。对于美国之外的出版地,要拼出城市名和国家名。但是,如果是在美国之外出版,或者,是针对国际读者的,请核实具体机构或出版者关于州名、省名、领地名和国家名的具体缩写导则。
- 在出版地之后要用冒号。
- 出版者的名称要从简,以可以明白表达为限。要写出协会、公司和大学出版社的名称,但要省略像 Publishers、Co. 和 Inc. 之类的赘语,保留 Books 和 Press。
- 如果书上给出了两个或两个以上的出版地,给出第一个出版地;如果指明,请给出出版社的本土地址。
- 如果作者同时也是出版者,请用 Author[作者]表示出版者。
- 以句号结束非定期出版物的出版信息。例如:

  New York, NY: McGraw-Hill.
  Washington, DC: Author.
  Newbury Park, CA: Sage.
  Pretoria, South Africa: Unisa.

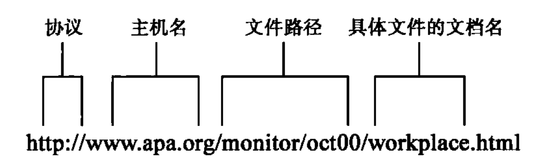
6.31 电子文献及定位信息

自本书上一版出版以来，电子学刊出版已经从特例变成了常规。在线出版大大提高了出版效率，对研究结果的更鲜活和及时分享做出了重要贡献。而且，信息的电子传播也引出了多种新式的出版发表模式。现在，未经编辑的文章可以以事前出版发表的形式在互联网上传播；像大容量数据集和视频资料等材料与补充材料间的链接可以嵌入电子版的文章中，读者只要点击一下链接就可以转到补充材料。从前在之后出版的刊物中才能更正的错误，现在只要用一个简单的在线文档更新就可以轻而易举地解决问题。所有这些环境都要求我们以新的方式跟踪数字信息。

在这种新环境下，一些从前的参考文献方式已不再适用。如何区分一篇文章的事先在线发表版和最终发表版？或者，哪一个版本是一篇文章的“记录版”？这些并不总是清楚可知的（请参阅6.24节）。而且，读者参考的可能是一篇文章带补充材料的电子版，也可能是同一篇文章不带补充材料的印刷版。在这瞬息万变的网络时代，文章的链接也不总是那么稳定可靠。

一般情况下，在参考文献单中，电子文献要包括和固定媒体文献同样多的著录成分，以同样的顺序著录，并增加尽可能多的对查找该文献有帮助的电子信息。接下来，我们讨论电子提取过程的一些关键元素，开始先讨论一些关于统一资源定位符（URLs）的一般性知识，然后再讨论数字目标辨识符（DOIs），最后讨论引用电子出版资料的格式指南。

了解统一资源定位符 统一资源定位符即网址，其功能是规划互联网上的数字信息资源，其构成如下：



协议表示的是，网络浏览器（或其他互联网软件）要用何种方法与所查找文件的主机交换数据。被大多数浏览器认可的协议有超文本传输协议 HTTP、安全超文本传输协议 HTTPS 以及文件传输协议 FTP。在 URL 中，协议后要跟冒号和双斜杠（即：http://）。

主机或域名的功能是辨识文件所在的服务器。在网络上，域名往往就是组织主页的网址（例如：http://www.apa.org 就是 APA 主页的网址）。虽然很多域名都以 www 开始，但并不是所有的域名都是这样（例如：http://journals.apa.org 是 APA 电子学刊的主页，http://members.apa.org 是 APA 会员专用主页，只有会员才能进入）。域名对大小写并不敏感，但为了统一和便于阅读起见，建议域名都用小写字母。

域名的扩展名（前面例子中用的是.org）有助于确定文献相对于目的的合适性。根据提供网页支持实体的种类，要使用不同的扩展名。例如，.edu 和.org

这两个扩展名是分别用于教育机构和非盈利性机构的网址；. gov 和. mil 是分别用于政府和部队部门的网址；. com 和. biz 是用于商业部门的网址。域名的扩展名也可以包括国家代码(例如:加拿大用. ca,新西兰用. nz)。剩下的地址指所找文件的路径。互联网上的任何内容都可能被移动,被重新调整结构,或者被删除,这样会造成参考文献单中提供的网址是断裂的超级链接,是不可用的网址。为了解决这一问题,学术出版者开始给每篇学刊文章和其他文件都赋予一个 DOI 编号。

DOI 系统　DOI 系统由多家国际出版者开发,它提供了一种稳定的辨识和管理数字网络信息的方法(请参阅http://www. doi. org/)。通过像 CrossRef 这样对科学出版提供引文链接服务的注册机构,DOI 系统被付诸实施。根据其使命陈述,CrossRef“通过提倡协作开发和应用可持续性基础设施,致力于使可信电子内容的使用和辨识更加容易”(http://www. crossref. org/)。

CrossRef 的参加者开发了一套有两个功能的系统。第一个功能是,对每一篇论文赋予一个“独特的辨识符及深层的寻路系统”;该寻路系统的作用是,作为交换场所把读者指向内容,无论内容在何处寄宿(Kasdorf, 2003, p. 646)。第二个功能是,大家协作使用 DOI 这一嵌套在电子版文章参考文献单中的深层链接机制,从而,只要点击一下 DOI 编码就可以到达每一条参考文献。目前,已经有2 600家出版者和学会加入了 CrossRef 组织。

DOI 用作文章辨识符　一组 DOI 符号是一个独特的字母数字串,由一个国际注册机构(国际 DOI 基金会)赋予,用来辨识内容并提供通向互联网内容的稳定链接。

文章在发表时,由出版者赋予一个 DOI 编码,并使该编码可以通过电子途径获取。所有的 DOI 编码都以 10 开头,并分别带一个用斜杠隔开的前缀和后缀。前缀是赋予组织机构的编码,是一个独特的四位或更多位数字;后缀由出版者指定,其设计比较灵活,以适应出版者的辨识标准。我们建议,如果有 DOI 编码,参考文献就要包括它,无论是对于印刷型资源,还是电子型资源。

DOI 编码的典型位置在电子学刊文章首页靠近版权声明的地方(请参见图6.2)。DOI 编码也可以在数据库关于该文章的着陆页上找到(请参阅图 6.3)。

DOI 系统的链接功能　参考文献单中的 DOI 编码有链接功能,它把这篇文章和所参考的内容链接起来。DOI 可以隐藏在一个标有 Article、CrossRef、PubMed 或另外一个全文销售商名称按钮的下面(请参阅图 6.4)。这样,读者通过点击该按钮就可以阅读该文章,或者阅读该文章的摘要并获得购买该文章的机会。如果该链接不可用,或者如果 DOI 是印刷版文章的编码,读者可以在注册机构 CrossRef. org 提供的 DOI resolver(问题解决)软件中输入文章的 DOI 编码,按一下提交就可以指向这篇文章,或购买其链接(请参阅图 6.5)。通过 DOI 编码在网上查找一篇文章,可以接通与这篇文章相关的补充材料档案库的电子通道(关于补充材料,请参阅 2.13 节)。

6.32 向电子资源库提供出版信息

- 对于基于印刷版资源的电子版文章（如以 PDF 格式），要给出所引用文章的页码范围。对于报纸上的文章，在页码之前要用 pp. 页码缩写符号。请参阅第7章，例1—例3。

图6.2 学刊文章数字目标辨识符（DOI）的位置

Journal of Experimental Psychology: Learning, Memory, and Cognition
2008, Vol. 34. No. 3.439-459

Copyright 2008 by American Psychological Association
0278-7393/08 $12.00 DOI:10.1037/0278-7393.34.3.439

How to Say No: Single- and Dual-Process Theories of Short-Term Recognition Tested on Negative Probes

Klaus Oberauer
University of Bristol

Three experiments with short-term recognition tasks are reported. In Experiments 1 and 2, participants decided whether a probe matched a list item specified by its spatial location. Items presented at study

- 如果该内容被赋予了 DOI 编码，那就要提供。出版者出版 DOI 编码的最佳方式是，把编码印放在文章首页的突出位置。由于 DOI 编码会很长，尽量用复制—粘贴的方法。所提供的 DOI 编码要和文章上的完全一样。这不是格式问题，而是关于文章的提取问题。
- 在参考文献单中，要用这样的格式：doi：×××××××
- 如果用了 DOI 编码，再不需要任何其他信息就可以辨识或找到该内容。
- 如果该内容没有被赋予 DOI 编码，请提供学刊、书或报告出版者的网址。如果作者是通过私家数据库查找文章，需要通过快速网络搜索先找到出版者的网址，然后再通过复制—粘贴的方式把该网址移植到工作文件之中（一定要关闭所用文字处理软件的自动连字符功能）。
- 如果网址需要换行，请不要在网址中加入连字符，而是在大多数的标点符号处（http://除外）换行；网址结束后不要用句号，以防把句号误以为是网址的一个部分。这已经不是格式问题，而是关于文章的提取问题。
- 在投稿或出版之前的每一个阶段，都要检查参考文献的网址。如果发现所引用文献已经移动，要及时更新网址，以正确指向文章。如果所引用的内容已经不复存在，请用另外的来源替换（即，用终稿替换开始引用时的初稿），或者从稿件中删除这条参考文献。
- 一般情况下，没有必要包括数据库信息。数据库所涵盖的学刊随着时间的推移可能会发生变化，而且，如果使用了像 EBSCO、OVID 或 ProQuest 这样的内容整合平台（每个平台都包含了很多的专业数据库，如 PsycINFO），可能并不清楚到底哪个数据库提供了一篇文章的全文。

图6.3 文章数字目标辨识符在数据库着陆页中的位置

Full Record Display

Unique Identifier
2008-08834-010
Title
A taxonomy of behavior change techniques used in interventions.
Publication Year
2008
Language
English
Author
Abraham, Charles; Michie, Susan
Email
Abraham, Charles: s. c. s. abraham@ sussex. ac. uk
Correspondence Address
Charles Abraham, Department of Psychology, University of Sussex, Falmer, Brighton, England, BN1 9QG, s. c. s. abraham@ sussex. ac. uk
Affiliation

Abraham, Charles	Department of Psychology, University of Sussex, Brighton, England
Michie, Susan	Department of Psychology, University College London, London, England

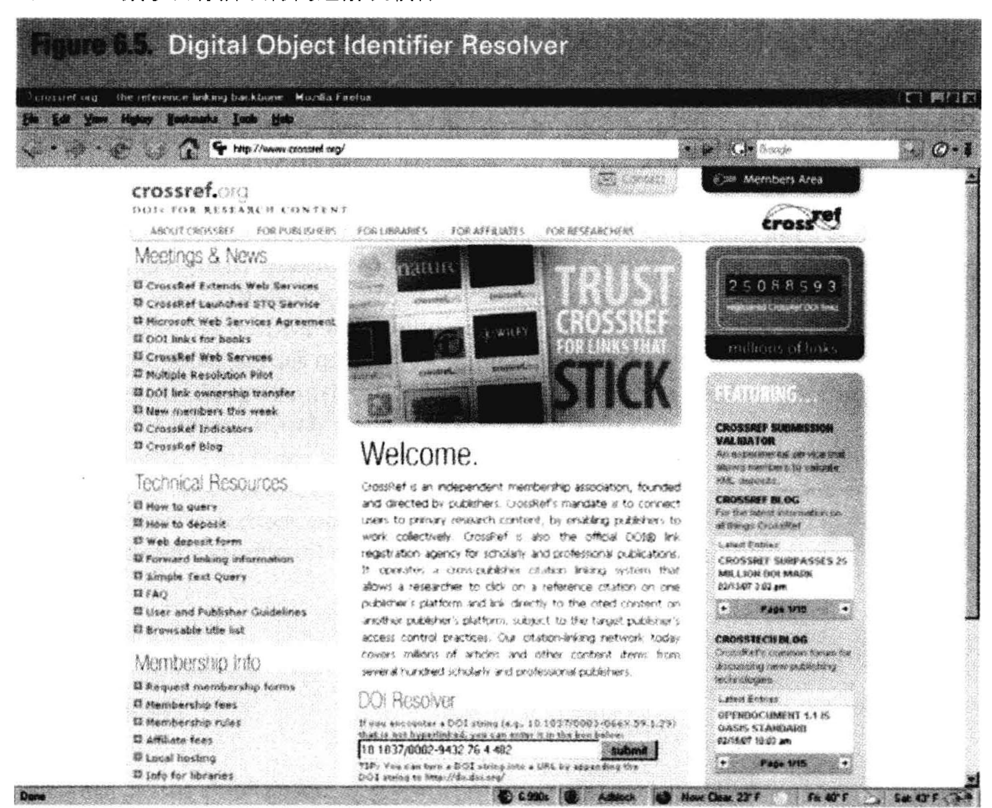
Source
Health Psychology. Vol 27(3), May 2008, 379-387.
ISSN
0278-6133 (Print); 1930-7810 (Electronic)
Publisher
American Psychological Association: US
Other Publishers
Lawrence Erlbaum Associates, US
Format Availability
Electronic; Print
Format Covered
Electronic
Publication Type
Journal; Peer Reviewed Journal
Document Type
Journal Article
Digital Object Identifier
10.1037/0278-6133.27.3.379
Keywords
behavior change; intervention; content; techniques; taxonomy; CONSORT
Index Terms
*Behavior Change; *Health Promotion; *Intervention; *Taxonomies
Classification Codes
3300 Health & Mental Health Treatment & Prevention
Population Group
Human
Methodology
0400 Empirical Study; 1800 Quantitative Study
Auxiliary Materials
Other (Internet Available)
Release Date
20080714

- 有些存档性文件(例如:停办的学刊、单行本文章、博士论文或未正式发表的论文)可能只能在 ERIC 或 JSTOR 这样的电子数据库中找到。如果一个文件通过它的原初出版渠道不容易找到,请给出在线档案库的主页或进入页的网址。
- 不要包括提取日期,除非源材料可能随着时间而变化(例如:Wikis)。
- 和印刷媒体或其他固定媒体材料中的参考文献一样,最好是引用材料的最终版本(即,存档版或记录版;请参阅 6.24 节)。

图 6.4　带数字目标辨识符隐藏按钮的电子文件的参考文献样例

> < ref > Hedges, L. V., & Vevea, J. L. (1998). Fixed- and random-effects models in meta-analysis. *Psychological Methods*, 3, 486 < en > 504. **PsycINFO　Article**

图 6.5　数字目标辨识符问题解决软件



第7章　参考文献单中文献的分类例解

本章是关于APA格式参考文献单中文献的分类例解。样例分为以下几类：定期出版物中的文章，书、参考书及书中的章，技术报告和研究报告，研讨会和专题研讨会论文，博士论文和硕士论文，书评和同行评论，音视频媒体，数据集、软件、仪器和测量工具，未出版作品和非正式出版作品，档案文件和收藏文件，以及可提取性个人沟通信息。对于大多数种类的文献，把电子版或可网上下载版本的例解整合在了对应的印刷版或其他固定媒体版的例解之中。

本章所例解的都是最常见的文献种类。因此，偶尔需要用到一些本章没有具体例解的文献。这种情况下，从本章中选择一个和所引用文献最相近的例子仿照著录。在APA格式的专门网站（www. apastyle. org）上还有更多的例子。有疑问时，宁愿多提供一些信息，也不要忽略信息。因为提供参考文献清单的目的之一是，让读者可以获取和使用这些文献资源。所以，大多数的条目都包括以下元素：作者、出版发表的年份、题名、以及出版或提取信息——所有独一辨识和在图书馆查寻该文献所必须用到的信息。

下面，是关于本章例解的分类索引，包括了各种参考文献及其变异。每条索引后的数字指的是范例的序号；章末的附录7.1节是关于法律文献著录的模板和例解。

文献种类及其变异

定期出版物

书、参考书、书中的章

技术和研究报告

研讨会和专题讨论会

博士论文和硕士论文

书评和同行评论

音视频媒体

数据集、软件、仪器和测量工具

未出版作品和非正式出版作品

存档文件和收藏文件

互联网公告栏、电子邮件列表及其他在线社区

作者类别的演变

题名变化

出版信息变异

格式分类例解

7.01 定期出版物

定期出版物指的是每过一定时间就出版的读物,例如,学刊、杂志、报纸、新闻通讯等。

参考文献通式:

Author, A. A., Author, B. B.,& Author, C. C. (year). *Title of article. Title of Periodical*, ××, pp-pp. doi: ××.××××××××××

作者A姓,名首字母缩写.,作者B姓,名首字母缩写.,& 作者C姓,名首字母缩写.(出版发表年). 文章题名. 定期出版物名,卷次号,页码范围. doi编码

- 如果文献被赋予了DOI编码,那就要包括进来(请参阅6.31节)。
- 如果在线提取的内容没有被赋予DOI编码,请提供学刊、新闻通讯或杂志主页的网址。要用这样的格式:Retrieved from http://www.×××××××
- 如果刊物每期都从第1页开始,请在卷号后的圆括号内写上期号。
- 如果引用的是事先发表版的文章,在提取陈述之前插入Advanced online publication字样。
- 有些学刊还提供在线可获取的补充材料。参引补充材料或其他非常规信息

时,要在题名后的方括号中对内容形式予以说明:[Letter to the editor],[Map],[Audio podcast]。

1. 带 DOI 编码的学刊文章

Herbst -Damm, k. L., & Kulik, J. A. (2005). Volunteer support, marital status, and the survival times of terminally ill patients. *Health Psychology*, *24*. 225-229. doi: 10.1037/0278-6133.24.2.225

2. 带 DOI 编码的学刊文章,七个以上作者

Gilbert, D. G., McClernon, J. F., Rabinovich, N. E., Sugai, C., Plath, L. C., Asgaard, G., . . . Botros, N. (2004). Effects of quitting smoking on EEG activation and attention last for more than 31 days and are more severe with stress, dependence, DRD2 A1 allele, and depressive traits. *Nicotine and Tobacco Research*, *6*, 249-267. doi: 10.1080/14622200410001676305

- 文中引用时用这种格式:(Gilbert et al., 2004)。
- 如果文献有七个作者,在参考文献单中要全部写出这七个作者的姓和名首字母缩写。

3. 无 DOI 编码的学刊文章(在 DOI 编码不可知时)

Sillick, T. J., & Schutte, N. S. (2006). Emotional intelligence and self-esteem mediate between perceived early parental love and adult happiness. *E-Journal of Applied Psychology*, *2* (2), 38-48. Retrieved from http://ojs.lib.swin.edu.au/index.php/ejap

Light, M. A., & Light, I. H. (2008). The geographic expansion of Mexican immigration in the United States and its implications for local law enforcement. *Law Enforcement Executive Forum Journal*, *8*(1), 73-82.

- 如果学刊是每期独立编页码,要包括学刊的期号。
- 如果文章没有被赋予 DOI 编码,且是在线提取的,要给出学刊主页的网址。
- 不需要写提取日期。

4. 无 DOI 编码的学刊文章,题名译成英语,印刷版

Guimard, P., & Florin, A. (2007). Les évaluations des enseignants en grande section de maternelle sont-elles prédictives des difficultés de lecture au cours préparatoire? [Are teacher ratings in kindergarten predictive of reading difficulties in first grade?]. *Approche Neuropsychologique des Apprentissages chez l'Enfant*, *19*, 5-17.

- 如果参考的是非英语原版文献,就要著录原版文献。给出原文题名,在其后的方括号内给出题名的英语翻译。

- 如果参考的是非英语原版文献的英语翻译版，就要著录翻译版文献。给出文献的英语题名即可，不用方括号。

5. 带 DOI 编码的学刊文章，事先在线发表

Von Ledebur, S. C. (2007). Optimizing knowledge transfer by new employees in companies. *Knowledge Management Research & Practice.* Advance online publication. doi:10.1057/palgrave.kmrp.8500141

- 该学刊每年出版四期印刷版，但是，单篇文章一旦定稿，就随时在线登出。在该内容被分配到卷号、期号和页码范围之前，就赋予了它 DOI 编码。
- 如果在线提取的文章没有 DOI 编码，就要给出学刊主页的网址。
- 不同的学刊出版者对事先在线发表的定义各不相同。一般情况下，指的是经过同行评审过的作品，但尚未经过最后的排版或格式处理。
- 要把参考文献更新到最近版；如有可能，要参引文献的最终版本。

6. 在预印本档案中刊登的待出版文章

Briscoe, R. (in press). Egocentic spatial representation in action and perception. *Philosophy and Phenomenological Research.* Retrieved from http://cogprints.org/5780/1/ECSRAP.F07.pdf

- 用了该学刊主页的确切网址，因为这篇文章是非正式出版，而且尚未加入学刊网站上的索引。不提供事先在线发表服务的学刊出版者，也可能允许作者在出版前把自己的文章在线刊登在其他也称作预印本档案的存储网站上。
- 要把参考文献更新到最近版；如有可能，要参引文献的最终版本。

7. 杂志文章

Chamberlin, J., Novotney, A., Packard, E., & Price, M. (2008, May). Enhancing worker well-being: Occupational health psychologists convene to share their research on work, stress, and health. *Monitor on Psychology, 39*(5), 26-29.

8. 在线杂志文章

Clay, R. (2008, June). Science vs. ideology: Psychologists fight back about the misuse of research. *Monitor on Psychology, 39*(6). Retrieved from http://www.apa.org/monitor/

9. 新闻通讯文章，无作者

Six sites meet for comprehensive anti-gang initiative conference. (2006, November/December). *OJJDP News @ a Glance.* Retrieved from http://www.ncjrs.gov/html/ojjdp/news_at_glance/216684/topstory.html

- 在这里，确切网址对读者很有帮助，因为具体的新闻通讯文章很难在政府机关

的主页上查找。

- 对于没有作者的文章,要按照题名中的第一个主要单词排序(本例中是 Six)。
- 文中引用时要用简写了的题名(要是题名本身不长,就用完整的)。在夹入式引用中,简写了的题名要用双引号围起来:("Six Sites Meet,"2006)。

10. **报纸文章**

Schwartz, J. (1993, September 30). Obesity affects economic, social status. *The Washington Post*, pp. A1, A4.

- 在报纸文章的页码前,要加上 p. 或 pp. 字样。
- 如果文章的页码不连续,给出所有的页码,页码之间用逗号隔开(例如:pp. B1, B3, B5-B7)。

11. **在线报纸文章**

Brody,J. E. (2007, December 11). Mental reserves keep brain agile. *The New York Times*. Retrieved from http://www.nytimes.com

- 如果文章的在线版可以通过搜索找到,那就要给出主页的网址,以避免无效网址的干扰。

12. **学刊的特刊或专栏**

Haney,C., & Wiener, R. L. (Eds.). (2004). Capital punishment in the United States [Special issue]. *Psychology, Public Policy, and Law, 10*(4).

Greenfield, P., & Yan, Z. (Eds.). (2006). Children, adolescents, and the Internet [Special section]. *Developmental Psychology, 42*, 391-458.

- 如果引用的是学刊的整个一期或一个栏目,那就要给出该期学刊的编辑和题名。
- 要是没有编辑,把该期的题名移到出版发表时间之前的作者位置,用句号结束。在对参考文献单排序时,要根据题名中的第一个主要单词;文中夹入式引用时,要用题名的简写形式,并用双引号围起来,即,("Capital punishment," 2004)。
- 要提供专栏的页码范围。
- 如果引用的是特刊中的一篇文章,按照例 1-4 的格式著录即可。

13. **作为学刊某一期一个部分的专题文章**

Ganster, D. C., Schaubroeck, J., Sime, W. E., & Mayes, B. T. (1991). The nomological validity of the Type A personality among employed adults [Monograph]. *Journal of Applied Psychology, 76*, 143-168. doi:10.1037/0021-9010.76.1.143

- 如果专题文章带有期号(或总序号),要在圆括号内同时著录期号和总序号,期号在总序号之前,像这样:58(1,Serial No. 231)。

- 如果专题文章作为学刊的增刊而单独装订成册，就要在卷号之后的圆括号中给出期号和增刊号或部分号，像这样：80(3, Pt. 2)。

14. **没有署名的社论**

Editorial: "What is a disaster" and why does this question matter? [Editorial]. (2006). *Journal of Contingencies and Crisis Management*, *14*, 1-2.

15. **定期出版物中仅在线提供的补充材料**

Marshall-Pescini, S., & Whiten, A. (2008). Social learning of nut-cracking behavior in East African sanctuary-living chimpanzees (*Pan troglodytes schweinfurthii*) [Supplemental material]. *Journal of Comparative Psychology*, *122*, 186-194. doi:10.1037/0735-7036.122.2.186

- 对补充材料或其他非常规信息类别（例如：读者来信、播客、或地图）的说明要放在方括号之中，以帮助读者辨识或提取该材料。
- 如果没有作者，那就把题名连同方括号中的说明一起向前移到作者的位置上。
- 在文中引用时，夹入式引用要用这样的格式：(Marshall-Pescini & Whiten, 2008)。

16. **作为原始参考资料的摘要**

Woolf, N. J., Young, S. L., Fanselow, M. S., & Butcher, L. L. (1991). MAP-2 expression in cholinoceptive pyramidal cells of rodent cortex and hippocampus is altered by Pavlovian conditioning [Abstract]. *Society for Neuroscience Abstracts*, *17*, 408.

Lassen, S. R., Steele, M. M., & Sailor, W. (2006). The relationship of school-wide positive behavior support to academic achievement in an urban middle school. *Psychology in the Schools*, *43*, 701-712. Abstract retrieved from http://www.interscience.wiley.com

- 虽然最好是参考文章的全文，不过，摘要也可以作为资料来参考，并包括在参考文献清单之中。

17. **作为二手参考资料的摘要**

Hare, L. R., & O'Neill, K. (2000). Effectiveness and efficiency in small academic peer groups. *Small Group Research 31*, 24-53. Abstract retrieved from Sociological Abstracts database. (Accession No. 200010185)

- 虽然最好是参考文章的全文，不过，摘要也可以作为资料来参考，并包括在参考文献清单之中。
- 对于流通范围有限的材料，可以给出数据库的名称和摘要的辨识信息（如果可以的话）。

7.02 书、参考书和书中的章

这一类文献包括书和百科全书、词典和各种专业参考书,例如:*Diagnostic and Statistical Manual of Mental Disorders*[心理失常诊断和统计手册],请参阅 www. apastyle. org 上的其他例子;也包括仅以电子形式出版的书、各种在线可用的参考书和公共领域书籍以及那些已经绝版而只可能存在于在线存储器中书籍。要是这些资料被赋予了 DOI 编码,那就要像下面例解那样把编码包括进来。

对于整本书,要用这样的格式著录

Author, A. A. (1967). *Title of work.* Location: Publisher.

作者 A 姓,名首字母缩写.(1967). *书名*. 出版地:出版者.

Author, A. A. (1997). *Title of work.* Retrieved from http://www. ×××××

作者 A 姓,名首字母缩写.(1997). *书名*. 提取网址http://www. ×××××

Author, A. A. (2006). *Title of work.* doi: ×××××

作者 A 姓,名首字母缩写. (2006). 书名. doi: ×××××

Editor, A. A. (Ed.). (1986). *Title of work.* Location: Publisher.

编者 A 姓,名首字母缩写. (编.).(1986). 书名. 出版地:出版者.

对于书中的一章或参考书中的条目,要用这样的格式著录

Author, A. A., & Author, B. B. (1995). Title of chapter or entry. In A. Editor, B. Editor, & C. Editor (Eds.), *Title of book* (pp. ×××-×××). Location: Publisher.

作者 A 姓,名首字母缩写., & 作者 B 姓,名首字母缩写.(1995). 章名或条目名. 载于编者 A 名首字母缩写. 姓, 编者 B 名首字母缩写. 姓, & 编者 C 名首字母缩写. 姓(编.),*书名*(pp. ×××-×××). 出版地: 出版者.

Author, A. A., & Author, B. B. (1993). Title of chapter or entry. In A. Editor & B. Editor (Eds.), *Title of book* (pp. ×××-×××). Retrieved from http://www. ×××××××

作者 A 姓,名首字母缩写., & 作者 B 姓,名首字母缩写.(1993). 章名或条目名. 载于编者 A 名首字母缩写. 姓 & 编者 B 名首字母缩写. 姓(编.),*书名*(pp. ×××-×××). 提取网址http://www. ×××××

Author, A. A., & Author, B. B. (1995). Title of chapter or entry. In A. Editor, B. Editor, & C. Editor (Eds.), *Title of book* (pp. ×××-×××). doi: ××××××××

作者 A 姓,名首字母缩写., & 作者 B 姓,名首字母缩写.(1995). 章名或条目名. 载于编者 A 名首字母缩写. 姓, 编者 B 名首字母缩写. 姓, & 编者 C 名首字母缩写. 姓(编.),书名 (pp. ×××-×××). doi: ××××××××

- 如果没有页码范围，章名或条目名就足够了。

对于参考书中无作者署名的条目，要用这样的格式著录

Title of entry. (1998). In A. Editor (Ed.), *Title of reference work* (× × ed., Vol. × ×, pp. × × ×-× × ×). Location: Publisher.

条目名. (1998). 载于编者 A 名首字母缩写. 姓(编.), *参考书名* (第 × × 版., 第 × × 卷, pp. × × ×-× × ×). 出版地: 出版者.

Title of entry. (1998). In *Title of reference work* (× × ed., Vol. × ×). Retrieved from http://www. × × × × × × ×

条目名. (1998). 载于*参考书名* (第 × × 版., 第 × × 卷.). 提取网址 http://www. × × × × × × ×

- 当作者和出版者相同时，用"作者"二字代替出版者名。
- 对于无作者或编者的书，要根据其书名的第一个主要单词在参考文献单中排序。
- 要把版次、卷次和页次信息(像修订版、卷号、或章的页码范围)放在书名后的圆括号中，圆括号后用句号。像这样:(Rev. ed.)或(Vol. × ×, pp. × × ×-× × ×)。和定期出版物一样，要把任何对读者辨识或提取该内容有用的重要非常规信息提供在题名后的方括号之中。像这样:[Brochure]。
- 对于那些带有庞大编辑委员会的大块头参考书，可以只写出领衔编辑的姓名，后跟 et al. 字样以省略编委会的其他成员。
- 对于那些只有在线才能获取的书或书中的章，用网址替代出版地和出版者信息(请参阅例 19-22, 24)。

18. 整本书，印刷版

Shotton, M. A. (1989). *Commputer addiction? A study of computer dependency* [DX Reader version]. London, England: Taylor & Francis.

19. 印刷版书的电子版

Shotton, M. A. (1989). *Computer addiction? A study of computer dependency* [DX Reader version]. Retrieved from http://www.ebookstore.tandf.co.uk/html/index.asp

Schiraldi, G. R. (2001). *The post-traumatic stress disorder sourcebook: A guide to healing, recovery, and growth* [Adobe Digital Editions version]. doi:10.1036/0071393722

20. 仅电子版的书

O'keefe, E. (n. d.). *Egoism & the crisis in Western values.* Retrieved from http://www.onlineoriginals.com/showitem.asp? itemID = 135

21. **再版书的电子版**

Freud, S. (1953). The method of interpreting dreams: An analysis of a specimen dream. In J. Strachey (Ed. & Trans.). *The standard edition of the complete psychological works of Sigmund Freud* (Vol. 4, pp. 96-121). Retrieved from http://books.google.com/books (Original work published 1900)

- 在文中,夹入式引用要用这样的格式:(Freud, 1900/1953)。

22. **电子数据库中流通范围有限的书和专题文章**

Thomas, N. (Ed.). (2002). *Perspectives on the community college: A journey of discovery* [Monograph]. Retrieved from http://eric.ed.gov/

- 对于流通范围有限的文献条目,可以给出数据库的信息。

23. **多卷本著作中的几卷**

Koch, S. (Ed.). (1959-1963). *Psychology: A study of science* (Vols. 1-6). New York, NY: McGraw-Hill.

- 在文中,夹入式引用要用这样的格式:(Koch, 1959-1963)。

24. **电子版系列丛书中一卷著作中的章**

Strong, E. K., Jr., & Uhrbrock, R. S. (1923). Bibliography on job analysis. In L. Outhwaite (Series Ed.), *Personnel Research Series: Vol. 1. Job analysis and the curriculum* (pp. 140-146). doi:10.1037/10762-000

- 如果内容被赋予了DOI编码,那就要在参考文献清单中给出DOI编码。这时,不需要网址或数据库的名称。
- 对于副题名不断变化的常规出版的系列丛书,丛书名的首字母要大写,作为副题名的卷名的大小写要和书名一样。

25. **书中的章,印刷版**

Haybron, D. M. (2008). Philosophy and the science of subjective well-being. In M. Eid & R. J. Larsen (Eds.). *The science of subjective well-being* (pp. 17-43). New York, NY: Guilford Press.

26. **英语翻译版书中的章,从另外一个资源翻印**

Piaget, J. (1988). Extracts from Piaget's theory (G. Gellerier & J. Langer, Trans.). In K. Richardson & S. Sheldon (Eds.), *Cognitive development to adolescence: A reader* (pp. 3-18). Hillsdale. NJ: Erlbaum. (Reprinted from *Manual of child psychology*, pp. 703-732, by P. H. Mussen, Ed., 1970, New York, NY: Wiley)

- 如果参考的是非英语作品的英语翻译版,按照英语翻译版著录:直接给出英语题名(不要放在方括号内),紧随其后在圆括号中给出译者的姓名。
- 在文中,夹入式引用要用这样的格式:(Piaget, 1970/1988)。

27. **参考书**

Vanden Bos, G. R. (Ed.). (2007). *APA dictionary of psychology*. Washington, DC: American Psychological Association.

28. **非英语参考书,题名翻译成英语**

Real Academia Española. (2001). *Diccionario de la lengua española* [Dictionary of the Spanish language] (22nd ed.). Madrid, Spain: Author.

- 如果引用的是非英语版的参考书,给出原文书名。紧随其后,在方括号中给出书名的英语翻译。

29. **在线参考书中的条目**

Graham, G. (2005). Behaviorism. In E. N. Zalta (Ed.), *The Stanford encyclopedia of philosophy* (Fall 2007 ed.). Retrieved from http://plato.stanford.edu/entries/behaviorism/

30. **在线参考书中的条目,无作者或编者**

Heuristic. (n.d.). In *Merriam-Webster's online dictionary* (11th ed.). Retrieved from http://www.m-w.com/dictionary/heuristic

- 如果在线版指的是某印刷版,在题名之后包括进印刷版的版次号。

7.03 技术和研究报告

和学刊文章一样,技术和研究报告通常包括原创性的研究,可能经过也可能没有经过同行审稿。它们是有时称作*灰色文献*的一个部分。灰色文献"可以对正式出版的文献起补充作用,包括提供更多的资料、细节、研究方法及实验技术"("Gray literature", 2006)。技术和研究报告在参考文献单中的著录格式和书一样。

Author, A. A. (1998). *Title of work* (Report No. ×××). Location: Publisher.

作者A姓,名首字母缩写.(1998). 作品题名(报告编号 No. ×××). 出版地: 出版者.

- 如果出版发表组织给报告指定了编号(例如:报告编号、合同编号、专题论文编号),就要在紧接着报告题名之后的圆括号中给出该编号。
- 如果报告来自美国政府印刷办公厅,该报告的出版地和出版者是 Washington, DC: Government Printing Office。
- 如果报告是从网上提取的,在提取说明中指明出版者,除非出版者已被指明是

作者。说明的格式是：提取于机关名称网站：http://www. × × × × × × ×

31. 机构作者，政府报告

U. S. Department of Health and Human Services, National Institutes of Health, National Heart, Lung, and Blood Institute. (2003). *Managing asthma: A guide for schools* (NIH Publication No. 02-2650). Retrieved from http://www. nhlbi. nih. gov/health/prof/lung/asthma/asth_sch. pdf

32. 机构作者，在线专门工作组报告

American Psychological Association, Task Force on the Sexualization of Girls. (2007). *Report of the APA Task Force on the Sexualization of Girls.* Retrieved from http://www. apa. org/pi/wpo/sexualization. html

33. 来自非政府组织的作者署名报告

Kessy, S. S. A., & Urio, F. M. (2006). *The contribution of microfinance institutions to poverty reduction in Tanzania* (Research Report No. 06. 3). Retrieved from Research on Poverty Alleviation website: http://www. repoa . or. tz/documents_storage/Publications/Reports /06. 3_Kessy_and_Urio. pdf

34. 来自机构档案馆的报告

McDaniel. J. E., & Miskel, C. G. (2002). *The effect of groups and individuals on national decisionmaking: Influence and domination in the reading policymaking environment* (CIERA Report 3-025). Retrieved from University of Michigan, Center for Improvement of Early Reading Achievement website: http://www. ciera. org/library/reports/inquiry-3/3-025/3-025. pdf

35. 简报

Employee Benefit Research Institute. (1992, February). *Sources of health insurance and characteristics of the uninsured* (Issue Brief No. 123). Washington, DC: Author.

- 对于简报、工作论文以及其他机构文件，都要用这种格式著录。要把文件提取要用到的适当的文件编码放在圆括号之中。

7.04 研讨会和专题研讨会文献

研讨会和专题研讨会纪要可以以书或定期出版物的形式出版。如果引用的文献是来自书，那就要用书或书中章的格式著录该文献（请参阅例 39）；如果引用的文献是来自定期出版物，那就要用定期出版物的格式著录该文献（请参阅例 38）。对于未正式出版发表的专题研讨会发言、个人宣读论文或张贴论文，要用下面的模板著录。

专题研讨会发言要用这样的格式著录：

Contributor, A. A., Contributor, B. B., Contributor, C. C., & Contributor, D. D. (Year, month). Title of contribution. In E. E. Chairperson (Chair), *Title of symposium*. Symposium conducted at the meeting of Organization Name, Location.

发言人A姓,名首字母缩写.,发言人B姓,名首字母缩写.,发言人C姓,名首字母缩写.,& 发言人D姓,名首字母缩写.(年,月).在主持人名首字母缩写.主持人姓(主持人),专题名称.组织名称主办的研讨会上的专题研讨发言,研讨会地址.

宣读论文或张贴论文要用这样的格式著录:

Presenter, A. A. (Year, month). Title of paper or poster. Paper or poster session presented at the meeting of Organization Name, Location.

发言人A姓,名首字母缩写.(年,月).宣读论文或张贴论文题名.组织名称主办的研讨会上宣读或张贴,研讨会地址.

- 对于那些没有正式出版发表的专题研讨会发言、个人宣读论文或张贴论文,要给出研讨会举办的年份和月份。

36. 专题研讨会发言

Muellbauer, J. (2007, September). Housing, credit, and consumer expenditure. In S. C. Ludvigson (Chair), *Housing and consumer behavior*. Symposium conducted at the meeting of the Federal Reserve Bank of Kansas City, Jackson Hole, WY.

37. 在线提取的研讨会摘要

Liu, S. (2005, May). *Defending against business crises with the help of intelligent agent based early warming solutions*. Paper presented at the Seventh International Conference on Enterprise Information Systems, Miami, FL. Abstract retrieved from http://www.iceis.org/iceis2005/abstracts_2005.htm

38. 定期在线出版的研讨会纪要

Herculano-Houzel, S., Collins, C. E., Wong, P., Kaas, J. H., & Lent, R. (2008). The basic nonuniformity of the cerebral cortex. *Proceedings of the National Academy of Sciences 105*, 12593-12598. doi: 10.1073/pnas.0805417105

39. 以书籍形式出版的研讨会纪要

Katz, I., Gabayan, K., & Aghajan, H. (2007). A multi-touch surface using multiple cameras. In J. Blanc-Talon, W. Philips, D. Popescu, & P. Scheunders (Eds.), *Lecture Notes in Computer Science: Vol. 4678. Advanced Concepts for Intelligent Vision Systems* (pp. 97-108). Berlin, Ger-

many: Springer-Verlag. doi:10.1007/978-3-540-74607-2_9

7.05 博士论文和硕士论文

博士论文和硕士论文可以从可订阅的数据库、机构档案馆以及个人主页上提取。如果学位论文是从 ProQuest 博士和硕士论文数据库或另外的出版资源中获取,要在参考文献单中著录这些信息。(需要说明的是,ProQuest 博士和硕士论文数据库中的索引和摘要包括了《国际博士论文摘要》[*Dissertation Abstracts International*, *DAI*]、《国际硕士论文摘要》[*Masters Abstracts International*①, *MAI*]和《美国博士论文》[*American Doctoral Dissertation*];两个摘要由《大学缩微胶卷国际》[University Microfilms International]出版②,《美国博士论文》由研究图书馆协会[Association of Research Libraries]出版。)

对于从数据库服务中心可以提取的博士论文和硕士论文,要用这样的模板著录:

Author, A. A. (2003). *Title of doctoral dissertation or master's thesis* (Doctoral dissertation or master's thesis). Retrieved from Name of database. (Accession or Order No.)

作者姓,名首字母缩写.(2003).博士论文或硕士论文题名(博士论文或硕士论文).提取于数据库名称.(进入或索取编号)

对于没有出版发表的博士论文和硕士论文,要用这样的模板著录:

Author, A. A. (1978). *Title of doctoral dissertation or master's thesis* (Unpublished doctoral dissertation or master's thesis). Name of Institution, Location.

作者姓,名首字母缩写.(1978).博士论文或硕士论文题名(未出版发表的博士论文或硕士论文).学校名称,地址.

- 博士论文和硕士论文的题名要用斜体。
- 在题名后的圆括号中标明是博士论文或硕士论文。
- 如果论文可以通过数据库获取,请在参考文献最后的圆括号中给出文献的进入或索取编号。

40. 硕士论文,来自商业数据库

McNiel, D. S. (2006). *Meaning through narrative: A personal narrative discussing growing up with an alcoholic mother* (Master's thesis). Available from ProQuest Dissertations and Theses database. (UMI No. 1434728)

---

① 原文是 *Master's Theses International*,系 *Masters Abstracts International* 的误写(参阅http://www.proquest.com/en-US/catalogs/databases/detail/mai_citations.shtml)。

② 原文把 Microfilms 误拼为 Microforms。

41. 博士论文,来自学校数据库

Adams, R. J. (1973). *Buliding a foundation for evaluation of instruction in higher education and continuing education* (Doctoral dissertation). Retrieved from http://www.ohiolink.edu/etd/

42. 博士论文,来自互联网

Bruckman, A. (1997). *MOOSE Crossing: Construction, community, and learning in a networked virtual world for kids* (Doctoral dissertation, Massachusetts Institute of Technology). Retrieved from http:// www-static.cc.gatech.edu/ ~ asb/thesis/

43. 博士论文,摘要收录于 *DAI*

Appelbaum, L. G. (2005). Three studies of human information processing: Texture amplification, motion representation, and figure-ground segregation. *Dissertation Abstracts International: Section B. Sciences and Engineering*, *65* (10), 5428.

44. 博士论文,来自美国以外的大学

Carlbom, P. (2000). *Carbody and passengers in rail vehicle dynamics* (Doctoral thesis, Royal Institute of Technology, Stockholm, Sweden). Retrieved from http://urn.kb.se /resolve? urn = urn:nbn:se:kth:diva-3029

7.06 书评和同行评论

书评、影评以及关于其他娱乐产品评论的发表方式各种各样,其中包括在定期出版物中发表,在网站上发表,在博客上发表。有些出版物还刊登作者对批评的回应,或者对同一个产品的多种评论。

Reviewer, A. A. (2000). Title of review [Review of the book *Title of the book*, by A. A. Author]. *Title of complete work*, ××, ×××-×××.

评论人姓,名首字母缩写. (2000). 评论的题名[关于书*书名*的评论,书作者名首字母缩写. 姓]. *学刊名*,*卷次号*,页码范围.

- 如果书评没有题名,请用方括号之内的材料作题名,保留方括号,以标明方括号中的材料是关于内容的说明,而不是题名本身。
- 在方括号中标明所评论内容的媒体(书、电影、电视节目等)。
- 如果评论的对象是一本书,书的作者要位于书名之后用 by 引入,和书名之间用逗号隔开。
- 如果评论的对象是一部电影、DVD 或其他媒体产品,在题名之后要包括开始发行的时间,和题名之间用逗号隔开。

45. 书评

Schatz,B. R. (2000, November 17). Learning by text or context? [Review of the book *The social life of information*, by J. S. Brown & P. Duguid]. *Science*, *290*,1304. doi:10.1126/science.290.5495.1304

46. 视频产品的评论

Axelman,A., & Shapiro, J. L. (2007). Does the solution warrant the problem? [Review of the DVD *Brief therapy with adolescents*, produced by the American Psychological Association, 2007]. *PsycCRITIQUES*,*52* (51). doi:10.1037/a00093036

47. 视频游戏的评论,无作者

[Review of the video game *BioShock*, produced by 2K Games, 2007]. (n. d.). Retrieved from http://www.whattheyplay.com/products/bioshock-for-xbox-360/?fm=3&ob=1&t=0#166

48. 同行对一篇文章的评论

Wolf,K. S. (2005). *The future for Deaf individuals is not that bleak* [Peer commentary on the paper "Decrease of Deaf potential in a mainstreamed environment" by K. S. Wolf]. Retrieved from http://www.personalityresearch.org/papers/hall.html#wolf

7.07 音视频媒体

音视频媒体有动态的电影、广播或电视(包括播客),还有静态的地图、艺术品、照片等。

对于电影,要用这样的格式著录:

Producer,A. A. (Producer), & Director, B. B. (Director). (Year). *Title of motion picture* [Motion picture]. Country of Origin: Studio.

制片人姓,名首字母缩写.(制片人),& 导演姓,名首字母缩写.(导演).(年).*电影名*[电影]. 出产国:制片厂.

对于音乐录制品,要用这样的格式著录:

Writer,A. (Copyright year). Title of song [Recorded by B. B. Artist if different from writer]. On *Title of album* [Medium of recording: CD, record, cassette, etc.] Location: Label. (Date of recording if different from song copyright date)

歌词作者姓,名首字母缩写.(版权年). 歌名[录音录音师名首字母缩写,如果与歌词作者非同一人].收录于*歌曲集名*[承载媒体:CD、唱片、盒式

磁带等]. 制作地:标签.(录制时间,如果与版权时间不同)

- 要把主要贡献人放在作者位置,并在其后的圆括号中说明贡献类别。
- 对于广播连续节目或电视连续节目中的一集,用书中一章的格式著录,把编剧和导演放在作者位置,把出品人放在编者位置。

49. 视频

American Psychological Association. (Producer). (2000). *Responding therapeutically to patient expressions of sexual attraction* [DVD]. Available from http://www.apa.org/videos/

50. 播客

Van Nuys, D. (Producer). (2007, December 19). *Shrink rap radio* [Audio podcast]. Retrieved from http://www.shrinkrapradio.com/

51. 电视连续节目中的一集

Egan, D. (Writer), & Alexander, J. (Director). (2005). Failure to communicate [Television series episode]. In D. Shore (Executive producer), *House*. New York, NY: Fox Broadcasting.

52. 音乐录制品

Iang, k. d. (2008). Shadow and the frame. *On Watershed* [CD]. New York, NY: Nonesuch Records.

- 文中引用时,要注明面、卷或音轨编号。例如:"Shadow and the Frame"(Iang, 2008, track 10)。

53. 在线提取的地图

Lewis County Geographic Information Services. (Cartographer). (2002). Population density, 2000 U. S. Census [Demographic map]. Retrieved from http://www.co.lewis.wa.us/publicworks/maps/Demographics/census-pop-dens_2000.pdf

7.08 数据集、软件、仪器和测量工具

这一类文献包括原始数据和辅助人类进行数据分析或测量之类工作的工具。参考文献单中没有必要包括标准软件和编程语言,例如,微软的 Word 和 Excel, Java, Adobe Photoshop,甚至 SAS 和 SPSS 统计软件包。在文章中,只要给出软件的适当名称和版次号就可以了。对于分布范围有限的专门化软件或计算机程序,一定要包括在参考文献单之中。

Rightsholder, A. A. (Year). Title of program (Version number) [Description of form]. Location: Name of producer.

版权所有者姓,名首字母缩写.(年份).程序名(版次号).[形式说明].生产地:生产商.

或者

Rightsholder, A. A. (Year). Title of program [Description of form]. Retrieved from http://××××

版权所有者姓,名首字母缩写.(年).程序名[形式说明].提取于http://××××××××

- 软件、程序和编程语言的名称都不要用斜体。
- 数据集的名称一定要用斜体。
- 如果个人拥有软件的产权,该个人就是软件的作者;否则,软件以无作者作品处理。
- 在紧随名称之后的圆括号中,说明软件的版次号,要是有的话。
- 在紧随名称或版次号之后的方括号中,注明作品的类别:计算机程序、编程语言、软件等。在名称和方括号之间不能用句号隔开。
- 如果可以,请在出版者的位置给出产品生产机构的所在地和名称。如果程序可以从网上下载或索取,请在出版者位置给出该信息。
- 对于仪器专利,按照法律文献的格式著录(请参阅附录7.1节)。

54. **数据集**

Pew Hispanic Center. (2004). *Changing Channels and crisscrossing cultures: A survey of Latinos on the news media* [Data file and code book]. Retrieved from http://pewhispanic.org/datasets/

55. **测量工具**

Friedlander, M. L., Escudero, V., & Heatherington, L. (2002). E-SOFTA: System for observing family therapy alliances [Software and training videos]. Unpublished instrument. Retrieved from http://www.softa-soatif.com/

56. **软件**

Comprehensive Meta-Analysis (Version 2) [Computer software]. Englewood, NJ: Biostat.

57. **仪器**

Eyelink II [Apparatus and software]. (2004). Mississauga, Canada: SR Research.

7.09 未出版作品和非正式出版作品

未出版作品包括正在进行中的作品,已经投出待发表的作品,或者已经完成

但尚未投出发表的作品。这类文献还包括那些尚未正式出版发表,但却刊登在了个人或机构网站、电子档案馆(如 ERIC),或预印本档案之中的作品。

Author, A. A. (Year). *Title of manuscript.* Unpublished manuscript [or "Manuscript submitted for publication," or "Manuscript in preparation"].

作者A姓,名首字母缩写.(年).稿件题名.未出版稿件[或"投出待发表稿件"或"撰写中稿件"].

- 如果作品存入电子档案馆,请在最后给出该信息。
- 文章出版发表前要经常更新参考文献信息,可能时要用参考文献的最终形式。

58. 注明大学名的未出版待发表稿件

Blackwell, E., & Conrod, P. J. (2003). *A five-dimensional measure of drinking motives.* Unpublished manuscript. Department of Psychology, University of British Columbia, Vancouver, Canada.

59. 撰写中稿件或投出待发表稿件

Ting, J. Y., Florsheim, P., & Huang, W. (2008). *Mental health help-seeking in ethnic minority populations: A theoretical perspective.* Manuscript submitted for publication.

- 不要给出所投寄稿件的刊名或出版者名。
- 如果稿件已被刊物接受发表但尚未发表,该文献按待出版文献处理。
- 对于草稿,要用和撰写中文献同样的格式著录。但是,要替换掉最后的"撰写中稿件"字样;文中引用时不能用"撰写中"(in preparation),而要用所参引草稿的成稿年份。

60. 未出版发表的原始研究数据,无题名作品

Bordi, F., & LeDoux, J. E. (1993). [Auditory response latencies in rat auditory cortex]. Unpublished raw data.

61. 非正式出版发表或自己存档作品

Mitchell, S. D. (2000). *The import of uncertainty.* Retrieved from http://philsci-archive.pitt.edu/archive/00000162

这篇文章后来在一家学刊出版发表,因此,现在要用下面的方式著录:

Mitchell, S. D. (2007). The import of uncertainty. *The Pluralist2* (1), 58-71.

62. 非正式出版发表或自己存档作品,来自 ERIC

Kubota, K. (2007). *"Soaking" model for learning: Analyzing Japanese learning/teaching process from a socio-historical perspective.* Retrieved from ERIC database. (ED498566)

7.10 存档文件和收藏文件

存档文件包括书信、未出版的稿件、流通范围有限的小册子和传单、学院或机构的馆藏文件、剪贴文件以及像照片、仪器之类的非文本材料。这些材料有些由作者本人收藏,有些由机构或学院收藏,有些收藏于档案馆中,例如位于阿克伦大学的"美国心理学历史档案馆"或"APA 档案馆"。

Author, A. A. (Year, Month Day). Title of material. [Description of material]. Name of collection (Call number, Box number, File name or number, etc.). Name and location of repository.

作者 A 姓,名首字母缩写. (年,月,日). 材料题名[材料说明]. 收藏集名(分类号,收藏盒名,文件夹名或编号等). 收藏馆的名称和地址.

- 这只是一个一般模板,可根据不同的材料做一些改变。有些收藏材料可能需要更多具体的收藏信息,有些则需要更少的收藏信息;有些需要更多材料说明信息(例如:书信的翻译版),有些则需要少一些。如果是作者自己的收藏品,可以选择用自己的通讯地址;但是,如果是他人的个人收藏品,那只有在收藏人许可的条件下才能用其通讯地址。
- 和其他所有的参考文献一样,我们的目的是把作者指向文献的来源地,尽管文献可能只有一份,而且作者也很难实际看到该文献。
- 要包括足够多的馆藏信息,以便读者较容易地在馆中找到该文献。对于那些有详细辅助查找手段的收藏品,收藏集的名称也许就足够了;对于那些没有详细辅助查找手段的收藏品,也许需要更多的信息(例如:分类号、收藏盒名、文件夹名或编号)才能查找到该文献。
- 如果同一收藏夹中的多封书信被同时引用,那么,在参考文献单中把收藏夹作为一条文献处理。文中引用时,要提供每一封书信的具体识别信息(写信人、收信人、时间)。
- 文献上没有出现的信息,要放在方括号中。如果对于姓名和时间不肯定,请用问号做标记;用正体的 ca.(circa[约])标识估计的时间(请参阅例 67)。
- 对于访谈和口述历史,把访谈对象作为作者,在说明中要包括访谈人的姓名。
- 如果流通范围有限的文献在图书馆中有,就要用和常规出版物一样的格式著录,不要提供馆藏信息。

63. 收藏馆的书信

Frank, L. K. (1935, February 4). [Letter to Robert M. Ogden]. Rockefeller Archive Center (GEB series 1.3, Box 371, Folder 3877), Tarrytown, NY.

64. 私人收藏的书信

Zacharius, G. P. (1953, August 15). [Letter to William Richel (W. Rickel, Trans.)]. Copy in possession of Hendrika Vande Kemp.

65. 档案馆收藏的书信

Allport, G. W. (1930-1967). Correspondence. Gordon W. Allport Papers (HUG 4118.10), Harvard University Archives, Cambridge, MA.

文中对具体书信的引用,要用这样的格式:

(Allport, G. W., 1930-1967, Allport to E. G. Boring, March 1, 1939)
(Allport, G. W., 1930-1967, E. G. Boring to Allport, December 26, 1937)

- 注意:例解 63 和 65 指的是可以获取的文献,因此,在参考文献单中著录了详细的信息,以便读者获取。不容易获取的私人书信和通讯被看作是个人沟通,因此不需要在参考文献单中著录,只要在文中引用就可以了(请参阅 6.20 节)。

66. 未发表论文,档案馆或个人收藏的讲座稿

Berliner, A. (1959). *Notes for a lecture on reminiscences of Wundt and Leipzig.* Anna Berliner Memoirs (Box M50). Archives of the History of American Psychology, University of Akron, OH.

67. 作者和(或)时间已知或比较肯定但文件中并未标明的存档或历史资料

[Allport, A.?]. [ca. 1937]. *Marion Taylor today—by the biographer.* Unpublished manuscript, Marion Taylor Papers. Schlesinger Library, Radcliffe College, Cambridge, MA.

68. 机构作者的存档资料

Subcommittee on Mental Hygiene Personnel in School Programs. (1949, November 5-6). *Meeting of Subcommittee on Mental Hygiene Personnel in School Programs.* David Shakow Papers (M1360). Archives of the History of American Psychology, University of Akron, Akron, OH.

69. 档案馆收藏的录音采访

Smith, M. B. (1989, August 12). Interview by C. A. Kiesler [Tape recording]. President's Oral History Project, American Psychological Association. APA Archives, Washington, DC.

70. 无录音记录的录音采访听写稿

Sparkman, C. F. (1973). *An oral history with Dr. Colley F. Sparkman/Interviewer: Orley B. Caudill.* Mississippi Oral History Program (Vol. 289), University of Southern Mississippi, Hattiesburg.

71. 存档或个人收藏的历史报纸文章

Psychoanalysis institute to open. (1948, September 18). [Clipping from an unidentified Dayton, Ohio newspaper.] Copy in possession of author.

72. 流通范围有限的历史出版物

Sci-Art Publishers. (1935). *Sci-Art Publications* [Brochure]. Cambridge, MA: Author. A. A. Roback Papers (HUGFP 104.50, Box 2, Folder "Miscellaneous Psychological Materials"), Harvard University Archives, Cambridge, MA.

73. 照片

[Photographs of Robert M. Yerkes]. (ca. 1917-1954). Robert Mearns Yerkes Papers (Box 137, Folder 2292), Manuscripts and Archives, Yale University Library, New Haven, CT.

7.11　互联网公告栏、电子邮件列表及其他在线社区

互联网为全世界人民提供了多种发起和参与专题讨论的选择。这些选择包括博客、新闻组、在线论坛和讨论组以及电子邮件列表。(最后一个选择经常被称作列表服务或 listservs。不过,LISTSERVS 只是一个具体软件的商标名,electronic mailing list[电子邮件列表]才是适当的类属名)。

Author, A. A. (Year, Month Day). Title of post [Description of form]. Retrieved from http://www. ××××

作者 A 姓,名首字母缩写.(年,月日).帖子名称[形式说明].提取于http://www. ××××

- 如果知道作者的全名,请写出作者的姓和名的首字母缩写。如果只知道作者的网上讨论用名,那就用网名。
- 要提供确切的发帖时间。
- 时间之后是信息的主题(又叫"线索"),要用正体,不要用斜体。在题名后的方括号中说明信息的形式。
- 网址要紧接在 Retrieved from 字样之后。如果登贴的列表名不是网址的一部分,那就要包括该列表的名称。
- 对于网贴信息的存档版,要提供具体的地址。

74. 登载在新闻组、在线论坛或讨论组上的网贴

Rampersad. T. (2005, June 8). Re: Traditional knowledge and traditional cultural expressions [Online forum comment]. Retrieved from http://www.wipo.int/roller/comments/ipisforum/Weblog/theme_eight_how_can_cultural#comments

75. 登载在电子邮件列表上的网贴

Smith, S. (2006, January 5). Re: Disputed estimates of IQ [Electronic mailing list message]. Retrieved from http://tech.groups.yahoo.com/group/ForensicNetwork/message/670

76. **博客网贴**

MiddleKid. (2007, January 22). Re: The unfortunate prerequisites and consequences of partitioning your mind [Web log message]. Retrieved from http://scienceblogs.com/pharyngula/2007/01/the_unfortunate_prerequisites.php

- 在这个例解中,作者姓名用的是网名。这个作者在网上发贴时已经采用了诨名或网名。

77. **视频博客网贴**

Norton, R. (2006, November 4). How to train a cat to operate a light switch [Video file]. Retrieved from http://www.youtube.com/watch?v=Vja83KLQXZs

附录7.1　法律材料的引用

法律学刊和APA学刊在参考文献单格式和位置两个方面都不相同。主要区别是,法律学刊在脚注中列出参考文献,而APA学刊要把所有的参考文献(其中也包括法律材料)都集中在参考文献清单之中。对于绝大多数的参考材料,都要用本章介绍的APA参考文献格式。然而,对于包括法院判决、法律、其他法规材料以及二手资料在内的法律材料,如果用法律界约定的格式引用,所提供的信息对于读者会更为有用。本附录列举了一些关于法院案件、法规以及其他法律材料样例,讨论了它们的引用导则。关于这些和其他法律材料参考文献的更多信息,请参阅最新版的 *The Bluebook: A Uniform System of Citation* (*Bluebook*[简称《蓝皮书》]; 18th ed., 2005)。以下关于法律材料引用的格式,都是根据这本书的。

一定要保证有关法律参考文献信息的准确性和完整性,从而使读者能够找到作者所参考的法律材料。要到法律图书馆中去核查一下,(a)根据所提供的信息是否可以找到该参考文献,(b)文章的引用是否反映了该案件的最新状况,以避免引用的是上诉后或根据明显修订的法律而推翻了的案件。

A7.01　通式

下面每个小节都是关于具体法律参考文献形式的例解。在大多数情况下,关于法律和其他法规的参考文献应包括:(a)一个通俗或正式的题名,或者法规的名称,(b)对于已出版入编法典的条款,应著录具体的入编信息(例如:在《合众国法典》中的具体卷号、条款号),包括出版时间(放在圆括号中),对于在某个具体立法阶段由制定机构转交的法规,要包括具体的辨识标签(例如:法案中具体条款的公法编号)。

一条典型的法院判决引用文献包括:(a)题名或案件名(通常是当事人一方对另一方);(b)引用信息,记载法院判决结果(通常包括某具体行政区域或法院管辖范围的判决结果)的各种案例集(例如:联邦案例汇编,第二辑)中的卷号和

页码范围;(c)在圆括号中写明具体判决法院的名称(例如:纽约上诉法院)和判决时间。

无论是法院决议还是立法决议,引用材料后都应带有某种说明性文字。这些文字涉及立法或法院判决的内容、历史沿革(对法院判决的上诉,或者后来对某法规的修正)或其他可能提取该文献的资源。关于这些追加信息的著录格式,建议作者参考《蓝皮书》。关于缩写的使用,要严格按照《蓝皮书》中的格式要求。下面是APA学刊中经常用到的一些缩写。

缩写	原词	汉语翻译
Cong.	U. S. Congress	美国国会
H. R.	House of Representatives	众议院
S.	Senate	参议院
Reg.	Regulation	条例
Res.	Resolution	决议
F.	*Federal Reporter*	联邦案例汇编
F. 2d	*Federal Reporter, Second Series*	联邦案例汇编,第二辑
F. 3d	*Federal Reporter, Third Series*	联邦案例汇编,第三辑
F. Supp.	*Federal Supplement*	联邦案例补充
U. S. C	*United States Code*	合众国法典
Cong. Rec.	*Congressional Record*	国会记录
Fed. Reg.	*Federal Register*	联邦公报

A7.02 法律材料的文中引用

虽然在APA格式的参考文献单中,法律材料的著录格式和其他文献的著录格式有所不同,但是,法律文献在文中引用时的格式则和其他文献的格式一样,目的也相同。对于那些无法知道作者的作品(请参阅6.15节),文中引用时要给出参考文献单中该条文献的前几个词和时间;即,给出足够的信息,以便读者能够简单快捷地在文献单中找到该文献。下面几节将给出几种具体法律材料的文中引用例解和文献单著录例解。

A7.03 法院判决(《蓝皮书》规则10)

文中引用时,要写出案例的名称(用斜体)和判决的年份。如果涉及两个或更多个年份,要全部写出。法院判决往往需要几年时间,每个年份反映了案件的具体阶段。只给出一个年份可能给人的印象是,所引用的仅仅是案件进展过程中的某个单一点,或者在案例的时间问题上误导读者。

在参考文献单中,要用这样的格式著录案例

Name v. Name, Volume Source Page (Court Date).

名字(称)对名字(称),卷号 来源 起始页码(法院审理时间).

要根据《蓝皮书》上的具体规定来缩写出版来源(如果有的话)、法院和时间。

1. 判决案例的著录样例

Lessard v. Schmidt, 349 F. Supp. 1078 (E. D. Wis. 1972).

文中引用要用这样的格式

Lessard v. Schmidt (1972)

(*Lessard v. Schmidt*, 1972)

说明：该判决由威斯康星州东区的联邦地方法院于 1972 年受理；记载在《联邦案例补充》第 349 卷，起始页码为本卷的第 1078 页。

2. 上诉案例的著录样例

Durflinger v. Artiles, 563 F. Supp. 322 (D. Kan. 1981), aff'd, 727 F. 2d 888 (10th Cir. 1984).

文中引用要用这样的格式

Durflinger v. Artiles (1981/1984)

说明：该判决由堪萨斯州地区的联邦地方法院于 1981 年受理；该案件的上诉由第 10 巡回上诉法院于 1984 年复议。关于案件受理各个阶段的缩写形式，请参考《蓝皮书》。

3. 未报道案例的著录样例

Gilliard v. Oswald, No. 76-2109 (2d Cir. March 16, 1977).

说明：该例中提供了记录编号和受理法院。该意见于 1977 年 3 月 16 日宣布（但并没有包括在案例汇编中，而是单独印刷）。引用这种单独印刷的"漏登意见"(slip opinion)时，要用 slip op. at [页码]字样。

备选情况：作者也许引用的是电子数据库（如 LEXIS 或 Westlaw）中的未报道案例，而不是漏登意见之中的案例，这种情况下，要给出数据库的名称、记录编号（如果有的话），以及足以使读者找到该案例的信息。如果有屏幕页码，请在屏幕页码之前用星号标识，以区别于漏登意见中的页码；如果有段落编码，请在段码之前用段落符号标识。

带有记录编号的，在文献单中要这样著录

Dougherty v. Royal Zenith Corp., No. 88-8666, 1991 U. S. Dist. LEXIS 10807, at *2 (E. D. Pa. July 31, 1991).

没有带记录编号的，在文献单中要这样著录

Gustin v. Mathews, No. 76-7-C5 (D. Kan. Jan. 31, 1977) (LEXIS, Genfed library, Dist file).

注意：如果案例在漏登意见中没有，也没有在线，请参考《蓝皮书》中的其他著录格式。

4. 州初级审判法院审判意见的著录样例

Casey v. Pennsylvania-American Water Co. , 12 Pa. D. & C. 4th 168 (C. P. Washington County 1991).

说明:该判决由位于宾夕法尼亚州华盛顿县的普通民事法院于 1991 年受理。(普通民事法院是宾夕法尼亚州大多数初级审判级别法院的统称。在其他州,把初级审判级别的法院叫做上级法院(superior courts)或最高法院(supreme courts)。这种称谓很容易把人搞混,因为人们通常认为,最高法院是特定司法辖区内的最高级别法院,而不是最低级别法院。使用时,作者应该根据《蓝皮书》核准每个具体司法体系中的法院结构。)该判决案可能记录在《宾夕法尼亚州区县案例汇编第四辑》(*Pennsylvania District and County Reports, Fourth Series*)中,起始页码为该卷的第 168 页。

5. 联邦地区法院意见的著录样例

Davis v. Monsanto Co. , 627 F. Supp. 418 (S. D. W. Vas. 1986).

说明:该判决意见由西佛吉尼亚州南部地区联邦法院受理,时间为 1986 年。该案例记载于《联邦案例补充》的第 627 卷,起始页码为该卷的第 418 页。

6. 向州最高法院上诉的判例的著录样例

Compton v. Commonwealth, 239 Va. 312, 389 S. E. 2d 460 (1990).

说明:该判决意见由西佛吉尼亚州最高法院于 1990 年写成。可以在发表该州最高法院判决意见的《佛吉尼亚案例汇编》第 239 卷中找到,起始页码为第 312 页。在《东南地区案例汇编第二辑》第 389 卷中也平行记载了这一判决意见,起始页码为第 460 页。案例汇编收集出版各种案例;《东南地区案例汇编》收集出版美国东南地区几个州的案例。

7. 向州上诉法院上诉的判例的著录样例

Texas v. Morales, 826 S. W. 2d 201 (Tex. Ct. App. 1992).

说明:该意见由得克萨斯州上诉法院于 1992 年形成,可以在《西南地区案例汇编第二辑》第 826 卷中找到,起始页码为第 201 页。

8. 合众国联邦最高法院判例的著录样例

Brown v. Board of Educ. , 347 U. S. 483 (1954).

Maryland v. Craig, 110 S. Ct. 3160 (1990).

说明:这两个案例都是由合众国联邦最高法院判决的。第一个案例引自《合众国案例汇编》。如果知道案例所在《合众国案例汇编》的卷号,就得这样著录。第二个案例引自《最高法院案例汇编》。如果案例所在的《合众国案例汇编》卷次尚未出版,就得这样著录。

A7.04 成文法(《蓝皮书》规则12)

文中引用时,要给出法案的俗名或官方名称(如果有的话)和通过年份。在参考文献单中著录时,要给出法案的来源和节次编号,要在圆括号中给出该法案所在法律汇编的出版年份,该年份可能和名称中的年份不同。

在参考文献单中,要用这样的格式著录成文法

Name of Act, Volume Source § section number (year).

法案的名称,卷号 来源 § 节次编号(年份).

要根据《蓝皮书》上的具体规定来缩写出版来源。在美国的有些州,用的是章次号或条款号,而不是节次编号;要按照《蓝皮书》中所指示的方式使用缩写和符号。

9. 成文法的著录样例

Mental Health Systems Act, 42 U.S.C. § 9401 (1988).

文中引用要用这样的格式

Mental Health Systems Act (1988)
Mental Health Systems Act of 1988

10. 美国州法典中法规的著录样例

Mental Care and Treatment Act, 4 Kan. Stat. Ann. § § 59-2901-2941 (1983 & Supp. 1992).

说明:这条堪萨斯州法案成文版可以在《堪萨斯州法规注释》1983年版第4卷第59章第2901—2941节中找到。在1992年出版的关于《堪萨斯州法规注释》的补充中,提供了该法案的两个修正案和更多的参考信息。如果讨论的是法律的某个具体条款,要注明该条款出现的具体节次(例如:§ 59-2903)。Ann. 是 Annotated 一词的缩略,它指的是堪萨斯州成文法汇编中的一个版本,该版本包含了对众多案例的总结,以阐释法规的具体部分。

11. 联邦法典中法规的著录样例

Americans With Disabilities Act of 1990, 42 U.S.C.A. § 12101 *et seq.* (West 1993).

说明:这条法案可以在《合众国法典》(*United States Code*;这是国会立法的官方版本)的非官方版本《合众国法典注释》(*United States Code Annotated*)中的第42个法案中找到,从第12101节开始。*et seq.* 是一个拉丁文短语的缩略形式,意思是"及以后"。这里的意思是说,引用的内容不仅包括第12101节,还包括该节之后的其他节。圆括号中文字的意思是,《合众国法典注释》由 West Publishing 出版,引用内容的所在卷次于1993年出版。著录立法案例时最好用 U.S.C.、U.S.C.A. 或 U.S.C.S. 缩写字样,因为,入典编号的立法比未入典编号的会期法

(session law)更便于使用,更便于提取。对于会期法,在参考文献单中要用下面的格式著录:

Americans With Disabilities Act of 1990, Pub. L. No. 101-336, § 2, 104 Stat. 328 (1991).

说明:这是这条法案未入典编号形式的著录。该法案是由第 101 届国会制定的第 336 号公共法。第 2 节是从该法案中所引用的具体内容(§ 2 正好与 U. S. C. A 第 42 号法案第 12101 节对应;也就是说, § 2 的最终入典编号是 42 U. S. C. A. § 12101)。所引用内容也可以在由官方汇编的非入典编号会议法——《合众国法典大全》(*United States Code at Large*;缩写为 Stat.)的第 104 卷第 328 页找到。《合众国法典大全》第 104 卷于 1991 年出版。

A7.05　立法材料(《蓝皮书》规则 13)

对于证言和听证、提案和决议、报告和文件,文中引用时要提供题名或编号(或其他说明性信息)以及时间。

在参考文献单中,要用这样的格式著录联邦听证证言和整个听证会内容

Title, × × × Cong. (date).

题名,第 × × ×届国会.(时间).

12. 联邦证言的著录样例

RU486: The import ban and its effect on medical research: Hearings before the Subcommittee on Regulation, Business Opportunities, and Energy, of the House Committee on Small Business, 101st Cong. 35 (1990) (testimony of Ronald Chesemore).

文中引用要用这样的格式

RU486: The Import Ban (1990)

(*RU486: The Import Ban*, 1990)

说明:该证言是在第 101 届国会第二期会议合众国众议院分委员会面前给出的,可以在记载听证内容的官方传单中找到,起始页码为第 35 页。在参考文献单中,始终都要给出出现在传单封面上的完整主题名、提案编号(如果有的话)、分委员会名称(如果有的话)以及委员会名称(如果有的话)。如果引用的是整个听证会,著录格式应该做适当调整,形式和例 13 一样。

13. 联邦听证会整个会议的著录样例

Urban America's need for social services to strengthen families: Hearings before the Subcommittee on Human Resources of the Committee on Ways and Means, House of Representatives, 102d Cong. 1 (1992).

文中引用要用这样的格式

Urban America's Need (1992)
(*Urban America's Need*, 1992)

说明：这次听证会于1992年在第102届国会的合众国众议院中举行。听证会的全部内容收录在会后出版的官方传单之中，起始页码为第1页。

14. 未通过的联邦议案和决议的著录形式

Title [if relevant], bill or resolution number, ××× Cong. (year).
题名[如果有关]，议案或决议编号，第×××届国会.(年份).

议案或决议编号之前要冠以H. R.(House of Representatives，众议院)或S.(Senate，参议院)字样，这取决于未通过议案或决议的发源地。

在参考文献单中，要用这样的格式著录

S. 5936, 102d Cong. § 4 (1992).

文中引用要用这样的格式

Senate Bill 5936(1992)
(S. 5936, 1992)

15. 未通过联邦议案的著录样例

Equitable Health Care for Severe Mental Illness Act of 1993, H. R. 1563, 103d Cong. (1993).

Equitable Health Care for Severe Mental Illness Act of 1993, S. 671, 103d Cong. (1993).

说明：第一个样例是由第103届国会合众国众议院提出的议案，被赋予的编号是1563；第二个样例是同一个议案的参议院著录版。

16. 已通过的联邦议案和决议的著录形式

××. Res. ×××, ××× Cong., Volume Source page (year) (enacted).
××.决议.第××号，第××届国会.，卷号 来源 页码(年份)(已通过).

在参考文献单中，要用这样的格式著录

S. Res. 107, 103d Cong., 139 Cong. Rec. 5826 (1993) (enacted).

文中引用要用这样的格式

Senate Resolution 107 (1993)
(S. Res. 107, 1993)

说明：这条由参议院提出的决议编号为107，在《国会记录》的第139卷第5826页报道。注意：已通过议案和联合决议都是法律，因此引用格式要和成文法一样。对于已通过的简单或共同决议，应该用这个格式著录。

17. 联邦报告(Rep.)和文件(Doc.)的著录形式

××. Rep. No. ××-××× (year).
××. 报告. 第××-×××号(年份).

和议案一样,报告的编号之前也应该根据情况冠以H. R.或者S.字样。报告的编号由国会的届次加连字符加报告编号构成,最后以年份结束。

在参考文献单中,要用这样的格式著录

S. Rep. No. 102-114, at 7 (1991).

文中引用要用这样的格式

Senate Report No. 102-114 (1991)
(S. Rep. No. 102-114, 1991)

说明:这份报告由"参议院劳工和人力资源委员会"向参议院递交,是一份关于"保护和倡导心理疾病患者1991修正案"的报告。参引的资料从文件的第7页开始。

A7.06 管理和行政材料(《蓝皮书》规则14)

对于规定和条例、建议意见和行政令,文中引用时,要提供题名或编号(或其他说明性信息)以及时间。

18. 联邦条例的著录形式

Title/Number, Volume Source § ××× (year).
题名/编号,卷号 来源 § ×××(年份).

在参考文献单中,要用这样的格式著录

FDA Prescription Drug Advertising Rule, 21 C. F. R. § 202.1 (2006).
Adoption and Foster Care Analysis and Reporting System, 73 Fed. Reg. 82,082 (proposed Jan. 11, 2008) (to be codified at 45 C. F. R. pt. 1355).

文中引用要用这样的格式

FDA Prescription Drug Advertising Rule (2006)
(Adoption and Foster Care Analysis and Reporting System, 2008)

说明:第一套规章于2006年入典编号,被编入《联邦条例大典》(*Code of Federal Regulations*)这部官方条例典章汇编的第21卷,节次编号为202.1。第二套规章在被官方编入典章汇编之前提出,并在《联邦公报》上发表。圆括号中的信息是(《公报》中标出的)相互参阅性信息,告知读者该套规章将被编入《联邦条例大典》,以及在《大典》中的具体节次编号。

19. 行政令的著录形式

Exec. Order No. ×××××, 3 C. F. R. Page (year).

行政令第×××××号,3 C.F.R.第×××页(年份).

在参考文献单中,要用这样的格式著录

Exec. Order No. 11,609, 3 C.F.R. 586 (1971-1975), *reprinted as amended in* 3 U.S.C. 301 app. at 404-07 (1994).

文中引用要用这样的格式

Executive Order No. 11,609 (1994)
(Executive Order No. 11,609, 1994)

说明:行政令在《联邦条例大典》的标题3中报道,该行政令出现在第586页。要并列提供在《合众国法典》(U.S.C)中的信息,或者,如果没有U.S.C,并列提供在《合众国法典服务》(U.S.C.S.)中的信息。

A7.07 专利

文中引用专利时,要给出专利的编号和批准时间(不是申请时间);在参考文献单中著录时,要包括作为专利权授予对象的发明人以及可以提取有关该专利信息的官方机构。

在参考文献单中,要用这样的格式著录

Smith, I. M. (1988). *U.S. Patent No.* 123,445. Washington, DC: U.S. Patent and Trademark Office.

文中引用要用这样的格式

U.S. Patent No. 123,445 (1988)
(U.S. Patent No. 123,445, 1988)

说明:该项专利于1988年授予,专利权拥有者是该专利的发明人I. M. Smith。专利编号是每项专利的独一无二的标识码。在本例解中,专利号表示,此项专利是一项实用型的专利,因为专利号前没有字母前缀。要是这是一项像设计专利(字母前缀为D)那样的非实用型专利,那么,在参考文献单和文中引用中的专利编号就成了D123,445。

第8章　出版发表过程

对于稿件的高效且合乎伦理准则的处理，作者、编辑和出版者负有共同的责任。这一责任以编辑收到稿件开始，一直延伸到文章的出版发表之后。本章先讨论同行审稿过程，焦点首先放在编辑对稿件的评价之上。接下来，从四个方面阐述作者的责任：(a)为投稿而准备稿件，(b)关注管理和伦理责任，(c)遵守出版者的政策要求，(d)在出版过程中与出版者协同工作①。

编辑过程

8.01　同行审稿

学术期刊发表的都是原创性的初次发表的文章。这就是说，学刊发表的文章都是以前未曾发表过的，是对科学知识档案库有所贡献的，是经过几位同行评审过的。一个专业领域经同行评审过的文献库是通过个体研究者的贡献建立起来的，它代表着该专业领域的累积知识。

为了确保每份稿件的质量（即，工作是原创性的，有效的，有意义的），分支领域内的专家要对每份拟发表的稿件认真评审。把稿件投寄给一家有同行评审机制的学刊，作者就已经默认编辑部关于该稿件所安排的流动和讨论。在评审过程中，稿件是享有特殊级别的保密文件。尽管如此，各出版者的政策会有所不同，要通过拟投稿学刊的作者指南了解该学刊的具体规定（关于已确立审稿伦理标准的讨论，请参阅1.14节）。

学刊的编辑都要对学刊的质量和内容负责任。学刊编辑所寻找的稿件，(a)要能为本学刊覆盖的内容范围有显著贡献；(b)能和同行诚心并清楚地沟通；(c)能按照一定的格式体例撰写。编辑经常还需要助理编辑的辅助。助理编辑通常负责处理某个具体内容范围内的稿件，或者稿件的某个部分或方面。对于有些学刊，助理编辑在稿件处理的整个过程中，都扮演着编辑的角色（即，执行编辑），包括与作者就稿件接受、拒受或修改问题进行沟通。咨询和顾问编辑以及专题审稿人的工作是评审稿件，并就稿件的处理给编辑或助理编辑提出建议

---

① 本章的指导意见是针对学刊文章作者提出的，书稿作者和编辑应该按照出版社的具体指导意见准备书稿。对于博士论文和硕士论文，请参阅APA格式网站（www.apastyle.org）上的专门文章Converting the Thesis or Dissertation Into an Article[把博士或硕士论文转换成发表用的文章]。

或意见。不过,编辑有权对稿件做出和审稿人建议不同的决定。

在稿件被交给助理编辑或评审人评审之前,编辑可以直接决定稿件是接受还是拒受。不过,一般情况下,编辑收到稿件后要把稿件交给助理编辑,或直接交给审稿人评审。

审稿人 通常,执行编辑要诉诸于几位同行学者才能对稿件做出裁决。执行编辑可以根据各方面的标准来选定具体审稿人,其中包括专业知识、对争议的熟悉程度以及对观点的平衡。审稿人仅对稿件提出学术性的建议,最终的决策完全由执行编辑来执行。

盲审 无论是作为惯例,还是应作者的要求,学刊编辑都可能对稿件进行盲审。所谓盲审,就是在稿件的评审过程中,审稿人不知道所审稿件的作者是谁。投稿之前,要仔细阅读拟投稿学刊的作者指南,以了解该学刊是惯例性地采用盲审,还是仅在作者提出要求时才采用盲审。如果学刊采用盲审,作者有责任使自己的身份在稿件中隐藏。例如,作者在撰写稿件时要格外小心,使自己作为稿件作者的身份不容易从稿件中发掘出来。APA 的政策之一是,未经作者同意,在稿件评审完之后,不能向审稿人泄露稿件作者的姓名。而且,APA 采取的是双盲评审。这就是说,审稿人的身份也不能向作者泄露,除非审稿人自己选择这么做。

同行评审时间表 稿件的评审期有长有短,这取决于稿件的长短、复杂程度以及评审人的多少。不过,典型的稿件评审过程大约需要两到三个月的时间。之后,作者就有希望收到关于稿件处理情况的通知。如果三个月之后还没有收到稿件的处理意见,作者就可以自己和编辑联系。

8.02 稿件的接受或拒受

审稿人根据自己对稿件的评估,向编辑提供有关稿件的评价意见。评估的方面涉及稿件的质量,该项研究工作所做新贡献的重要性,以及研究内容对于特定学刊是否合适。至于对一份稿件到底是接受,是拒受,还是进一步修改,这完全是编辑的责任。编辑的决定可能和某一位审稿人的建议不一致,也可能和所有审稿人的建议都不同。通常,编辑要选择下面三种行为中的一种:

1. **接受** 稿件一旦被接受,它就进入出版阶段。这时,作者除了对稿件就版面编辑提出的建议做修改外,再不需要做进一步的变更。不过,作者仍然保持对所有相关文书工作(例如:版权转让、利益声明、引用许可书)的责任。未完成所有要求的文书工作,可能导致对已接受稿件的撤销。
2. **拒受** 稿件被拒受的原因可能是:(a)稿件内容超出学刊的内容涵盖范围;(b)稿件在研究设计、方法、分析或解释方面存在严重问题,导致编辑对稿件内容的有效性产生了怀疑;(c)稿件被判定对有关领域的新贡献有限。很多时候,编辑拒受一份好的稿件,仅仅是因为他们的学刊没有足够的版面刊登所有投寄到该刊的高质量稿件。稿件被拒受后,最好不要修改后再投寄给同一学刊。

要是一份稿件被拒收，而作者又认为文章的有关要点被审稿人忽视或者误解，作者可以联系编辑，并就其决定提出上诉。如果作者感觉自己的稿件被 APA 学刊不公平地拒受，可以就此决定向总编辑顾问（Chief Editorial Advisor）提出上诉。

3. **拒受但要求修改后再投** 这是大量稿件所遇到的情况。这些稿件被判定为有很大可能最终在学刊发表，但尚不能接受。这类稿件之间的情况有很大的差别，有些编辑认为需要大量的重新工作（包括需要进一步收集更多的实证数据，需要增加全新的实验，或者需要改进分析的方法），有些则只需要做个别的具体修改就可以了。对于后一种修改，有些学刊称之为有条件接受（conditional acceptance）。拒受但要求作者修改后再投，这并不保证稿件最终就能在该学刊上发表。在很多情况下，该要求是有时间限制的；换了编辑，该要求就失效。

绝大多数稿件都需要修改，有些稿件还需要修改不止一次（修改并不能保证被接受）。修改稿可能向审稿人或编辑暴露出初审时没有发现的不足，编辑可能要求作者就这些初审中未发现的不足再做进一步的修改。审稿过程中，编辑还可能要求作者对稿件提供补充材料（例如：复杂统计表格，对参试的导语）。审稿过程中，编辑可以自由选择让初审人之外的其他人评审稿件。

如果稿件被拒受，或者被返回作者修改，编辑要向作者说明，为什么稿件被拒受？或者，为什么稿件需要修改？编辑并不是必须向作者提供审稿人的评审意见，但是，编辑经常会选择这么做。编辑并不对稿件做大的文字或格式方面的修改工作，因此，希望作者能够密切注意其提出的详细修改建议。然而，无论怎样，文章的内容和格式始终是作者的全权责任。机械地接受每一位审稿人的所有建议可能会使稿件难以理解，而这并非审稿的初衷。寄回修改稿时，建议作者附上一封投稿信，说明自己对审稿人的建议是如何响应的（无论作者同意还是不同意审稿人的意见）。

作者的责任

8.03 为投稿而准备稿件

不同的学术期刊对稿件的投寄有着不同的具体要求。因此，投寄稿件之前，请仔细阅读拟投稿学刊网页上的具体说明。学刊在投稿（或作者）须知栏会说明：（a）该学刊的采稿范围，即，哪些类别的稿件适合该刊；（b）现任编辑的姓名和地址；（c）该刊对稿件的准备和投寄有什么具体要求，其中包括该刊是否惯例性地采用盲审。

排版质量 版面既可以从正面也可以从负面影响稿件。精当的版面可以令编辑和审稿人觉得稿件很专业。相比之下，稿件中的硬伤可导致审稿人对内容的误解。

本节讨论稿件准备过程中的一些硬性细节要求，从而使稿件能够满足学刊同行审稿和出版的要求。稿件一旦被接受，出版者就要直接根据稿件的文字处理版编排出文章的清样。本章所提供的指导是制作出可用电子文档的基础。

英语科学写作支持 没有英语科学写作经验的学者在写作过程中，可能颇受语言问题的困扰。对于这类学者，建议请教一些有英语写作经验的同事，以纠正稿件中的语言错误。他们也可以求助于版面编辑服务系统来对自己的稿件进行文字加工。特别推荐那些经常因语言问题致使稿件被拒受的作者采用这项服务。

排版格式 按照本节讲述的具体方式编排，能增强稿件的清晰性和可读性，能使其容易评审，使版面编辑和排版工作更加容易。

字体 稿件中使用统一的字体和字号，能够增强其可读性，也便于出版者估计文章所需的篇幅。APA 学刊推荐的字体是 Times New Roman，字号是 12 磅。

衬线字体（serif）“在字母主要笔画的顶部和底部都有细小的外凸棱角”（*Chicago Manual of Style*, 2003, p. 837），在文本中最好用这种字体。这样不仅改善了稿件的易读性，也降低了眼睛的疲劳程度。（在图形中，使用无衬线字体[sans serif]可以使图形更简洁，更清晰，由于这种字体线条简单。）不要用压缩字体，或者，字处理软件中的任何缩小字母或单词间距离的功能。常规距离通常都可以接受。

特殊字母 特殊字母指的是带有重读符号和其他变音符号的字母、希腊字母、数学标号和符号。要充分利用字处理软件的特殊符号功能，尽量打出所有的特殊字母。

行间距 稿件的文本部分全部用 2 倍行距。在文章题名之后的每一行都要用 2 倍行距，包括各级标题、脚注、引文、参考文献单以及图形的题名和说明。在特殊情况下，也许需要 3 倍或 4 倍行距，例如在公式的前后。但是，除非是在图中或表中，始终不要用单倍或 1.5 倍行距。

页边距 在稿件每页的上下左右至少要留 1 英寸(2.54 cm)的距离。统一的字体和字号再加上统一的页边距，这既可以增强稿件的易读性，也可以方便估计文章所需的版面多少。

每行的长度和排列 每个打印行最长是 6.5 英寸(16.51 cm)。不要调整行的长度，即，不要使用字处理软件的功能而使得每行的长度一致。请用左对齐格式，使右边的边距宽窄不一。不要在行末断词，也不要使用连字符把单词在行末拆分。就让一行短一些，不要把一个单词在行末拆分。

段落与段首缩进 每一段和每一条脚注的第一行都要缩进。为了一致起见，请用 tab 键。该键的内置空格数为 5 个或 7 个，或 1/2 英尺。大多数字处理软件中对于 tab 键的内置空格都是可以接受的。稿件中的所有其他行都要统一左对齐。例外情况有：(a)摘要，(b)整块引文，(c)题名和各级标题，(d)表格的

题名和注,(e)图的题名和说明。

稿件各组成部分的顺序 稿件各个组成部分之间要按照下列的顺序排列:

- 题名页

题名页要包括五个元素:题名、页眉题名、作者署名、单位署名以及作者注。题名页的页码是第1页,其余部分连续编页码,要用阿拉伯数字(艺术品和图形除外)。

页眉题名是文章题名的缩短,印在稿件或出版发表文章的页眉中,以便读者辨识该文章。页眉题名最长是50个字母,包括字母、标点符号和单词之间的空格。页眉题名要全部大写,左对齐,位于题名页和以后各页的顶部。

- 摘要(另起一页开始,页码为第2页)
- 正文(另起一页开始,起始页码为第3页)
- 参考文献单(另起一页开始)
- 表格(每个表格另起一页开始)
- 图形(每个图形另起一页开始;图形和图形题名及说明要包括在同一页中)
- 附录(每个附录另起一页开始)

页码和稿件的页眉 稿件各组成部分正确排序之后,要对整个稿件连续编页码,从题名页开始。在编辑过程中,稿件中的单页可能被分开,因此,稿件的每个页面上都要用页眉题名和页码标识。(不要用作者的姓名标识每个页面,因为要是对稿件进行盲审,就不得不把作者姓名去掉。)

请使用字处理软件的自动功能来生成稿件的页眉和页码。(不要一遍又一遍地手工重复文件的页眉。)

拼写检查 绝大多数的字处理软件都具有拼写检查功能,请使用这项功能。尽管电子拼写检查不能取代对文章的校读,因为词的拼写是对的但却可能用错,但是,要是通过电子版出版该文章时,该功能就能够降低稿件中的拼写错误进入印刷版文章的可能。

补充材料 如果要把补充材料和稿件一并投寄(请参阅2.13节),请到拟投稿学刊的网站上核实一下格式要求。如果拟投稿的学刊是APA学刊,作者需要做以下工作:

- 每一个补充文件都要作为一个单独文档,说明文件的格式,文档命名要前后一致并按照约定;
- 对每一个文件都要提供一个题名,并时刻牢记:补充材料要和文章分开阅读,因此,要提供充分的辨识信息以便读者使用;
- 对于每个文件,都要包括一个语境说明,确切说明该文件要传递什么信息(无论说明有多长多短,应该能让读者据此确定他们能够从文件中找到些什么);
- 每一个文件必须自身完备——即,补充材料中的各种图和表要和出版文章中的图和表一样,要包括自己的题名和说明。

要获得并投寄必要的关于影像材料的翻印许可书（要时刻牢记，除了受版权保护材料需要许可书之外，人肖像的使用也需要得到主人的许可；关于补充材料问题的更多信息，请访问http://www.apa.org/journals 网站）。

投稿信　请阅读一下拟投稿学刊网站上有关该刊投稿事宜的具体要求，核实一下现任编辑的姓名。投稿时，要同时附上一封投稿信。这封信要包括以下内容：

- 关于稿件的具体信息（题名、长度、图和表的数量）；
- 关于盲审的要求，如果盲审是该刊评审稿件的方式之一，且作者也选择了这种审稿方式；
- 建议的审稿人，或者建议回避的审稿人（选择项）；
- 关于之前呈献过有关数据的情况说明（例如：在某学术会议上宣读过）；
- 关于任何与该稿件有密切关系的同期投出稿件（投往同一个学刊或不同的学刊）的存在情况；
- 关于任何有可能被认为会影响该研究的利益或活动的说明（例如：在一项测验或过程中的经济利益，药物研究中受制药公司的资助）；
- 证实对受试（人或动物）的处理符合现有伦理标准的要求；
- 关于允许翻印或改编其他受版权保护材料的许可书，或者许可书仍在等待之中的说明。（出版者在收到已接受稿件的同时，也需要收到所有许可书的副本。）

在投寄原始稿件或修改稿件之前，通信作者有责任确保，所有的作者都同意文章的内容，都对作者的署名顺序没有异议（请参阅 1.13 节）。在投稿信中，应该向编辑保证，这种一致意见已经达成。通信作者有责任及时向其他作者通告有关稿件评审的情况，包括编辑的决定、所收到的评审意见、根据编辑意见对稿件所做的改动以及修改的内容。如果文章被接受，所有作者都需要签名确认自己的作者身份。

最后，请写明作者电话、传真、电邮以及通讯地址，以便以后联系。（关于投稿信的样例，请参阅图 8.1。）

审稿期间的通信　在被审理期间，关于稿件所需要做的任何实质性改动、通讯地址的变更等，一定要及时通知编辑。在所有的信函中，都要包括稿件的完整题名、各位作者的姓名以及稿件的编号（由编辑在首次收到稿件时分配）。

8.04　遵照伦理、法律和政策要求办事

在第 1 章中曾经指出，作者有责任证明，自己的所作所为符合学术出版发表的伦理标准要求。稿件投出发表时，学刊的编辑可能会要求作者出示有关遵守这些标准的证明。同时，还期望作者在涉及翻印和改编他人作品时，能够按照公平使用的法律标准办事；并能遵守投稿学刊制定的有关出版发表政策。

证实研究符合伦理要求，说明利益冲突　投稿发表时，可能要求作者证实自

图 8.1　样板投稿信

April 2, 2008

Meredith S. Simpson, PhD
Editor, *Journal of Poetry and Psychology*
Department of Psychology
University of Xanadu
9 Prentice Hall
Xanadu, NY 10003-1212

Dear Dr. Simpson:

I am enclosing a submission to the *Journal of Poetry and Psychology* entitled, "Poetry and the Cognitive Psychology of Metrical Constructs." The manuscript is 40 pages long and includes 4 tables and 1 figure. I wish for the manuscript to be given a masked review and request that it not be sent to my ex-husband [name blocked out] for review. Although he is an expert in the area, I do not believe that he would be able to provide an unbiased review at this time.

Some of the data from this paper were previously presented at the annual meeting of the Poetry and Psychology Society in San Diego (May 2006). This is one of a series of papers examining cognition and creative writing (see references for a listing of those published and in press). There is some overlap in the content of the introduction sections, which we have noted in the text. We would be happy to provide copies of the other manuscripts if there should be any concern about duplicate or fragmented publication. My coauthors and I do not have any interests that might be interpreted as influencing the research, and APA ethical standards were followed in the conduct of the study.

I have enclosed a copy of the permission granted us for the adaptation we made to the figure; permission is pending from the publisher for the poetry that is reproduced.

I will be serving as the corresponding author for this manuscript. All of the authors listed in the byline have agreed to the byline order and to submission of the manuscript in this form. I have assumed responsibility for keeping my coauthors informed of our progress through the editorial review process, the content of the reviews, and any revisions made. I understand that, if accepted for publication, a certification of authorship form will be required that all coauthors will sign.

Sincerely,

Janet Sestina, PhD, Associate Professor
University of Melville
112 Oceanside Drive
Quequeeg, ME 20031-2221
218-555-1212 (voice)
218-555-1213 (fax)
jsestina@melville.edu

己的研究是按照伦理标准要求做的;也可能要求作者说明研究中的潜在利益冲突,表明资助协议、作者与研究中所用或论文中所讨论到产品或服务之间的关系,以及任何可能对其他产品或服务带来潜在偏见的事项。为此目的,APA 设计了专门的格式文件,即图 8.2 和图 8.3。

翻印或改编他人作品的许可书　如果稿件中借用了其他资源中的材料,那在文章中就必须明确说明材料的来源(有关自我引用和自我剽窃问题,请参阅 1.10 节)。关于翻印和改编他人作品的许可事项,作者有责任做以下两件事:(a)从版权所有者那里获得重现受版权保护材料的许可书,(b)把许可书的副本和被接受的稿件一并寄给编辑。

下面是一些需要许可书才能使用的材料的例子。

图8.2 APA伦理原则遵守情况自查表

CERTIFICATION OF COMPLIANCE WITH APA ETHICAL PRINCIPLES

The APA Publications and Communications Board has added to the Instructions to Authors for each APA journal the following statement: "Authors will be required to state in writing that they have complied with APA ethical standards in the treatment of their sample, human or animal, or to describe the details of treatment." (A copy of the APA Ethical Principles may be obtained at http://www.apa.org/ethics/or by writing the APA Ethics Office, 750 First Street, NE, Washington, DC 20002-4242.)

For your information, the APA Ethical Principles concerning research and publication are reprinted below. Please review the Principles and sign the form provided on the back of this sheet to indicate that you are in compliance.

From Ethical Principles of Psychologists and Code of Conduct. (2002). *American Psychologist, 57*, 1060-1073.

8.01 Institutional Approval

When institutional approval is required, psychologists provide accurate information about their research proposals and obtain approval prior to conducting the research. They conduct the research in accordance with the approved research protocol.

8.02 Informed Consent to Research

(a) When obtaining informed consent as required in Standard 3.10, Informed Consent, psychologists inform participants about (1) the purpose of the research, expected duration, and procedures; (2) their right to decline to participate and to withdraw from the research once participation has begun; (3) the foreseeable consequences of declining or withdrawing; (4) reasonably foreseeable factors that may be expected to influence their willingness to participate such as potential risks, discomfort, or adverse effects; (5) any prospective research benefits; (6) limits of confidentiality; (7) incentives for participation; and (8) whom to contact for questions about the research and research participants' rights. They provide opportunity for the prospective participants to ask questions and receive answers. (See also Standards 8.03, Informed Consent for Recording Voices and Images in Research; 8.05, Dispensing With Informed Consent for Research; and 8.07, Deception in Research.)

(b) Psychologists conducting intervention research involving the use of experimental treatments clarify to participants at the outset of the research (1) the experimental nature of the treatment; (2) the services that will or will not be available to the control group(s) if appropriate; (3) the means by which assignment to treatment and control groups will be made; (4) available treatment alternatives if an individual does not wish to participate in the research or wishes to withdraw once a study has begun; and (5) compensation for or monetary costs of participating including, if appropriate, whether reimbursement from the participant or a third-party payor will be sought. (See also Standard 8.02a, Informed Consent to Research.)

8.03 Informed Consent for Recording Voices and Images in Research

Psychologists obtain informed consent from research participants prior to recording their voices or images for data collection unless (1) the research consists solely of naturalistic observations in public places, and it is not anticipated that the recording will be used in a manner that could cause personal identification or harm, or (2) the research design includes deception, and consent for the use of the recording is obtained during debriefing. (See also Standard 8.07, Deception in Research.)

8.04 Client/Patient, Student, and Subordinate Research Participants

(a) When psychologists conduct research with clients/patients, students, or subordinates as participants, psychologists take steps to protect the prospective participants from adverse consequences of declining or withdrawing from participation.

(b) When research participation is a course requirement or an opportunity for extra credit, the prospective participant is given the choice of equitable alternative activities.

8.05 Dispensing With Informed Consent for Research

Psychologists may dispense with informed consent only (1) where research would not reasonably be assumed to create distress or harm and involves (a) the study of normal educational practices, curricula, or classroom management methods conducted in educational settings; (b) only anonymous questionnaires, naturalistic observations, or archival research for which disclosure of responses would not place participants at risk of criminal or civil liability or damage their financial standing, employability, or reputation, and confidentiality is protected; or (c) the study of factors related to job or organization effectiveness conducted in organizational settings for which there is no risk to participants' employability, and confidentiality is protected or (2) where otherwise permitted by law or federal or institutional regulations.

8.06 Offering Inducements for Research Participation

(a) Psychologists make reasonable efforts to avoid offering excessive or inappropriate financial or other inducements for research participation when such inducements are likely to coerce participation.

(b) When offering professional services as an inducement for research participation, psychologists clarify the nature of the services, as well as the risks, obligations, and limitations. (See also Standard 6.05, Barter With Clients/Patients.)

8.07 Deception in Research

(a) Psychologists do not conduct a study involving deception unless they have determined that the use of deceptive techniques is justified by the study's significant prospective scientific, educational, or applied value and that effective nondeceptive alternative procedures are not feasible.

(b) Psychologists do not deceive prospective participants about research that is reasonably expected to cause physical pain or severe emotional distress.

(c) Psychologists explain any deception that is an integral feature of the design and conduct of an experiment to participants as early as is feasible, preferably at the conclusion of their participation, but no later than at the conclusion of the data collection, and permit participants to withdraw their data. (See also Standard 8.08, Debriefing.)

8.08 Debriefing

(a) Psychologists provide a prompt opportunity for participants to obtain appropriate information about the nature, results, and conclusions of the research, and they take reasonable steps to correct any misconceptions that participants may have of which the psychologists are aware.

注:该表可以从APA学刊网站(http://www.apa.org/journals)上找到。

- **图像和表格** 除了直接翻印图像和表格之外,还包括对已出版图表的改编,或者使用和以前出版的图表相似的图表。
- **数据** 只包括直接重现其他资源中数据的情况;对于数据的重新配置或者重新分析以产生不同结果的情况,不需要许可书。

图 8.2 APA 伦理原则遵守情况自查表(续)

(b) If scientific or humane values justify delaying or withholding this information, psychologists take reasonable measures to reduce the risk of harm.

(c) When psychologists become aware that research procedures have harmed a participant, they take reasonable steps to minimize the harm.

8.09 Humane Care and Use of Animals in Research

(a) Psychologists acquire, care for, use, and dispose of animals in compliance with current federal, state, and local laws and regulations, and with professional standards.

(b) Psychologists trained in research methods and experienced in the care of laboratory animals supervise all procedures involving animals and care responsible for ensuring appropriate consideration of their comfort, health, and humane treatment.

(c) Psychologists ensure that all individuals under their supervision who are using animals have received instruction in research methods and in the care, maintenance, and handling of the species being used, to the extent appropriate to their role. (See also Standard 2.05, Delegation of Work to Others.)

(d) Psychologists make reasonable efforts to minimize the discomfort, infection, illness, and pain of animal subjects.

(e) Psychologists use a procedure subjecting animals to pain, stress, or privation only when an alternative procedure is unavailable and the goal is justified by its prospective scientific, educational, or applied value.

(f) Psychologists perform surgical procedures under appropriate anesthesia and follow techniques to avoid infection and minimize pain during and after surgery.

(g) When it is appropriate that an animal's life be terminated, psychologists proceed rapidly, with an effort to minimize pain and in accordance with accepted procedures.

8.10 Reporting Research Results

(a) Psychologists do not fabricate data. (See also Standard 5.01a, Avoidance of False or Deceptive Statements.)

(b) If psychologists discover significant errors in their published data, they take reasonable steps to correct such errors in a correction, retraction, erratum, or other appropriate publication means.

8.11 Plagiarism

Psychologists do not present portions of another's work or data as their own, even if the other work or data source is cited occasionally.

8.12 Publication Credit

(a) Psychologists take responsibility and credit, including authorship credit, only for work they have actually performed or to which they have substantially contributed. (See also Standard 8.12b, Publication Credit.)

(b) Principal authorship and other publication credits accurately reflect the relative scientific or professional contributions of the individuals involved, regardless of their relative status. Mere possession of an institutional position, such as department chair, does not justify authorship credit. Minor contributions to the research or to the writing for publications are acknowledged appropriately, such as in footnotes or in an introductory statement.

(c) Except under exceptional circumstances, a student is listed as principal author on any multiple-authored article that is substantially based on the student's doctoral dissertation. Faculty advisors discuss publication credit with students as early as feasible and throughout the research and publication process as appropriate. (See also Standard 8.12b, Publication Credit.)

8.13 Duplicate Publication of Data

Psychologists do not publish, as original data, data that have been previously published. This does not preclude republishing data when they are accompanied by proper acknowledgment.

8.14 Sharing Research Data for Verification

(a) After research results are published, psychologists do not withhold the data on which their conclusions are based from other competent professionals who seek to verify the substantive claims through reanalysis and who intend to use such data only for that purpose, provided that the confidentiality of the participants can be protected and unless legal rights concerning proprietary data preclude their release. This does not preclude psychologists from requiring that such individuals or groups be responsible for costs associated with the provision of such information.

(b) Psychologists who request data from other psychologists to verify the substantive claims through reanalysis may use shared data only for the declared purpose. Requesting psychologists obtain prior written agreement for all other uses of the data.

8.15 Reviewers

Psychologists who review material submitted for presentation, publication, grant, or research proposal review respect the confidentiality of and the proprietary rights in such information of those who submitted it.

JOURNAL ______________________

TITLE OF MANUSCRIPT ______________________

AUTHOR (S) ______________________

I cerify that I (we) have complied with the APA ethical principles regarding research with human participants and/or care and use of animals in the conduct of the research presented in this manuscript.

____
(Signature of corresponding author) (date)

1-13-03

- **测验和量标项目、问卷、简述等** 这类情况主要适用于受版权保护和商业测验中的项目(例如:明尼苏达多相人格问卷,韦氏成人智力量标,斯坦福—比奈智力量标)。
- **长引语** 不同的版权持有者对于引语的公平使用有着不同的界定,作者有责任弄清楚,具体的版权持有者对于长引语是否需要许可书。

图8.3 APA利益声明表

American Psychological Association

Full Disclosure of Interests

This section to be completed by author(s):

Journal: ______________________ Issue: ______________________

Article title: ______________________

Authors: ______________________

In psychology, as in other scientific disciplines, professional communications are presumed to be based on objective interpretations of evidence and unbiased interpretations of fact. An author's economic and commercial interests in products or services used or discussed in their papers may color such objectivity. Although such relationships do not necessarily constitute a conflict of interest, the integrity of the field requires disclosure of the possibilities of such potentially distorting influences where they may exist. The reader may then judge and, if necessary, make allowance for the impact of the bias on the information being reported.

In general, the safest and most open course of action is to disclose activities and relationships that, if known to others, might be viewed as a conflict of interest, even if you do not believe that any conflict or bias exists.

Whether an interest is "significant" will depend on individual circumstances and cannot be defined by a dollar amount. Holdings in a company through a mutual fund are not ordinarily sufficient to warrant disclosure, whereas salaries, research grants, consulting fees, and personal stock holdings would be. Being the copyright holder of and/or recipient of royalties from a psychological test might be another example. Participation on a board of directors or any other relationship with an entity or person that is in some way part of the paper should also be carefully considered for possible disclosure.

In addition to disclosure of possible sources of positive bias, authors should also carefully consider disclosure where circumstances could suggest bias **against** a product, service, facility, or person. For example, having a copyright or royalty interest in a competing psychological test or assessment protocol might be seen as a possible source of negative bias against another test instrument.

Please check one line only:

I have read the above APA policy on full disclosure, and I declare that

_____ Neither I nor any member of my immediate family have a significant financial arrangement or affiliation with any product or services used or discussed in my paper, nor any potential bias against another product or service.

_____ I (or an immediate family member) have a significant financial interest or affiliation with the following products or services used or discussed in my paper:

Name of product or service and nature of relationship with each (e.g., stock or bond holdings, research grants, employment, ownership or partnership, consultant fees or other remuneration).

Name of Product or Service	Relationship/Interest

If an author note should be added to your manuscript in reference to any disclosure(s) noted above, please check the line below and attach to this form the text of the author note.

_____ Author Note Attached

______________________ ______

Author signature (*All contributing authors must sign this form or duplication of thereof*) Date

注:该表可以从APA学刊网站(http://www.apa.org/journals)上找到。

通常情况下,学刊的出版者拥有自己期刊上所出版发表的材料的版权。只要是用来进行学术评论、非商业性的研究或者教学,而且通过完整而准确的引用方式说明了作者和版权持有者的全部荣誉,对于下列情况的材料使用,很多科学、技术以及医学方面的出版者都不需要书面许可书或费用。

- 从一篇学刊文章和一章书中最多引用三张图(包括表格),或者从整本书中最

多引用五张图(包括表格);
- 单块文字引用不超过400个英语单词,或者系列文字引用总量不超过800个英语单词。

而且,在大多数情况下,在印刷版材料中使用的许可将延伸到在电子版材料中的使用,在所有第二版和以后版本中的使用,以及在所有外语版本中的使用。

出版者关于引用许可的政策各不相同,因此,请直接联系有关的出版者以了解具体的引用政策。有关引用或重现材料的许可事宜,要与出版部门的使用许可办公室联系(请参阅http://www.apa.org/about/copyright.html)。

如果要求有许可书,作者必须获取以所有方式使用有关材料的许可书。有些出版者也可能要求获得原始作者的许可。通常,出版者允许使用时都附加这样的条件:在引用材料的第一页中包括一个版权声明,以及每图、每表或每页要支付一定的费用。

要对获取许可书预留足够的时间(几个星期)。投稿时,要明确说明版权所有者以及以印刷和电子形式翻印或改编材料需要有许可书。要确定谁是材料的版权持有者也可能很难,尤其是对于老一些的材料,因为出版者可能合并,版权也可能转移。在许可请求中应该说明材料的具体来源(作品的题名、出版发表的年份、页码范围等)和重新使用的性质(例如:在学刊文章中重新使用)。(关于APA重新使用请求许可书的形式,请参阅图8.4。)

许可书可以通过传真、物理信函或者电子邮件获得。许多出版者都有在线递交许可请求的形式,可以在出版者的网站上取得(例如:请参阅http://www.apa.org/journals网页,或者,请点击Copyright and Permission Information[版权及许可信息部],以获得重新使用APA出版材料的许可书)。绝大多数出版者在没有收到作者齐全的允许以印刷和电子形式重新使用有关材料的许可书之前,是不会让文章进入印刷制作阶段的。

得到许可之后,作者需要在稿件中附上相应的许可声明,声明的形式和措辞请参见2.12节,或者按照版权持有者的具体措辞要求来做。

8.05 出版者政策要求

版权转移 当稿件被接受出版发表时,学刊编辑将会给作者寄一份关于版权和作者身份的法律表格。通过版权转移,作者就允许出版者(a)在更大的范围内传播自己的作品,(b)控制其他人对该作品的重新使用,(c)处理与版权登记及管理有关的文书工作。这样,出版者也就代表了作者的利益,并允许作者以多种形式重新使用自己的作品。

通讯作者(a)将把文章的有关版权转移给出版者,或者,(b)证明大多数的作者或主要作者属于美国政府的雇员,他们的作品属于政府工作的一个部分,不受美国版权法的保护(因此,属于公共作品)。如果是美国政府合同下所完成的工作,出版者则可以保留对作品的版权,同时授权美国政府可以免费重新全部或部分使用该文章,或者授权他人为了美国政府的目的使用这篇文章。根据法律,出版者对所出版的学刊文章拥有95年的版权,从出版之日起向后计算。版权转移包括了印刷版和电子版的权利,以允许出版者在尽可能广阔的范围内传播该作品。

在互联网上登载文章 有些权属和版权的所有密切相连,其中包括对版权

图8.4 APA版权许可请求表



American Psychological Association

Copyright Permission Request Form

If you want to reuse APA journal or book material, please use our new Online Permission Rightslink® service for fast, convenient permission approval. For instructions, please visit http://www.apa.org/about/copyright/process.html

Please make sure the material you want to use is copyrighted by American Psychological Association (APA).

After filling out the information below, email this form to permissions@apa.org.

Additional contact information:
APA Permissions Office, 750 First Street, NE, Washington, DC 20002-4242
Phone: 1-800-374-2722 or 202-336-5650
Fax: 202-336-5633
www.apa.org/about/copyright.html

For Use of APA Material

Date:

Your contact information:
Name:
Organization name:
Department:
Complete postal address:
Country:
Office phone:
Fax number:
Email:
Your reference code number (if required):

1. **The APA material you want to use:**
   Complete citation (Ex: URL, Title, Source, Author, Publication year, Pagination, etc.)

2. **Do you want to use:**
   ☐ The entire material, unedited?
   ☐ Portions of the material?
   ☐ Please give APA page number(s) __
   ☐ A specific section? Please give APA page number(s) __
   ☐ Scale or test material? Please give APA page number __
   ☐ A photo? Please give APA page number __
   ☐ Appendix material? Please give APA page number __
   ☐ Other/Please specify:

注：该表可以从APA学刊网站(http://www.apa.org/journals)上找到。

保护材料的全权再出版和传播。学刊致力于对原创性学术思想的出版发表和对同行评审文章的传播，以印刷版的形式和电子版的形式。由于印刷版和电子版是同一记录的不同版本形式，因此，很多出版者对于作者在互联网上登载自己的文章都有具体的规定。

图 8.4 APA 版权许可请求表(续)

3. What media do you want to use the APA material in?

☐ Print only
☐ Electronic/Please give details:
☐ Both print and electronic/Please give details:
☐ Other/Please give details:

4. The material will be used in:

☐ Journal ☐ Book ☐ Newsletter ☐ Magazine
☐ Directory ☐ Newspaper ☐ Other/Please specify:
Publication name:
Publisher:
Estimated publication date:
Estimated print run:

☐ Presentation or Seminar
Title:
Date:
Number of copies needed:
Is the presenter the author of the APA material? YES NO
Is the presentation or seminar continuing education? YES NO
Is there a fee for attendees? YES NO

☐ Dissertation or Thesis

☐ Email distribution ☐ Listserv
Please give details:

☐ Secure Intranet site ☐ Public Internet site ☐ Restricted Internet site
Please give URL and other details:

☐ Classroom use (Print)
Institution name:
Course name:
Course start date:

☐ 1 semester (6 months)
☐ 2 semesters (12 months)
Instructor's name:
Number of students enrolled:

☐ Classroom use (Electronic reserve)
Institution name:
Course name:
Course start date:

☐ Other/Please specify:

☐ Online CE course
Organization:
Course name:
Course start date:

☐ 6 months ☐ 12 months ☐ Other/Please specify:

If your school has a PsycARTICLES or PsycBOOKS license, your site license policy grants permission to put the content into password protected electronic (not print) course packs or electronic reserve for your users. Please see the license policy at www. apa. org/librarians/policies/course-packs. html for more information, and discuss this use with your librarian.

☐ Other/Please give details:

5. Any additional information to tell us:

如果文章没有出版,作者可以在互联网上发布该文章,或者把文章挂在网站上,但同时应该标明文章的时间,并声明该文章没有(或尚未)出版发表。

例如：

Draft Version 1.3, 1/5/99. This paper has not been peer reviewed. Please do not copy or cite without author's permission.

[草稿1.3版,99年1月5日。这篇文章没有经过同行评审。未经作者许可,请不要拷贝或引用。]

但是,文章投出出版发表时,作者有义务告知编辑,该篇文章是否曾经在,或者现在仍然在网站上登载。因为有些编辑可能认为,这样的网上登载已经构成事前发表,因此对此类稿件不予审理。在APA学刊发表论文的作者,在稿件被接受之后,可以把文章的最终稿(例如:以字处理文档的形式)登载在作者个人的网站上,或者登载在作者雇主的服务器之上。但同时要满足以下条件:

- 登载的稿件上必须有APA版权声明,并包括和APA学刊主页(http://www.apa.org/journals)的链接。
- 登载的稿件必须包括这样的陈述:This manuscript may not exactly replicate the final version published in the APA journal. It is not the copy of record. [本稿件也许和发表在APA学刊上的最终形式不完全一致。这不是文章的记录版本。]
- APA不允许文章在其他非APA的档案库中存档。
- APA不为此目的而提供APA版文章的电子拷贝,因此,不允许作者扫描文章的APA印刷版。

遵守国家健康研究院(NIH)的公共准入政策 通告号为NOT-OD-08-033的"加强准入NIH资助研究结果存档出版物的修订政策"已于2008年4月7日生效。

这一政策要求,接受NIH资助的研究者(或者他们的出版者)在论文被学刊接受发表之后,要把经过同行评审过的论文终稿向PubMed Central[公共医学数字文献档案中心]存放一份电子版,且使论文在出版后的12个月之内能让公众从PubMed Central中得到。

有关这项政策的细节指导,请和具体出版者联系。如果要在APA学刊上发表文章,请访问APA学刊的主页(http://www.apa.org/journals)。

8.06 稿件接受之后与出版者协同工作

稿件被接受出版发表之后,出版者将和作者取得联系,就论文出版的细节指导作者如何和版面编辑合作,如何校读清样,以及如何跟踪出版过程。

为版面编辑和排版而准备字处理文档 绝大多数的出版者都会要求作者向其提供一份电子字处理文档,文档中要包括稿件、图像以及版面编辑和印刷所需要的其他材料。可能要求作者用电子邮件或投稿窗口递交有关的电子文档。请阅读投稿学刊的作者须知,以了解该刊对稿件的最新要求。

校读清样 学刊的编辑和版面编辑都可能更改稿件,以改正形式错误,以达到格式体例的一致,或者使表达更加清楚。因此,通讯作者需要仔细审读编辑处理过的稿件,要注意对意思的改变,注意标题的层次以及统计、公式和表格的标记。要把清样和稿件逐字对照,以查出其中的排版错误,这一点非常重要。

但是,要把对清样的改动严格限制在对印制错误的改正以及对参考文献或通讯地址的更新方面。这已经不是改写文章的时候,但一定要对以下方面进行核查:

- 所有的疑问都完全回答了吗?
- 标题和子标题的层次都正确吗?
- 文本、表格以及统计和数学材料中的数字和符号都正确吗?
- 所有的表格都正确吗? 表的注释、上标、脚注都正确吗?
- 所有的图像都正确吗? 图的题名和图中的数字都正确吗? 图中所有标签语的拼写都适当吗? 图像说明中的符号和图像中的符号相匹配吗? 照片翻印得成功吗?

要是其他作者也参与了对版面编辑过的稿件的审校工作,通讯作者有责任把所有的更改汇总在一起发给出版者。要在规定的期限内把要求更改的内容反馈给出版者,这一点非常重要。不然,文章的出版就会被推迟。

保留原始数据 科学出版的传统要求对数据、指导语、编码系统、过程细节以及所做分析进行保留,以便感兴趣的读者索求之时可以提供相应的副本(请参阅 1.08 节)。APA 希望作者在文章出版发表之后,对这些材料还要保留至少五年。

原始的观察结果形式多样,例如,有的是参试对于个体测验或调查项目的反应,有的是参试作业情况的录像,有的是访谈人或观察人的笔记,有的是生理方面的记录。这些原始材料需要以适当的形式保存,以保证原始研究者从中得到的信息,其他要确认原始发现的研究者也能从中得到。例如,仅保存问卷调查结果分数的电子数据文档是不够的,还应该保留数据登录或转换用的评分或编码系统。要选择一个保证无信息流失的形式把原始数据存档,不要选择最便利的方式存档(例如:用扫描仪的扫描结果记录反应卡以后就会出现问题;Sackett, 2000)。

更正启事 在出版发表的学刊论文中,不时会出现一些错误。如果作者在自己以前出版发表的文章中发现了错误,而且认为需要一个更正启事,就可以拟定一个更正启事并寄给学刊的编辑。启事应该包括这几项内容:(a)学刊的全名,卷号,期号(如果适用),被更正文章的页码范围;(b)文章的完整题名和所有作者的姓名,要和所发表文章中的完全一样;(c)错误的具体位置(例如:页、栏、行);(d)错误的原封摘录,或者,如果错误太长或错误出现在图表中,提供错误的准确转述;(e)对错误的简明更正,措辞要没有歧义。由于更正的目的不是责怪错误,所以,更正启事中不指出错误的原因。

8.07　投稿事宜核查清单

每个核查条目后括号中的数码指的是有关内容在本书中的节次号（本核查清单也可以在 APA 学刊主页http://www.apa.org/journals 上找到）。

■　**投稿事宜核查清单**

版式

- □ 通过有关学刊的网站了解了该刊对稿件投稿时版式的具体要求吗(8.03)?
- □ 整个稿件(包括公式、参考文献单、作者注、内容脚注以及图像的题名和说明)都用了 2 倍行距吗(8.03)? 稿件版面整齐吗(8.03)?
- □ 页边距是否最少为 1 英尺(2.54 cm;8.03)?
- □ 题名页、摘要、参考文献单、附录、作者注、内容脚注、图像和表格(每图或每表一页)都在单独页上吗? 图像的题名和说明与图像在同一页码? 稿件的各个组成部分是否按照要求顺序排列,文章正文是否排在摘要和参考文献单之间(8.08)?
- □ 稿件的所有页都按顺序从题名页开始编页码了吗?

题名页和摘要

- □ 文章的题名是 13 个英语单词以下吗(2.01)?
- □ 作者署名中的机构反映了研究工作开展所在的机构吗(2.02)?
- □ 题名页中包括了页眉题名、文章题名、署名、时间以及作者注吗(8.03)?(请注意:有些出版者要求把作者信息放在投稿信里面。因此,请核实有关出版者的具体要求,并按照要求办事。)
- □ 摘要的长度在 150 到 250 个英文单词之间吗(2.04)?（注意:关于摘要长度的要求一直在变化,关于 APA 学刊当时对摘要长度的具体要求,请访问 http://www.apa.org/journals 网站。)

段落与各级标题

- □ 每个段落都包括 2 个及 2 个以上句子但不超过稿件的 1 页(3.08)?
- □ 标题的层次准确反映了文章的结构吗(3.02-3.03)?
- □ 同一层次的所有标题都用了同一个格式吗(3.02-3.03)?

缩写

- □ 所有没有必要的缩写都消除且所有必要的缩写都解释了吗(4.22-4.23)?
- □ 图像和表格中的缩写都在表注及图像题名和说明中解释了吗?（4.23)?

数学材料和统计材料

- □ 所有的希腊字母和最常用之外的数学符号在稿件中都明确标识了吗(4.45-4.49)?
- □ 所有用作代数变量的非希腊字母统计学符号都用斜体了吗(4.45)?

测量单位

- □ 所有的非公制单位量都提供了相应的公制单位当量了吗(时间除外,因为时间没有对应的公制当量;请参阅 4.39)?
- □ 所有的用阿拉伯数字表示的量的公制单位或非公制单位(有些时间测量结果的单位除外)都缩写了吗(4.27, 4.40)?

参考文献

- ☐ 参考文献在文中和参考文献单中都有吗(6.11-6.21)?
- ☐ 参考文献在文中和参考文献单中的拼写和时间都一致吗(6.11-6.21)?
- ☐ 学刊的名称在参考文献单中都完全拼出了吗(6.29)?
- ☐ 文中夹入式引用和参考文献单中的文献条目都按照作者的姓氏排序了吗(6.16, 6.25)?
- ☐ 参考文献单中提供了所有文章或书中章的页码范围了吗(7.01, 7.02)?
- ☐ 整合研究中作为研究对象的文献在文献单中是否在条目前都标有星号 * (6.26)?

注和脚注

- ☐ 作者注中给出了所有作者的工作部门了吗(2.03)?
- ☐ 作者注中包括了作者目前的供职部门(如果和署名中的部门不同)和目前的通讯地址了吗(2.03)?
- ☐ 作者注中对特殊情况做了说明吗(部分在会议上宣读,基于一篇学生的论文,纵向研究中的一份报告,可能被认为涉及利益冲突的关系;2.03)?
- ☐ 在文章中,所有的脚注都表示出来了吗? 脚注标号的位置都正确吗(2.12)?

表格和图像

- ☐ 每一个表栏(包括根栏)都有栏题吗(5.13, 5.19)?
- ☐ 表格中的所有竖线都省略了吗(5.19)?
- ☐ 所有的表格在正文中都提到过吗(5.19)?
- ☐ 图像的元素是否足够的大,以便根据刊物的栏宽使页面宽度使图像缩小之后仍然可以看清楚(5.22, 5.25)?
- ☐ 图中的字母是否不小于 8 磅,不大于 14 磅(5.25)?
- ☐ 图像的投稿文档格式是出版者可接受的格式吗(5.30)?
- ☐ 图像的分辨率能保证印刷出高质量的图形吗(5.25)?
- ☐ 所有的图像都用阿拉伯数字连续编号了吗(5.30)?
- ☐ 所有的图像和表格在正文中都提到了吗? 它们的号码顺序和它们在正文中被提到的顺序一致吗(5.05)?

版权和引语

- ☐ 投稿文件中包括了关于使用以前出版材料、测验或部分测验、表格或图像的书面许可书吗(6.10)?
- ☐ 文中的直接引语都提供了页码或段码吗(6.03, 6.05)?

投寄稿件

- ☐ 学刊编辑的通讯地址是现在的地址吗(8.03)?
- ☐ 投稿文件中包括了投稿信吗? 投稿信
    - ☐ 包括了以后通讯用的作者通讯地址、电子邮件地址、电话号码以及传真号码吗?
    - ☐ 说明了稿件是原创性的、以前没有发表过的、没有投寄其他任何刊物的吗?
    - ☐ 告知了学刊编辑还存在类似的由作者自己撰写的已发表稿件吗(8.03, 图 8.1)?
    - ☐ 提到一并提交了文章在线版所需的任何补充材料了吗?

附　录

学刊文章报告标准(JARS)

关于各种研究设计新收集数据报告稿件中应包括信息的建议

表 1　学刊文章报告标准(JARS):关于各种研究设计新收集数据报告稿件中应包括信息的建议

论文的部分与主题	内容说明
题名与题名页	指出要研究的变量和理论问题以及变量之间的关系
	作者注要包含对特殊情况的声明:
	对以前出版物、博士论文或会议论文中数据的使用
	资助或其他支持
	可能被认为是利益冲突的关系
摘要	所研究的问题
	参试或受试;说明有关的特征;在动物研究中,要包括种和属
	研究方法,包括:
	样本大小
	所用仪器
	结果的量度
	数据采集过程
	研究设计(例如:实验研究、观察研究)
	发现,包括效应大小和置信区间和(或)统计显著性水平
	结论和启发或应用
引言	问题的重要性:
	对理论或实践的启发
	对有关学术研究的评述:
	与以前工作的关系
	如果该研究的某些结果之前已经报告过,现在的报告与以前的报告如何不同
	具体的假设和目标:
	提出假设所依据的理论或其他方法
	初级假设和次级假设,其他计划要做的分析
	假设和研究设计是如何关联的
方法	
参试的特征	进入和排除的标准,包括任何基于人口统计学特征的限制条件
	主要人口统计学特征及重要主题特定特征(例如:教育干预研究中的学业成绩水平),或者动物研究中的种和属
抽样程式	选择参试的程式包括:
	抽样方法,如果采用的是系统抽样方案
	参加实验的样本占所抽取样本的百分比
	自愿选择(通过个体或通过像学校或卫生所这样的单位)的参试
	采集数据的环境和地点

续表

论文的部分与主题	内容说明
	与参试达成的协议以及对参试的酬谢
	与机构审查委员会签订的协议、伦理标准执行情况、安全性监控情况
样本大小、检验力度和精确度	准备要的样本大小
	实际样本的大小,要是和准备要的样本大小不一样
	样本大小是如何确定的:
	力度分析,或者用确定参数估计值精确度的方法
	对任何中期分析和终止规则的说明
测量与测量工具	对所有原初级度量及次级度量及协变量的定义:
	要包括所采集到的但没有包括在本报告中的测量结果
	用来采集数据的方法:
	用来提高测量结果质量的方法!
	培训及数据收集人的可信度
	使用多重观察
	关于已效验测量工具或个别研究专用测量工具的信息,例如:心理计量学和生物计量学属性
研究设计	是对条件进行了操纵,还是自然条件下的观察
	研究设计的种类;表 3 中的模块是关于:
	随机实验设计的(模块 A1)
	准实验设计的(模块 A2)
	其他设计可能需要报告不同的内容
结果	
参试的流动情况	参试的总数
	研究每个阶段参试的流动情况
研究对象的招募	招募及重复测量或跟踪的时间段
统计与数据分析	关于统计假定问题及(或)可能影响发现有效性的数据分布问题的信息
	缺失数据:
	缺失数据的频数或百分比
	关于缺失数据的经验证据或理论依据,例如:完全随机缺失(MCAR)、随机缺失(MAR)、非随机缺失(MNAR)
	处理缺失数据所用的方法,如果用了的话
	就每一个原初级或次级结果,对每一个子组都要汇总:
	每个分析中所剔除的案例
	子组或单元样本的大小,单元均值、标准差,或者其他精确性估计量,及其他的描述统计量
	效应大小及置信区间
	对于推断统计(零假设统计显著性检验),有关信息包括:
	所采用的先验第一类错误
	方向、大小、自由度以及确切的 p 水平,即使不报告显著性效应
	对于多元分析系统(例如:多元方差分析、多元回归分析、结构方程模型分析、以及层次线性模型分析),还要包括伴随的方差—协方差(或相关系数)矩阵
	估计问题(例如:未收敛、不良解空间),异常数据点
	统计软件的程序,如果用的是特殊分析过程

续表

论文的部分与主题	内容说明
	报告任何所做的其他分析,包括调整分析,表明哪些是事先确定好的,哪些是探索性的(虽然没有必要和主要分析一样的详细)
辅助分析	讨论辅助分析对于统计误差率的启发
讨论	陈述对原初假设的所有支持和不支持情况:
	区分为原初级假设和次级假设
	事后解释
	与其他研究结果之间的相同与差异
	对结果的解读,要考虑到:
	潜在偏见和其他因素对内部有效性的威胁
	量度的不精确性
	测验的总数或测验间的重叠,以及
	研究在其他方面的局限或弱点
	发现的概括性(外部有效性),要考虑到:
	目标总体
	其他环境因素
	讨论对未来研究、项目或政策的启发

表 2 模块 A:关于有实验操纵或干预的研究的报告标准(除表 1 要求报告的材料之外还要报告的内容)

论文的部分与主题	内容说明
方法	
实验操纵或干预	拟用于每种研究条件的干预或实验操纵详情,包括控制组,操纵和干预何时被实际使用,是如何实施的,具体包括:
	干预的内容或具体的实验操纵
	对指导语的总结或转述,除非指导语非同寻常或属于实验操纵的一部分;果真如此,导语要原样报告
	干预或操纵施加的方法
	对所用仪器和材料及其在实验中功能的描述
	特殊设备要根据型号和提供商描述
	操作者:由谁施加的操纵或干预
	职业培训程度
	在具体操纵或干预方面的培训程度
	操作者的数量,在干预的情况下,每个操作者所处理的个体或单位的 M、SD 以及全距
	环境:操纵或干预在什么地点发生
	曝露的量和时间:打算用多少节、多少阶段或多少事件,它们准备持续多久
	时间跨度:向每个单位施加干预或操纵花了多长时间
	提高按照导语办事的可能性所采用的活动(例如:奖励)
	关于英语之外语言的使用情况以及翻译的方法
接受的单位和分析	接受的单位:在接受操纵或干预时一组有多少参试
	描述为评估操纵或干预效果所进行分析的最小单位(对于实验研究,这是随机分配到条件下的单位;例如:个体、工作小组、班级)。

续表

论文的部分与主题	内容说明
	如果分析所用的单位和接受干预或操纵的单位不同,说明因此而使用了何种分析方法(例如:通过设计效应来调整标准误的估计,或者用多层分析来调整标准误的估计)
结果	
参试的流动	全部小组的数量(如果干预在小组水平上施加)以及分配给每小组的参试数量:
	未完成实验或串入其他条件的参试数量,并解释为什么
	原初分析所用的参试数量
	参试在每个研究阶段的流动情况(请参阅图1)
处理的保真性	关于处理是不是按照既定要求实施的证据
基线数据	每组参试的人口统计学和临床特征
统计与数据分析	是否按照预期—处理、守规则者的平均因果效应、其他或用多种方式同时进行的分析
不利事件和副作用	每个干预组中发生的所有重要不利事件和出现的副作用
讨论	结合操纵或干预预期要产生的作用(因果路径机理)或其他机理对结果进行讨论
	如果涉及干预,讨论干预的成功实施及实施过程中遇到的障碍,实施的保真性
	发现的概括性(外部有效性),要考虑到:
	干预的特性
	测量了什么结果,如何测量的
	跟踪研究的时间长短
	奖励机制
	按照要求做的比例
	结果的"临床或实际意义"以及这些解读的基础

表3 关于随机和非随机分配参试到实验组的研究的报告标准

论文的部分与主题	内容说明
	模块A1:随机分配参试到实验组的研究
方法	
随机分配方法	用来生成随机分配序列的程式,包括任何限制的详情(例如:分区块,分层)
对随机分配的保密	分配序列是否一直保密到干预分配确定之后才解密
随机分配的实施	是谁生成的随机分配序列
	是谁招募的参试
	是谁把参试分配到各组之中的
遮掩	参试、干预实施人以及结果测定人是否不知道条件的分配情况
	要是用了遮掩,要说明遮掩是如何实施的,遮掩的成功程度是如何评价的
统计方法	用来比较各组在原初结果上表现情况的统计方法
	做像子组分析和调整后分析之类的另外分析所用的统计方法
	中介分析所用的统计方法
	模块A2:非随机分配参试到实验组的研究
方法	
分配方法	分配的单位(被分配到研究条件之下的单位,例如:个体、小组、社区)
	分配单位参试到研究条件之下所用的方法,包括任何限制的详情(例如:分区块、分层、最小化)

续表

论文的部分与主题	内容说明
	用来帮助把非随机化造成的潜在偏见降至最小的程式（例如：匹配、倾向分数匹配）
遮掩	参试、干预实施人以及结果测定人是否不知道条件的分配情况
	要是用了遮掩，要说明遮掩是如何实施的，遮掩的成功程度是如何评价的
统计方法	用来比较各组在原初结果上表现情况的统计方法，其中包括对于相关数据的复杂方法
	做像子组分析和调整后分析之类的另外分析所用的统计方法（例如：前测差异建模及前测差异调整的方法）
	中介分析所用的统计方法

From"Reporting Standards for Research in Psychology: Who do We Need Them? What Might They Be?" by APA PUblications and Communications Board Working Group on Journal Article Reporting Standars, 2008 *American Psychologist*, *63*, pp. 842 - 845. Copyright 2008 by the American Psychological Association.

整合分析报告标准(MARS)

关于报告整合分析稿件中应包括信息的建议

表 4　整合分析报告标准(MARS)：关于报告整合分析稿件中应包括信息的建议

论文的部分与主题	内容说明
题名	如果适用，要清楚地表明该报告是一项综合性研究，包括整合分析
	脚注中说明资助的来源
摘要	所研究的问题或关系
	研究的准入标准
	原初研究所包括参试的种类
	整合分析的方法（说明用的是固定模型还是随机模型）
	主要结果（包括各种更重要的效应值及其任何重要中介变量）
	结论（包括局限）
	对理论、政策和（或）实践的启发
引言	对所研究问题或关系的清楚陈述：
	历史背景
	与所感兴趣问题或关系相关联的理论、政策和（或）实践议题
	对潜伏中介变量和结果中介变量选择和编码的根据
	原初研究中的设计类型，它们的优点和缺点
	所使用的预测变量和结果变量的度量工具，它们的心理计量学特性
	与问题或关系有关的总体
	假设，要是有的话
方法	
进入和排除的标准	自变量（预测变量）和因变量（结果变量）的操作性特性
	符合条件参试的总体
	符合条件研究设计的特征（例如：仅随机分配、最小样本）
	所有研究完成的时间区间
	地理和（或）文化限制

续表

论文的部分与主题	内容说明
中介变量及中介变量分析	定义所有用来检验中介变量及所感兴趣关系的中介变量的编码分类
搜索策略	所搜索过的参考和引用数据库
	所搜索过的登记处(包括未来可能的登记处):
	在数据库和登记处搜索时所用的关键词
	所用的搜索软件及其版本
	研究所完成的时间区间,如果适用
	其他用来获取已存研究的努力:
	所查询过的列表服务
	与作者的联系(以及作者是如何选择的)
	所分析报告之后的参考文献单
	处理非英语报告所用的方法
	确定研究准入条件的过程:
	报告被考察的方面(即:题名、摘要、和(或)全文)
	有关判断人员的数量和资质
	一致程度的表示
	是如何解决分歧的
	对未出版研究的处理
编码程式	编码人员的数量和资质(在该领域的专业水平、培训情况)
	编码人员之间的可信度或一致性
	每份报告是否由一个以上的人员编码,如果是,分歧是如何解决的
	对研究质量的评估:
	如果用了质量标尺,要说明标准和应用的过程
	如果对研究设计的特征进行编码,说明这些特征是什么
	缺失数据是如何处理的
统计方法	效应大小计量:
	计算效应大小所用的公式(例如:各种 M 和各种 SD,使用一元 F 做 r 转换
	对效应大小值所做的校正(例如:小样板偏差,对参试数量不等情况的校正)
	效应大小值的平均和(或)加权方法
	效应大小值(或标准误)的置信区间是如何计算得到的
	效应大小值的信用度区间是如何计算得到的,要是用了的话
	对有一个以上效应大小值的研究是如何处理的
	是否用了固定和(或)随机效应模型,选择模型的理由
	如何评估或估计效应大小的异质性
	各种测量结果的 M 和 SD,要是构造层面的各种关系是关注的焦点
	检验以及对于数据审查的调整(例如:出版偏见、选择性报告)
	对统计野点(即异常值)的检验
	整合分析的统计力度
	统计分析所用的统计程序或软件包
结果	接受相关与否考察的文献数量
	被综合文献的清单
	符合很多条准人标准但不是符合所有的准人标准因而被排除在整合分析之外的文献的数量

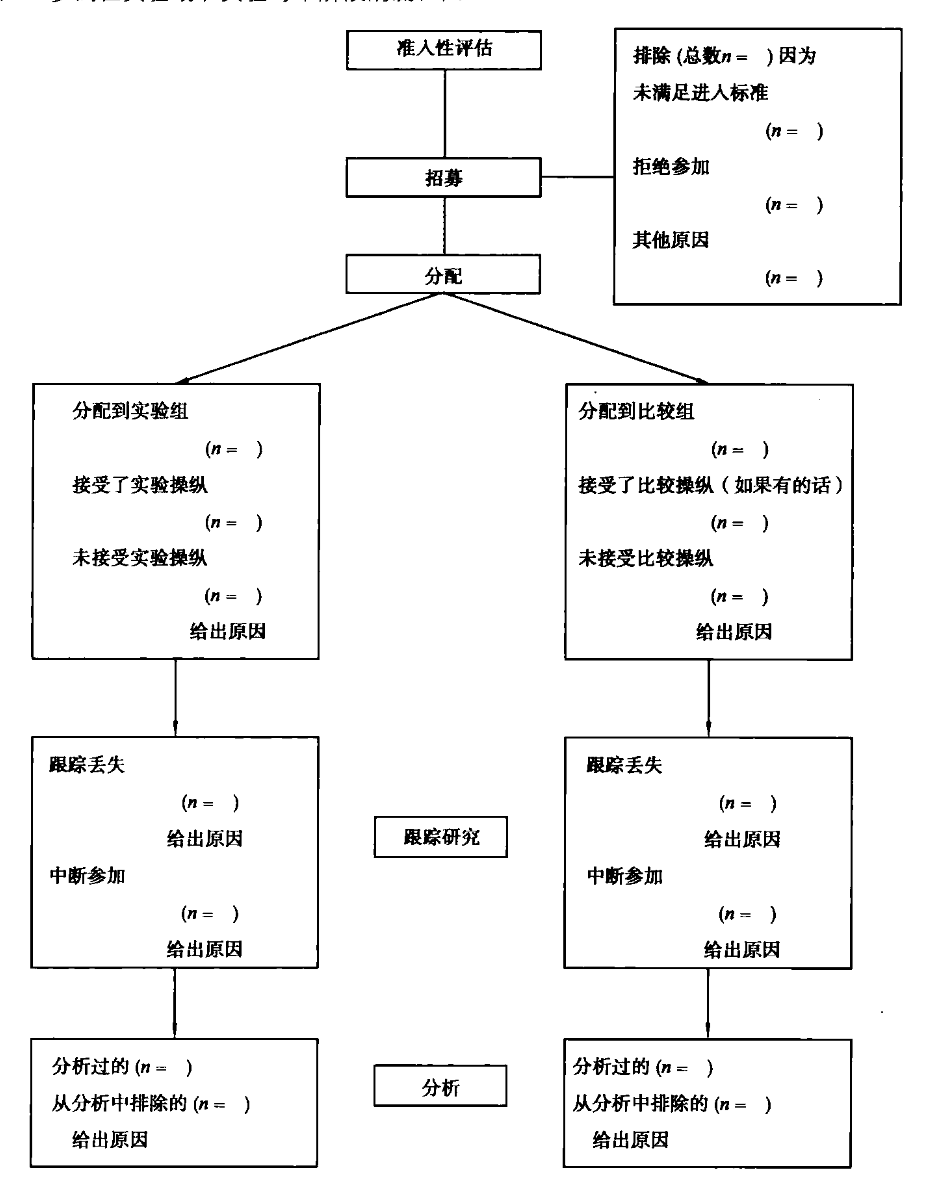
续表

论文的部分与主题	内容说明
	每条排除标准所排除的文献数量（例如：效应大小值不能计算），并举例说明
	用表格给出每个准入研究的描述性信息，包括效应大小和样本大小
	对研究质量的评估，如果有的话
	表格型和（或）统计图型总结
	该数据库的整体特征（例如：使用不同研究设计的研究的数量）
	整体效应大小值的估计量，包括关于不确定性的量度，例如：置信和（或）信用度区间
	中介变量和中介变量分析的结果（对研究分子组分析）：
	每个中介变量分析所包括研究的数量和总样本的大小
	对用于中介变量和中介变量分析的变量间关系的评估
	对于偏见的评估，包括可能的数据审查
讨论	陈述主要的发现
	考虑对观察结果的其他解释：
	数据审查的影响
	结论的概括性：
	有关的总体
	处理的变化
	各种因（结果）变量
	各种研究设计
	一般性局限（包括对所准入研究质量评估方面的局限）
	对于理论、政策或实践的启发和解释
	对于未来研究的指导

From"Reporting Standards for Research in Psychology: Who do We Need Them? What Might They Be?" by APA PUblications and Communications Board Working Group on Journal Article Reporting Standars, 2008 *American Psychologist*, *63*, pp. 849 – 849.

参试在实验或准实验每个阶段的流程图

图 1　参试在实验或准实验每个阶段的流程图



From "Reporting Standards for Research in Psychology: Who do We Need Them? What Might They Be?" by APA PUblications and Communications Board Working Group on Journal Article Reporting Standars, 2008 *American Psychologist*, *63*, p. 846. Copyright 2008 by the American Psychological Association.

美国各州及领地的邮政缩写

州或领地	邮政缩写	州或领地	邮政缩写
Alabama	AL	Montana	MT
Alaska	AK	Nebraska	NE
American Samoa	AS	Nevada	NV
Arizona	AZ	New Hampshire	NH
Arkansas	AR	New Jersey	NJ
California	CA	New Mexico	NM
Colorado	CO	New York	NY
Connecticut	CT	North Carolina	NC
Delaware	DE	North Dakota	ND
Dist. of Columbia	DC	Northern Marianas	MP
Florida	FL	Ohio	OH
Georgia	GA	Oklahoma	OK
Guam	GU	Oregon	OR
Hawaii	HI	Palau	PW
Idaho	ID	Pennsylvania	PA
Illinois	IL	Puerto Rico	PR
Indiana	IN	Rhode Island	RI
Iowa	IA	South Carolina	SC
Kansas	KS	South Dakota	SD
Kentucky	KY	Tennessee	TN
Louisiana	LA	Texas	TX
Maine	ME	Utah	UT
Maryland	MD	Vermont	VT
Marshall Islands	MH	Virginia	VA
Massachusetts	MA	Virgin Islands	VI
Michigan	MI	Washington	WA
Micronesia	FM	West Virginia	WV
Minnesota	MN	Wisconsin	WI
Mississippi	MS	Wyoming	WY
Missouri	MO		

注:该表是译者增加的。

参考文献

American Psychiatric Association. (2000). *Diagnostic and statistical manual of mental disorders* (4th ed., text rev.). Washington, DC: Author.

American Psychological Association. (1994). *Publication manual of the American Psychological Association* (4th ed.). Washington, DC: Author.

American Psychological Association. (2002). Ethical principles of psychologists and code of conduct. *American Psychologist*, *57*, 1060-1073. doi:10.1037/0003-066X.57.12.1060

American Psychological Association. (2004). Guidelines for psychological practice with older adults. *American Psychologist*, *59*, 236-260. doi: 10.1037/0003-066X.59.4.236

American Psychological Association, Committee on Lesbian, Gay, and Bisexual Concerns Joint Task Force on Guidelines for Psychotherapy With Lesbian, Gay, and Bisexual Clients. (2000). *Guidelines for psychotherapy with lesbian, gay, and bisexual clients.* Washington, DC: Author. Retrieved from http://www.apa.org/pi/lgbc/guidelines.html

American Psychological Association, Presidential Task Force on the Assessment of Age-Consistent Memory Decline and Dementia. (1998). *Guidelines for the evalu-ation of dementia and age-related cognitive decline* Washington, DC: Author. Retrieved from http://www.apa.org/practice/dementia.html

APA Publications and Communications Board Working Group on Journal Article Reporting Standards. (2008). Reporting standards for research in psychology: Why do we need them? What might they be? *American Psychologist*, *63*, 839-851. doi:10.1037/0003-066X.63.9.839

Bentley, M., Peerenboom, C. A., Hodge, F. W., Passano, E. B., Warren, H. C., & Washburn, M. F. (1929). Instructions in regard to preparation of manuscript. *Psychological Bulletin*, *26*, 57-63. doi:10.1037/h0071487

The bluebook: A uniform system of citation (18th ed.). (2005). Cambridge, MA: Harvard Law Review Association.

Consolidated Standards of Reporting Trials. (2007). *CONSORT: Strength in science, sound ethics.* Retrieved from http://www.consort-statement.org/

Copyright Act of 1976 (title 17 of the *United States Code*).

Devlin, J. T., & Poldrack, R. A. (2007). In praise of tedious anatomy. *NeuroImage*, *37*, 1033-1041. doi:10.1016/j.neuroimage.2006.09.055

Fisher, C. (2003). *Decoding the ethics code: A practical guide for psychologists.* Thousand Oaks, CA: Sage.

Gay & Lesbian Alliance Against Defamation. (2007). *GLAAD media reference guide* (7th ed.). Retrieved from http://www.glaad.org/media/guide/

Gray literature. (2006). In *Crossref glossary* (Version 1.0). Retrieved from http://www.crossref.org/02publishers/glossary.html

Grissom, R. J., & Kim, J. J. (2005). *Effect sizes for research: A broad practical approach.* Mahwah, NJ: Erlbaum.

Harlow, L. L., Mulaik, S. A., & Steiger, J. H. (Eds). (1997). *What if there were no significance tests?* Mahwah, NJ: Erlbaum.

Hegarty, P., & Buechel, C. (2006). Androcentric reporting of gender differences in APA articles, 1965-2004. *Review of General Psychology*, *10*, 377-389. doi:101037/1089-2680.10.4.377

Hyde, J. S. (2005). The gender similarities hypothesis. *American Psychologist*, *60*, 581-592. doi:10. 1037/0003-066X. 60. 6. 581

Jones, L. V., & Tukey, J. W. (2000). A sensible formulation of the significance test. *Psychological Methods*, *5*, 411-414. doi:10. 1037/1082-989X. 5. 4. 411

Kasdorf, W. E. (Ed.). (2003). *The Columbia guide to digital publishing*. New York, NY: Columbia University Press.

Kline, R. B. (2004). *Beyond significance testing: Reforming data analysis methods in behavioral research*. Washington, DC: American Psychological Association. doi: 10. 1176/appi. ajp. 162. 3. 643-a

Knatterud, M. E. (1991, February). Writing with the patient in mind: Don't add insult to injury. *American Medical Writers Association Journal*, *6*, 10-17.

Merriam-Webster's collegiate dictionary (11th ed.). (2005). Springfield, MA: Merriam-Webster.

Meyer, W., Bockting, W. O., Cohen-Kettenis, P., Coleman, E., DiCeglie, D., Devor, H., ... Wheeler, C. C. (2001). The Harry Benjamin International Gender Dysphoria Association's standards of care for gender identity disorders, sixth version. *Journal of Psychology & Human Sexuality*, *13*(1), 1-30. doi:10. 1300/J056v13n01_01

Mildenberger, P., Eichenberg, M., & Martin, E. (2002). Introduction to the DICOM standard. *European Radiology*, *12*, 920-927. doi:10. 1007/s003300101100

National Lesbian & Gay Journalists Association. (2005). *Stylebook supplement on les-bian, gay, bisexual & transgender terminology*. Retrieved from http://www. nlgja. org/resources/stylebook. html

Picton, T. W., Benton, S., Berg, P., Donchin, E., Hillyard, S. A., Johnson, R. J., ... Taylor, M. J. (2000). Guidelines for using human event-related potentials to study cognition: Recording standards and publication criteria. *Psychophysiology*, *37*, 127-152. doi:10. 1111/1469-8986. 3720127

Rappaport, J. (1977). *Community psychology: Values, research and action*. New York, NY: Holt, Rinehart, & Winston.

Sackett, P. (2000, March 24-26). Some thoughts on data retention. In *American Psychological Association Board of Scientific Affairs Agenda* (Item 8, Exhibit 1). (Unpublished letter, available from the American Psychological Association, Publications Office, 750 First Street, NE, Washington, DC 20002-4242)

Schaie, K. W. (1993). Ageist language in psychological research. *American Psychologist*, *48*, 49-51. doi:10. 1037/0003-066X. 48. 1. 49

Sick, L. (Ed.). (2009). *Record structure for APA databases*. Retrieved from http://www . apa. org/databases/training/record-structure. pdf

Tuckett, D. (2000). Reporting clinical events in the journal: Towards the construction of a special case. *International Journal of Psychoanalysis*, *81*, 1065-1069.

University of Chicago Press. (2003). *The Chicago manual of style* (15th ed.). Chicago, IL: Author.

University of Kansas, Research and Training Center on Independent Living. (2008). *Guidelines for reporting and writing about people with disabilities*. Lawrence, KS: Author.

U. S. Copyright Office. (1981). *Circular R1: Copyright basics* (Publication No. 341-279/106). Washington, DC: Government Printing Office.

VandenBos, G. R. (2001). *Disguising case material for publication*. Unpublished manuscript, Publications Office American Psychological Association, Washington, DC.

VandenBos, G. R. (Ed.). (2007). *APA dictionary of psychology*. Washington, DC: American Psychological Association.

Wainer, H. (1997). Improving tabular displays: With NAEP tables as examples and inspirations. *Journal of Educational and Behavioral Statistics*, 22, 1-30.

Webster's third new international dictionary, unabridged. (2002). Springfield, MA: Merriam-Webster.

Wilkinson, L., and the Task Force on Statistical Inference. (1999). Statistical methods in psychology journals: Guidelines and explanations. *American Psychologist*, *54*, 594-604. doi: 10. 1037/0003-066X. 54. 8. 594

常用参考文献快捷索引

万卷方法总书目

万卷方法是我国第一套系统介绍社会科学研究方法的大型丛书，来自中国社科院、北京大学等研究机构和高校的两百余名学者参与了丛书的写作和翻译工作。至今已出版图书85多个品种，其中绝大多数是2008年以来出版的新书。

85 社会科学方法论（国家十二五规划教材）
978-7-5624-6204-0

84 田野工作的艺术
978-7-5624-6257-6

83 图解AMOS在学术研究中的应用
978-7-5624-6223-1

82 应用STATA做统计分析（更新至STATA10.0）
978-7-5624-4483-1

81 社会调查设计与数据分析——从立题到发表
978-7-5624-6074-9

80 质性研究导引
978-7-5624-6132-6

79 APA格式——国际社会科学学术写作规范手册
978-7-5624-6105-0

78 如何做心理学实验
978-7-5624-6151-7

77 话语分析导论
978-7-5624-6075-6

76 心理学学位论文写作全程指导
978-7-5624-6113-5

75 心理学研究方法导论
978-7-5624-5828-9

74 分类数据分析
978-7-5624-6133-3

73 结构方程模型：AMOS的操作与应用（附光盘版）
978-7-5624-5720-6

72 AMOS与研究方法（第2版）
978-7-5624-5569-1

71 爱上统计学（第2版）
978-7-5624-5891-3

70 社会科学定量研究的变量类型、方法选择与范例解析
978-7-5624-5714-5

69 案例研究：设计与方法（中译第2版）
978-7-5624-5732-9

68 问卷设计手册：市场研究、民意调查、社会调查、健康调查指南
978-7-5624-5597-4

67 广义潜变量模型：多层次、纵贯性以及结构方程模型
978-7-5624-5393-2

66 调查问卷的设计与评估
978-7-5624-5153-2

65 心理学论文写作——基于APA格式的指导
978-7-5624-5354-3

64 心理学质性资料的分析
978-7-5624-5363-5

63 问卷统计分析实务：SPSS操作与应用
978-7-5624-5088-7

62 如何做综述性研究
978-7-5624-5375-8

61 质性访谈方法
978-7-5624-5307-9

60 量表编制：理论与应用（校订新译本）
978-7-5624-5285-0

59 质性研究：反思与评论（第2卷）
978-7-5624-5143-3

58 实验设计原理：社会科学理论验证的一种路径
978-7-5624-5187-7

57 混合方法论：定性研究与定量研究的结合
978-7-5624-5110-5

56 社会统计学
978-7-5624-5253-9

55 校长办公室的那个人（质性研究个案阅读）
978-7-5624-4880-8

54 泰利的街角（质性研究个案阅读）
978-7-5624-4937-9

53 客厅即工厂（质性研究个案阅读）
978-7-5624-4886-0

52 标准化调查访问
978-7-5624-5062-7

51 解释互动论
978-7-5624-4936-2

50 如何撰写研究计划书
978-7-5624-5087-0

49 质性研究的理论视角：一种反身性的方法论
978-7-5624-4889-1

48 社会评估：过程、方法与技术
978-7-5624-4975-1

47 如何解读统计图表

978-7-5624-4906-5

46 公共管理定量分析：方法与技术（第2版）
978-7-5624-3640-9

45 量化研究与统计方法
978-7-5624-4821-1

44 心理学研究要义
978-7-5624-5098-6

43 调查研究方法（校订新译本）
978-7-5624-3289-0

42 分析社会情境：质性观察和分析方法
978-7-5624-4690-3

41 建构扎根理论：质性研究实践指南
978-7-5624-4747-4

40 参与观察法
978-7-5624-4616-3

39 文化研究：民族志方法与生活文化
978-7-5624-4698-9

38 质性研究方法：健康及相关专业研究指南
978-7-5624-4720-7

37 如何做质性研究
978-7-5624-4697-2

36 质性研究中的访谈：教育及社会科学研究者指南
978-7-5624-4679-8

35 案例研究方法的应用（中译第2版）
978-7-5624-3278-3

34 教育研究方法论探索
978-7-5624-4649-1

33 实用抽样方法
978-7-5624-4487-9

32 质性研究：反思与评论（第1卷）
978-7-5624-4462-6

31 社会科学研究的思维要素（第8版）
978-7-5624-4465-7

30 哲学史方法论十四讲
978-7-5624-4446-6

29 社会研究方法
978-7-5624-4456-5

28 质性资料的分析：方法与实践（第2版）
978-7-5624-4426-8

27 实用数据再分析法（第2版）
978-7-5624-4296-7

26 质性研究的伦理
978-7-5624-4304-9

25 叙事研究：阅读、倾听与理解
978-7-5624-4303-2

24 质化方法在教育研究中的应用（第2版）
978-7-5624-4349-0

杂调查设计与分析的实用方法（第2版）
978-7-5624-4290-5

22 研究设计与写作指导：定性、定量与混合研究的路径
978-7-5624-3644-7

21 做自然主义研究：方法指南
978-7-5624-4259-2

20 多层次模型分析导论（第2版）
978-7-5624-4060-4

19 评估：方法与技术（第7版）
978-7-5624-3994-3

18 焦点团体：应用研究实践指南（第3版）
978-7-5624-3990-5

17 质的研究的设计：一种互动的取向（第2版）
978-7-5624-3971-4

16 组织诊断：方法、模型和过程（第3版）
978-7-5624-3055-1

15 民族志：步步深入（第2版）
978-7-5624-3996-7

14 分组比较的统计分析（第2版）
978-7-5624-3942-4

13 抽样调查设计导论（第2版）
978-7-5624-3943-1

12 定性研究（第3卷）：经验资料收集与分析的方法（2版）
978-7-5624-3944-8

11 定性研究（第4卷）：解释、评估与描述（第2版）
978-7-5624-3948-6

10 定性研究（第1卷）：方法论基础（第2版）
978-7-5624-3851-9

9 定性研究（第2卷）：策略与艺术（第2版）
978-7-5624-3286-9

8 社会网络分析法（第2版）
978-7-5624-2147-4

7 公共政策内容分析方法：
978-7-5624-3850-2

6 复杂性科学的方法论研究
978-7-5624-3825-0

5 社会科学研究：方法评论
978-7-5624-3689-8

4 论教育科学：基于文化哲学的批判与建构
978-7-5624-3641-6

3 科学决策方法：从社会科学研究到政策分析
7-5624-3669-0

2 电话调查方法：抽样、筛选与监控（第2版）
7-5624-3441-7

1 研究设计与社会测量导引（第6版）
978-7-5624-3295-1